



គណៈកម្មាធិការដឹកនាំការងារកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ

របាយការណ៍តាមដានវឌ្ឍនភាពត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៩
នៃការអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ
ដំណាក់កាលទី៣ របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ

(សេចក្តីប្រាង្គ)

រៀបរៀងដោយ៖

អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន

គណៈកម្មាធិការដឹកនាំការងារកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ

ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៩

មាតិកានុក្រម

មាតិកានុក្រម.....	២
បញ្ជីតារាង.....	៤
ខ្លឹមសារសង្ខេប.....	៥
ជំពូក១÷ សេចក្តីផ្តើម.....	១១
១.១. សាវតារកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ.....	១១
១.២. គោលបំណង	១២
១.៣. វិសាលភាព និងដែនកំណត់.....	១២
ជំពូក២ ÷ សង្ខេបសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះប្រចាំត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៩.....	១៤
២.១.តារាងសង្ខេបសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះប្រចាំត្រីមាសទី៣ នៃភាពជឿទុកចិត្តនៃថវិកា	១៤
២.២. ការពន្យល់លទ្ធផលនៃការអនុវត្តសូចនាករ៖	១៦
ជំពូក៣ ÷ វឌ្ឍនភាពនៃការអនុវត្តផែនការសកម្មភាព ដំណាក់កាលទី៣ (GDAP3)	២០
ផ្នែកទី១ ÷ ភាពជឿទុកចិត្តនៃថវិកា.....	២១
ផ្នែកទី២ ÷ គណនេយ្យភាពហិរញ្ញវត្ថុ.....	២៨
ផ្នែកទី៣ ÷ ការផ្សារភ្ជាប់ថវិកាទៅនឹងគោលនយោបាយ.....	៣៦
ផ្នែកទី៤ ÷ ការត្រៀមខ្លួនសម្រាប់ជំហានបន្ទាប់	៤១
ផ្នែកទី៥ ÷ ការគាំទ្រដល់ការអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ប្រកបដោយជោគជ័យ និងចីរភាព	៤៨
ជំពូក៤ ÷ សង្ខេបវឌ្ឍនភាពតាមអង្គភាព.....	៥៤
ជំពូក៥ ÷ បញ្ហាប្រឈម និងដំណោះស្រាយ.....	៥៦
ជំពូក៥ ÷ សេចក្តីសន្និដ្ឋាន	៥៨
ឧបសម្ព័ន្ធ.....	៦០
ឧបសម្ព័ន្ធ ១÷ វឌ្ឍនភាពតាមសូចនាករត្រីមាសរបស់អង្គភាព.....	៦១
១. អត្តនាយកដ្ឋានគោលនយោបាយ (១០០%).....	៦១
២. អត្តនាយកដ្ឋានគយ និងរដ្ឋាករកម្ពុជា (១០០%).....	៦២

៣. អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ (៩៣%).....	៦៤
៤. អគ្គនាយកដ្ឋានទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ និងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ (៩៣%)	៦៦
៥. អគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្មហិរញ្ញវត្ថុ (៩០%).....	៦៩
៦. អគ្គនាយកដ្ឋានថវិកា (៩៦%).....	៧០
៧. អគ្គនាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ (៩៤%).....	៧៣
៨. អគ្គនាយកដ្ឋានសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ និងគ្រប់គ្រងបំណុល (៩៦%).....	៧៥
៩. អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ (១០០%).....	៧៥
១០. អគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈ (៩៥%).....	៧៧
១១. អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ (១០០%).....	៧៧
១២. អគ្គាធិការដ្ឋាន (៩៩%).....	៨០
១៣. អគ្គនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង (៩៩%).....	៨១
១៤. វិទ្យាស្ថានសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ (៨២%).....	៨៣
១៥. ក្រុមការងារគ្រប់គ្រងគម្រោងប្រព័ន្ធ FMIS (៩៣%).....	៨៤
១៦. ក្រុមប្រឹក្សានីតិកម្ម (១០០%).....	៨៥
១៧. ក្រុមប្រឹក្សាជាតិគណនេយ្យ.....	៨៦
១៨. អង្គភាពភាពជាដៃគូរវាងរដ្ឋ និងឯកជនថ្នាក់កណ្តាល.....	៨៦
ឧបសម្ព័ន្ធ ២.÷ វឌ្ឍនភាពជាតិគរយតាមផ្នែក ចង្កោមសកម្មភាព និងគោលបំណង	៨៨
ឧបសម្ព័ន្ធ ៣ ÷ វិធីសាស្ត្រវាយតម្លៃ និងតាមដានការអនុវត្ត.....	១១៧

បញ្ជីតារាង

ដ្យាក្រាម១÷ ចំណូលសារពើពន្ធ និងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ.....	៥
ដ្យាក្រាម២÷ ការអនុវត្តចំណូលតាមប្រភេទ.....	៦
តារាងទី១. ចំនួនសកម្មភាពដែលសម្រេចបាន និងពន្ធដារភាពរយនៃវឌ្ឍនភាព របស់អង្គភាព ប្រចាំត្រីមាសទី៣.....	៩
តារាង ២. សូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះនៃភាពជឿទុកចិត្តបាននៃថវិកា.....	១៤
តារាងទី៣. វឌ្ឍនភាពតាមគោលបំណង ចង្កោមសកម្មភាព ក្នុងផ្នែកទី១ “ភាពជឿទុកចិត្តនៃថវិកា”	២១
តារាងទី៤. វឌ្ឍនភាពតាមគោលបំណង ចង្កោមសកម្មភាព ក្នុងផ្នែកទី២ “បន្តពង្រឹងគណនេយ្យភាពហិរញ្ញវត្ថុ”	២៩
តារាងទី៥. វឌ្ឍនភាពតាមគោលបំណង ចង្កោមសកម្មភាព ក្នុងផ្នែកទី៣ “ការផ្សារភ្ជាប់ថវិកាទៅនឹងគោលនយោបាយ”..	៣៧
តារាងទី៦. វឌ្ឍនភាពតាមគោលបំណង ចង្កោមសកម្មភាព ក្នុងផ្នែកទី៤ “ការត្រៀមខ្លួនសម្រាប់ជំហានបន្ទាប់”	៤២
តារាងទី៧. វឌ្ឍនភាពតាមគោលបំណង ចង្កោមសកម្មភាព ក្នុងផ្នែកទី៥ “ការគាំទ្រដល់ការអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ប្រកបដោយជោគជ័យ និងចីរភាព”	៤៩

ខ្លឹមសារសង្ខេប

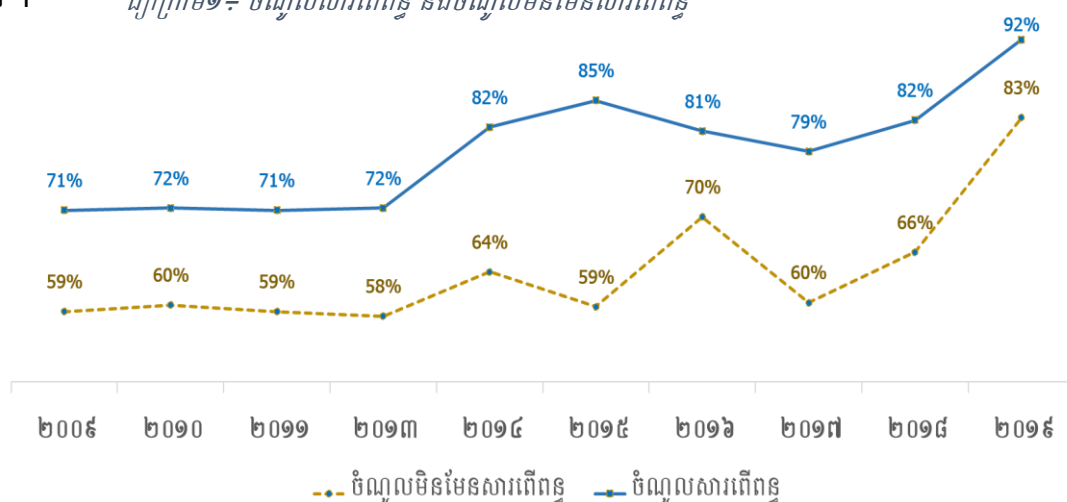
គោលដៅ និងគោលបំណងចម្បងនៃការរៀបចំរបាយការណ៍វឌ្ឍនភាពប្រចាំត្រីមាស គឺដើម្បីតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃការអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ របស់អង្គភាពក្រោមឱវាទនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ (ក.ស.ហ.វ.) និងដើម្បីឆ្លុះបញ្ចាំងអំពីវឌ្ឍនភាព និងបញ្ហាប្រឈមនៃការអនុវត្តការងារ សំដៅកំណត់អាទិភាពការងារចម្បងៗ ដែលត្រូវបន្តអនុវត្ត និងសម្រេចឱ្យបាននៅត្រីមាសបន្តបន្ទាប់ ទាំងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុខ្លួនឯងផ្ទាល់ និងក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជាក្រោមកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ។

របាយការណ៍វឌ្ឍនភាពប្រចាំត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៩ នឹងបង្ហាញពីសមិទ្ធផលរួមតាមផ្នែកទាំង៥ ប្រចាំត្រីមាស នៃការអនុវត្តផែនការសកម្មភាពលម្អិត នៅក្នុងដំណាលទី៣ ឆ្នាំ២០១៩ នៃការកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ដែលត្រូវបានរៀបចំដោយអង្គភាពក្រោមឱវាទក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ និងត្រូវបានអនុម័តដាក់ឱ្យអនុវត្តដោយប្រធានគណៈកម្មាធិការដឹកនាំការងារកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ។ ខាងក្រោមនេះជាការសន្និដ្ឋានដោយសង្ខេបលើផ្នែកទាំង០៥ ៖

ផ្នែកទី១៖ បន្តពង្រឹងភាពជឿទុកចិត្តនៃថវិកា

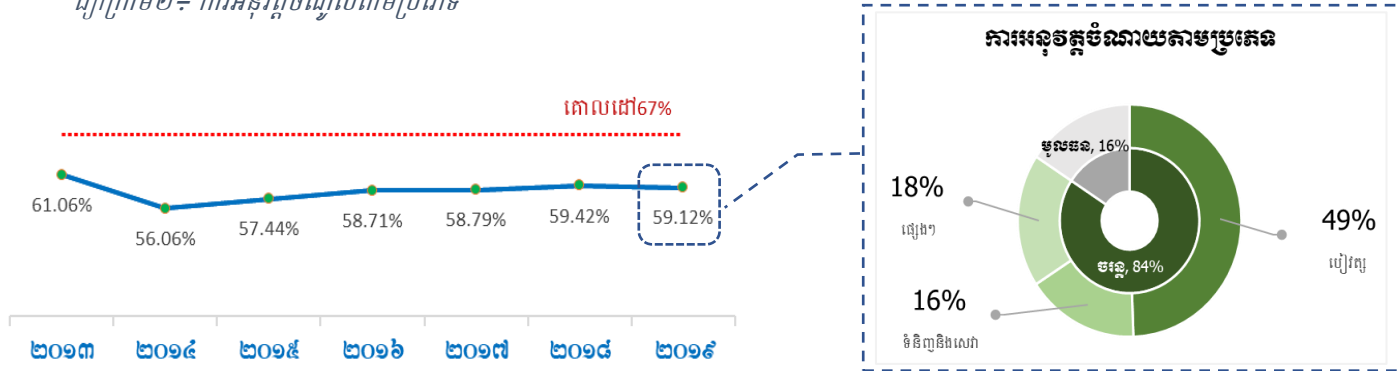
ផ្នែកទី១ ក្នុងត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៩ សម្រេចបានវឌ្ឍនភាព៩១%។ វឌ្ឍនភាពនេះ គឺស្ថិតក្នុងកម្រិតល្អ ដែលបង្ហាញពីភាពនៅតែរក្សាបាននូវភាពជឿទុកចិត្តនៃថវិកា ដោយការអនុវត្តចំណូល និងចំណាយប្រចាំត្រីមាសមានភាពរលូន ក្នុងនោះ ចំណូលក្នុងស្រុក (ចំណូលចរន្ត + ចំណូលមូលធនក្នុងស្រុក) ក្នុងត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៩ សម្រេចបាន ៣២.២០%, រីឯចំណាយថវិកាជាតិស្ថិតក្នុងស្ថានភាពដែលអាចសម្រេចបានតាមគោលដៅ ដោយសម្រេចបាន៥៩.៣៣%។ ទន្ទឹមនេះ (១) ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងបំណុលពន្ធច្នី ដែលត្រូវដាក់ឱ្យអនុវត្តសាកល្បងក្នុងខែតុលា ឆ្នាំ២០១៩ ដែលប្រព័ន្ធច្នីនេះនឹងជួយសម្រួលការកាត់ត្រាបំណុល និងតាមដានបំណុលពន្ធ ទាំងការគណនា និងការរៀបចំរបាយការណ៍ , (២) យុទ្ធសាស្ត្រស្តីពីការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងការវិនិយោគសាធារណៈ ២០១៩-២០២៥ ត្រូវបានពិភាក្សា និងអនុម័តពីគណៈកម្មាធិការគោលនយោបាយសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ, (៣) នីតិវិធីនៃកិច្ចដំណើរការលិខិតអនុញ្ញាតគយ តាមប្រព័ន្ធបញ្ជាតែមួយជាតិ ត្រូវបានរៀបចំសម្រាប់គ្រប់គ្រងទំនិញទទួលបានការលើកទឹកចិត្តរបស់ក្រុមហ៊ុនវិនិយោគមានលក្ខណៈ សម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់ ។

ដ្យាក្រាម១៖ ចំណូលសារពើពន្ធ និងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ



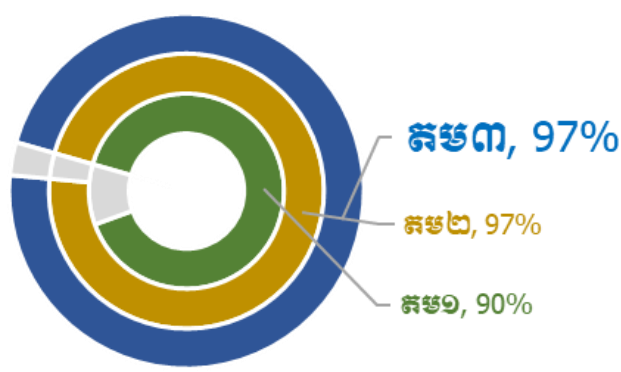
ទន្ទឹមនឹងវឌ្ឍនភាពសម្គាល់ទាំងនេះ, បញ្ហាប្រឈមមួយចំនួនក៏បានកើតឡើង ដែលធ្វើឱ្យការអនុវត្តសូចនាករនៅ ត្រីមាសទី៣ នេះ សម្រេចមិនបានតាមគោលដៅ ក្នុងនោះរួមមាន៖ការដាក់ចេញនូវសកម្មភាព និងសូចនាករសមិទ្ធកម្ម គន្លឹះមួយចំនួនមានទំហំធំ និងក្របខ័ណ្ឌពេលវេលាខ្លី និងសម្រេចមិនបានតាមការគ្រោងទុក។ ការណ៍នេះ ទាមទារឱ្យ កំណត់សកម្មភាព និងសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះឱ្យមានភាពច្បាស់លាស់ វាស់វែងបាន និងសមស្របតាមក្របខ័ណ្ឌពេល វេលា និងអាចអនុវត្តបាន។

ដ្យាក្រាម២៖ ការអនុវត្តចំណូលតាមប្រភេទ



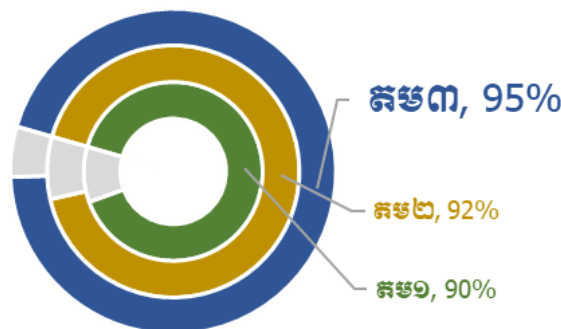
ផ្នែកទី២៖ បន្តពង្រឹងគណនេយ្យភាពហិរញ្ញវត្ថុ

ផ្នែកទី២ ក្នុងត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៩ សម្រេចបានវឌ្ឍនភាព៩៧% ពោលគឺ ស្ថិតក្នុងវឌ្ឍនភាពល្អប្រសើរប្រហាក់ប្រហែលនឹងការអនុវត្តកន្លងមក។ សូចនាករសមិទ្ធកម្មសំខាន់ៗសម្រេចបានក្នុងត្រីមាសនេះរួមមាន៖ វគ្គបណ្តុះបណ្តាល ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ FMIS សម្រាប់មន្ត្រីនៅតាមក្រសួង-ស្ថាប័នចំនួន ១៧ ថ្មី បានរៀបចំរួចរាល់សម្រាប់ត្រៀមប្រើប្រាស់ ប្រព័ន្ធ FMIS ជាផ្លូវការនៅដើមឆ្នាំ ២០២០ ខាងមុខ, បានចុះតម្លើងរួចរាល់នូវហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន ពាក់ព័ន្ធនឹងការតភ្ជាប់បណ្តាញ Network (LAN), ការតភ្ជាប់បណ្តាញ អគ្គសនី, តម្លើងទូរ Rack និងការតភ្ជាប់ Leased Line ទៅមជ្ឈមណ្ឌលទិន្នន័យ នៅក្រសួង-ស្ថាប័ន ១៧ បន្ថែមថ្មី, ការចុះសវនកម្មលើប្រព័ន្ធ FMIS នៅអង្គភាពក្រោមឱវាទ ក សហវ ចំនួន ២ គោលដៅ និងនៅអង្គភាពថវិកានៃក្រសួងចំនួន ២ គោលដៅ, សារាចរណែនាំស្តីពីនីតិវិធីបច្ចេកទេស រៀបចំគម្រោងថវិកាឆ្នាំ២០២០ របស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានផ្សព្វផ្សាយ , លទ្ធផលបឋមនៃតារាងចំណូលរបស់ស្ថាប័ន GFS ថ្នាក់ជាតិការធ្វើសន្ទនាកម្មក្នុងប្រព័ន្ធ FMIS ត្រូវបានពិនិត្យ និងផ្ទៀងផ្ទាត់។



ទន្ទឹមនឹងវឌ្ឍនភាពដែលបានលេចឡើងគួរឱ្យកត់សម្គាល់, បញ្ហាប្រឈមមួយចំនួនក៏បានកើតឡើងក្នុងនោះផងដែរ រួមមាន៖ (១). ការធ្វើសន្ទនាកម្មទិន្នន័យរវាងប្រព័ន្ធ FMIS និងប្រព័ន្ធពន្ធដារ នៅមានភាពយឺតយ៉ាវ ដោយសារតែការធ្វើសន្ទនាកម្មជាមួយប្រព័ន្ធពន្ធដារមានភាពស្មុគស្មាញជាងប្រព័ន្ធផ្សេងៗ, (២) ឯកសារនីតិវិធីអនុវត្តការងារថ្មី តាមប្រព័ន្ធ FMIS របស់ក្រសួង-ស្ថាប័នចំនួន ១៧ ត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់ ដោយនៅរងចាំការពិនិត្យ និងចុះហត្ថលេខាទទួលស្គាល់ចុងក្រោយពីក្រសួង-ស្ថាប័នសាមី, (៣) របាយការណ៍វិភាគនិងស្ថិតិមួយចំនួន ត្រូវបានរៀបចំជាបឋមនៅក្នុង Mobile App និង Web App ប៉ុន្តែទាមទារត្រូវធ្វើការត្រួតពិនិត្យ និងសាកល្បងលើទិន្នន័យដែលបានផលិតចេញ, (៤) ប្រកាសស្តីពីវិធាន និងនីតិវិធីលម្អិតនៃការជម្រះបញ្ជីសារពើភណ្ឌទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ ដែលត្រូវការពេលវេលាច្រើនបន្ថែមទៀតក្នុងការកែសម្រួលឱ្យបានច្បាស់លាស់និងល្អិតល្អន់, ការរៀបចំមុខងារចំនួន ៣ ចុងក្រោយរបស់ប្រព័ន្ធ PPMIS គឺ ១. មុខងារគ្រប់គ្រងការប្រគល់កិច្ចសន្យា, ២. មុខងារគ្រប់គ្រងការប្រគល់-ទទួល, ៣. មុខងារតាមដានលំហូរឯកសារលទ្ធកម្ម ។

ផ្នែកទី៣៖ ការផ្សារភ្ជាប់ថវិកាទៅនឹងគោលនយោបាយ



ផ្នែកទី៣ ក្នុងត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៩ សម្រេចបានវឌ្ឍនភាពជាមួយក្នុងរង្វង់៩៥% ដែលក្នុងនោះរួមមាន៖ (១) របាយការណ៍វឌ្ឍនភាពពាក់កណ្តាលឆ្នាំស្តីពី ស្ថានភាពសេដ្ឋកិច្ច (CMM) ពាក់កណ្តាលឆ្នាំ២០១៩ ត្រូវបានរៀបចំ, (២) គោលការណ៍ណែនាំស្តីពីការវាយតម្លៃសមិទ្ធិកម្មរដ្ឋបាលក្រុង ខណ្ឌ ត្រូវបានផ្សព្វផ្សាយ , (៣) សេចក្តីព្រាងផែនការសកម្មភាពលម្អិតសម្រាប់អនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រនៃការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធថវិកាថ្នាក់ក្រោមជាតិ ត្រូវបានដាក់ប្រជុំពិភាក្សាពិគ្រោះយោបល់, (៤) គោលការណ៍ណែនាំស្តីពីការរៀបចំថវិកាកម្មវិធីសម្រាប់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ត្រូវបានកែលម្អ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត, (៥) បានបញ្ចប់ការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពប្រព័ន្ធកញ្ចប់ថវិកាសម្រាប់ជំនាន់ទី២, (៦) របាយការណ៍តាមដានសន្និធិ៨៧-ទានដែលផលិតចេញពីប្រព័ន្ធ Database សម្រាប់គ្រប់គ្រងការអនុវត្តសន្និធិ៨៧ទានថវិការបស់អង្គភាពថ្នាក់កណ្តាលកសហរ ប្រចាំត្រីមាសទី៣, (៧) សេចក្តីព្រាងប្រកាសស្តីពីការគ្រប់គ្រងកញ្ចប់សេវាអនាម័យបរិស្ថានត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់ ។

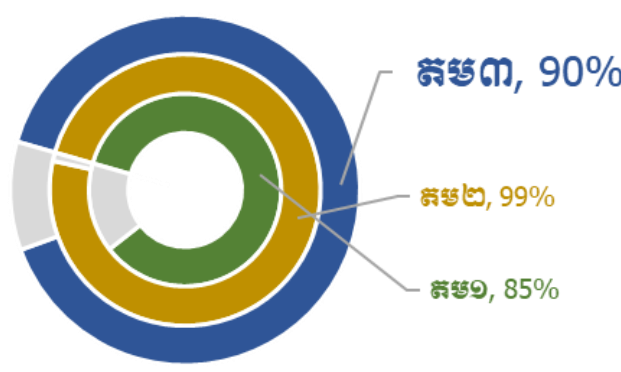
ទន្ទឹមនឹងវឌ្ឍនភាពទាំងនេះ, ក៏នៅមានសូចនាករគន្លឹះមួយចំនួនមិនទាន់សម្រេចបានតាមផែនការ រួមមាន៖ (១) (១) ប្រកាសបង្កើតក្រុមការងារបច្ចេកទេស D&D ប្រចាំក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវបានរៀបចំរួច និងដាក់ឱ្យអនុវត្តសម្រេចបាន ៩០%, (២) សេចក្តីព្រាងអនុក្រឹត្យស្តីពីការរៀបចំ និងប្រព្រឹត្តទៅនៃមូលនិធិឃុំ សង្កាត់ ត្រូវបានដាក់ប្រជុំពិភាក្សាជាមួយក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ សម្រេចបាន ៩០%, (៣) សេចក្តីព្រាងប្រកាសអន្តរក្រសួងស្តីពីការគ្រប់គ្រងជំនួយការរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ត្រូវបានរៀបចំបាន ៩០%, (៤). សេចក្តីណែនាំបន្ថែមស្តីពីសំណើគម្រោងវិនិយោគរដ្ឋបាល

ក្រុង ត្រូវបានរៀបចំបាន ៩០%, (៥) សេចក្តីណែនាំបន្ថែមស្តីពីសំណើគម្រោងវិនិយោគរដ្ឋបាលក្រុង និងខណ្ឌ នៅពុំទាន់បានផ្សព្វផ្សាយ ។ ការណ៍នេះ ទាមទារឱ្យអគ្គនាយកដ្ឋានពាក់ព័ន្ធយកចិត្តទុកដាក់លើការងារជាអាទិភាពឱ្យបានខ្លាំងដោយសារការងារទាំងនេះមានឥទ្ធិពលខ្លាំងលើការងារផ្សេងទៀត។

ផ្នែកទី៤៖ ការត្រៀមខ្លួនសម្រាប់ជំហានបន្ទាប់

ផ្នែកទី៤ ក្នុងត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៩ សម្រេចបានវឌ្ឍនភាព៩០%។ សកម្មភាពដែលបានគ្រោងអនុវត្តនៅផ្នែកនេះសម្រេចបានពេញលេញតាមការគ្រោងទុកភាគច្រើនដូចជា៖ (១) បានរៀបចំសេចក្តីព្រាងបឋមផែនការយុទ្ធសាស្ត្រស្តីពីការកសាងនិងអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព ក្នុងក្របខណ្ឌកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ដំណាក់កាលទី៤ (២០២១-២០២៥), (២) គោលការណ៍ណែនាំស្តីពីសវនកម្មលើសមិទ្ធកម្ម និងគោលការណ៍ណែនាំស្តីពីសវនកម្មបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន (IT Audit) ជាភាសាអង់គ្លេស និងភាសាខ្មែរ ត្រូវបានត្រូវបានសម្រេចទទួលយកចុងក្រោយសម្រាប់ជាមូលដ្ឋានដាក់ប្រើប្រាស់, (៣) របាយការណ៍ស្តីពីការត្រួតពិនិត្យប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្តថវិកាកម្មវិធី ចំនួន ៤គោលដៅ ត្រូវបានរៀបចំ (មន្ទីរ សហរ ខេត្តតាកែវ, មន្ទីរ សហរ ខេត្តកំពត, មន្ទីរ សហរ ខេត្តស្វាយរៀង និង អគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្មហិរញ្ញវត្ថុ), (៤) បានរៀបចំសេចក្តីព្រាងបច្ចេកទេស នៃការធ្វើអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុលើការគ្រប់គ្រងចំណូលសេវាសាធារណៈនៅច្រកចេញចូលតែ១ នៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ , (៥) បានបញ្ចប់ការកែសម្រួល និងដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ផ្លូវការ សៀវភៅណែនាំស្តីពីការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាគ្រប់គ្រងការងារអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុ FIDS (Financial Inspection Database System) ។

ទន្ទឹមនេះការអនុវត្តសកម្មភាពមួយចំនួនរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានពាក់ព័ន្ធដែលបានគ្រោងនៅក្នុងផ្នែកទី ៤ មានភាពយឺតយ៉ាវជាងការគ្រោងទុកបន្តិច ប៉ុន្តែមិនមានបច្ច័យអវិជ្ជមានដល់វឌ្ឍនភាពនៅក្នុងផ្នែកនេះទាំងមូលឡើយ ។ ម្យ៉ាងទៀត, សកម្មភាពទាំងនោះនឹងសម្រេចបាននៅក្នុងត្រីមាសទី៤ ឬចុងឆ្នាំ ប្រសិនបើអគ្គនាយកដ្ឋានដែលបានគ្រោងសកម្មភាពនេះ ។

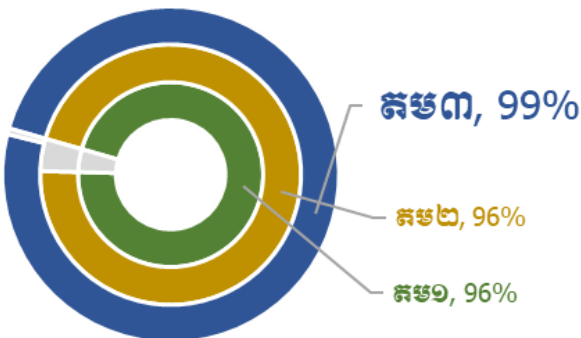


ផ្នែកទី៥៖ ការគាំទ្រដល់ការអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ប្រកបដោយជោគជ័យ និងចីរភាព

ផ្នែកទី៥ ក្នុងត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៩ សម្រេចបានវឌ្ឍនភាព៩៩%។ ក្នុងនោះ សូចនាករមួយចំនួនធំសម្រេចបានតាមគោលដៅរំពឹងទុក ជាក់ស្តែងសម្រេចបាន៤៣ លើ៤៧ សកម្មភាព។ អគ្គនាយកដ្ឋានមួយចំនួនធំ បានធ្វើការតាមដានជាប្រចាំនូវវឌ្ឍនភាពនូវសកម្មភាពកែទម្រង់របស់ខ្លួន ដោយការរៀបចំកិច្ចប្រជុំជាប្រចាំខែ និងត្រីមាស។ សមិទ្ធកម្មគន្លឹះ

ធំៗដែលសម្រេចបាននៅក្នុងផ្នែកទី ៥ ត្រីមាសទី៣ មានដូចជា៖ (១) បានរៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលជំនាញបច្ចេកទេស លើការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ (ថវិកា គណនេយ្យ លទ្ធកម្ម សវនកម្មនិងការគ្រប់គ្រងបញ្ជីសារពើភ័ណ្ឌទ្រព្យសម្បត្តិ រដ្ឋ) លើកទី២ ឆ្នាំ ២០១៩ ដែលបានចាប់ផ្តើមនៅថ្ងៃទី ០៧ ខែ សីហា ឆ្នាំ ២០១៩ នៅវិទ្យាស្ថានសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ជូន មន្ត្រីរាជការ នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និងក្រសួងស្ថាប័ន ចំនួន ៣៧១ នាក់, (២) គោលការណ៍ និងនីតិវិធី (Authorized Staffing Patterns-ASP) ត្រូវបានរៀបចំកម្រិតនាយកដ្ឋាន, (៣) បានប្រមូលព័ត៌មានតម្រូវការបណ្តុះបណ្តាលទាំង ២២ អង្គភាព, (៤) សេចក្តីព្រាងនីតិវិធី និងយន្តការក្នុងការ រៀបចំផ្តល់ប្រាក់ឧបត្ថម្ភគោលនយោបាយធានា រ៉ាប់រងសង្គមកំពុងដាក់ឆ្លងថ្នាក់ដឹកនាំពិនិត្យនិងសម្រេច, (៥) សេចក្តីព្រាងនីតិវិធី និង យន្តការដំឡើងថ្នាក់ មានន្ទស័ក្តិ របស់មន្ត្រីរាជការ កសហវ កំពុងដាក់ឆ្លងថ្នាក់ដឹកនាំពិនិត្យ និងសម្រេច, (៦) បានដាក់ឱ្យដំណើរការសាកល្បង មជ្ឈមណ្ឌលផ្តល់ព័ត៌មានសេវាសាធារណៈរួមរបស់ក្រសួង នៅអគ្គនាយកដ្ឋានចំនួន០៣ ។

ទន្ទឹមនឹងវឌ្ឍនភាពបានលេចឡើងគួរកត់សម្គាល់ខាងលើនេះ, មានសកម្មភាពមួយចំនួនដែលពុំសម្រេចតាមគោល ដៅរំពឹងទុក ដូចជា សេចក្តីព្រាងសេចក្តីសម្រេចលើការរៀបចំគ្រូបង្គោលលើមុខជំនាញសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសា- ធារណៈ សម្រេចបាន ៨០% ដែលសេចក្តីព្រាងនេះត្រូវបានប្រជុំផ្ទៃក្នុងដើម្បីរៀបចំ និងបានដាក់ជូនឯកឧត្តមរដ្ឋ- លេខាធិការទទួលបន្ទុកពិនិត្យ សម្រេច និងផ្តល់ការណែនាំបន្ថែម ។



ជាលទ្ធផលសង្ខេប នៅត្រីមាសទី៣ នេះ វឌ្ឍនភាពជាភាគរយនៃការអនុវត្តផែនការសកម្មភាពកែទម្រង់ របស់អង្គ ភាពនីមួយៗ ក្រោមឱវាទកសហវ មានដូចក្នុងតារាងខាងក្រោម៖

តារាងទី១ ចំនួនសកម្មភាពដែលសម្រេចបាន និងពន្យល់ជាភាគរយនៃវឌ្ឍនភាព របស់អង្គភាព ប្រចាំត្រីមាសទី៣ .

ល.រ.	អង្គភាពក្រោមឱវាទ កសហវ	ចំនួនសកម្មភាព សម្រេចបាន	ពិន្ទុភាគរយ
១	អគ្គនាយកដ្ឋានគោលនយោបាយ	១២/១២	១០០%
២	អគ្គនាយកដ្ឋានគយ និងរដ្ឋាករកម្ពុជា	១៦/១៦	១០០%
៣	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ	១៨/ ៣១	៥៨%

ល.រ.	អង្គភាពក្រោមឱវាទ កសហវ	ចំនួនសកម្មភាព សម្រេចបាន	ពិន្ទុភាគរយ
៤	អគ្គនាយកដ្ឋានទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ និងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ	៤/១២	៩៣%
៥	អគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្មហិរញ្ញវត្ថុ	៥/៦	៩០%
៦	អគ្គនាយកដ្ឋានថវិកា	៤៦/៥២	៩៦%
៧	អគ្គនាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	១៤/២៤	៩៤%
៨	អគ្គនាយកដ្ឋានសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ និងគ្រប់គ្រងបំណុល	០៤/០៦	៩៦%
៩	អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ	២៣/២៣	១០០%
១០	អគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈ	០៥/០៨	៩៦%
១១	អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ	២៥/២៨	១០០%
១២	អគ្គាធិការដ្ឋាន	១៥/១៧	៩៩%
១៣	អគ្គនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង	១៩/២០	៩៥%
១៤	វិទ្យាស្ថានសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ	០៥/០៧	៨២%
១៥	ក្រុមការងារគ្រប់គ្រងគម្រោងប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យាគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ	១១/២០	៩៣%
១៦	ក្រុមប្រឹក្សានីតិកម្ម	៧/៧	១០០%
១៧	ក្រុមប្រឹក្សាជាតិគណនេយ្យ	០៤/០៤	១០០%
១៨	អង្គភាពភាពជាដៃគូរវាងរដ្ឋនិងឯកជនថ្នាក់កណ្តាល	០០/០២	៨០%

ជំពូក១៖ សេចក្តីផ្តើម

១.១. សាវតារកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ

កម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ត្រូវបានប្រកាសដាក់ឱ្យអនុវត្តចាប់ពីឆ្នាំ២០០៤ និងចាត់ទុកថា ជាការដ្ឋានស្នូលក្នុងចំណោមការដ្ឋានកែទម្រង់សំខាន់ៗរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា។ ក្រោមកម្មវិធីកែទម្រង់ដ៏សំខាន់នេះ កម្ពុជាបានសម្រេចនូវលទ្ធផលគួរជាទីមោទនៈ ពោលគឺ រហូតបានឈានមកដល់ស្ថានភាពជាប្រទេសមានចំណូលមធ្យម កម្រិតទាបនាពេលបច្ចុប្បន្ន។

គោលដៅដ៏ចម្បងនៃកម្មវិធីកែទម្រង់ហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ គឺ "ការប្រែក្លាយប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈនៅកម្ពុជា ឱ្យទៅជាប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈមួយស្របតាមឧត្តមានុវត្តន៍ជាអន្តរជាតិ" និងត្រូវបានរៀបចំឡើងជាការកែទម្រង់រយៈពេលវែង និងមានលក្ខណៈគ្រប់ជ្រុងជ្រោយ ដោយកំណត់ជា៤ ជំហាន និង៤ ដំណាក់កាលបន្តបន្ទាប់ ពោលគឺ ដំណាក់កាលទី១ បានផ្តោតជាសំខាន់លើជំហានទី១ នៃកម្មវិធីកែទម្រង់ គឺការបង្កើតភាពជឿទុកចិត្តនៃថវិកា (២០០៥-២០០៨)។ ដំណាក់កាលទី២ ផ្តោតលើជំហានទី២ គឺការបង្កើនគណនេយ្យភាពហិរញ្ញវត្ថុ (២០០៩-២០១៥) ទន្ទឹមនឹងការពង្រឹងបន្ថែមសមិទ្ធផលនៃជំហានទី១ និងការកសាងមូលដ្ឋានគ្រឹះនៃជំហានទី៣។ ដំណាក់កាលទី៣ ផ្តោតលើជំហានទី៣ គឺការផ្សារភ្ជាប់ថវិកាទៅនឹងគោលនយោបាយ (២០១៦-២០២០) ស្របគ្នានឹងការពង្រឹងសមិទ្ធផលនៃជំហានទី២ ដំបូង និងការត្រួតត្រាយន្ទ្រៀតទៅរកគណនេយ្យភាពសមិទ្ធកម្ម ដែលជាដំណាក់កាលទី៤ (២០២០-២០២៥) នៃកម្មវិធីកែទម្រង់នេះជាមួយគ្នានឹងការបន្តពង្រឹងសមិទ្ធផលដែលសម្រេចបាននៅក្នុងជំហានទាំង៣ ខាងដើម។ បច្ចុប្បន្ន ក្នុងឋានៈជាសសរស្តម្ភមួយនៃគណៈកម្មាធិការគោលនយោបាយសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ, គណៈកម្មាធិការដឹកនាំការងារកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ (គ.ហ.ស.) មានភារកិច្ចដឹកនាំ, រៀបចំ, អនុវត្ត, សម្របសម្រួល និងវាយតម្លៃការអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ដោយកំណត់យកជា៤ ជំហាន និង៤ ដំណាក់កាល។

ដើម្បីឱ្យកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈអាចសម្រេចទៅតាមគោលដៅដែលបានត្រៀម, យុទ្ធសាស្ត្រនៃការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធថវិកាឆ្នាំ២០១៨-២០២៥ ត្រូវបានអនុម័តនៅក្នុងទិសដៅនៃការកែទម្រង់គ្រប់ជ្រុងជ្រោយ រយៈពេលវែង និងការប្រែក្លាយជាបណ្តើរៗនូវប្រព័ន្ធថវិកាកម្ពុជា ឱ្យក្លាយជាប្រព័ន្ធមួយដែលមានប្រសិទ្ធភាព និងស័ក្តិសិទ្ធភាព, គណនេយ្យភាព, និងតម្លាភាព ស្របតាមឧត្តមានុវត្តន៍ជាអន្តរជាតិ។

ដោយហេតុថា ការងារកែទម្រង់រមែងជួបប្រទះនឹងឧបសគ្គទាំងនៅក្នុងរចនាសម្ព័ន្ធស្ថាប័ន, យន្តការ, ធនធានមនុស្ស, និងកត្តាពេលវេលា ដូច្នេះ ការអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា ទាមទារឱ្យមានការពន្លឿនចលនានៃកិច្ចខិតខំប្រឹងប្រែងគ្រប់គ្នាអង្គពាក់ព័ន្ធ ទាំងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុខ្លួនឯងផ្ទាល់ និងក៏ដូចជាក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធនៃរាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជាទាំងមូលផងដែរ។ ដើម្បីត្រួតត្រាយន្ទ្រៀតវែងឆ្ងាយ និងលំបាកនេះបាន, ការបង្កើនឆន្ទៈមនសិការដឹកនាំ និងអនុវត្តប្រកបដោយភាពជាម្ចាស់, សុទិដ្ឋិនិយម, សុឆន្ទៈ, សុភវិនិច្ឆ័យ, សុក្រឹតភាព, និងការទទួលខុសត្រូវខ្ពស់ពីថ្នាក់ដឹកនាំ និងមន្ត្រីរាជការគ្រប់លំដាប់ថ្នាក់, ចាប់ពីកម្រិតបច្ចេកទេសរហូតដល់

កម្រិតគោលនយោបាយ, គួរតែត្រូវបានពង្រឹង និងលើកកម្ពស់បន្ថែមទៀតជាបន្តបន្ទាប់ ស្របទៅតាមការវិវត្តនៃការងារកែទម្រង់ពីមួយដំណាក់កាលទៅមួយដំណាក់កាល។

ដើម្បីសម្រេចគោលបំណង និងចក្ខុវិស័យរយៈពេលខ្លី, មធ្យម, និងវែងឆ្ងាយ, គ.ហ.ស. បានផ្ដើម និងបង្កើតឱ្យមានយន្តការការងារប្រឆាំងក្រឡាគ្នាចំនួន០៣ ពេលគឺ (១) យន្តការសម្របសម្រួលរវាងកម្មវិធីកែទម្រង់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ, កម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ, និងកម្មវិធីជាតិកំណែទម្រង់ រដ្ឋបាលសាធារណៈ; (២) យន្តការដោះស្រាយបញ្ហាប្រឈមក្នុងការអនុវត្តសកម្មភាពការងារកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈក្រោមការសម្របសម្រួលរបស់ អ.គ.ហ., និង (៣) វិធាន និងនីតិវិធីនៃការរៀបចំការអនុវត្ត, ការត្រួតពិនិត្យ, តាមដាន, និងការវាយតម្លៃលើការងារកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ។

១.២. គោលបំណង

របាយការណ៍តាមដានវឌ្ឍនភាពនៃកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ដំណាក់កាលទី៣ ត្រីមាសទី៣ នៃរាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា នឹងបំផុតឆ្លុះបញ្ចាំងពីសមិទ្ធកម្មនៃកិច្ចខិតខំប្រឹងប្រែង, បញ្ហាប្រឈមចំពោះមុខ, និងទិសដៅការងារដែលត្រូវធ្វើបន្ត និងសម្រេចឱ្យបាន ទាំងសម្រាប់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.គ.ហ. ដែលជាសេនាធិការឱ្យ គ.ហ.ស. ក្នុងការដឹកនាំ, គ្រប់គ្រង, និងសម្របសម្រួលលើកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ និងទាំងអង្គភាពពាក់ព័ន្ធក្រោមឱវាទ ក.ស.ហ.វ. និងក្រសួង ស្ថាប័ន ផងដែរ ដើម្បីបន្តជំរុញការពិចារណាឱ្យបានម៉ត់ចត់ក្នុងការស្វែងរកដំណោះស្រាយ និងបង្កើតក្របខ័ណ្ឌ, យន្តការ, យុទ្ធសាស្ត្រ, និងនីតិវិធីការងារថ្មីក្នុងគោលដៅគាំទ្រ, ពង្រឹង, និងពង្រីកការអនុវត្តការងារកែទម្រង់ទាំងសម្រាប់ក្របខ័ណ្ឌស្ថាប័ន និងរាជរដ្ឋាភិបាល ឱ្យសម្រេចបានជោគជ័យប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព និងស័ក្តិសិទ្ធភាព។ ការអនុវត្តផែនការសកម្មភាពនេះ នឹងត្រូវបានត្រួតពិនិត្យជាប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ។

ផែនការសកម្មភាពរួមដំណាក់កាលទី៣ នេះ គ្របដណ្ដប់០៥ ផ្នែកគន្លឹះរួមមាន ផ្នែកទី១÷ បន្តពង្រឹងភាពជឿទុកចិត្តនៃថវិកា, ផ្នែកទី២÷ បន្តពង្រឹងគណនេយ្យភាពហិរញ្ញវត្ថុ, ផ្នែកទី៣÷ ការផ្សារភ្ជាប់ថវិកាទៅនឹងគោលនយោបាយ, ផ្នែកទី៤÷ ការត្រៀមខ្លួនសម្រាប់ធិហានបន្ទាប់, និង ផ្នែកទី៥÷ ការគាំទ្រដល់ការអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ប្រកបដោយជោគជ័យ និងចីរភាព។

១.៣. វិសាលភាព និងដែនកំណត់

របាយការណ៍ត្រួតពិនិត្យនេះ ត្រូវបានធ្វើការបូកសរុប និងវាយតម្លៃផ្អែកលើផែនការសកម្មភាព និងសូចនាករត្រឹមត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៩ ដែលសម្រេចបានដោយអង្គភាពទាំង១៨ ក្រោមឱវាទ ក.ស.ហ.វ. តាមរយៈការចូលរួមរៀបចំ កែសម្រួល និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព ពីគ្រប់អង្គភាពពាក់ព័ន្ធ ក្នុងគោលដៅធានាពង្រឹងសមានភាព និងសង្គតិភាពជាមួយនឹងការវិវឌ្ឍនៃកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈពីមួយដំណាក់កាលទៅមួយដំណាក់កាល។ ទន្ទឹមនេះ, ការតាមដានត្រួតពិនិត្យសមិទ្ធកម្ម ដោយអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.គ.ហ. ត្រូវបានធ្វើឡើងប្រកបដោយភាពម៉ត់ចត់, ច្បាស់លាស់, ទៀងទាត់, និងប្រឡាក់ក្រឡាគ្នាតាមរយៈកិច្ចប្រជុំប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំនៃគណៈកម្មការដឹកនាំការងារកែទម្រង់ និង

គណៈកម្មាធិការដឹកនាំការងារកែទម្រង់ រួមជាមួយនឹងដៃគូអភិវឌ្ឍន៍នានា ដែលជាតួអង្គដ៏សំខាន់ក្នុងការគាំទ្រ, ផ្តល់មតិយោបល់កែលម្អ, និងស្វែងរកដំណោះស្រាយបន្ទាប់ទៀត ដើម្បីឱ្យការវាយតម្លៃពីប្រសិទ្ធភាព និងស័ក្តិសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈទាំងមូលកាន់តែប្រសើរជាលំដាប់ស្របតាមបរិការណ៍នៃឧត្តមានុវត្តន៍ជាអន្តរជាតិ។

ក្នុងរបាយការណ៍ប្រចាំត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៩ នេះ នឹងត្រូវបានធ្វើការរៀបរាប់ពីលទ្ធផលសម្រេចបាន ដោយលម្អិតទៅតាមផ្នែកនីមួយៗ ពោលគឺ របាយការណ៍នេះនឹងបង្ហាញពី (១) វឌ្ឍនភាពសម្រេចបានពេញលេញតាមគោលដៅកំណត់ និង (២) វឌ្ឍនភាពសម្រេចមិនបានតាមគោលដៅកំណត់ ដោយមិនធ្វើការជ្រើសរើសគ្រប់សូចនាករដែលបានអនុវត្ត ឬ មិនបានអនុវត្តនោះទេ តែជ្រើសយកសូចនាករមួយចំនួន ឬ ណាមួយដែលសំខាន់ និងមានបច្ច័យសម្រាប់ផ្នែកតែម្តង, ដោយបូកសរុបគោលចង្អោមសកម្មភាពនីមួយៗ (ចាប់យកសកម្មភាពលម្អិតជាមួយនឹងសូចនាករដាក់ចេញ) ស្ថិតក្រោមគោលបំណងនីមួយៗ និងបន្តបូកសរុបគោលបំណងនីមួយៗទៅតាមផ្នែក បន្ទាប់មកលើកឡើងពីបញ្ហាប្រឈម, សំណើដំណោះស្រាយ, និងការងារចាំបាច់ត្រូវអនុវត្តបន្ត និងសម្រេចឱ្យបាន។

វិធីសាស្ត្រដែលត្រូវបានប្រើប្រាស់ ដើម្បីត្រួតពិនិត្យសមិទ្ធកម្មនៃការអនុវត្តផែនការសកម្មភាពក្នុងត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៩ នេះ ផ្អែកលើមូលដ្ឋានចំនួន០២ សំខាន់ គឺ (១) សកម្មភាពការងារសម្រេចបានជាក់ស្តែងធៀបនឹងសកម្មភាពដែលបានក្រោងអនុវត្ត, និង (២) លទ្ធផលសម្រេចបានជាក់ស្តែងធៀបនឹងសូចនាករគោលដៅ ឬ សូចនាករដែលបានដាក់ចេញ។ ក្នុងនោះ, ការផ្តល់និទ្ទេសវាយតម្លៃលើសមិទ្ធកម្មសម្រេចបាន ត្រូវបានកំណត់ជា៣ កម្រិត សម្រាប់គោលបំណង និងចង្អោមសកម្មភាព គឺ៖ ល្អប្រសើរ (៩៦% - ១០០%), ល្អ (៨៦% - ៩៥%), ល្អបង្អួច (៧១% - ៨៥%), មធ្យម (៦១% - ៧០%) និង ខ្សោយ (ក្រោម ៦០%)។

ជំពូក២ ÷ សង្ខេបសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះប្រចាំត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៩

២.១.តារាងសង្ខេបសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះប្រចាំត្រីមាសទី៣ នៃភាពជឿទុកចិត្តនៃថវិកា

តារាង ២ សូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះនៃភាពជឿទុកចិត្តនៃថវិកា .

សូចនាករ	គោលដៅ	វឌ្ឍនភាពត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៨	វឌ្ឍនភាពត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៩
១. លទ្ធផលចំណូលក្នុងស្រុកសរុប ជាបណ្តើរៗកាន់តែខិតទៅរកគោល ដៅដែលបានអនុម័តនៅក្នុងច្បាប់ ហិរញ្ញវត្ថុ	ចំណូលថវិការដ្ឋសម្រេចបាន+/- ៥% ធៀបនឹងគោលដៅដែលបាន អនុម័តក្នុងច្បាប់	ចំណូលថវិការដ្ឋសម្រេចបាន÷ ☐ ត្រីមាសទី១: ២៧.១% - ចំណូលចរន្ត: ២៧.៧% - ចំណូលមូលធន(ក្នុងស្រុក) : ៤.៦% ☐ ត្រីមាសទី២: ២៨.៨% - ចំណូលចរន្ត: ២៨.៨% - ចំណូលមូលធន(ក្នុងស្រុក) : ២៥.២% ☐ ត្រីមាសទី៣: ២៧.៣% - ចំណូលចរន្ត: ២៦.៥% - ចំណូលមូលធន(ក្នុងស្រុក): ២៤.៨% សម្រាប់ការអនុវត្តផែនការប្រមូល ចំណូលសារពើពន្ធផ្សេងៗនឹងផែនការ ប្រចាំត្រីមាសទី៣ ÷ ☐ គយនិងរដ្ឋាករ÷១១៤.០០ % ☐ ពន្ធដារ÷១១០.៩៩ % ☐ សម្រាប់ការអនុវត្តផែនការប្រមូល ចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធផ្សេងៗ នឹងផែនការប្រចាំត្រីមាសទី៣ ÷ ☐ ទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ÷១០១.៣៦% ☐ ឧស្សាហកម្មហិរញ្ញវត្ថុ ÷១៤០.៤៩%	ចំណូលថវិការដ្ឋសម្រេចបាន÷ ☐ ត្រីមាសទី១: ២៤.៥% - ចំណូលចរន្ត: ២៤.៩% - ចំណូលមូលធន(ក្នុងស្រុក): ៨.២% ☐ ត្រីមាសទី២: ៣១.៣% - ចំណូលចរន្ត: ៣២.១% - ចំណូលមូលធន(ក្នុងស្រុក) : ១៥.៦% ☐ ត្រីមាសទី៣: ៣២.២% - ចំណូលចរន្ត: ៣២.០% - ចំណូលមូលធន(ក្នុងស្រុក): ២៨.៧% សម្រាប់ការអនុវត្តផែនការប្រមូល ចំណូលសារពើពន្ធផ្សេងៗនឹងផែនការ ប្រចាំត្រីមាសទី៣ ÷ ☐ គយនិងរដ្ឋាករ÷១២៤.៣៣% ☐ ពន្ធដារ÷១០១.៨១ % ☐ សម្រាប់ការអនុវត្តផែនការប្រមូល ចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធផ្សេងៗ នឹងផែនការប្រចាំត្រីមាសទី២ ÷ ☐ ទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ÷ ១០០.១៥% ☐ ឧស្សាហកម្មហិរញ្ញវត្ថុ÷ ៣៩៨.៥៤%
២. គ្មានការបង្កើតឡើងនូវបំណុល កកស្ទះថ្មី (គិតរយៈពេល៦០ថ្ងៃ)	បំណុលកកស្ទះត្រូវកម្រិតមិនឱ្យ លើសពី ២%នៃចំណាយសរុប	គ្មាន	គ្មាន
៣. អាណាប័កជាបណ្តើរៗអាចបញ្ជា ចំណាយទៅតាមកម្មវិធីចំណាយនិង ផែនការសាច់ប្រាក់	ស្ថានភាពចំណាយមិនត្រូវតិចជាង: ☐ ត្រីមាសទី១: ១៥% ☐ ត្រីមាសទី២: ៤៥% ☐ ត្រីមាសទី៣: ៦៧%	ចំណាយថវិកាជាតិសម្រេចបាន÷ ☐ ត្រីមាសទី១: ១៤.៩៤% ត្រីមាសទី២: ៣៤.៤៦% ☐ ត្រីមាសទី៣: ៦០.៩៣%	ចំណាយថវិកាជាតិសម្រេចបាន÷ - ត្រីមាសទី១: ១៥.៥២ % - ត្រីមាសទី២: ៣៤.៦៦% - ត្រីមាសទី៣: ៥៩.៣៣%

សូចនាករ	គោលដៅ	វឌ្ឍនភាពត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៨	វឌ្ឍនភាពត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៩
	☐ ត្រីមាសទី៤: ៩៦% ភាគរយនៃការទូទាត់ជូនអ្នកផ្គត់ផ្គង់ និងបុគ្គលិកតាមប្រព័ន្ធធនាគារមិនត្រូវតិចជាង៨០%នៃចំណាយសរុប ភាគរយនៃការបង់ចំណូលតាមរយៈប្រព័ន្ធធនាគារមិនត្រូវតិចជាង ៦០%នៃចំណូលសរុប	ការទូទាត់តាមប្រព័ន្ធធនាគារសម្រេចបាន៖ ▪ ត្រីមាសទី១: ១០០% ▪ ត្រីមាសទី២: ១០០% ▪ ត្រីមាសទី៣: ១០០% ▪ ក្រសួងចំនួន ៣៦ ក្រសួង ស្ថាប័ន បានបើកបៀវត្សតាមប្រព័ន្ធធនាគារ ត្រីមាសទី៣៖ ☐ ចំណូលពន្ធគយៈ ✓ ៩៥.៧០% បង់តាមធនាគារដោយអតិថិជន ✓ ៤.៣០% បង់តាមធនាគារដោយគយ -ចំណូលពន្ធដារៈ ▪ ៩៩.៨៧% បង់តាមធនាគារដោយអតិថិជន ▪ ០.១៣% បង់តាមធនាគារដោយពន្ធដារ	(គិតត្រឹមថ្ងៃ០៧ តុលា ២០១៩) ការទូទាត់តាមប្រព័ន្ធធនាគារសម្រេចបាន៖ ▪ ត្រីមាសទី១: ១០០% ▪ ត្រីមាសទី២: ១០០% ▪ ត្រីមាសទី៣: ១០០% ▪ ក្រសួងចំនួន ៣៦ ក្រសួង ស្ថាប័ន បានបើកបៀវត្សតាមប្រព័ន្ធធនាគារ ត្រីមាសទី៣៖ - ចំណូលពន្ធគយៈ ▪ ៩៦.១០% បង់តាមធនាគារដោយអតិថិជន ▪ ៣.៩០% បង់តាមធនាគារដោយគយ -ចំណូលពន្ធដារៈ ▪ ៩៩.៨៦% បង់តាមធនាគារដោយអតិថិជន ▪ ០.១៤% បង់តាមធនាគារដោយពន្ធដារ
៤. ចំណាយតាមប្រភេទ (សម្រាប់បុគ្គលិក) កាន់តែខិតទៅរកថវិកាដែលបានអនុម័ត	លទ្ធផលចំណាយធៀបនឹងថវិកាអនុម័តមិនត្រូវតិចជាង៖ ☐ បៀវត្ស: ៩៨ % ☐ ទំនិញ/សេវា: ៩៥ % ☐ មូលធន: ៨៥ %	ចំណាយថវិកាជាតិសម្រេចបាន៖ ▪ ត្រីមាសទី៣៖ ▪ បៀវត្ស: ៧៤.៣៤% ▪ ទំនិញ/សេវា: ៥៤.៨២% ▪ មូលធន: ៥៣.០៧%	ចំណាយថវិកាជាតិសម្រេចបាន៖ ▪ ត្រីមាសទី៣៖ ▪ បៀវត្ស: ៧៤.០១% ▪ ទំនិញ/សេវា: ៥១.១០% ▪ មូលធន: ៤៧.៧៧%
៥. ទិន្នផលចំណូលលើមូលដ្ឋានពន្ធកាន់តែប្រសើរជាងមុនតាមរយៈ ការកែលម្អប្រសិទ្ធភាពនៃការប្រមូល និងផែនការប្រើប្រាស់ប្រភពចំណូល មិនមែនសារពើពន្ធ	ការរួមចំណែកទៅក្នុង ផ.ស.ស នៃចំណូលសរុបមានការកែលម្អដោយបង្កើនប្រមាណ ០,៣ ពិន្ទុភាគរយនៃ ផ.ស.ស. ក្នុងមួយឆ្នាំ	ត្រីមាសទី៣ : ២៧.៣% ➢ ចំណូលថ្នាក់ជាតិ៖ ២៦.៥% ☐ ចំណូលសារពើពន្ធ: ២៦.៦% ☐ ចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ: ២៥.៨% ➢ ចំណូលថ្នាក់ក្រោមជាតិ៖ ៤២.៩% ☐ ចំណូលសារពើពន្ធ: ៤៣.៦% ☐ ចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ: ២១.៩%	ត្រីមាសទី៣ : ៣២.២% ➢ ចំណូលថ្នាក់ជាតិ៖ ៣១.៩% ☐ ចំណូលសារពើពន្ធ: ៣១.៩% ☐ ចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ: ៣២.៤% ➢ ចំណូលថ្នាក់ក្រោមជាតិ: ៣៥.៥% ☐ ចំណូលសារពើពន្ធ: ៣៥.៨% ☐ ចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ: ២៣.៩%

សូចនាករ	គោលដៅ	វឌ្ឍនភាពត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៨	វឌ្ឍនភាពត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៩
៦. រាល់ផ្នែកសំខាន់ៗនៃចំណូល និងចំណាយសាធារណៈត្រូវបាន ដាក់បញ្ចូលក្នុងថវិកានិងគណនីរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល	មិនមានផ្នែកសំខាន់ៗដែលត្រូវបានដកចេញ	មានចំនួនគណនីសរុប៖ ៨៨ គណនី	មានចំនួនគណនីសរុប៖ ៩៧ គណនី

២.២. ការពង្រឹងលទ្ធផលនៃការអនុវត្តសូចនាករ៖

ក. ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលសារពើពន្ធ និងមិនមែនសារពើពន្ធ

▪ អគ្គនាយកដ្ឋានគយនិងរដ្ឋាករកម្ពុជា

យោងតាមទិន្នន័យរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ, អគ្គនាយកដ្ឋានគយនិងរដ្ឋាករកម្ពុជាអនុវត្តបាន ៣,៥៤១,១៣៩ លានរៀល ខ្ពស់ជាងផែនការប្រចាំត្រីមាសទី៣ ប្រមាណ ១២៤.៣៣% ដែលស្មើនឹង ៣៨.៩៤% នៃច្បាប់ថវិកាឆ្នាំ២០១៩។ ប្រសិនបើធៀបការអនុវត្តប្រចាំត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៩ និងត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៨ ការអនុវត្តចំណូលមានការកើនឡើង ៤៦.៦៩%។ តាមរយៈទិន្នន័យរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានគយ និងរដ្ឋាករកម្ពុជា (ដោយគិតតែចំណូលសារពើពន្ធ) តួលេខនៃការបង់ចំណូលគយចូលរតនាគារជាតិក្នុងត្រីមាសទី៣ឆ្នាំ២០១៩នេះសម្រេចបាន ៣,៥៤១,១៣៩លានរៀលខ្ពស់ជាងផែនការ២៤.៣៣% ឬស្មើ ៩.១៧% នៃច្បាប់ថវិកា។ ភាពរឹងមាំនៃការអនុវត្តផែនការសកម្មភាពប្រចាំត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៩ និងផែនការសកម្មភាពនានារបស់អគ្គនាយកដ្ឋានគយនិងរដ្ឋាករកម្ពុជាបានបង្ហាញឱ្យឃើញនូវលទ្ធផលនៃការកើនឡើងនូវបរិមាណនាំការនាំចូលមុខទំនិញសំខាន់ៗ ជាពិសេស ការនាំចូលយានយន្ត និងការកែសម្រួលគោលនយោបាយពន្ធអាករគយលើមុខទំនិញមួយចំនួនដែលមានវេទយិតភាពលើចំណូល។

▪ អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ

យោងតាមទិន្នន័យរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ, អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ (ចំណូលសារពើពន្ធថ្នាក់ជាតិ) អនុវត្តបាន ១,៨៧៤,៣៤០ លានរៀល ស្មើនឹង ១០១.៨១% នៃផែនការប្រចាំត្រីមាសទី៣ ឬ ស្មើ ២៤.០៨% នៃច្បាប់ថវិកា។ ប្រសិនបើធៀបការអនុវត្តប្រចាំត្រីមាសទី៣ឆ្នាំ២០១៩ និងត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៨ ការអនុវត្តចំណូលមានការកើនឡើង ១៧.២៩%។ តាមរយៈទិន្នន័យរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ (ដោយគិតតែចំណូលសារពើពន្ធថ្នាក់ជាតិ) តួលេខនៃការបង់ចំណូលពន្ធដារចូលរតនាគារជាតិក្នុងត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៩នេះ សម្រេចបាន ១,៨៧៤,៣៤០លានរៀល ដែលស្មើ ១០១.៨០% នៃផែនការប្រចាំត្រីមាសទី៣ ឬស្មើ ១៥.៤១% នៃច្បាប់ថវិកា។ អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារបានខិតខំអនុវត្តនូវការធ្វើកំណែទម្រង់ គោលនយោបាយ និងរដ្ឋបាលសារពើពន្ធ ព្រមទាំងការធ្វើទំនើបកម្មរដ្ឋបាលសារពើពន្ធដែលជាកត្តាជំរុញ ឱ្យសម្រេចបាននូវលទ្ធផល និងសមិទ្ធផលជាច្រើន ប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព និងស័ក្តិសិទ្ធិ ភាព។ លើសពីនេះ, ការដាក់ឱ្យអនុវត្តប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យ ចំណូលអនឡាញសម្រាប់ការស្នើសុំការបង្វិលសង និងការប្រើប្រាស់ឥណទានអាករលើតម្លៃបន្ថែម តាមប្រព័ន្ធអនឡាញសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងអាករលើតម្លៃបន្ថែម របស់អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ (E-VAT Refund) និងបានបង្កើនប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រងការប្រមូល អាករលើតម្លៃបន្ថែម និងទប់ស្កាត់ការចេចវេសកេងបន្លំ

ប្រាក់ពន្ធរបន្ថែមលើនេះ, ចំណូលពីផលិតផលថ្នាំជក់មានការធ្លាក់ចុះ ដោយសារតែមានការបិទរោងចក្រផលិត បារីធំៗក្នុងស្រុក និងការថយចុះចំណូលពន្ធពីផលិតផលបារីក្នុងស្រុក÷

១. មូលដ្ឋានគិតពន្ធសម្រាប់ផលិតផលបារីនាំចូល និងបារីផលិតក្នុងស្រុកមានកម្រិតមិនស្មើភាពគ្នា ដែលផ្តល់ ភាពមានប្រៀបដល់អ្នកនាំចូលជាអ្នកផលិតក្នុងស្រុកក្នុងន័យប្រកួតប្រជែងនៅលើទីផ្សារ

២. ការកំណត់យកអាករលើតម្លៃបន្ថែម (VAT) លើផលិតផលបារីនាំចូលតែមួយដំណាក់កាលគឺផ្តល់ភាពមាន ប្រៀបកម្រិតខ្ពស់ដល់ផលិតផលបារីនាំចូលជាងបារីផលិតក្នុងស្រុក

៣. ការអនុវត្តការបិទតែម្រឹអាករលើផលិតផលបារីនាំចូលមានលក្ខណៈបច្ចេកទេសខុសពីតែម្រឹអាករបារីក្នុង ស្រុកដោយមិនតម្រូវឱ្យមានដាក់លេខកូដបីខ្ទង់សម្គាល់ឈ្មោះក្រុមហ៊ុននាំចូល ច្បាស់លាស់សម្រាប់បិទលើផលិតផល បារីនាំចូលដែលបង្កឱ្យមានភាពងាយស្រួលក្នុងការបន្តពន្ធដែលជាកត្តាមានប្រៀបជាងបារីផលិតក្នុងស្រុក

៤. ការរីកដុះដាលឡើងនៃចំនួនរោងចក្រផលិតបារីក្លែងក្លាយជារូបភាពល្អចលាក់ទាំងសម្រាប់ទីផ្សារក្នុងស្រុក និង សម្រាប់នាំចេញ

▪ ចំណូលមិនមែនសារសារពើពន្ធ

យោងតាមទិន្នន័យរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ(ដោយមិនបញ្ចូលចំណូលពីអគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្មហិរញ្ញវត្ថុ) ចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធអនុវត្តបាន ៦៨១,៧៨៩ លានរៀល មានការកើនឡើងធៀបផែនការ ១.៨១ % ឬស្មើនឹង ២៧.៤៨% នៃច្បាប់ថវិកាឆ្នាំ២០១៩។ប្រសិនបើធៀបការអនុវត្តប្រចាំត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៩ និងការអនុវត្តត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៨ ចំណូលមានការកើនឡើង ១៩.៤០%។ ការកើនឡើងនៃចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ គួបផ្សំគ្នាជាច្រើនរួមមាន៖ ទី១) ប្រាក់ចំណេញរបស់សហគ្រាសសាធារណៈ គឺចំណូលទទួលបានពីការបង់ភាគលាភរបស់សហគ្រាសសាធារណៈ និងក្រុមហ៊ុនដែលចំរុះរដ្ឋមានភាគកម្ម ក្រោយការិយាបរិច្ឆេទបិទបញ្ជីប្រចាំឆ្នាំ ។ ទី២) ការជួលអចលនវត្ថុ គឺចំណូល ទទួលបានពីការជួលផ្នែកនៃអាគារ ឬសំណង់ផ្សេងៗ និងចំណូលពីការជួលដី និងអាគារទាំងមូលរបស់រដ្ឋ បើពិនិត្យ ទិដ្ឋភាពជារួមការជួលអចលនវត្ថុមានចំនួនកើនឡើងខ្លាំង ចំណូលទទួលបាន ១២ ៦៥០,៧ លានរៀល ដោយសារទីតាំង មួយចំនួនត្រូវបានរាជរដ្ឋាភិបាលបានអនុញ្ញាតគោលការណ៍ធ្វើឯកជនភាវូបនីយកម្ម រូបភាពដោះដូរ និងលក់ផ្តាច់ ។ ចំណូលតែងបង់ជាបន្តបន្ទាប់តាមការកំណត់នៃកិច្ចសន្យា ។ ទី៣) ផលទុនរបស់អាកាសចរណ៍ស៊ីវិល គឺបានមកពីចំណូល ការបង់សួយសារលើជើងហោះហើរមកប្រទេសកម្ពុជា, កម្រៃសេវាសំនុំផ្លូវចុះចតហោះឡើងនៅអាកាសយានដ្ឋាន និងសេវា សំនុំផ្លូវកាត់ដែនអាកាសកម្ពុជា ព្រមទាំងចំណូលបែងចែកពីបណ្តាក្រុមហ៊ុនដែកដែលបានចុះកិច្ចព្រមព្រៀងធ្វើសេវាកម្ម ,អាជីវកម្មនិងវិនិយោគ ហើយចំណូលក្នុងត្រីមាសទី២នេះ ទទួលបាន ៥៦ ២១១,១៧ លានរៀល។ ទី៤) ផលទុនរបស់ ប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍ គឺបានចំណូលពីការផ្តល់សេវាផ្នែកបញ្ជីសំបុត្រ ឬឆ័រ៉ាន់ ,ចំណូលពីសហគ្រាសទូរ គមនាគមន៍កម្ពុជា , ចំណូលពីការបែងចែកប៊ីក្រុមហ៊ុនទូរស័ព្ទចល័ត និងអចល័ត និងចំណូលពីការប្រើប្រាស់សេវា ទូរគមនាគមន៍ ដោយសារចំណូលនេះនៅមានបំណុល ដែលក្រុមហ៊ុននៅជំពាក់ និងមិនទាន់បានបង់ ហើយក្នុងត្រីមាសទី ២នេះ ចំណូលទទួលបាន ៤៩ ៣២២ លានរៀល។ ទី៥) សម្បទានពីប្រេងកាត និងរ៉ែ ចំពោះការងារប្រេងកាត មិនទទួល បានចំណូលនៅឡើយ។ ចំពោះចំណូលពីរ៉ែបានមកពីសួយសារ , ឈ្នួលផ្ទៃក្រឡា , កម្រៃអាជ្ញាប័ណ្ណរករ៉ែនិងធ្វើអាជីវកម្ម

លើវត្ថុធាតុដើមសំភារៈសំណង់ និងសួយសារសម្បទានវិទ្យុស្យាបាម្យ(លោហធាតុ, ថ្មមានតម្លៃ..) ដែលចំណូលនេះថយចុះ ដោយសារក្រសួងរ៉ែ និងថាមពលដែលជាក្រសួងសាមី កំពុងតែធ្វើកំណែទម្រង់លើយន្តការចាត់ចែង គ្រប់ គ្រងការធ្វើអាជីវកម្មវិស័យនេះ ដូចជាការធ្វើប្រតិភូកម្មទៅមន្ទីរជាខ្សែបណ្តោយ និងការផ្តល់អាជ្ញាប័ណ្ណ។ កំណែទម្រង់នីតិវិធីថ្មីនេះមិនត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុចូលរួមការវាយតម្លៃបង់សួយសារឡើយ។ ទី៦) អាករនៃស្ថានទូរគមនាគមន៍មានការផ្តល់ទិដ្ឋាការស្ថិត ការផ្តល់ទិដ្ឋាការអេឡិចត្រូនិច ការផ្តល់លិខិតឆ្លងដែន របស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងក្រសួងការទេសចំណូលមានការកើនឡើង ដោយសារការធ្វើលិខិតឆ្លងដែនមានចំនួនច្រើន និងធ្វើចំណាកស្រុក។

អគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្មហិរញ្ញវត្ថុមានប្រភពចំណូលចំនួន ៣ គឺ (១) ចំណូលកាតព្វកិច្ចពីកាស៊ីណូ, (២) ចំណូលកាតព្វកិច្ចពីឆ្នោត និង (៣) ចំណូលពីអាជ្ញាប័ណ្ណកាស៊ីណូ។ យោងតាមទិន្នន័យរបស់អគ្គ-នាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ (មិនគិតបញ្ចូលចំណូលមកពីអាជ្ញាប័ណ្ណ ដោយចំណូលនេះ ត្រូវដាក់ក្នុងចំណូលអាជ្ញាប័ណ្ណជាមួយក្រសួង ស្ថាប័ន), ចំណូលប្រមូលបានចំនួន ១៩៧,៨៣១លានរៀល ខ្ពស់ជាងផែនការ ២៩៨.៥៤% ឬស្មើនឹង៨៦.៣៨%នៃច្បាប់ថវិកា។ ការកើនឡើងនៃចំណូល ដោយការក្រុមហ៊ុនឆ្នោតបង់ចំណូល កាតព្វកិច្ចប្រចាំខែមានចំនួនច្រើនជាងមុន និងមានក្រុមហ៊ុនឆ្នោតបើកថ្មីចំនួន០២ថែមទៀត។

ខ. បំណុលកកស្ទះ

គ្មានការបង្កើតឡើងនូវបំណុលកកស្ទះថ្មី បើគិតរយៈពេល៦០ថ្ងៃ ចាប់ពីអាណត្តិបើកផ្តល់ប្រាក់បានចូលរតនាគារជាតិរហូតដល់ថ្ងៃទូទាត់។ នេះបង្ហាញថាដំណើរការទូទាត់ និងស្ថានភាពសាច់ប្រាក់ មានលក្ខណៈល្អប្រសើរជាងមុន និងខិតជិតទៅរកនិយាមអន្តរជាតិនៃការកំណត់បំណុលកកស្ទះ។

គ. ចំណាយថវិកាជាតិ

ការអនុវត្តចំណាយសម្រាប់ត្រីមាសទី៣ គឺសម្រេចបាន ៦៨.៣០% នៃច្បាប់ថវិកា ពោលគឺខ្ពស់ជាង ១,៣០ %។ ក្រសួងស្ថាប័នមួយចំនួន ដែលអនុវត្តថវិកាសម្រាប់ត្រីមាសទី៣ បានតិចជាងគោលដៅ ៦៧% ធៀបនឹងច្បាប់ថវិកា មានដូចតទៅ៖

១. ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ អនុវត្តបាន ៦៥.៤២%
២. ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា អនុវត្តបាន ៥០.៩៨%
៣. ក្រសួងមហាផ្ទៃ (រដ្ឋបាលទូទៅ) អនុវត្តបាន ៧៨.៤៤%
៤. ក្រសួងទំនាក់ទំនងរដ្ឋសភា ព្រឹទ្ធសភា និងអធិការកិច្ច អនុវត្តបាន ៦៤.៩៨%
៥. ក្រសួងការបរទេស និងសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ អនុវត្តបាន ៦៦.២២%
៦. ក្រសួងផែនការ អនុវត្តបាន ៦១.៤៥%
៧. ក្រសួងយុត្តិធម៌ អនុវត្តបាន ៥៥.១៦%
៨. គណៈកម្មាធិការជាតិរៀបចំការបោះឆ្នោត អនុវត្តបាន ៥២.៨៥%
៩. អាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិ អនុវត្តបាន ៥៨.៥៧%
១០. អង្គភាពប្រឆាំងអំពើពុករលួយ អនុវត្តបាន ៦៧.១២%
១១. ក្រសួងការពារជាតិ អនុវត្តបាន ៧០.៧៣%
១២. ក្រសួងមហាផ្ទៃ (សន្តិសុខសាធារណៈ) អនុវត្តបាន ៦៥.២២%

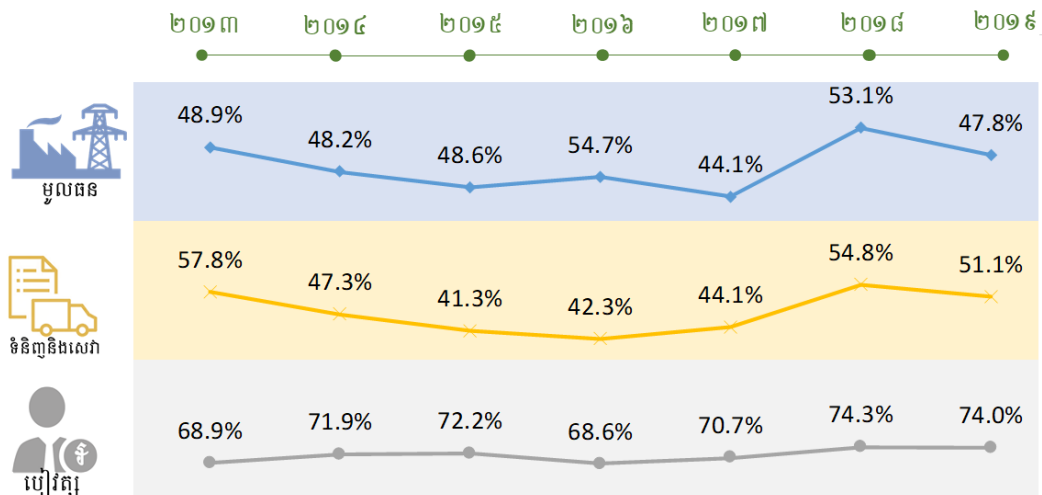
១៣. ក្រសួងព័ត៌មាន អនុវត្តបាន ៧២.៣២%
១៤. ក្រសួងសុខាភិបាល អនុវត្តបាន ៦៥.៦៥%
១៥. ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា ៦៧.១៧%
១៦. ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ អនុវត្តបាន ៧៦.៥៥%
១៧. ក្រសួងបរិស្ថាន អនុវត្តបាន ៥៣.៣១%
១៨. ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា អនុវត្តបាន ៧៤.៨៦%
១៩. ក្រសួងធម្មការ និងសាសនា អនុវត្តបាន ៦៦.៦១%
២០. ក្រសួងកិច្ចការនារី អនុវត្តបាន ៦៧.៤៨%
២១. ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ អនុវត្តបាន ៦០.០២%
២២. រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល អនុវត្តបាន ៣៧.២៧%
២៣. ក្រសួងរ៉ែ និងថាមពល អនុវត្តបាន ៤២.៤១%
២៤. ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម អនុវត្តបាន ៤៧.៤៨%
២៥. ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និង នេសាទ អនុវត្តបាន ៥៩.២៣%
២៦. ក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទ អនុវត្តបាន ៣៤.៥៦%
២៧. ក្រសួងប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍ អនុវត្តបាន ៧៤.៩៦%
២៨. ក្រសួងសាធារណៈការ និងដឹកជញ្ជូន អនុវត្តបាន ៣១.២០%
២៩. ក្រសួងទេសចរណ៍ អនុវត្តបាន ៦៣.៥៨%
៣០. ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ អនុវត្តបាន ៥៥.២៣%
៣១. ក្រសួងធនធានទឹក និងឧតុនិយម អនុវត្តបាន ៣៨.៩៥%
៣២. ក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម អនុវត្តបាន ៥៧.២០% ។

ដោយឡែក រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ រាជធានី-ខេត្ត (៦១.៩២%), ក្រុង-ស្រុក (១០២.៣៣) និងឃុំ-សង្កាត់

៦១.៧៩) អនុវត្តបាន ៦៥.៧៣% ។

ឃ. ចំណាយតាមប្រភេទ

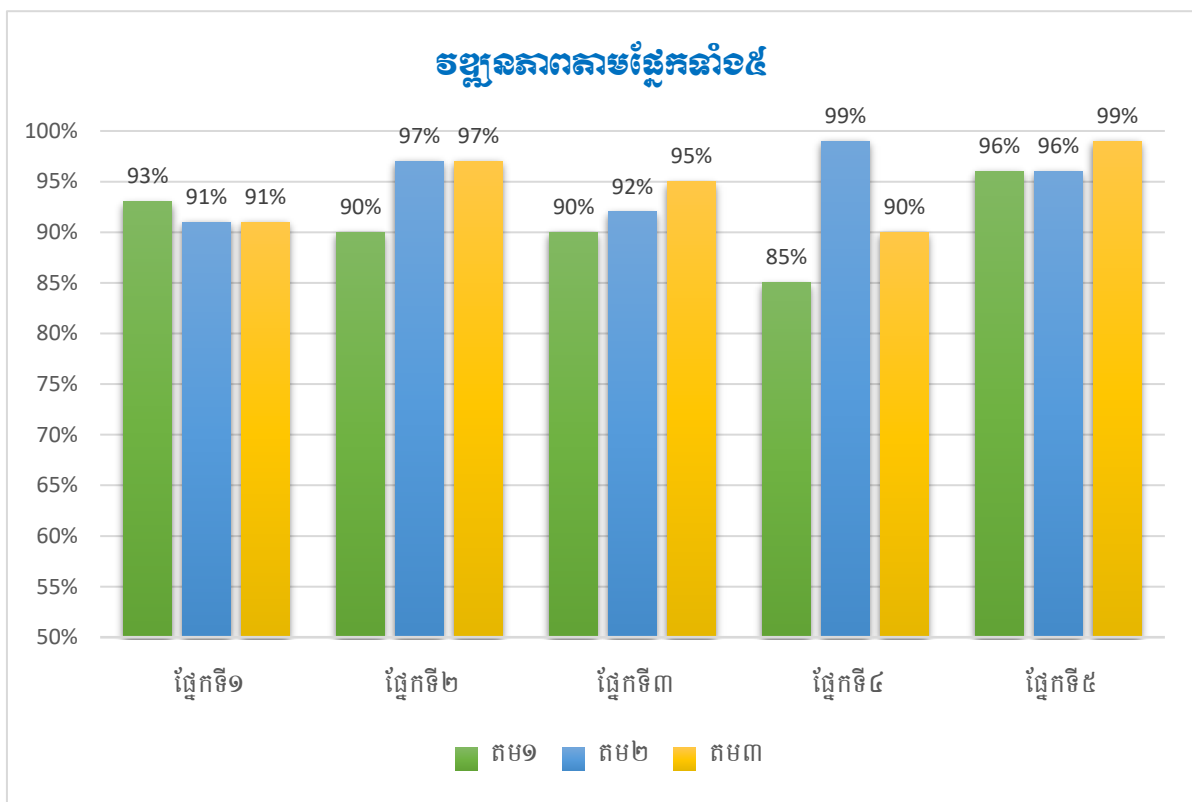
ចំណាយតាមប្រភេទសម្រេចបាន ដូចតទៅ៖ បៀវត្សមាន ៧៤.០១%, ទំនិញ/សេវា មាន ៥១.១០% និង មូលធន មាន ៤៧.៧៧ % ។



ជំពូក៣ ÷ វឌ្ឍនភាពនៃការអនុវត្តផែនការសកម្មភាព ដំណាក់កាលទី៣ (GDAP3)

ផែនការសកម្មភាព ដំណាក់កាលទី៣ នេះ គ្របដណ្តប់៥ ផ្នែកគន្លឹះ ដូចខាងក្រោម÷

- ផ្នែកទី ១ ÷ បន្តពង្រឹងភាពជឿទុកចិត្តនៃថវិកា
- ផ្នែកទី ២ ÷ បន្តពង្រឹងគណនេយ្យភាពហិរញ្ញវត្ថុ
- ផ្នែកទី ៣ ÷ ការផ្សារភ្ជាប់ថវិកាទៅនឹងគោលនយោបាយ
- ផ្នែកទី ៤ ÷ ការត្រៀមខ្លួនសម្រាប់ជំហានបន្ទាប់
- ផ្នែកទី ៥ ÷ ការគាំទ្រដល់ការអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ប្រកបដោយជោគជ័យនិងចីរភាព។



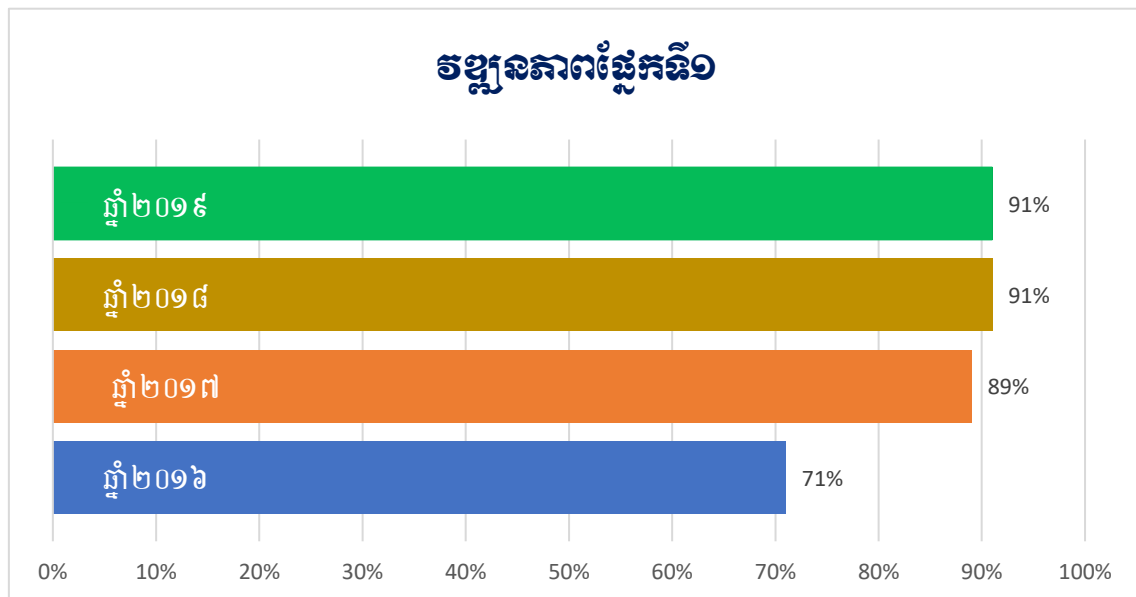
ក្នុងត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៩ នេះ, វឌ្ឍនភាពសម្រេចបានចំនួន ៩៤% គឺមានវឌ្ឍនភាពល្អប្រហាក់ប្រហែលទៅនឹងត្រីមាសមុនៗ។ ជាមួយ, លទ្ធផលសរុបទាំង៥ ផ្នែក បានឆ្លុះបញ្ចាំងពីឆន្ទៈរបស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ ក.ស.ហ.វ ក្នុងការគាំទ្រកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ដំណាក់កាលទី៣ ដោយសារតែផ្នែកទី១ ទី២ ទី៣ និងទី៥ រក្សាបាននូវវឌ្ឍនភាពល្អប្រសើរតាំងពីត្រីមាសទី១ មក, បើទៅបីជាផ្នែកទី៤ មានការធ្លាក់ចុះបន្តិច តែមិនមានផលប៉ះពាល់ខ្លាំងក្នុងផ្នែកនេះទេ ។

ខាងក្រោមនេះនឹងលម្អិតវឌ្ឍនភាពតាមផ្នែកនីមួយៗ, គោលបំណង, និងចង្កោមសកម្មភាពនៃសូចនាករគន្លឹះៗ ដើម្បីជាមូលដ្ឋានវាយតម្លៃពីសមិទ្ធកម្ម និងធ្វើការពង្រឹងបន្ត និងកែលម្អការងារបន្តទៀត។

ផ្នែកទី១ ÷ ភាពជឿទុកចិត្តនៃថវិកា

គិតត្រឹមត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៩ នេះ “ភាពជឿទុកចិត្តបាននៃថវិកា” សម្រេចបានវឌ្ឍនភាពល្អ ដែលការណ៍នេះ បង្ហាញពីការគាំទ្រដល់ការងារកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុពីអង្គភាពក្រោមឱវាទ ក.ស.ហ.វ. ប្រកបដោយឆន្ទៈខ្ពស់។ តាមរយៈដ្យាក្រាមខាងក្រោមនេះ បង្ហាញពីវឌ្ឍនភាពនៅតែរក្សាបានល្អប្រសើរក្នុងផ្នែកទី១ នៃត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៩ ដែលនៅរក្សាការសម្រេចបាន ៩១% ដូចត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៨, បើប្រៀបធៀបទៅនឹងត្រីមាសទី៣ ដូចគ្នាក្នុងឆ្នាំ២០១៧ សម្រេចបាន៨៩% និងត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៦ សម្រេចបានត្រឹមតែ ៧១% ប៉ុណ្ណោះ។

ការប្រមូលចំណូលក្នុងស្រុក គិតតែក្នុងត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៩ បង្ហាញពីវឌ្ឍនភាពប្រសើរគួរកត់សម្គាល់ ដែល បញ្ជាក់ពីស្ថេរភាពនៃការគ្រប់គ្រងចំណូលបានល្អ។ ទន្ទឹមនេះ, ការអនុវត្តចំណូលសារពើពន្ធ និងចំណូលមិនមែនសារពើ ពន្ធ មានការកើនឡើងទន្ទឹមគ្នាផងដែរ។ ចំណែកការអនុវត្តចំណាយនៅស្ថិតក្នុងស្ថានភាពដែលអាចសម្រេចបានតាម គោលដៅ ផងដែរ ។



ប្រភព ÷ អ.គ.ហ.

តារាងទី៣ បង្ហាញពីវឌ្ឍនភាពសម្រេចបានតាមគោលបំណង និងចង្កោមសកម្មភាព នៃផ្នែកទី១ “ភាពជឿទុកចិត្ត នៃថវិកា” នេះ ដោយធ្វើការបង្ហាញលម្អិតដូចបញ្ជាក់ក្នុងតារាងខាងក្រោម ÷

តារាងទី៣. វឌ្ឍនភាពតាមគោលបំណង ចង្កោមសកម្មភាព ក្នុងផ្នែកទី១ “ភាពជឿទុកចិត្តនៃថវិកា”

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសុចនាករសមិទ្ធកម្មភ្លឺ	ពិន្ទុភាគរយ
ផ្នែកទី១÷ បន្តពង្រឹងភាពជឿទុកចិត្តនៃថវិកា		៩១%
គោលបំណង ១១.បន្តពង្រឹងការគ្រប់គ្រងចំណូលនិងការអនុវត្តផែនការប្រមូលចំណូល		៩៦%
១១.១. ពង្រឹងការអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រ កៀរគរចំណូលឆ្នាំ២០១៩-២០២៣	– រៀបចំរចនាសម្ព័ន្ធនៃសម្រាប់អនុវត្តផ្ទៃក្នុង ស្តីពីការអនុវត្តអត្រា ពន្ធគយអនុគ្រោះក្រោមកិច្ចព្រមព្រៀងពាណិជ្ជកម្មសេរី	៩៩%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
	- បានបន្តពិនិត្យកែសម្រួលខ្លឹមសារនៃយន្តការវាយតម្លៃកម្រិតអនុលោមភាពជើងសាគរនៅក្នុងសេចក្តីព្រាងប្រកាសស្តីពីនីតិវិធីនៃការតម្កល់និមុត្តិធានានិងការបង់កម្រៃអាជ្ញាប័ណ្ណជើងសាគរជាបន្តបន្ទាប់ - បានរៀបចំ កែសម្រួល និងបំពេញបន្ថែមលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តិ មានជាអាទិ៍÷ - ប្រកាសស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃច្រកចេញចូលតែមួយក្នុងអគ្គនាយកដ្ឋានគយនិងរដ្ឋាករកម្ពុជា - សេចក្តីណែនាំបំពេញបន្ថែមស្តីពីនីតិវិធីនៃកិច្ចដំណើរការលិខិតអនុញ្ញាតគយតាមប្រព័ន្ធបញ្ជាតែមួយជាតិ - សេចក្តីណែនាំស្តីពីនីតិវិធីនៃការបំពេញបែបបទគយមុនពេលទំនិញមកដល់។ - លិខិតស្តីពីការកែសម្រួលនីតិវិធីមួយចំនួនលើការត្រួតពិនិត្យបែបបទគយលើទំនិញនាំចេញ - អគ្គនាយកដ្ឋានគយ និងរដ្ឋាករបានចុះត្រួតពិនិត្យអាជីវកម្មដ្ឋាន និងឃ្លាំងទំនិញចំនួន ១១ទីតាំង និងអគារលក់ទំនិញរួចចេញចំនួន ៤ទីតាំង - បានអភិវឌ្ឍមុខងារគ្រប់គ្រងតែមប្រើអាករសម្រាប់បិទលើកញ្ចប់បារីរួចរាល់ និងកំពុងប្រើប្រាស់សាកល្បង - បានប្រជុំក្នុងក្របខ័ណ្ឌគម្រោងបញ្ជាតែមួយជាតិ ជាមួយអាជ្ញាធរកំពង់ផែ ដើម្បីសិក្សាលទ្ធភាពបញ្ជូននិងទទួលនិវេទនបណ្តាទម្រង់ អេឡិចត្រូនិក (e-Manifest) - សេចក្តីព្រាងកែសម្រួលសេចក្តីណែនាំ ស្តីពីការកែសម្រួល គោលការណ៍ និងនីតិវិធី នៃការកំណត់បរិមាណ និងមុខសញ្ញាទំនិញនាំចេញ-នាំចូល ជាកម្មវត្ថុ នៃការត្រួតពិនិត្យបន្តត្រូវបានរៀបចំ និងបានពិនិត្យផ្តល់មតិពីអង្គភាពគយនិងរដ្ឋាករពាក់ព័ន្ធមួយចំនួន - បញ្ជាព័ត៌មាននៅគ្រប់អង្គភាពគយនិងរដ្ឋាករក្រោមឱវាទ អគ្គនាយកដ្ឋានគយនិងរដ្ឋាករកម្ពុជាត្រូវបានបង្កើត	

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មភ្លឺ៖	ពិន្ទុភាគរយ
	- នីតិវិធីនៃកិច្ចដំណើរការលិខិតអនុញ្ញាតគយ តាមប្រព័ន្ធបញ្ជាតែមួយ ជាតិ ត្រូវបានរៀបចំសម្រាប់គ្រប់គ្រងទិន្នន័យទទួលបានការលើកទឹកចិត្តរបស់ក្រុមហ៊ុនវិនិយោគមានលក្ខណៈ សម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់ - ការអង្កេតអចលនទ្រព្យនៅខណ្ឌទី៣ (ខណ្ឌសែន សុខ) ដើម្បីផ្តល់សេវាពន្ធដារលើការចុះបញ្ជី និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពព័ត៌មានអចលនទ្រព្យ ត្រូវបានបញ្ចប់ - វគ្គបណ្តុះបណ្តាលភ្នាក់ងារសេវាកម្មពន្ធដារជំនាន់ទី ១៣ និងវគ្គ បណ្តុះបណ្តាលនានាពាក់ព័ន្ធនឹងបទប្បញ្ញត្តិពន្ធដារត្រូវរៀបចំដំណើរការជូនសិក្ខាកាម ចំនួន ៨១៧ នាក់ - សិក្ខាសាលាផ្សព្វផ្សាយវប្បធម៌បង់ពន្ធ និងបច្ចុប្បន្នភាពបទប្បញ្ញត្តិស្តីពីពន្ធដារ ត្រូវបានរៀបចំនៅសាខា ពន្ធដារខេត្ត-ខណ្ឌចំនួន ០៨ - ការចុះបញ្ជីនិងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពព័ត៌មានសហគ្រាស ក្នុងត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៩បានចំនួន ៤ ៥៤៣ ស្មើនឹង ១៥.៨%នៃចំនួនសហគ្រាស ដែលមិនទាន់ បានចុះបញ្ជីពន្ធដារ និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពព័ត៌មាន (ប្រៀបធៀបនឹងទិន្នន័យអង្កេតសហគ្រាស ដែល មិនទាន់ចុះបញ្ជី ចំនួន ២៨,៨៣៥) ។ - សេចក្តីព្រាងសៀវភៅណែនាំស្តីពីវិធីសាស្ត្រក្នុងការកំណត់ហានិភ័យ អ្នកជាប់ពន្ធ ត្រូវបានដាក់ជូនអង្គ ប្រជុំពិភាក្សាកម្រិតអគ្គនាយកដ្ឋាន - បានបញ្ចប់ប្រជុំពិភាក្សាកម្រិតថ្នាក់ដឹកនាំលើការរៀបចំសេចក្តីព្រាងប្រកាសអន្តរក្រសួងស្តីពីការផ្តល់សេវាសាធារណៈ និងស្តីពីការផ្តល់ប្រាក់រង្វាន់លើកទឹកចិត្ត របស់ក្រសួងបរិស្ថាន និងបានប្រជុំពិភាក្សាកម្រិតជំនាញលើការរៀបចំសេចក្តីព្រាងប្រកាសអន្តរក្រសួងស្តីពីការផ្តល់សេវាសាធារណៈ និងស្តីពីការផ្តល់ប្រាក់រង្វាន់លើកទឹកចិត្ត របស់ក្រសួងសុខាភិបាល - បញ្ចប់ការចុះធ្វើការសិក្សា ពិនិត្យផ្ទៀងផ្ទាត់លើការគ្រប់គ្រង និងដំណើរការអាជីវកម្មវិនិយោគ ព្រមទាំងកិច្ចបញ្ជីកាតព្វកិច្ចរួមទាំងស្ថានភាពបញ្ជីសារពើភណ្ឌរបស់អង្គភាពរដ្ឋាករទឹកសាធារណៈតាម	

ចង្កោមសកម្មភាព	ចម្បងភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
	បណ្តាខេត្ត ចំនួន០៧ ក្រោមឱវាទក្រសួងឧស្សាហកម្ម និង សិប្បកម្ម ដែលមិនមែនជាសហគ្រាសសាធារណៈ – បានចុះអនុវត្តប្រកាសអន្តរក្រសួង រវាងក្រសួងសហវ. និងក្រសួងមហាផ្ទៃ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តិនានា ដើម្បីចាត់វិធានការតាមផ្លូវច្បាប់ចំពោះអាជីវកម្មល្បែងស៊ីសងគ្រប់ប្រភេទ ដែលពុំមានអាជ្ញាបណ្ណនៅក្រុងព្រះសីហនុ និងប្រជុំផ្សព្វផ្សាយការអនុវត្តសេចក្តីណែនាំ ស្តីពីការអនុវត្តវិធានការបង្ក្រាបល្បែងស៊ីសងខុស ច្បាប់ និងជំរុញប្រតិបត្តិករល្បែងពាណិជ្ជកម្មឱ្យមកបំពេញនីតិភាព។	
១១.២. បន្តកែលម្អគោលនយោបាយ និងរដ្ឋបាលគយ, ពន្ធដារ និង ចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ	– របាយការណ៍ស្តីពីការវាយតម្លៃលើផលប៉ះពាល់នៃការចរចានិងការអនុវត្តភាពជាដៃគូសេដ្ឋកិច្ចទូលំទូលាយអាស៊ានជប៉ុន (AJCEP) ប្រចាំឆ្នាំ – សេចក្តីព្រាងសំណើកែសម្រួលអត្រា អាករពិសេស លើមុខទំនិញបារីត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់ – សេចក្តីព្រាងសារាចរណែនាំស្តីពីការបញ្ជាក់បន្ថែមនិយមន័យពាក្យគ្រឹះស្ថានអចិន្ត្រៃយ៍ សួយសារ ភាគលាភ ផលរបរ សេវាបច្ចេកទេស សេវាគ្រប់គ្រង ត្រូវបានបញ្ចប់កម្រិតនាយកដ្ឋាន – បានប្រជុំ ពិនិត្យពិភាក្សាលើសេចក្តីព្រៀងស្តីពីការពិគ្រោះយោបល់ដល់អ្នកជាប់ពន្ធក្នុងកម្រិតអគ្គនាយកដ្ឋាន – បាន និងកំពុងអភិវឌ្ឍប្រព័ន្ធ E-filing និង ដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់សាកល្បងនៅនាយកដ្ឋានគ្រប់គ្រងអ្នកជាប់ពន្ធដំ ក្នុងបំណាច់ត្រីមាសទី២ ឆ្នាំ២០១៩ និងបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព និងកំណែប្រែប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងសវនកម្មលើមុខងារមួយចំនួន – បានភ្ជាប់ Network តាមប្រព័ន្ធ VPN រួចរាល់សម្រាប់ធ្វើសន្ទនាកម្មប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យពន្ធដារជាមួយប្រព័ន្ធ FMIS – សេចក្តីព្រាងប្រកាសស្តីពីការកែសម្រួល បច្ចេកស័ព្ទកំណត់និយមន័យ និងនីតិវិធីអនុវត្តពន្ធតែមប្រើសារពើពន្ធត្រូវបានដាក់ប្រជុំពិនិត្យពិភាក្សា ក្នុងកម្រិតអគ្គនាយកដ្ឋាន	៨៨%

ចង្កោមសកម្មភាព	ចម្បងភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មភ្លឺ	ពិន្ទុភាគរយ
១១.៣. ពង្រឹងការវិភាគ និងការព្យាករណ៍	- ប្រជុំក្រុមការងារព្យាករណ៍ និងធ្វើបទបង្ហាញវិធីសាស្ត្រព្យាករណ៍វិភាគ និងវាយតម្លៃលទ្ធផលនៃការព្យាករណ៍ចំណូលធៀបនឹងការអនុវត្តតាមបណ្តាត្រីមាស - អគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្មហិរញ្ញវត្ថុបានធ្វើការគ្រោងចំណូលថវិកាប្រចាំ ឆ្នាំ២០២០រួចរាល់ ដោយគ្រោងបង្កើន ២៥% នៃឆ្នាំ២០១៩ ប៉ុន្តែដោយរាជរដ្ឋាភិបាលសម្រេចបិទអាជីវកម្មអនឡាញ ដូច្នេះការគ្រោងចំណូលស្នើសុំបន្ថយថវិកាអនឡាញវិញ។	១០០%
១១.៤ ពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រងបំណុលក្នុងឆ្នាំ	- បំណុលពន្ធគយឆ្នាំ២០១៨ ត្រូវបានទូទាត់រួចរាល់ - បានរៀបចំសំណុំកសាវសហគ្រាសជំពាក់បំណុលពន្ធដារទូទាំងប្រទេស និងបានរៀបចំបញ្ជូលទិន្នន័យទៅក្នុងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងបំណុលពន្ធច្នី និងបានចាត់ថ្នាក់បំណុលដែលមានអាយុកាលលើស០៣ឆ្នាំ និងក្រោម០៣ឆ្នាំ ដើម្បីឈានទៅកំណត់ បំណុលពន្ធដែលអាចប្រមូលបាននិងមិនអាចប្រមូលបាន - បានរៀបចំប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងបំណុលពន្ធច្នី ដែលនឹងត្រូវឱ្យអនុវត្តសាកល្បងនៅក្នុងខែតុលា ឆ្នាំ២០១៩ នេះ ដែលប្រព័ន្ធច្នី នឹងជួយសម្រួលការកត់ត្រា បំណុល និងតាមដានបំណុលពន្ធ ទាំងការគណនា និងការរៀបចំរបាយការណ៍ជាដើម	១០០%
១១.៥. អនុវត្តការប្រមូលចំណូលផ្ទាល់/ចំណូលចែករំលែករបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	- អនុក្រឹត្យស្តីពីការបង្កើនធនធានថវិកាជូនរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់សម្រាប់ចំណាយអភិវឌ្ឍន៍មូលដ្ឋាន ត្រូវបានដាក់ឱ្យអនុវត្ត - សេចក្តីព្រាងយន្តការនិងនីតិវិធី/អនុក្រឹត្យនៃការបែងចែកប្រាក់រង្វាន់ដែលប្រមូលតាមច្រកចេញចូលតែមួយរវាងថ្នាក់ជាតិនិងថ្នាក់ក្រោមជាតិ ត្រូវបានដាក់ប្រជុំពិភាក្សាជាមួយអ្នកពាក់ព័ន្ធ	៩៤%
គោលបំណង ១២. បន្តពង្រឹងការគ្រប់គ្រងបំណុល		៧៣%
១២.១. ពង្រឹងការអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រគ្រប់គ្រងបំណុលសាធារណៈ ប្រកបដោយស័ក្តិសិទ្ធភាព និងប្រសិទ្ធភាព	- បានកែសម្រួល និងដាក់សេចក្តីព្រាងយុទ្ធសាស្ត្រស្តីពីការគ្រប់គ្រងបំណុលសាធារណៈ ២០១៩-២០២៣ ពិភាក្សាកម្រិតអគ្គនាយកដ្ឋានជាច្រើនលើក - បានរៀបចំសេចក្តីព្រាងព្រឹត្តិបត្រស្ថិតិបំណុលសាធារណៈ លេខរៀងទី៨ (Volume ៨)	៧៣%

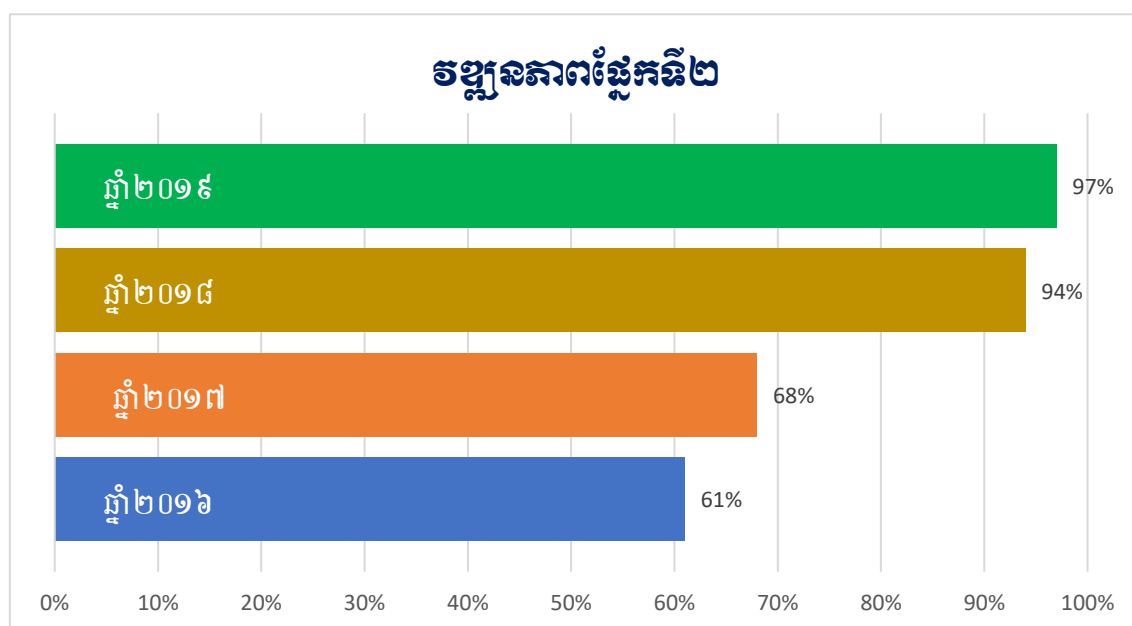
ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
	– បានត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃការអនុវត្តនីតិវិធីរួម ប្រតិបត្តិការសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងបំណុលសាធារណៈ	
គោលបំណង ១៣. ពង្រឹងការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ និង គណនី		១០០%
១៣.១. បន្តកែលម្អ និងពង្រឹងការរៀបចំផែនការសាច់ប្រាក់ (ចាប់ផ្តើមពីប្រចាំត្រីមាស/ប្រចាំខែ និងឈានទៅរកការរៀបចំផែនការសាច់ប្រាក់ប្រចាំសប្តាហ៍និងប្រចាំថ្ងៃ)	– បានបន្តតាមដានការបញ្ចូលទិន្នន័យតាម ប្រព័ន្ធ Web-based Applicationរបស់ ក្រសួង ស្ថាប័ន ទាំង៣០ – បន្តត្រួតពិនិត្យការសុំបើកគណនីរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន ដែលមានតម្រូវការការប្រើប្រាស់នៅ ធនាគារណាមួយក្នុងគោលបំណងគ្រប់គ្រងគណនីទោរធនាគារជាតិ។	១០០%
១៣.២. បន្តពង្រឹងការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធធនាគារព្រមទាំងសិក្សានិងពង្រឹង និងពង្រីកអនុវត្តការទូទាត់តាមប្រព័ន្ធ EFT (Electronic Fund Transfer)	– បានបន្តតាមដាននិងសហការជាមួយរតនាគារ រាជធានី-ខេត្ត ដើម្បីពង្រឹងការប្រើប្រាស់សេវា ធនាគារពាណិជ្ជទាំងផ្នែកចំណូល និងចំណាយ តាមរយៈការប្រជុំប្រចាំខែរបស់អគ្គនាយកដ្ឋាន រតនាគារជាតិ – បន្តសហការជាមួយក្រុមការងារ ធនាគារជាតិ ដើម្បីដោះស្រាយភាពអាក់អន់ ផ្នែកបច្ចេកទេស ដើម្បីធានាដំណើរការ ឱ្យមានភាពរលូននិងទូទាត់តាម EFT ទាន់ពេលវេលា និងពិភាក្សាក្នុងការសិក្សាការទូទាត់បៀវត្សតាម EFT ២៥៥ ក្នុង មួយខែ – មានការឯកភាពដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់របស់ឯកឧត្តមអគ្គ បណ្ឌិតសភាចារ្យ ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី ក្នុងការ អនុញ្ញាតឱ្យរតនាគារជាតិ រៀបចំ MoU និងប្រើប្រាស់ EFT ជាមួយធនាគារកាណាឌីយ៉ា នៅដើម ឆ្នាំ២០២០។	១០០%
១៣.៣. រៀបចំយន្តការប្រមូល ផ្តុំនិងបូកសរុបរបាយការណ៍អនុវត្តថវិកាគម្រោងរបស់ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ ដែលនៅក្រៅប្រព័ន្ធ រតនាគារជាតិហាន។ និងបន្ត ពង្រឹងគណនីទោររតនាគារ	– បានរៀបចំលិខិតលេខ 7441 ជូន GSC អំពីទម្រង់ របាយការណ៍តាម CoA សម្រាប់គម្រោងហិរញ្ញប្បទានពីដៃគូអភិវឌ្ឍន៍	១០០%
១៣.៤. បន្តតាមដានបំណុលកកស្ទះ និងអាយុកាលរបស់វា (រយៈពេល៦០ ថ្ងៃ)	– បន្តសហការជាមួយ ក្រុមការងារ ITD FMIS ដើម្បីសម្រួល និង ដោះស្រាយព័ត៌មានអ្នកទទួលផលក្នុង FMIS ដើម្បីពន្លឿនការទូទាត់តាមរយៈប្រព័ន្ធ EFT	១០០%

ចង្កោមសកម្មភាព	ចម្បងភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
១៣.៥. ពន្លឿនការទូទាត់បុរេប្រទាន ឱ្យបានទាន់ពេលវេលា	– ថវិកាបុរេប្រទានត្រូវបានកាត់ត្រាតាមដានក្នុង បញ្ជីវិភាគ និងរបាយការណ៍ជាប្រចាំដោយ លម្អិតតាមថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំ និង តាមឈ្មោះក្រសួងស្ថាប័ននីមួយៗ ។ គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣០ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៩ ស្ថានភាពបុរេប្រទានក្នុងឆ្នាំ២០១៩ ដែលក្រសួងស្ថាប័នបានបុរេប្រទានមានចំនួន ៩៣០.៥៨៤.០០០.៦៩៩ រៀល ក្នុងនោះ៖ ▪ ចរន្ត ចំនួន ៣៧៩.៧៦៣.០២៤.៦៩៩ រៀល ▪ វិនិយោគ ចំនួន ៥៥០.៨២០.៩៧៦.០០០ រៀល ។ – របាយការណ៍ចំណាយបុរេប្រទានត្រូវបានរៀបចំប្រចាំត្រីមាសដើម្បីជាមូលដ្ឋានចាត់វិធានការជំរុញទូទាត់ (ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី, ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និង ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា)	១០០%
គោលបំណង ១៤. កែលម្អការអនុវត្តថវិកា និងពង្រឹងការអនុវត្តផែនការចំណាយ		៨៥%
១៤.១. ពិនិត្យឡើងវិញ និងកែលម្អប្រព័ន្ធលទ្ធកម្មសាធារណៈឱ្យស្របនឹងយុទ្ធសាស្ត្រកែទម្រង់ប្រព័ន្ធថវិកាជាតិ	– សេចក្តីព្រាងផែនការសកម្មភាពលម្អិតសម្រាប់អនុវត្តឯកសារយុទ្ធ- សាស្ត្រនៃការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធលទ្ធកម្មសាធារណៈឆ្នាំ២០១៩-២០២៥ ត្រូវបានកែសម្រួលនិងសម្អាតរួចរាល់ជាសេចក្តីព្រាងចុងក្រោយ និងបានដាក់ជូន អ.គ.ហ. ដើម្បីត្រៀមដាក់ប្រជុំកម្រិតថ្នាក់ដឹកនាំ កសហវ	៩៥%
១៤.២. ពង្រឹងការរៀបចំ និងអនុវត្តផែនការចំណាយឱ្យមានសុក្រឹតភាព	– បានពិភាក្សា និងប្រឹក្សាយោបល់ជាមួយក្រសួង ស្ថាប័ននៃសេចក្តីព្រាងកម្មវិធីចំណូល ចំណាយ តាមថវិកាកម្មវិធី – មានរបាយការណ៍អនុវត្តចំណាយត្រីមាសទី២ តាមមាតិកាសេដ្ឋកិច្ចនៃមន្ទីរជំនាញ – របាយការណ៍អនុវត្តចំណាយចរន្តថ្នាក់រដ្ឋបាលកណ្តាលប្រចាំត្រីមាសទី២ ឆ្នាំ២០១៩ត្រូវបានរៀបចំទាន់ពេលវេលា – របាយការណ៍ប្រៀបធៀបការអនុវត្តចំណាយចរន្តថ្នាក់រដ្ឋបាលកណ្តាលទៅនឹងផែនការចំណាយត្រូវបានរៀបចំ – មានរបាយការណ៍អនុវត្តចំណាយ វិនិយោគប្រចាំត្រីមាស – មានរបាយការណ៍សរុបការអនុវត្តចំណាយប្រចាំត្រីមាស	១០០%
១៤.៣. ពិនិត្យ និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពក្របខណ្ឌគតិយុត្ត សម្រាប់ចំណាយរដ្ឋទេយ្យបុរេប្រទាន	– របាយការណ៍ស្តីពីការផ្តល់ធាតុចូលជូនអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិដើម្បីសិក្សាពីការរៀបចំក្របខណ្ឌគតិយុត្ត នៃការអនុវត្តរដ្ឋទេយ្យបុរេប្រទានត្រូវបានរៀបចំនិងដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំពិនិត្យ (០%)	០%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មភ្លឺ៖	ពិន្ទុភាគរយ
១៤.៤. បន្តពង្រឹងប្រសិទ្ធភាព ចំណាយវិនិយោគសាធារណៈ៖	- យុទ្ធសាស្ត្រស្តីពីការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងការវិនិយោគសាធារណៈ៖ ២០១៩-២០២៥ ត្រូវបានពិភាក្សា និងអនុម័តពីគណៈកម្មាធិការគោលនយោបាយសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ - សេចក្តីព្រាងអនុក្រឹត្យគោលស្តីពីក្របខ័ណ្ឌរួមសម្រាប់គ្រប់គ្រងការវិនិយោគសាធារណៈ ត្រូវបានរៀបចំ និងពិភាក្សាកែសម្រួលបន្ថែម - សេចក្តីព្រាងបឋមអនុក្រឹត្យស្តីពីការគ្រប់គ្រងគម្រោងវិនិយោគសាធារណៈហិរញ្ញប្បទានដោយថវិកាថ្នាក់ជាតិ (គម្រោងវិនិយោគផ្ទាល់) ត្រូវបានប្រជុំពិភាក្សាកែសម្រួលបន្ថែម ។	៩១%
១៤.៥. ពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពគ្រប់គ្រង និងការអនុវត្តការងារជួសជុលនិង ថែទាំហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធសាធារណៈ៖	- បានរៀបចំឯកសារ Project Proposal ស្តីពីការរៀបចំមជ្ឈមណ្ឌលគ្រប់គ្រងទិន្នន័យគម្រោងហិរញ្ញប្បទានពីដៃគូអភិវឌ្ឍន៍រួច	៩០%

ផ្នែកទី២ ÷ គណនេយ្យភាពហិរញ្ញវត្ថុ

ក្នុងត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៩ នេះ, ផ្នែកទី២ “គណនេយ្យភាពហិរញ្ញវត្ថុ” វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន៩៧%។ តាមរយៈដ្យាក្រាមខាងក្រោមនេះ បង្ហាញពីវឌ្ឍនភាពកាន់តែប្រសើរឡើងក្នុងផ្នែកទី២ បើប្រៀបធៀបទៅនឹងវឌ្ឍនភាព នៃត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៨ សម្រេចបាន៩៤%, ខណៈដែលត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៧ សម្រេចបានត្រឹម៦៨% និងក្នុងឆ្នាំ២០១៦ សម្រេចបាន៦១% ប៉ុណ្ណោះ។



ប្រភព ÷ អ. គ. ហ.

តារាងទី៤ បង្ហាញពីវឌ្ឍនភាពសម្រេចបានតាមគោលបំណង និងចង្កោមសកម្មភាព នៃផ្នែកទី២ “បន្តពង្រឹង គណនេយ្យភាពហិរញ្ញវត្ថុ” នេះ ដោយធ្វើការបង្ហាញលម្អិតដូចបញ្ជាក់ក្នុងតារាងខាងក្រោម៖

តារាងទី៤ វឌ្ឍនភាពតាមគោលបំណង ចង្កោមសកម្មភាព ក្នុងផ្នែកទី. ២ “បន្តពង្រឹងគណនេយ្យភាពហិរញ្ញវត្ថុ”

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
ផ្នែកទី២៖ បន្តពង្រឹងគណនេយ្យភាពហិរញ្ញវត្ថុ		៩៧%
គោលបំណង ២១. ពង្រឹងការអនុវត្តមាតិកាថវិកាថ្មី និងប្លង់គណនីថ្មី		៩៨%
២១.១. រៀបចំដាក់បញ្ចូល និងជំរុញការអនុវត្តចំណាត់ថ្នាក់ថវិកាទាំង៧ ក្នុងប្រព័ន្ធ FMIS	១. តារាងប្រៀបធៀបចំណាត់ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ច បច្ចុប្បន្ន និងទម្រង់បឋម ចំណាត់ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ចបំព្រួញ ត្រូវបានរៀបចំ។ ២. ក្រសួង ស្ថាប័នដែលមានការកែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធកម្មវិធី ត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពការចាប់ចំណាត់ថ្នាក់មុខងារ។ ៣. ចំណាត់ថ្នាក់រដ្ឋបាល ត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព។ ៤. ចំណាត់ថ្នាក់ថវិកា ៧ (សេដ្ឋកិច្ច, រដ្ឋបាល, កម្មវិធី, មុខងារ, គម្រោង, ភូមិសាស្ត្រ, មូលនិធិ) ត្រូវបានត្រួតពិនិត្យ និងកែលម្អ ឱ្យចំមុខសញ្ញានៅពេលមានការស្នើសុំចំណាយ ពីក្រសួង ស្ថាប័នចំណាយ។ ៥. ការផ្ទេរថវិកាពីថ្នាក់ជាតិត្រឹមសាខាទី៣, ការបង្វែរឥណទាន ត្រូវបានកត់ត្រាតាមប្រព័ន្ធ FMIS ។	៩៧%
២១.២. ធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពប្លង់គណនេយ្យសាធារណៈ	១. សេចក្តីសម្រេចស្តីពីការបង្កើត គណនី និងអនុគណនីបន្ថែមចំនួន ០៣គឺ៖ (ក) គណនី “គណនីចរន្តនៅធនាគារស្ថាបនា” (លេខ ១១១៨), (ខ) គណនី “មូលនិធិអភិវឌ្ឍន៍អគ្គិសនី” (លេខ ៤៤១៤), (គ) អនុគណនី “ឧបត្ថម្ភធនបន្ថែមដែលត្រូវផ្តល់ ដល់រដ្ឋបាលឃុំសង្កាត់” (លេខ ៤៧០៧២)។ ២. ប្លង់គណនេយ្យសាធារណៈនៅសាលាជាតិកសិកម្មកំពង់ចាម ត្រូវបានចុះពិនិត្យ និងវាយតម្លៃ។ ៣. កិច្ចប្រជុំតម្រង់ទិសលើការអនុវត្តថវិកា និងកិច្ចបញ្ជាក់គណនេយ្យឆ្នាំ២០១៩ របស់គ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល ត្រូវបានរៀបចំ ២	១០០%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
	លើក ក្នុងខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៩ ទៅដល់គណនេយ្យករ និងជំនួយការ គណនេយ្យករ។	
២១. ៣. ពង្រឹងសង្គតិភាពរវាងចំណាត់ថ្នាក់នៃមាតិកាថវិកា, ជញ្ជីងទូទាត់ (BoP), គណនេយ្យជាតិ (National Accounts) និងស្ថិតិរូបិយវត្ថុ និងហិរញ្ញវត្ថុ (Monetary and Financial Statistics) ជាមួយក្របខ័ណ្ឌស្ថិតិហិរញ្ញវត្ថុរដ្ឋាភិបាល (GFS)	១. លទ្ធផលបឋមនៃតារាងចំណូលរបស់ស្ថិតិ GFS ថ្នាក់ជាតិពីការ ធ្វើសន្ទនាកម្មក្នុងប្រព័ន្ធ FMIS ត្រូវបានពិនិត្យ និងផ្ទៀងផ្ទាត់។ ២. របាយការណ៍ស្តីពីការជួប ពិភាក្សា និងប្រមូលធាតុចូលពីភាគីពាក់ព័ន្ធសម្រាប់ការសិក្សាស្វែងយល់ និងពិនិត្យលទ្ធភាពរៀបតារាងទី៧ (ចំណាយតាមចំណាត់ថ្នាក់មុខងាររបស់រដ្ឋាភិបាល) នៃស្ថិតិ GFS ត្រូវបានរៀបចំ។ ៣. ទស្សនកិច្ចសិក្សាស្វែងយល់ និងដកស្រង់បទពិសោធន៍ស្តីពី ការរៀបចំស្ថិតិ GFS សម្រាប់សាធារណៈរដ្ឋបាលស្របតាមប្រព័ន្ធស្ថិតិ GFS នៅប្រទេសរុស្ស៊ី ត្រូវបានរៀបចំ។	១០០%
គោលបំណង ២២. ពង្រឹងការអនុវត្តប្រព័ន្ធអនុវត្តថវិកាថ្មី និងដំណើរការប្រតិបត្តិការថ្មី		៩៦%
២២.១. រៀបចំបរិបទនៃប្រតិបត្តិការចំណាយ (សំណើសុំធានាចំណាយ, កិច្ចលទ្ធកម្ម និងសំណើសុំទូទាត់) នៅតាមក្រសួង-ស្ថាប័នឱ្យស្របតាមប្រព័ន្ធ FMIS	១. ការបន្តជម្រុញការរៀបចំរបាយការណ៍ចំណូល ចំណាយចេញពី FMIS ត្រូវបានបន្តផ្ដោតការយកចិត្តទុកដាក់ ដោយបានប្រជុំពិភាក្សាកម្រិតបច្ចេកទេសរវាងភាគីពាក់ព័ន្ធ ចំនួន ៥ លើកជុំវិញការដំណោះស្រាយដើម្បីទាញរបាយការណ៍ចំណូល ចំណាយពីប្រព័ន្ធ FMIS ។ ២. របាយការណ៍លទ្ធផលអំពីការ ណែនាំបរិបទនិងបែបបទចុះទិន្នន័យក្នុងប្រព័ន្ធ FMIS ជំហានទី២របស់ក្រសួង-ស្ថាប័នត្រូវបានរៀបចំប្រចាំត្រីមាស។ ៣. របាយការណ៍អំពីបញ្ហាប្រឈមនានានិងការដោះស្រាយក្នុងការអនុវត្ត តាមប្រព័ន្ធ FMIS ជំហានទី២របស់ក្រសួង-ស្ថាប័ន ប្រចាំ ត្រីមាសត្រូវបានក្រុមការងាររៀបចំ។	៩៤%
២២.២. កែលម្អប្រតិបត្តិការគណនេយ្យហិរញ្ញវត្ថុនៅ ក្នុងកសហ/ក្រសួង-ស្ថាប័នដើម្បីឱ្យស្រប ទៅនឹងការវិវឌ្ឍន៍នៃប្លង់គណនី និង បទដ្ឋានគណនេយ្យ ព្រម	១. ក្រសួង ស្ថាប័ន រដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ ត្រូវបានជម្រុញ សម្របសម្រួលក្នុងការធ្វើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ដើម្បីធ្វើការផ្ទៀងផ្ទាត់ ជាប្រចាំបច្ចុប្បន្ន របាយការណ៍សម្រេចទូទាត់របស់ក្រសួង ស្ថាប័ន ចំនួន ១២ ត្រូវបានចុះហត្ថលេខា។	១០០%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
ទាំងធ្វើការផ្ទៀងផ្ទាត់គណនីធនាគារជាប្រចាំ	២. របាយការណ៍ស្តីពីអត្ថប្រយោជន៍ និងហានិភ័យនៃការអនុវត្តបទដ្ឋានអន្តរជាតិ Fixed Asset Threshold ត្រូវបានបានសម្របសម្រួលជាមួយជំនាញការ លើកិច្ចការផ្តល់ធាតុចូល និងទិន្នន័យត្រូវការចាំបាច់សម្រាប់ការវិភាគ, ការផ្តល់អនុសាសន៍លើរបាយការណ៍ Inception Report ដូចជា÷ Non-Current Asset Policy និងគោលការណ៍វាយតម្លៃទ្រព្យ និងរំលស់ (Valuation and Depreciation) ។ ៣. ថ្នាក់ដឹកនាំ និងមន្ត្រីនៃក្រសួង-ស្ថាប័នចំនួន ១០ ដែលបានអនុវត្តប្រព័ន្ធ FMIS រួចក្នុងឆ្នាំ ២០១៨ បានទទួលការផ្សព្វផ្សាយអំពី ការទាញផលប្រយោជន៍ពី FMIS បម្រើការងារគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំថ្ងៃជាពិសេសពាក់ព័ន្ធនឹងការទាញទិន្នន័យជា Query, ការទាញរបាយការណ៍, ការចូលមើលបញ្ជីប្រតិបត្តិការ តាមក្រុមការងារគាំទ្រនីមួយៗ និងផ្សព្វផ្សាយបន្ថែមជាមួយ នៅក្នុងសិក្ខាសាលាថ្ងៃទី ០៤ ខែ តុលា ឆ្នាំ ២០១៩ ។	
២២.៣. កសាងសមត្ថភាពគ្រប់គ្រងគម្រោង FMISដោយរួមទាំងនៅកសហវក្រសួង ស្ថាប័ន និងអង្គភាពថ្នាក់មូលដ្ឋាន	១. ឧបករណ៍វាយតម្លៃលទ្ធផលការបណ្តុះបណ្តាលមន្ត្រីប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ FMIS នៃក្រសួងស្ថាប័ន ចំនួន ១៧ បន្ថែមថ្មីត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់ និង បានកំពុងរៀបចំផ្តល់ជារបាយការណ៍លទ្ធផលនៃការបណ្តុះបណ្តាល ។ ២. មន្ត្រីលេខាធិការដ្ឋានក្រុមការងារគ្រប់គ្រងគម្រោង FMIS ផ្នែកគ្រប់គ្រងការផ្លាស់ប្តូរ ៦រូប បានចូលរួមវគ្គបណ្តុះបណ្តាល Professional Change Management និង មន្ត្រីផ្នែកត្រួតពិនិត្យគុណភាពចំនួន ៥រូប បានចូលរួមវគ្គបណ្តុះបណ្តាល Software Quality Assurance and Testing នៅប្រទេសសិង្ហបុរី កាលពីថ្ងៃទី ៨ ដល់ ១២ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០១៩ ។ ៣. វគ្គបណ្តុះបណ្តាលការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ FMIS សម្រាប់មន្ត្រីក្រសួងស្ថាប័នចំនួន ១៧ បន្ថែមថ្មី បានរៀបចំរួចរាល់ ដែលបានចាប់ផ្តើមកាល	១០០%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
	ពីថ្ងៃទី ៥ ខែ សីហា ឆ្នាំ ២០១៩ រហូតដល់ថ្ងៃទី ២៩ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០១៩។ ៤. ឧបករណ៍វាយតម្លៃ និងលទ្ធផលនៃការវាយតម្លៃអំពីសមត្ថភាពប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ FMIS របស់មន្ត្រីក្រសួងស្ថាប័នថ្មីចំនួន ១៧ ត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់ ។	
២២.៤. ពង្រីកការអនុវត្ត FMIS (ម៉ូឌុលស្តុល និងម៉ូឌុលថ្មី និងពង្រីកការអនុវត្ត FMIS ទៅក្រសួង ស្ថាប័ន)	១. ឯកសារនីតិវិធីអនុវត្តការងារថ្មី តាមប្រព័ន្ធ FMIS របស់ក្រសួង-ស្ថាប័នចំនួន ១៧ ត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់ ដោយនៅរង់ចាំការពិនិត្យ និងចុះហត្ថលេខាទទួលស្គាល់ចុងក្រោយពីក្រសួង-ស្ថាប័នសាមី ។ ២. ឧបករណ៍បច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់បណ្តាញតភ្ជាប់ផ្ទៃក្នុងនៅក្រសួងស្ថាប័ន ១៧ បន្ថែមថ្មី ត្រូវបានដាក់ដំឡើងរួចរាល់ និងឧបករណ៍បច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់អ្នកប្រើប្រាស់មួយចំនួនសម្រាប់អ្នកប្រើប្រាស់ ១៧ បន្ថែមថ្មី។ ៣. ក្រុមការងារបានចុះពិនិត្យ និងដំឡើងរួចរាល់នូវហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន សម្រាប់ក្រសួងស្ថាប័ន ១៧បន្ថែមថ្មី និង អង្គភាពថវិកាដែលជាអាណាប័កផ្ទេរសិទ្ធិពេញលេញ (ការតភ្ជាប់បណ្តាញ WAN/LAN, ការតភ្ជាប់បណ្តាញអគ្គិសនី និង ការតភ្ជាប់ Leased Line) ។ ៤. របាយការណ៍លទ្ធផលនៃការវាយតម្លៃការអនុវត្តប្រព័ន្ធ FMIS នៅក្រសួងស្ថាប័នចំនួន១០ថ្មី និងមន្ទីរសហវ ២៥ ត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់។ ៥. របាយការណ៍ស្តីអំពីលទ្ធផលការសិក្សាលើសន្ទានកម្មទិន្នន័យរវាងប្រព័ន្ធ FMIS ជាមួយប្រព័ន្ធបៀវត្សមន្ត្រីរាជការត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំ ពិនិត្យវាយតម្លៃលើកទី២។ ៦. ឧបករណ៍វាយតម្លៃលើការត្រៀមលក្ខណៈក្នុងការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ FMIS និងវិភាគលើផលប៉ះពាល់ ត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់ (CRA និង CIA)។ ៧. ព្រឹត្តិបត្រព័ត៌មានតម២ ឆ្នាំ២០១៩ ត្រូវបានបោះពុម្ព និងផ្សព្វផ្សាយ, ព័ត៌មាន វីដេអូ និង Poster ទាក់ទងលើការអនុវត្ត	៩១%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
	គម្រោង FMIS ត្រូវបានរៀបចំនិងផ្សព្វផ្សាយនៅលើគេហទំព័រ និងបណ្តាញសង្គមត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព, និងឧបករណ៍សម្ភារសម្រាប់ការផ្សព្វផ្សាយបន្ថែមអំពី FMIS ត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់។	
គោលបំណង ២៣. ពង្រឹងការអនុវត្តប្រព័ន្ធគណនេយ្យថ្មី ប្រព័ន្ធកត់ត្រាថ្មី ប្រព័ន្ធរាយការណ៍ថ្មី		៩៨%
២៣.១. រៀបចំស្តង់ដារគណនេយ្យសាធារណៈស្របតាមស្តង់ដារIPSASនិងដាក់ឱ្យអនុវត្តជាបណ្តើរៗតាមលំដាប់លំដោយ ព្រមទាំងផ្សារភ្ជាប់ទៅនឹងការពង្រីកការប្រើប្រាស់FMISស្របតាមតម្រូវការជាក់ស្តែងនិងបង្កើតជម្រើសសម្រាប់ការអនុវត្តជាជំហានៗ ទៅរកការអនុវត្តគណនេយ្យបង្ករ	១. សិក្ខាសាលាផ្សព្វផ្សាយស្តីពី ការដាក់ឱ្យអនុវត្តស្តង់ដារគណនេយ្យសាធារណៈកម្ពុជាមូលដ្ឋានសាច់ដល់ក្រសួងស្ថាប័នរដ្ឋដែលពាក់ព័ន្ធត្រូវបានរៀបចំនៅថ្ងៃទី០៣ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៩ ដល់សិក្ខាកាមចំនួន ៤៥២ នាក់។ ២. សេចក្តីព្រាងទីពីរ (២) នៃផែនការយុទ្ធសាស្ត្រអភិវឌ្ឍ គណនេយ្យសាធារណៈកម្ពុជាត្រូវបានរៀបចំ ក្នុងកម្រិតបច្ចេកទេស។ ៣. សេចក្តីព្រាងទីមួយ (១) នៃក្របខណ្ឌរាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈកម្ពុជា (Conceptual Framework for Financial Reporting) ត្រូវបានរៀបចំក្នុងកម្រិតក្រុមការងារបច្ចេកទេស។	១០០%
២៣.២. កែលម្អទម្រង់របាយការណ៍អនុវត្តថវិកាដែលត្រូវផ្ញើទៅគណៈរដ្ឋមន្ត្រី និងស្ថាប័ននីតិបញ្ញត្តិ	១. ទិន្នន័យចំណូលនិងចំណាយពាក់កណ្តាលឆ្នាំថ្មី ត្រូវបានផ្សព្វផ្សាយ។ ២. ទម្រង់របាយការណ៍ស្តីពីការអនុវត្ត ថវិកា ០៩ ខែ ត្រូវបានរៀបចំ។ ៣. អត្ថបទសេចក្តីព្រាងច្បាប់ និងតារាងឧបសម្ព័ន្ធដោយប្តូរតាមលំដាប់ ឈ្មោះ នៃសេចក្តីព្រាងច្បាប់ទូទាត់ថវិកាទូទៅ របស់រដ្ឋសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ ២០១៨ ត្រូវបានកែសម្រួល។	៩៦%
២៣.៣. ដាក់ឱ្យអនុវត្តយន្តការដើម្បីបញ្ចប់ការចុះបញ្ជីសារពើភ័ណ្ឌទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពជាប្រចាំ	១. ទិន្នន័យបញ្ជីសារពើភ័ណ្ឌទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋឆ្នាំ២០១៦-២០១៧ របស់អង្គភាពប្រើប្រាស់ថ្នាក់មូលដ្ឋាននៃកសហវិចិត្រ ៦ រាជធានី-ខេត្ត ត្រូវបានបញ្ចូលក្នុងប្រព័ន្ធ និងមានរបាយការណ៍។ ២. អង្គភាពប្រើប្រាស់ថ្នាក់ កណ្តាលចំនួន០៤ (អគ្គនាយកដ្ឋានគយ និងរដ្ឋាករកម្ពុជា រតនាគារជាតិ ថវិកា និងអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ) បានពិនិត្យនិងផ្ទៀងផ្ទាត់ទិន្នន័យក្នុងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យបញ្ជីសារពើភ័ណ្ឌទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ ។	៩៧%

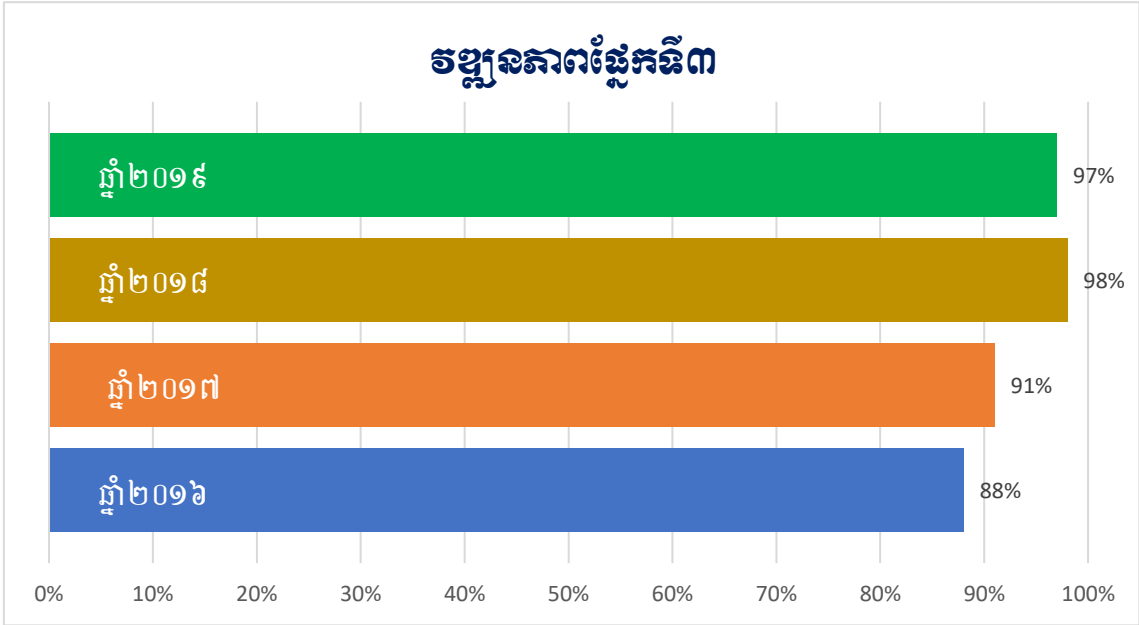
ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
	៣. សេចក្តីព្រាង“ សៀវភៅណែនាំស្តីពីការរៀបចំបញ្ជីសារពើភណ្ឌ ទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋសម្រាប់ប្រើប្រាស់ផ្ទៃក្នុងរបស់កសហវ” ត្រូវបាន រៀបចំរួចរាល់ និងដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំក្រសួង ដើម្បីពិនិត្យ និងសម្រេច។ ៤. គំរូប្លង់ (prototype) ប្រព័ន្ធ NRMIS លើឧបករណ៍ទូរស័ព្ទវៃឆ្លាត ត្រូវបានរៀបចំ ដោយបញ្ចប់ឯកសារតម្រូវការ និង Design គំរូប្លង់ (prototype) លើឧបករណ៍ទូរស័ព្ទវៃឆ្លាត សម្រាប់ប្រព័ន្ធ NRMIS ដែលផ្ដោតលើមុខងារ E-payment ។ ៥. មុខងារគ្រប់គ្រងបញ្ជីសារពើភណ្ឌ និង សម្ភារៈការិយាល័យ សម្រាប់នាយកដ្ឋានបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន បានបញ្ចប់ការកសាង និង កំពុងប្រើប្រាស់សាកល្បង។	
គោលបំណង ២៤. ពង្រឹងការអនុវត្តឧបករណ៍ និងយន្តការដើម្បីបង្កើនការទទួលខុសត្រូវ និងគណនេយ្យភាព		១០០%
២៤.១. បង្កើតឱ្យមានទណ្ឌកម្មរដ្ឋបាល សមស្រប ចំពោះកំហុសឆ្គង ឬការ គ្រប់គ្រងធនធាន សាធារណៈមិនសម ស្រប និងគ្មានប្រសិទ្ធភាព ។ ទណ្ឌកម្ម នេះត្រូវចែងនៅក្នុងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត និង ធ្វើការផ្សព្វផ្សាយ និងណែនាំឱ្យ បានទូលំទូលាយ	១. សៀវភៅកម្រងសម្រង់នៃការដាក់ទណ្ឌកម្មហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ត្រូវ បានពិនិត្យអនុម័តគ្រប់ទិដ្ឋភាពកម្រិតឯកឧត្តមអនុប្រធានប្រចាំការ ក្រុមប្រឹក្សានីតិកម្ម។ ២. ការសិក្សាពីលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត ពាក់ព័ន្ធនឹងទណ្ឌកម្មរដ្ឋបាល សមស្របចំពោះកំហុសឆ្គងឬការគ្រប់គ្រងធនធានសាធារណៈ មិន សមស្រប និងគ្មានប្រសិទ្ធភាព ដែលស្ថិតក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់អគ្គ នាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ ត្រូវបានបញ្ចប់។	១០០%
២៤.២. រៀបចំនិងដាក់ឱ្យអនុវត្តទម្រង់ របាយការណ៍វឌ្ឍនភាពអនុវត្តថវិកាប្រចាំ ត្រីមាស ឆមាសនិងប្រចាំឆ្នាំ	១. ទម្រង់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំត្រីមាស និងឆមាស ត្រូវបាន អនុវត្តតាមក្រសួង- ស្ថាប័ន។ ២. របាយការណ៍សមិទ្ធកម្ម/លទ្ធផល ប្រចាំឆមាស និងប្រចាំឆ្នាំ ត្រូវ បានអនុវត្តតាមក្រសួង- ស្ថាប័ន។ ៣. របាយការណ៍ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃការអនុវត្តថវិកាពាក់កណ្តាល ២០១៩ របស់ កសហវ. ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំ ប្រជុំជាមួយអង្គភាពថវិកា នៃកសហវ. កាលពីថ្ងៃទី២០ ខែសីហា ឆ្នាំ ២០១៩។	១០០%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
២៤. ៣. ពង្រឹងការត្រួតពិនិត្យលើប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យា និង FMIS (IT audit)	១. អង្គភាពក្រោមឱវាទ កសហវ ចំនួន ២ គោលដៅ (រតនគារជាតិ ខេត្តកណ្តាល និងអគ្គនាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ) ត្រូវបានធ្វើសវនកម្មលើប្រព័ន្ធ FMIS ។ ២. ក្រសួង ស្ថាប័ន ចំនួន ២ គោលដៅ (ក្រសួងធនធានទឹក និងឧតុនិយម និងក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទ) ត្រូវបានធ្វើសវនកម្មលើប្រព័ន្ធ FMIS	១០០%
គោលបំណង ២៥. បង្កើនតម្លាភាពថវិកា		៩៦%
២៥.១. បង្កើនការចូលរួមសាធារណៈជនក្នុងដំណើរការថវិកា	១. ទម្រង់ខ្លឹមសារសង្ខេបប្រតិបត្តិស្តីពីសេចក្តីព្រាងច្បាប់ថវិកាប្រចាំឆ្នាំ ត្រូវបានពិនិត្យឡើងវិញ និងកែសម្រួល។ ២. ទម្រង់សៀវភៅថវិកាសង្ខេប នៃច្បាប់ថវិកាប្រចាំឆ្នាំ (ឆ្នាំបន្ទាប់) ត្រូវបានពិនិត្យឡើងវិញ និងកែលម្អ។ ៣. សិក្ខាសាលាពិគ្រោះយោបល់លើវិស័យអាទិភាពចំនួន ០២ ត្រូវបានរៀបចំ ផែនការមេអភិវឌ្ឍ និងប្រែក្លាយខេត្តព្រះសីហនុជាតំបន់សេដ្ឋកិច្ចពិសេសគំរូពហុបំណង និងការរៀបចំផែនការមេសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍវិស័យថាមពល។	១០០%
២៥.២. បង្កើនការផ្សព្វផ្សាយឯកសារថវិកា	១. កិច្ចប្រជុំបូកសរុប និងវាយតម្លៃការអនុវត្តផែនការសកម្មភាពប្រចាំខែ របស់អគ្គនាយកដ្ឋានថវិកា ត្រូវបានរៀបចំ។ ២. របាយការណ៍ប្រតិបត្តិការហិរញ្ញវត្ថុរដ្ឋ (ស្តង់ដារ TOFE) ជាប្រចាំខែលើគេហទំព័រក្រសួង ត្រូវបានប្រមូល ចងក្រងទិន្នន័យ ពិនិត្យផ្ទៀងផ្ទាត់ រៀបចំ និងផ្សព្វផ្សាយ។ ៣. របាយការណ៍ស្ថិតិហិរញ្ញវត្ថុរដ្ឋាភិបាលថ្នាក់ជាតិ (GFS budgetary Central Govt) ជាប្រចាំខែ ត្រឹមខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៩ និងស្ថិតិ GFS ថ្នាក់ក្រោមជាតិប្រចាំឆមាស និងផ្សព្វផ្សាយលើគេហទំព័ររបស់ក្រសួង និងអគ្គនាយកដ្ឋានគោលនយោបាយ។ ៤. របាយការណ៍និន្នាការសេដ្ឋកិច្ច-សង្គម (SET) ជាប្រចាំខែ ត្រឹមខែមិថុនា-កក្កដា ឆ្នាំ២០១៩ ត្រូវបានរៀបចំ និងផ្សព្វផ្សាយលើគេហទំព័ររបស់ក្រសួង និងអគ្គនាយកដ្ឋានគោលនយោបាយ។	១០០%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
	៥. ព្រឹត្តិបត្រស្ថិតិសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំត្រីមាសទី២ ឆ្នាំ២០១៩ ត្រូវបានរៀបចំ។ ៦. របាយការណ៍អនុវត្តថវិការដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិពាក់កណ្តាល ឆ្នាំ ត្រូវបានផ្សព្វផ្សាយក្នុងគេហទំព័រអហក និងកសហវ។ ៧. សារាចរណែនាំស្តីពីនីតិវិធីបច្ចេកទេសរៀបចំគម្រោងថវិកាឆ្នាំ ២០២០ របស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ត្រូវបានផ្សព្វផ្សាយ។	
២៥. ៣. បង្កើនតម្លាភាពកិច្ចលទ្ធកម្មសាធារណៈ	១. របាយការណ៍ត្រួតពិនិត្យកិច្ចលទ្ធកម្មតាមក្រោយប្រចាំឆ្នាំ ត្រូវបានផ្សព្វផ្សាយលើគេហទំព័រ GDP កាលពីថ្ងៃទី ២១ សីហា ឆ្នាំ២០១៩។ ២. សិក្ខាសាលាផ្សព្វផ្សាយដាក់ឱ្យអនុវត្តនូវលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធនឹងលទ្ធកម្មសាធារណៈ ដល់ស្ថាប័នអនុវត្តលទ្ធកម្មត្រូវបានរៀបចំ។	៩០%

ផ្នែកទី៣ ÷ ការផ្សារភ្ជាប់ថវិកាទៅនឹងគោលនយោបាយ

ក្នុងត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៩ នេះ, ផ្នែកទី៣ “ការផ្សារភ្ជាប់ថវិកាទៅនឹងគោលនយោបាយ” វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន ៩៧% អាចនិយាយបានថា នៅតែរក្សាវឌ្ឍនភាពបានល្អ ធៀបនឹងវឌ្ឍនភាពត្រីមាសទី៣ ដូចគ្នា ឆ្នាំ២០១៨ សម្រេចបាន ៩៨%, ខណៈដែលត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៧ សម្រេចបានត្រឹម៩១% និងត្រីមាសទី៣ ក្នុងឆ្នាំ២០១៦ សម្រេចបាន៨៨% ប៉ុណ្ណោះ។



ប្រភព ÷ អ.គ.ហ.

តារាងទី៥ បង្ហាញពីវឌ្ឍនភាពសម្រេចបានតាមគោលបំណង និងចង្កោមសកម្មភាព នៃផ្នែកទី៣ “ការផ្សារភ្ជាប់ថវិកាទៅនឹងគោលនយោបាយ” នេះ ដោយធ្វើការបង្ហាញលទ្ធផលដូចបញ្ជាក់ក្នុងតារាងខាងក្រោម៖

តារាងទី៥ វឌ្ឍនភាពតាមគោលបំណង ចង្កោមសកម្មភាព ក្នុងផ្នែកទី៣. “ការផ្សារភ្ជាប់ថវិកាទៅនឹងគោលនយោបាយ”

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មភ្លឺ៖	ពិន្ទុភាគរយ
ផ្នែកទី៣៖ ការផ្សារភ្ជាប់ថវិកាទៅនឹងគោលនយោបាយ		៩៥%
គោលបំណង ៣១. ពង្រឹង និងពង្រីកការអនុវត្តថវិកាកម្មវិធី និង ការត្រួតពិនិត្យថវិកា		៩៣%
៣១.១. ពិនិត្យឡើងវិញ និងកែលម្អការអនុវត្តថវិកាកម្មវិធី ទាំងថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ	☐ ទម្រង់តារាងសម្រាប់តាមដានចលនាឥណទានសរុបតាមថវិកាកម្មវិធីត្រូវបានកែលម្អ ☐ ទម្រង់ជំនួយស្មារតីចរចាថវិកាប្រចាំឆ្នាំ ត្រូវបាន អនុម័ត ☐ សេចក្តីព្រាងចុងក្រោយស្តីពីនីតិវិធីចំណាយសម្រាប់ ការជួសជុលរថយន្ត និង សន្និសីទ កិច្ចប្រជុំ ថ្នាក់ជាតិ អន្តរជាតិត្រូវបានដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំ កសហវ ពិនិត្យ និងសម្រេច ☐ សេចក្តីព្រាងកំណត់បង្ហាញ សារាចរណែនាំស្តីពីការអនុវត្តប្រាក់ម៉ោងបន្ថែម ត្រូវបានដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំ កសហវ ពិនិត្យ និងសម្រេច ☐ របាយការណ៍នៃការអនុវត្តថវិកាដែលផលិតចេញពីប្រព័ន្ធដោត Database សម្រាប់គ្រប់គ្រងការអនុវត្តសន្និធិឥណទានថវិការបស់កសហវ ត្រូវបានត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃពីប្រសិទ្ធភាពដើម្បីមានសង្គតិភាពនឹងការអនុវត្តថវិកាកម្មវិធី ☐ ប្រព័ន្ធរបាយការណ៍វិភាគផ្នែកថវិកា និងហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ថ្នាក់ដឹកនាំ កសហវ និងថ្នាក់ដឹកនាំនៃក្រសួងស្ថាប័ននានា ត្រូវបានបញ្ចប់ការកសាងសម្រាប់ជំនាន់ទី២	៨៥%
៣១.២. រៀបចំយុទ្ធសាស្ត្រ ពង្រីកថវិកាកម្មវិធីដល់ ក្រសួង-ស្ថាប័ន នៅឆ្នាំ២០១៨ និងរដ្ឋបាលរាជធានី-ខេត្ត នៅឆ្នាំ២០២០	☐ ពុំមានគ្រោងសកម្មភាពអនុវត្តក្នុងត្រីមាសនេះ	-
៣១.៣. អនុវត្តផែនការបណ្តុះបណ្តាល និងការកសាងសមត្ថភាពសម្រាប់ការ	☐ សេចក្តីព្រាងបឋមមគ្គុទេសក៍ស្តីពីការបណ្តុះបណ្តាលត្រូវបានសិក្សានិងស្រាវជ្រាវឯកសារពាក់ព័ន្ធក្នុងការរៀបចំ	១០០%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
ពង្រឹងនិងពង្រីកការអនុវត្តថវិកាតាមកម្មវិធី		
៣១. ៤. ត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ លើការអនុវត្តសិទ្ធិអំណាចនិងភាពទន់ភ្លន់ដែលបានផ្តល់ជូនអង្គភាពថវិកានិងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព	☐ ពុំមានគ្រោងសកម្មភាពអនុវត្តក្នុងត្រីមាសនេះ	-
គោលបំណង ៣២. រៀបចំថវិកាឱ្យមានលក្ខណៈគ្រប់ជ្រុងជ្រោយ និងធ្វើសមាហរណកម្មថវិកា		១០០%
៣២.១. បន្តកែលម្អការធ្វើសមាហរណកម្ម ថវិកាចរន្ត និងថវិកាមូលធនតាមរយៈក្របខ័ណ្ឌចំណាយរយៈពេលមធ្យម (MTFF) ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា (BSP) និងថវិកាកម្មវិធី (PB) ដោយរំលេចពីការកាត់បន្ថយភាពក្រីក្រនិងយែនឌ័រនៅក្នុងការរៀបចំ PB និង BSP	☐ ក្រសួង ស្ថាប័នទាំង២៥ ដែលអនុវត្តថវិកាកម្មវិធី បានត្រួតពិនិត្យនិងវាយតម្លៃលើការរៀបចំ ជ. យ. ថ ☐ របាយការណ៍ស្តីពីការបែងចែកឥណទានថវិកាចំណាយវិនិយោគសាធារណៈហិរញ្ញប្បទានដោយថវិកាជាតិ	១០០%
៣២.២. បញ្ចូលចំណូល ចំណាយដែលនៅក្រៅបរិបទថវិកា នៅក្នុងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ ដោយរួមទាំងថវិកាគ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល និងថវិកាដៃគូអភិវឌ្ឍន៍	☐ ទម្រង់គម្រោងរបាយការណ៍ស្តីពីស្ថានភាពនៃការរៀបចំនិងការអនុវត្តមាតិកាគណនី នៃប្លង់គណនេយ្យថវិកា (CoA) ថ្មីសម្រាប់គម្រោង/កម្មវិធីហិរញ្ញប្បទានពីដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ ត្រូវបានដាក់ពិភាក្សាកម្រិតអន្តរអគ្គនាយកដ្ឋាន។	១០០%
គោលបំណង ៣៣. រៀបចំនិងដាក់ឱ្យអនុវត្តប្រព័ន្ធបន្ទាត់គណនេយ្យភាព (រវាងនីតិបញ្ញត្តិ និង នីតិប្រតិបត្តិ, រវាងកសហវ និងក្រសួង- ស្ថាប័ន និងនៅក្នុងក្រសួង-ស្ថាប័ន)		១០០%
៣៣.១. ពិនិត្យនិងរៀបចំ លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តក្នុងក្របខ័ណ្ឌនៃ ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈរបស់រដ្ឋាភិបាលក្នុងបរិបទនៃការអនុវត្តថវិកាកម្មវិធី	☐ ពុំមានគ្រោងសកម្មភាពអនុវត្តក្នុងត្រីមាសនេះ	-
៣៣. ២. កំណត់ឱ្យបានច្បាស់នូវបន្ទាត់គណនេយ្យភាពក្នុងការរៀបចំកម្មវិធីវិនិយោគសាធារណៈដើម្បីធានាសង្គតិភាព	☐ ពុំមានគ្រោងសកម្មភាពអនុវត្តក្នុងត្រីមាសនេះ	-

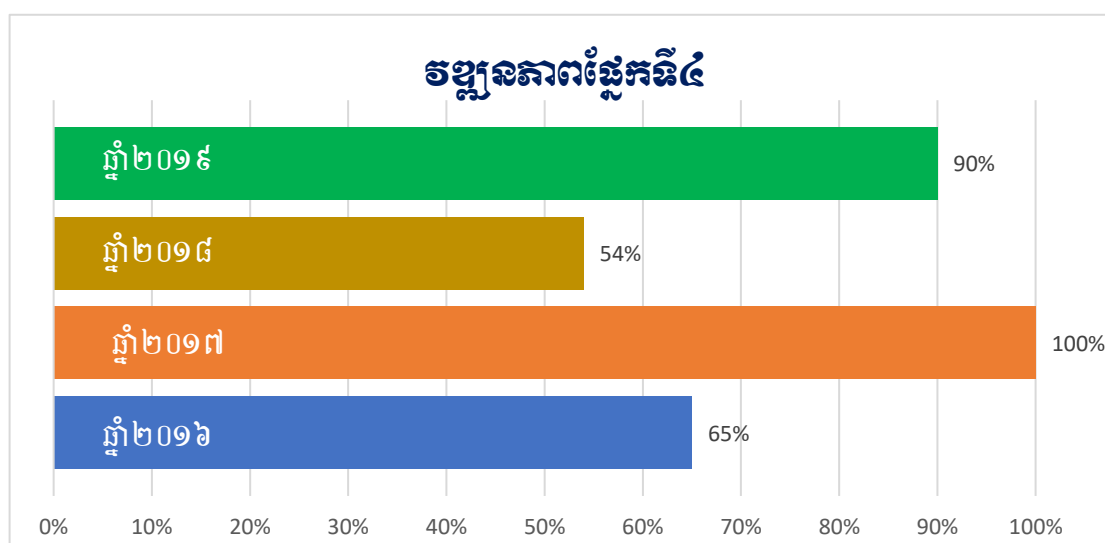
ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
ក្នុងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ (កំណត់ពីការទទួលខុសត្រូវឱ្យបានច្បាស់លាស់រវាង ក្រសួងស្ថាប័ននីមួយៗ រួមមាន ក្រសួងផែនការ, ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជានិងកសហវ		
៣៣. ៣. កែលម្អសេចក្តីព្រាងច្បាប់ថវិកាប្រចាំឆ្នាំ ដោយរួមបញ្ចូលព័ត៌មាន សំខាន់ដែលរួមមាន (១)ការកំណត់ឱនភាពថវិកាស្របតាមប្រព័ន្ធ GFS (២)សេចក្តីព្រាងច្បាប់ទូទាត់ឆ្នាំមុន (N-1), លទ្ធផលការអនុវត្តថវិកាឆ្នាំបច្ចុប្បន្ន (ឆ្នាំ N) បណ្តោះអាសន្ន (៣)តួលេខស្តីពីបំណុល	☐ បានផ្តល់ទិន្នន័យដែលត្រូវការ ជូនដល់អគ្គនាយកដ្ឋានថវិកា ដើម្បីប្តូរកសុបរបាយការណ៍ អនុវត្តឆ្នាំទី១ ឆ្នាំ២០១៩។	១០០%
គោលបំណង ៣៤. ពង្រឹងការរៀបចំគោលនយោបាយនិងការធ្វើផែនការហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ (ការរៀបចំគោលនយោបាយនិងផែនការចំណូលនិងចំណាយរយៈពេលមធ្យម)		១០០%
៣៤.១. រៀបចំ និងបង្កើនស័ក្តិសិទ្ធភាពនិងប្រសិទ្ធភាពនៃក្របខ័ណ្ឌ គោលនយោបាយម៉ាក្រូសេដ្ឋកិច្ច	☐ របាយការណ៍វឌ្ឍនភាពពាក់កណ្តាលឆ្នាំស្តីពីស្ថានភាពសេដ្ឋកិច្ច (CMM) ពាក់កណ្តាលឆ្នាំ២០១៩ ត្រូវបានរៀបចំ ☐ របាយការណ៍ Economic Surveillance ប្រចាំត្រីមាសទី២ ឆ្នាំ២០១៩ ត្រូវបានរៀបចំ ☐ របាយការណ៍វាយតម្លៃសេដ្ឋកិច្ចពាក់កណ្តាលឆ្នាំ ២០១៩ ត្រូវបានរៀបចំ	១០០%
៣៤.២. រៀបចំ និងបង្កើនស័ក្តិសិទ្ធភាពនិងប្រសិទ្ធភាពនៃក្របខណ្ឌហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ រយៈពេលមធ្យម(MTFF) និងក្របខណ្ឌថវិការយៈពេលមធ្យម (MTBF)	☐ ពុំមានគ្រោងសកម្មភាពអនុវត្តក្នុងត្រីមាសនេះ	-

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
៣៤. ៣. ពង្រឹងសមត្ថភាពវិភាគ និងព្យាករណ៍ស្ថានភាពសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ	☐ ពិគ្រោះយោបល់លើស្ថិតិផ្នែកសហគ្រាសធុនតូច និងមធ្យម (SME) ជាមួយក្រសួងឧស្សាហកម្មនិងសិប្បកម្មដែលធាតុចូលសំខាន់ក្នុងការជំរុញការអភិវឌ្ឍ SME	១០០%
គោលបំណង ៣៥. ពង្រឹងការអនុវត្តគោលនយោបាយវិមជ្ឈការហិរញ្ញវត្ថុ		៨៥%
៣៥.១. អនុវត្តគោលនយោបាយវិមជ្ឈការហិរញ្ញវត្ថុដែលបានកំណត់ នៅក្នុងផែនការអនុវត្ត ៣ឆ្នាំ (២០១៨-២០២០) ផ្នែក ៣-៣ នៃកម្មវិធីជាតិ	☐ សេចក្តីព្រាងប្រកាសបង្កើតក្រុមការងារបច្ចេកទេស D&D ប្រចាំកសហវ ត្រូវបានរៀបចំរួច និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត (សម្រេចបាន ៩០%) ☐ សេចក្តីព្រាងអនុក្រឹត្យស្តីពីការរៀបចំ និងប្រព្រឹត្តទៅនៃមូលនិធិឃុំសង្កាត់ ត្រូវបានដាក់ប្រជុំពិភាក្សាជាមួយក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ (សម្រេចបាន ៩០%) ☐ សេចក្តីព្រាងប្រកាសអនុវត្តស្តីពីការគ្រប់គ្រងជំនួយការរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ត្រូវបានរៀបចំរួច (សម្រេចបាន ៩០%)	៩០%
៣៥. ២. អនុវត្តសកល្យ និងពង្រីកមូលនិធិវិនិយោគសម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ (SNIF)	☐ សេចក្តីព្រាងអនុក្រឹត្យស្តីពីការកែសម្រួលអនុក្រឹត្យលេខ ៣២ ស្តីពីការរៀបចំ និងប្រព្រឹត្តទៅនៃមូលនិធិវិនិយោគរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ត្រូវបានរៀបចំរួច (សម្រេចបាន ៩០%) ☐ គោលការណ៍ណែនាំស្តីពីការវាយតម្លៃសមិទ្ធកម្មរដ្ឋបាលក្រុងខណ្ឌ ត្រូវបានផ្សព្វផ្សាយ ☐ សេចក្តីណែនាំបន្ថែមស្តីពីសំណើគម្រោងវិនិយោគរដ្ឋបាលក្រុង ត្រូវបានរៀបចំរួច (សម្រេចបាន ៩០%)	៦១%
៣៥. ៣. ពិនិត្យមើលឡើងវិញនិងដាក់ឱ្យអនុវត្តគោលការណ៍ណែនាំស្តីពីផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកាសម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	☐ ពុំមានគ្រោងសកម្មភាពអនុវត្តក្នុងត្រីមាសនេះ	-
៣៥. ៤. អនុវត្តឯកសារយុទ្ធសាស្ត្រកំណែទម្រង់ប្រព័ន្ធថវិកាកម្ពុជា ២០១៨-២០២៥	☐ សេចក្តីព្រាងផែនការសកម្មភាពលម្អិតសម្រាប់អនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រនៃការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធថវិកាថ្នាក់ក្រោមជាតិ ត្រូវបានដាក់ពិភាក្សាពិគ្រោះយោបល់	១០០%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មភ្លឺ៖	ពិន្ទុភាគរយ
៣៥.៥. ពិនិត្យនិងកែសម្រួល គោលការណ៍ណែនាំស្តីពីការរៀបចំនិងនីតិវិធីអនុវត្តថវិកាកម្មវិធីពេញលេញ និងអង្គភាពថវិកា សម្រាប់ថវិការដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	☐ គោលការណ៍ណែនាំស្តីពីការរៀបចំថវិកាកម្មវិធីសម្រាប់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ត្រូវបានកែលម្អ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត	១០០%
៣៥.៦. ពិនិត្យនិងវាយតម្លៃការអនុវត្តថវិកាការផ្ទេរមុខងាររបស់ក្រសួង ស្ថាប័នជូនរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	☐ របាយការណ៍នៃការពិនិត្យ វាយតម្លៃនិងរបកគំហើញនៃការអនុវត្តថវិកា ការផ្ទេរមុខងាររបស់ក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទ ត្រូវបានដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំពិនិត្យនិងផ្តល់យោបល់ (សម្រេចបាន៥០%) ☐ សេចក្តីព្រាងប្រកាសស្តីពីការគ្រប់គ្រងកញ្ចប់សេវាអនាម័យបរិស្ថាន ត្រូវបានរៀបចំរួច	៧៥%

ផ្នែកទី៤ ÷ ការត្រៀមខ្លួនសម្រាប់ជំហានបន្ទាប់

ផ្នែកទី ៤ “ការត្រៀមខ្លួនសម្រាប់ជំហានបន្ទាប់” ក្នុងត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៩ សម្រេចបាន៩០% ។ តាមរយៈដ្យាក្រាមខាងក្រោមនេះ បង្ហាញពីវឌ្ឍនភាពកើនឡើងនៃត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៩ បើធៀបនឹងត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៨ សម្រេចបានត្រឹម ៥៤%, បើទោះបីជាមានវឌ្ឍនភាពថយចុះ បើប្រៀបធៀបទៅនឹងកាលពីត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៧ ក៏មិនមានបច្ច័យអវិជ្ជមានដល់វឌ្ឍនភាពនៅក្នុងផ្នែកនេះទាំងមូលឡើយ ដោយសារតែការអនុវត្តសកម្មភាពមួយចំនួនរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានពាក់ព័ន្ធដែលបានគ្រោងនៅក្នុងផ្នែកទី ៤ មានភាពយឺតយ៉ាវការគ្រោងទុកបន្តិច ។ ម្យ៉ាងទៀត, សកម្មភាពទាំងនោះនឹងសម្រេចបាននៅក្នុងត្រីមាសទី៤ ឬចុងឆ្នាំ ប្រសិនបើអគ្គនាយកដ្ឋានដែលបានគ្រោងសកម្មភាពនេះ ។



ប្រភព ÷ អ.គ.ហ.

តារាងទី៦ បង្ហាញពីវឌ្ឍនភាពសម្រេចបានតាមគោលបំណង និងចង្កោមសកម្មភាព នៃផ្នែកទី៣ “ការត្រៀមខ្លួនសម្រាប់ជំហានបន្ទាប់” នេះ ដោយធ្វើការបង្ហាញលម្អិតដូចបញ្ជាក់ក្នុងតារាងខាងក្រោម៖

តារាងទី៦ វឌ្ឍនភាពតាមគោលបំណង ចង្កោមសកម្មភាព ក្នុងផ្នែកទី.៤ “ការត្រៀមខ្លួនសម្រាប់ជំហានបន្ទាប់”

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
ផ្នែកទី៤៖ ការត្រៀមខ្លួនសម្រាប់ជំហានបន្ទាប់		៨៩.៦៣%
គោលបំណង ៤១. បង្កើតក្របខ័ណ្ឌថវិកាព័ត៌មានសមិទ្ធកម្ម (Performance Informed Budgeting)		១០០%
៤១.១. សិក្សានិងរៀបចំក្រប ខ័ណ្ឌគោលនៃគោលការណ៍ថវិកាព័ត៌មានសមិទ្ធកម្ម (Performance Budgeting)	- ពិនិត្យ និងសិក្សាលើទម្រង់កិច្ចព្រមព្រៀងលើលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំ	១០០%
៤១.២. សិក្សា និងរៀបចំបទដ្ឋានគតិយុត្តិសម្រាប់ការអនុវត្តថវិកាសមិទ្ធកម្ម	- ពិនិត្យ និងសិក្សា ច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈឆ្នាំ២០០៨ - ចូលរួមកិច្ចប្រជុំជាបន្តបន្ទាប់ជាមួយអ្នកជំនាញការបារាំង និងអគ្គនាយកដ្ឋានពាក់ព័ន្ធក្នុងការត្រួតពិនិត្យឡើងវិញលើច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ	១០០%
៤១.៣. រៀបចំយន្តការ និងឧបករណ៍សាកល្បងសម្រាប់ត្រួតពិនិត្យសមិទ្ធកម្មសម្រាប់ក្រសួង-ស្ថាប័ន អនុវត្តថវិកាមូលធិ	- បង្កើតក្រុមការងារសម្រាប់រៀបចំក្របខណ្ឌទស្សនាទាននៃការតាមដាន និងត្រួតពិនិត្យព័ត៌មានសមិទ្ធកម្ម	១០០%
៤១.៤. ត្រួតពិនិត្យអនុក្រឹត្យលេខ ៨១ ស្តីពីការបង្កើតការត្រួតពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុលើការចំណាយថវិការដ្ឋនៅតាមក្រសួង ខេត្តក្រុង ក្រុងស្វយ័តរាជធានីភ្នំពេញ និងអង្គការ សាធារណៈ និងអនុក្រឹត្យ លេខ ៨២ ស្តីពីបទបញ្ជាទូទៅ នៃ គណនេយ្យសាធារណៈ និងរៀបចំគោលការណ៍ណែនាំស្តីពីការអនុវត្តថវិកាព័ត៌មានសមិទ្ធកម្ម	- ចូលរួមកិច្ចប្រជុំជាបន្តបន្ទាប់ជាមួយអ្នកជំនាញការបារាំង និងអគ្គនាយកដ្ឋានពាក់ព័ន្ធក្នុងការត្រួតពិនិត្យឡើងវិញលើ អនុក្រឹត្យលេខ៨១ ។	១០០%
៤៣. ពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យ		៩៣,៧២%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
៤៣.១. ត្រួតពិនិត្យមើលឡើងវិញពីប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យអធិការកិច្ច និង សវនកម្មផ្ទៃក្នុងនាពេលបច្ចុប្បន្ននៅគ្រប់ក្រសួង-ស្ថាប័ន	- ក្រសួងចំនួន៥ បានធ្វើការវិភាគលើមុខងារនៃប្រព័ន្ធអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុ - រៀបចំរបាយការណ៍ស្តីពីការចុះពិនិត្យប្រសិទ្ធភាពនៃមុខងារសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៅនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៃក្រសួងយុត្តិធម៌ - បានរៀបចំរបាយការណ៍ស្តីពីការចុះពិនិត្យប្រសិទ្ធភាពនៃមុខងារសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៅនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៃក្រសួងបរិស្ថាន - ឧបករណ៍ជំនួយសវនកម្មស្តីពីកិច្ចលទ្ធកម្មសំណង់ក្រោមវិធីសាស្ត្រដេញថ្លៃប្រកួតប្រជែងក្នុងស្រុកត្រូវបានរៀបចំ - ឧបករណ៍ជំនួយសវនកម្មសម្រាប់តាមដានចំណូលពីសហគ្រាសសាធារណៈត្រូវបានរៀបចំ - ឧបករណ៍ជំនួយសវនកម្មសម្រាប់សវនកម្មលើចំណូលពីក្រុមហ៊ុនបញ្ចាំ ត្រូវបានរៀបចំ - ឧបករណ៍ជំនួយសវនកម្មសម្រាប់ពន្ធលើឈ្នួលផ្ទះ និងដីត្រូវបានរៀបចំ - បានបញ្ចូលលិខិតបទដ្ឋានក្នុង Box cloud នៃ Database ក្នុងខែកក្កដា ចំនួន ១៦ ច្បាប់, ខែសីហា ចំនួន ៧ច្បាប់ និងខែកញ្ញា ចំនួន៨ច្បាប់ សរុប ចំនួន៣១ច្បាប់ - របាយការណ៍ស្តីពីការត្រួតពិនិត្យប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្តថវិកាកម្មវិធី ចំនួន ៤គោលដៅ ត្រូវបានរៀបចំ	១០០%
៤៣.២. ពង្រីកបន្ថែមមុខងារ នៃការត្រួតពិនិត្យតាមព័ត៌មានវិទ្យា និងសមិទ្ធកម្មដើម្បីឱ្យស្របនឹងមុខងារ ប្រព័ន្ធថវិកាថ្មី	- គោលការណ៍ណែនាំស្តីពីសវនកម្មលើសមិទ្ធកម្ម ជាភាសាអង់គ្លេសនិងភាសាខ្មែរ ត្រូវបានអនុម័តពីអគ្គនាយកនៃអគ្គនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង - គោលការណ៍ណែនាំស្តីពីសវនកម្មបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន (IT Audit) ជាភាសាអង់គ្លេស និងភាសាខ្មែរ ត្រូវបានអនុម័តពីអគ្គនាយកនៃអគ្គនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង - សវនករផ្ទៃក្នុងនៃ កសហវិស័យតិច ១០នាក់ទទួលបានអនុវត្ត សាកល្បងអំពីសវនកម្មលើសមិទ្ធកម្ម ១លើក (សម្រេចបាន ៥០%) ពីព្រោះ ការចុះធ្វើសវនកម្មលើសមិទ្ធកម្មសាកល្បង (Pilot Test)	៨៣,៣៣%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
	កំពុងអនុវត្តនៅអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារលើប្រធានបទ "គម្រោងបច្ចុប្បន្នភាពសហគ្រាស" (យោងលិខិតបញ្ជាបេសកកម្មលេខ ៣០៦៦ ចុះថ្ងៃទី២៣ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៩) ។ <u>ការអនុវត្តសាកល្បងយឺតយ៉ាវ ដោយសារទីប្រឹក្សាណែនាំមានជម្ងឺ ។</u>	
៤៣. ៣. ថ្នាក់ដឹកនាំគ្រប់ក្រសួង-ស្ថាប័ន ឆ្លើយតបនឹងអនុសាសន៍ដែលបានលើកឡើងដោយសវនករផ្ទៃក្នុង និងអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុ	- តាមដានការអនុវត្តវិធានការរបស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុនៅតាមក្រសួងនិងស្ថាប័នចំនួន ៥៨ ក្រសួងស្ថាប័ន លើ៨៨ ក្រសួងស្ថាប័ន ដែលបានចេញវិធានការនៅក្នុងឆ្នាំ២០១៩ - បានពិនិត្យវឌ្ឍនភាពនៃកែលម្អតាមអនុសាសន៍សវនកម្ម ១៥ គោលដៅ៖ ១. អគ្គនាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិមានអនុសាសន៍សរុប ១៤ អនុសាសន៍ (អព = ៩ ស្មើនឹង ៦៤%, អខ= ៥ ស្មើនឹង ២៦%), ២. មន្ទីរសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុខេត្តតាកែវ មានអនុសាសន៍សរុប ១៤ អនុសាសន៍ (អព = ៧ ស្មើនឹង ៥០%, អខ= ៧ ស្មើនឹង ៥០%), ៣. មន្ទីរសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុខេត្តព្រះសីហនុ មានអនុសាសន៍សរុប ៩អនុសាសន៍ (អព = ៧ ស្មើនឹង ៧៨%, អខ= ២ ស្មើនឹង ២២%) - រៀបចំលិខិតជំរុញលើអនុសាសន៍នៅក្នុងរបាយការណ៍សវនកម្មរបស់អាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិនៅខេត្តកំពង់ស្ពឺសម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទ ២០១៧ (លិខិតជំរុញលេខ៧១៧៨ សហវ. ចុះថ្ងៃទី២៩ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៩) - រៀបចំលិខិតជំរុញលើអនុសាសន៍នៅក្នុងរបាយការណ៍សវនកម្មរបស់អាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិនៅខេត្តកែបសម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទ ២០១៧ (លិខិតជំរុញលេខ៧១១៦ សហវ. អសក ចុះថ្ងៃទី២៦ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៩) - របាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលសវនកម្មឆ្នាំ២០១៨ ត្រូវបានប្តូរសរុបបញ្ចប់ និងអនុម័តពីអគ្គនាយកនៃអគ្គនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង	១០០%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
៤៣.៤. រៀបចំនិងកែលម្អផែនការសកម្មភាពរបាយការណ៍ និងកម្មវិធីសវនកម្ម/អធិការកិច្ចប្រចាំឆ្នាំ របស់ក្រសួងស្ថាប័នដោយផ្អែកលើលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យ និងចាត់វិធានការវាយតម្លៃហានិភ័យដែលផ្តល់អនុសាសន៍ដោយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ	- បានចុះប្រមូលព័ត៌មានលើការរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ និងផែនការសវនកម្មប្រចាំឆ្នាំរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន ចំនួន ៨÷ ១. នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៃក្រសួងធនធានទឹក និងឧតុនិយម "ផែនការសវនកម្មប្រចាំឆ្នាំ២០១៩", ២. នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៃក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន "ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ ២០១៧-២០១៩ និងផែនការសវនកម្មប្រចាំឆ្នាំ២០១៩", និង ៣. នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៃក្រសួងយុត្តិធម៌ "ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ ២០១៧-២០១៩ និងផែនការសវនកម្មប្រចាំឆ្នាំ២០១៩" - ពិនិត្យ និងកែលម្អលើផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ និងផែនការសវនកម្មប្រចាំឆ្នាំរបស់នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៃក្រសួងចំនួន៤ ក្នុងនោះរួមមាន÷ ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម, ក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម, ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា, ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ - ចុះអនុវត្តផែនការសកម្មភាពនៃផែនការសវនកម្ម សម្រេចបានចំនួន ៣១គោលដៅ÷ ១ខេត្តកំពត ចំនួន ៤គោលដៅ (មន្ទីរសហវ, រតនាគារ, សាខាពន្ធដារ, សាខាគយនិងរដ្ឋាករ), ២. ខេត្តកណ្តាល ចំនួន ៤គោលដៅ(មន្ទីរសហវ, រតនាគារ, សាខាពន្ធដារ , សាខាគយនិងរដ្ឋាករ), ៣. ខេត្តកែប ចំនួន ៣គោលដៅ (មន្ទីរសហវ, រតនាគារ, សាខាពន្ធដារ) - តាមដានការអនុវត្តផែនការសកម្មភាពនៃផែនការសវនកម្មរបស់ក្រសួងចំនួន ៨÷ ១. ក្រសួងផែនការ (ផែនការមាន ៧ គោលដៅ អនុវត្តបាន ៧គោលដៅ ស្មើនឹង ១០០%), ២. ក្រសួងបរិស្ថាន (ផែនការមាន ១១ គោលដៅ អនុវត្តបាន ១១ គោលដៅ ស្មើនឹង ១០០%), ៣. ក្រសួងកិច្ចការនារី (ផែនការមាន ០ គោលដៅ អនុវត្តបាន ០ គោលដៅ ស្មើនឹង ០%), ៤. ក្រសួងរៀបចំ ដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ (ផែនការមាន ៣០ គោលដៅ អនុវត្តបាន ៣០ គោលដៅ ស្មើនឹង ១០០%	១០០%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
៤៣.៥. រៀបចំក្របខណ្ឌអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុ	- ចងក្រង ខ្លឹមសារសំខាន់ៗនៃលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការធ្វើអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុផ្នែកលទ្ធកម្មសាធារណៈ; ការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ នៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ - រៀបចំដោយក្រុមការងារ នូវសេចក្តីព្រាងបច្ចេកទេស នៃការធ្វើអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុលើការគ្រប់គ្រងចំណូលសេវាសាធារណៈនៅច្រកចេញចូលតែ១ នៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ - បញ្ចប់ការពិភាក្សាកម្រិតអគ្គាធិការដ្ឋាន លើទម្រង់កំណត់ហេតុអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុ នៃសហគ្រាសសាធារណៈនិងក្រុមហ៊ុនឯកជន (មានចំនួន ១២ ទំព័រ) - បញ្ចប់ការពិភាក្សាកម្រិតអគ្គាធិការដ្ឋាន លើទម្រង់កំណត់ហេតុអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុ នៃគ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល (មាន១៥ ទំព័រ) - ខ្លឹមសារសំខាន់ៗនៃលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការធ្វើអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុលើកិច្ចលទ្ធកម្មសាធារណៈ នៅគ្រឹះស្ថានសាធារណៈ ត្រូវបានចងក្រង - ចងក្រងខ្លឹមសារសំខាន់ៗនៃលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការធ្វើអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុលើការគ្រប់គ្រងកិច្ចលទ្ធកម្ម និងកាតព្វកិច្ចជាមួយថវិការដ្ឋ - ចងក្រងខ្លឹមសារសំខាន់ៗនៃលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការធ្វើអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុផ្នែកលទ្ធកម្មសាធារណៈ; ការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ - សេចក្តីព្រាងបច្ចេកទេស នៃការធ្វើអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុលើការគ្រប់គ្រងចំណូលសេវាសាធារណៈនៅច្រកចេញចូលតែ១ នៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ ត្រូវបានរៀបចំរួច - ធ្វើការបញ្ចប់ការសាកល្បង ម៉ូឌុល IM, MM, PB សរុប ១៥១ មុខងារ - រៀបចំលើប្រព័ន្ធ FIDS ផ្ទាំងកម្មវិធី (Dashboard) ចំនួន ១០	៨៥%

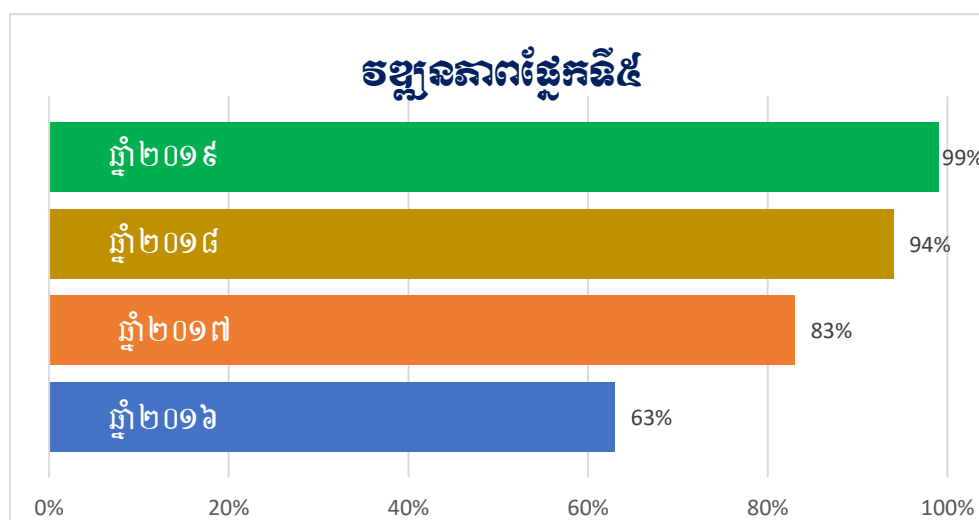
ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
	- បញ្ចប់ការកែសម្រួលនិងដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ផ្លូវការ សៀវភៅណែនាំស្តីពីការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ FIDS - រៀបចំឧបករណ៍ថែទាំទិន្នន័យជាមួយម៉ាស៊ីនមេ - អនុក្រឹត្យស្តីពីវិធាន និងនីតិវិធីអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុតាមបណ្តាក្រសួងស្ថាប័នថ្នាក់ជាតិ និងមន្ត្រីអគ្គាធិការដ្ឋាន <u>មិនសម្រេចបាន (០%) ត្រូវបានព្យាយាមរៀបចំអនុក្រឹត្យដោយត្រូវរៀបចំតាម សេចក្តីណែនាំរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ក្នុងការរៀបចំក្របខ័ណ្ឌនិងវិធាននៃសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនិងអធិការកិច្ច</u> - សៀវភៅណែនាំស្តីពីអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានកែសម្រួល - សេចក្តីព្រាងបឋមនៃស្តង់ដារអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានឆ្លងយោបល់ថ្នាក់ដឹកនាំអគ្គាធិការដ្ឋាន - សេចក្តីព្រាងក្រមសីលធម៌វិជ្ជាជីវៈអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវបានឆ្លងថ្នាក់ដឹកនាំអគ្គាធិការដ្ឋាន - របាយការណ៍វាយតម្លៃលើការអនុវត្តការកិច្ចរបស់អង្គភាពអនុវត្តថវិកាកម្មវិធីធៀបនឹងគតិយុត្តនៃអង្គភាពថវិកា៦ក្រសួង ត្រូវបានរៀបចំ <u>សម្រេចបាន ៦០% ពីព្រោះពុំទាន់បានបញ្ចប់របាយការណ៍ស្តីពីការវាយតម្លៃការអនុវត្តការកិច្ចរបស់អង្គភាពអនុវត្តថវិកាកម្មវិធីធៀបនឹងគតិយុត្តសម្រាប់អង្គភាពថវិកា៦ក្រសួងនៅឡើយ</u> - ស្ថាប័នដែលត្រូវពាក់ព័ន្ធក្នុងការធ្វើទស្សនៈកិច្ចសិក្សាបានព្រមព្រាងទទួល កម្មវិធីទស្សនៈកិច្ចសិក្សា និងកំណត់កាលបរិច្ឆេទនៃការធ្វើទស្សនៈកិច្ចសិក្សា <u>សម្រេចបាន ៦០% ពីព្រោះ ពុំទាន់បានឯកភាពក្នុងការចុះធ្វើទស្សនៈកិច្ចសិក្សា និង ការកំណត់កាលបរិច្ឆេទនៃការធ្វើទស្សនៈកិច្ចសិក្សានៅឡើយ</u> - សេចក្តីព្រាងផែនការអភិវឌ្ឍន៍ធនធានមនុស្សនៅ អគ្គាធិការដ្ឋាន ពាឆ្នាំ ២០២០-២០២២ ត្រូវបានរៀបចំ	
គោលបំណង ៤៤. ពង្រឹងសមត្ថភាពបន្ថែមសម្រាប់ស្ថាប័ននីតិ-បុព្វលាភ និងអាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិលើប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ លើការរៀបចំច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ និងច្បាប់ស្តីពីការទូទាត់ថវិកាប្រចាំឆ្នាំ		៧០%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
៤៤.១. រៀបចំផែនការកសាងសមត្ថភាព (ដោយរួមទាំង ស្ថាប័ននីតិបញ្ញត្តិ និង អាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិ)	-សេចក្តីព្រាងបឋមផែនការយុទ្ធសាស្ត្រស្តីពីការកសាងនិងអភិវឌ្ឍ សមត្ថភាព ក្នុងក្របខណ្ឌកម្មវិធីកែទម្រង់ ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ សាធារណៈ ដំណាក់កាលទី៤ (២០២១-២០២៥) ត្រូវបានរៀបចំ	១០០%
៤៤.២. អនុវត្តផែនការកសាងសមត្ថភាព ដល់ស្ថាប័ននីតិបញ្ញត្តិ និង អាជ្ញាធរសវន កម្មជាតិ	-វគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីពី ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ សម្រាប់ មន្ត្រីជាសវនករ នៃអាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិ ត្រូវបានរៀបចំ <u>សម្រេច</u> <u>បាន ៤០% ពីព្រោះ ពេលវេលារបស់គ្រូបង្ហាញលើប្រធានបទ</u> <u>ដែលបានគ្រោង គឺមិនអាចសម្របសម្រួលបាន ដោយហេតុថា គ្រូ</u> <u>បង្ហាញកំពុងជាប់មាញឹកខ្លាំងនៅក្នុងការអនុវត្តការងារស្នូល</u> <u>របស់ខ្លួន</u>	៤០%

ផ្នែកទី៥ ÷ ការគាំទ្រដល់ការអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ប្រកបដោយជោគជ័យ និងចីរភាព

ក្នុងត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៩ នេះ, ផ្នែកទី៥ “ការគាំទ្រដល់ការអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ប្រកបដោយជោគជ័យ និងចីរភាព” វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន៩៩% ។ តាមរយៈដ្យាក្រាមខាងក្រោមនេះ បង្ហាញពីវឌ្ឍនភាពកាន់តែប្រសើរឡើងក្នុងផ្នែកទី៥ នៃត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៨ សម្រេចបាន៩៤%, ខណៈដែលត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៧ សម្រេចបានត្រឹម៨៣% និងត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៦ សម្រេចបានតែ ៦៣% ប៉ុណ្ណោះ

ជាមុខវឌ្ឍនភាពក្នុងផ្នែកទី ៥ នេះ រក្សាបាននូវស្ថានភាពល្អប្រសើរ ដោយសូចនាករមួយចំនួនធំសម្រេចបានតាមគោលដៅរំពឹងទុក ពោលគឺសម្រេចបាន ៤៣ លើ ៤៧ ។ សូចនាករដែលមិនទាន់សម្រេចបាន ក៏មិនមានឥទ្ធិពលជាអវិជ្ជមានដល់ផ្នែកទី ៥ នៃផែនការសកម្មភាពដំណាក់កាលទី៣ សម្រាប់ឆ្នាំ២០១៩ ។ អគ្គនាយកដ្ឋានមួយចំនួនធំ បានធ្វើការតាមដានជាប្រចាំនូវវឌ្ឍនភាព នៃសកម្មភាពកែទម្រង់របស់ខ្លួន ដោយការរៀបចំកិច្ចប្រជុំជាប្រចាំខែ និងត្រីមាស ។



ប្រភព ÷ អ. គ. ហ.

តារាងទី៧ បង្ហាញពីវឌ្ឍនភាពសម្រេចបានតាមគោលបំណង និងចង្កោមសកម្មភាព នៃផ្នែកទី៥ ត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ ២០១៩ នេះ ដោយធ្វើការបង្ហាញលម្អិតដូចបញ្ជាក់ក្នុងតារាងខាងក្រោម៖

តារាងទី៧វឌ្ឍនភាពតាមគោលបំណង ចង្កោមសកម្មភាព ក្នុងផ្នែកទី៥. “ការគាំទ្រដល់ការអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ ប្រកបដោយជោគជ័យ និងចីរភាព”

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
ផ្នែកទី៥៖ការគាំទ្រដល់ការអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ប្រកបដោយជោគជ័យ និងចីរភាព		៩៩%
គោលបំណង ៥១. បង្កើនភាពជាអ្នកដឹកនាំ សមត្ថភាព គ្រប់គ្រង និង បណ្តុះបណ្តាលកម្លាំង ព្រមទាំង បង្កើន ភាពជាម្ចាស់ និងការទទួលខុសត្រូវ		១០០%
៥១.១. ពង្រឹងការអនុវត្តវិធាននិងនីតិវិធី ពាក់ព័ន្ធនឹងយន្តការរៀបចំនិងអនុវត្ត ការងារកែទម្រង់ តាមក្រសួង ស្ថាប័ន និង អង្គភាព តាមសារាចរលេខ ០៩ និង ប្រកាសស្តីពីវិធាននិងនីតិវិធីនៃការលើក ទឹកចិត្ត	- របាយការណ៍កិច្ចប្រជុំប្រចាំខែកក្កដា សីហា កញ្ញា ត្រូវបាន រៀបចំរួច (GDSNAF) - របាយការណ៍វឌ្ឍនភាពត្រីមាសទី៣ ត្រូវបានរៀបចំរួចនិងទាន់ ពេលវេលា (GDSNAF) - អត្ថបទពាក់ព័ន្ធនឹងការរៀបចំនិងអនុវត្តថវិការដ្ឋបាលថ្នាក់ ក្រោមជាតិ និងវិមជ្ឈការហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ចុះផ្សាយក្នុងព្រឹត្តិប័ត្រ កម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ត្រូវបានបោះ ពុម្ពផ្សាយ (GDSNAF) - របាយការណ៍សមិទ្ធផល ត្រីមាសទី២ នៃការអនុវត្តផែនការ សកម្មភាព GDAP3 2019 របស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋានត្រូវបាន រៀបចំ (GSMEF) - ថ្នាក់ដឹកនាំបន្តប្រជុំពិភាក្សាត្រួតពិនិត្យវឌ្ឍនភាព និងតម្រង់ ទិសនៃការអនុវត្តផែនការសកម្មភាពGDAP3របស់អគ្គនាយក ដ្ឋានរតនាគារជាតិ (GDNT) - បន្តតាមដានការអនុវត្តនូវយន្តការនិងប្រព័ន្ធ វាយតម្លៃលើការ អនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈនៅអគ្គ នាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ (GDNT) - កិច្ចប្រជុំប្រចាំខែត្រូវបានអនុវត្តជាប្រចាំ ។ របាយការណ៍អនុ វត្តការងារកែទម្រង់ប្រចាំត្រីមាសត្រូវបានរៀបចំរួចតាមកាល កំណត់ (GDCE)	១០០%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
	- កិច្ចប្រជុំផ្ទៃក្នុងពាក់ព័ន្ធការងារកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ត្រូវបានរៀបចំរៀងរាល់ខែ នៅក្នុងរបៀបវារៈនៃកិច្ចប្រជុំប្រចាំខែរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈ និងបានរៀបចំជាបាយការណ៍ក្រោយបញ្ចប់កិច្ចប្រជុំ (GDPP) - របាយការណ៍សមិទ្ធកម្មប្រចាំត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៩ លើការងារកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់ និងបានផ្ញើជូន អ.គ.ហ (GDPP)	
៥១.២. រៀបចំប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងការផ្លាស់ប្តូរ (Change Management)	- គ្រប់គន្លឹះនៃកម្រងសម្រង់ ត្រូវបានពិនិត្យអនុម័តគ្រប់ទិដ្ឋភាពកម្រិតឯកឧត្តមអនុប្រធានប្រចាំការក្រុមប្រឹក្សានីតិកម្ម (LC) - គ្រប់គន្លឹះនៃកម្រងសម្រង់ ត្រូវបានពិនិត្យផ្ទៀងផ្ទាត់អនុម័តគ្រប់ទិដ្ឋភាពកម្រិតថ្នាក់ដឹកនាំ លកន (LC) - គ្រប់គន្លឹះនៃកម្រងសម្រង់ត្រូវបានពិនិត្យផ្ទៀងផ្ទាត់ អនុម័តគ្រប់ទិដ្ឋភាពកម្រិតថ្នាក់ដឹកនាំ លកន (LC) - សៀវភៅមគ្គុទេសក៍ត្រូវបានពិនិត្យផ្ទៀងផ្ទាត់ និងអនុម័តគ្រប់ទិដ្ឋភាពកម្រិតថ្នាក់ដឹកនាំ លកន (LC) - សេចក្តីព្រាងសៀវភៅមគ្គុទេសក៍ក្រុមនីយកម្ម ត្រូវបានពិនិត្យផ្ទៀងផ្ទាត់ អនុម័តគ្រប់ទិដ្ឋភាពកម្រិតថ្នាក់ដឹកនាំ លកន (LC) - កម្មវិធីបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់កម្រងសម្រង់បទប្បញ្ញត្តិគតិយុត្តិពាក់ព័ន្ធនូវបាន ត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នកម្ម និងដាក់ឱ្យដំណើរការ (LC)	១០០%
គោលបំណង ៥២. បង្កើនប្រសិទ្ធភាពនៃការកសាងសមត្ថភាព និងវិធានការលើកទឹកចិត្ត		៩៨%
៥២.១. បន្តដាក់ឱ្យអនុវត្តផែនការយុទ្ធសាស្ត្រស្តីពីការកសាងសមត្ថភាព ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ដំណាក់កាលទី៣	- ព័ត៌មានបច្ចុប្បន្នភាពស្តីពីកម្រិតសញ្ញាបត្រ និងវគ្គបណ្តុះបណ្តាលរយៈពេលខ្លីត្រូវបានឆ្លងថ្នាក់ដឹកនាំអគ្គលេខាធិការដ្ឋានពិនិត្យនិងសម្រេច (GSMEF) - ក្រុមការងារចុះវាយតម្លៃតម្រូវការបណ្តុះបណ្តាលតាមអង្គភាពមួយចំនួន ២២ អង្គភាព (GSMEF)	៩៦%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
	- សេចក្តីព្រាងសេចក្តីសម្រេចលើការរៀបចំគ្រូបង្គោលលើមុខជំនាញសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ត្រូវបានប្រជុំផ្ទៃក្នុងដើម្បីរៀបចំ និងបានដាក់ជូនឯកឧត្តមរដ្ឋលេខាធិការទទួលបន្ទុកពិនិត្យ សម្រេច និង ផ្តល់ការណែនាំបន្ថែម (EFI) - បានរៀបចំរបាយការណ៍លទ្ធផលនៃការប្រមូលទិន្នន័យអំពីតម្រូវការបណ្តុះបណ្តាលនិងវិក្រឹតការ ឆ្នាំ ២០២០ និងបានរៀបចំសេចក្តីព្រាងផែនការបណ្តុះបណ្តាលនិង វិក្រឹតការសម្រាប់ការអនុវត្តឆ្នាំ ២០២០ (EFI) - បានការចុះពិនិត្យនិងវាយតម្លៃលទ្ធភាពនៃការរៀបចំវគ្គវិក្រឹតការសម្រាប់១៣ខេត្ត និងរៀបចំជាបាយការណ៍ (EFI)	
៥២.២. ពិនិត្យមើលឡើងវិញពីយន្តការនិងអភិក្រមនៃការផ្តល់ការលើកទឹកចិត្តរយៈពេល កន្លងមក និងរៀបចំឱ្យមានយន្តការនិង អភិក្រមថ្មីស្តីពីការផ្តល់ការលើកទឹកចិត្តដែលមានសមធម៌និងសង្គតិភាព	- បន្តការតាមដានការអនុវត្តការវាយតម្លៃសមិទ្ធកម្ម (GSMEF) - សេចក្តីព្រាងនីតិវិធី និងយន្តការ ក្នុងការ រៀបចំផ្តល់ប្រាក់ឧបត្ថម្ភគោលនយោបាយធានារ៉ាប់រងសង្គមកំពុងដាក់ឆ្លងថ្នាក់ដឹកនាំពិនិត្យនិងសម្រេច (GSMEF) - សេចក្តីព្រាងនីតិវិធី និង យន្តការដំឡើងថ្នាក់ ឋានន្តរសក្តិរបស់មន្ត្រីរាជការ កសហវ កំពុងដាក់ឆ្លងថ្នាក់ដឹកនាំពិនិត្យ និងសម្រេច (GSMEF)	១០០%
គោលបំណង ៥៣. ពង្រឹងការកសាងសមត្ថភាពសម្រាប់អនុវត្ត កម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ដំណាក់កាលទី៣		៩៨%
៥៣.១. អភិវឌ្ឍន៍ធនធានមនុស្សសម្រាប់ដំណាក់កាលទី៣ ដែលរួមមានការបណ្តុះបណ្តាលជំនាញទាំងនៅក្នុងកសហវ និងក្រសួង ស្ថាប័ន	- វគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីពីការរៀបចំថវិកាដ្ឋបាលក្រុង ស្រុកសម្រាប់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុកទាំង១៨៥ ត្រូវបានរៀបចំរួច (GDSNAF) - សិក្ខាសាលាស្តីពីការរៀបចំគម្រោងចំណូល-ចំណាយថវិកាប្រចាំឆ្នាំ២០២០ របស់ កសហវ ត្រូវបានរៀបចំដោយមានការចូលរួមពីអង្គភាពថវិកាថ្នាក់កណ្តាល និងថ្នាក់មូលដ្ឋាន (GSMEF) - មន្ត្រីចំនួន ០៥រូប ចូលរួមទស្សនកិច្ចសិក្សាដកបទពិសោធន៍នៅប្រទេសម៉ាឡេស៊ី រយៈពេល០៥ថ្ងៃ (GSMEF)	៩៥%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
	- បានចូលរួមវគ្គបណ្តុះបណ្តាលសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍកម្មវិធីលើថ្នាក់ "Advance Andrino" និងវគ្គវគ្គបណ្តុះបណ្តាលផ្នែកអេឡិចត្រូនិក (GSMEF) - មន្ត្រីរតនាគារខេត្តចំនួន៦ ទទួលបានការបណ្តុះបណ្តាលដើម្បីពង្រឹងសមត្ថភាពបន្ថែមលើការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ FMIS ដោយក្រុមមន្ត្រីជំនាញប្រចាំការ នៃអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ (GDNT) - បានរៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលជំនាញបច្ចេកទេសលើការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ (ថវិកា គណនេយ្យ លទ្ធកម្ម សវនកម្ម និងការគ្រប់គ្រងបញ្ជីសារពើភ័ណ្ឌទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ) លើកទី២ ឆ្នាំ២០១៩ ដែលបានចាប់ផ្តើមនៅថ្ងៃទី ០៧ ខែ សីហា ឆ្នាំ ២០១៩ នៅវិទ្យាស្ថានសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ជូនមន្ត្រីរាជការ នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ និងក្រសួងស្ថាប័ន ចំនួន ៣៧១ នាក់ (EFI) - បានរៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាល និងផ្លាស់ប្តូរបទពិសោធន៍អន្តរជាតិ តិស្តីពី "ការកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ លើប្រធាន បទស្តីពី ប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ(FMIS) បទពិសោធន៍ប្រទេសចិន" ជូនថ្នាក់ដឹកនាំអគ្គនាយក អគ្គនាយករង នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ និង ក្រសួងស្ថាប័ន ពាក់ព័ន្ធ ចំនួន ៣០ នាក់ ដែលបានប្រព្រឹត្តទៅនៅថ្ងៃទី ១៩-២៣ ខែ សីហា ឆ្នាំ ២០១៩ នៅទីក្រុងប៉េកាំង ប្រទេសចិន (EFI) - គោលការណ៍ និងនីតិវិធី (Authorized Staffing Patterns-ASP) ត្រូវបានរៀបចំកម្រិតនាយកដ្ឋាន (GDT) - របាយការណ៍ស្រាវជ្រាវ គោលការណ៍នីតិវិធី វិធីសាស្ត្រ និងបច្ចេកទេសនៃកម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាល និងអភិវឌ្ឍន៍ធនធានមនុស្សត្រូវបានរៀបចំកម្រិត នាយកដ្ឋាន (GDT)	

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
	- បានបញ្ចប់វគ្គបណ្តុះបណ្តាលពាក់ព័ន្ធនឹងបទប្បញ្ញត្តិ ពន្ធដារ បាន ចំនួន ២វគ្គ ជូនមន្ត្រីថ្មី ៤៦៧នាក់ និង មន្ត្រីថ្មីចំនួន ៨១ នាក់។ លុះបណ្តាលមន្ត្រីរាជការពន្ធដារបានចំនួន ៦ វគ្គ ដែល មានមន្ត្រីចូលរួមសរុបចំនួន ២៣៣ នាក់។ (GDT) - វគ្គបណ្តុះបណ្តាលពាក់ព័ន្ធនឹងភាពជាអ្នកដឹកនាំចំនួន ២វគ្គ ត្រូវបានរៀបចំជូនថ្នាក់ដឹកនាំតាមបណ្តាសាខា ពន្ធដារខេត្ត- ខណ្ឌ (GDT) - បណ្តុះបណ្តាលពង្រឹងសមត្ថភាពមន្ត្រីលើមុខងារ អភិបាល កិច្ចប្រព័ន្ធ IT សន្តិសុខបណ្តាញ គ្រប់គ្រងបណ្តាញ គ្រប់គ្រង ទិន្នន័យ និងអភិវឌ្ឍប្រព័ន្ធ (GDT) - បានសហការជាមួយវិទ្យាស្ថានសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុរៀបចំវគ្គ បណ្តុះបណ្តាល និងវិក្រឹតការជំនាញលទ្ធកម្មសាធារណៈជូន ក្រសួង-ស្ថាប័នចំនួន១៣ ដោយរៀបចំជាពហុភាគីចាប់ពីថ្ងៃទី០២ ដល់ថ្ងៃទី២០ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៩ និងមានសិក្ខាកាមសរុបចំនួន ៥០២នាក់ (GDPP)	
៥៣.២. រៀបចំស្ថាប័នដើម្បីឆ្លើយតបនឹង ដំណាក់កាលទី៣ ដោយរួមមាន៖ (១). រៀបចំចក្ខុវិស័យ និងបេសកកម្មនៃ ក្រសួង-ស្ថាប័ន (២). កែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធរបស់អគ្គ នាយកដ្ឋាន និងនាយកដ្ឋាននីមួយៗ និង បញ្ចប់វិភាគមុខងារនៅគ្រប់អគ្គនាយកដ្ឋាន នៃកសហវ និងនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល ហិរញ្ញ វត្ថុនៃក្រសួង ស្ថាប័ន,	- បានដាក់ឱ្យដំណើរការសាកល្បង កម្មវិធីទទួលមតិយោបល់ នៅ (ច. ច. ម) ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ (GSMEF) - កម្មវិធីទទួលមតិយោបល់ក្នុងការិយាល័យច្រកចេញ-ចូលតែ មួយបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពជំនាន់ទី២ រួមជាមួយការត្រួតពិនិត្យ របាយការណ៍ដែលផលិតចេញពីប្រព័ន្ធ (GSMEF) - បានដាក់ឱ្យដំណើរការសាកល្បងមជ្ឈមណ្ឌលផ្តល់ព័ត៌មាន សេវាសាធារណៈរួមរបស់ក្រសួង នៅអគ្គនាយកដ្ឋានចំនួន០៣ (GSMEF) - បានរៀបចំបណ្តាញ និងដំឡើងឧបករណ៍នៅច្រកចេញ-ចូល តែមួយ, អគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈ និង ឧត្តមក្រុម ប្រឹក្សាគណនេយ្យជាតិបានរួចរាល់ (GSMEF)	៩៩%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
	- បានរៀបចំព្រឹត្តិបត្រការងារប្រចាំឆ្នាំរបស់មន្ត្រី រាជការ កសហវ និងបៀវត្សប្រាក់ឧបត្ថម្ភ លើកទឹកចិត្តក្នុងប្រព័ន្ធទិន្នន័យបុគ្គលិក (GSMEF) - សេចក្តីព្រាងសៀវភៅលំហូរការងារត្រូវបានឆ្លងកិច្ចប្រជុំកម្រិតបច្ចេកទេស (GSMEF) - បានរៀបចំបណ្តុះបណ្តាលស្តីពីការបង្កើន និងពង្រឹងការយល់ដឹងលើសុវត្ថិភាពបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់មន្ត្រីនៃកសហវ នៅថ្ងៃទី ១៧, ១៨, ១៩ កញ្ញា ២០១៩ (GSMEF) - បានបញ្ចប់ការអភិវឌ្ឍ និងតេស្តប្រើប្រាស់សាកល្បង។ ត្រៀមសម្រាប់ការ demo ទៅឯកអគ្គមន្ត្រីលេខាធិការ និងស្នើសុំសម្រេចសម្រាប់ការទិញឧបករណ៍ និងដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ជាផ្លូវការ (GSMEF) - តម្រូវការនៃការកសាងប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់គ្រប់គ្រងទិន្នន័យឯកសាររួម ត្រូវបានសិក្សារួច (GSMEF) - បច្ចុប្បន្នភាពមគ្គុទ្ទេសសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុរាជធានី-ខេត្ត ត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់សម្រាប់បោះពុម្ព (GSMEF) - មានមន្ត្រី ១៤នាក់បានចូលរួមសិក្ខាសាលា ស្តីពីការលាងសម្អាតប្រាក់ និងហិរញ្ញប្បទានភរវកម្ម ជាមួយជំនាញការធនាគារពិភពលោក។ មានមន្ត្រី ០៩នាក់ចូលរួមទស្សនៈកិច្ចសិក្សានៅប្រទេសចិនពីថ្ងៃទី០៤-០៦ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៩ ស្តីពីការអភិវឌ្ឍន៍ទីផ្សារសញ្ញាបណ្ណរដ្ឋ (GSMEF)	

ជំពូក៤ ÷ សង្ខេបវឌ្ឍនភាពតាមអង្គភាព

ការវាយតម្លៃសមិទ្ធកម្មនៃកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវបានចូលរួមគាំទ្រដោយអង្គភាពក្រោមឱវាទចំនួន១៨ រួមមាន៖ (១) អគ្គនាយកដ្ឋានគោលនយោបាយ, (២) អគ្គនាយកដ្ឋានថវិកា, (៣) អគ្គនាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ, (៤) អគ្គនាយកដ្ឋានសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ និងគ្រប់គ្រងបំណុល, (៥) អគ្គនាយកដ្ឋានគយ និងរដ្ឋាករកម្ពុជា, (៦) អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ, (៧) អគ្គនាយកដ្ឋានទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ និងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ, (៨) អគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្មហិរញ្ញវត្ថុ, (៩) អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ,

(១០) អគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈ; (១១) អគ្គលេខាធិការដ្ឋាននៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ, (១២) អគ្គាធិការដ្ឋាន, (១៣) អគ្គនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង, (១៤) វិទ្យាស្ថានសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ, (១៥) ក្រុមការងារគ្រប់គ្រងគម្រោងព័ត៌មានវិទ្យាគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ; (១៦) អង្គភាពភាពជាដៃគូរវាងរដ្ឋ និងឯកជនថ្នាក់កណ្តាល, (១៧) លេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សានីតិកម្ម, និង (១៨) លេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាជាតិគណនេយ្យ។

នៅត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៩ នេះ វឌ្ឍនភាពនៃការអនុវត្តផែនការសកម្មភាពកែទម្រង់របស់អង្គភាពនីមួយៗ ក្រោមឱវាទ ក.ស.ហ.វ. ត្រូវបានសង្ខេបលទ្ធផលសម្រេចបានតាមចំនួនសកម្មភាព និងភាគរយដូចនៅក្នុងតារាងខាងក្រោមបង្ហាញនៅក្នុងតារាង ដូចខាងក្រោម ៖

តារាងទី៨ ចំនួនសកម្មភាពសម្រេចបាននៃអង្គភាពក្រោមឱវាទក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ .

ល.រ.	អង្គភាពក្រោមឱវាទ កសហវ	ចំនួនសកម្មភាពសម្រេចបាន	ពិន្ទុភាគរយ
១	អគ្គនាយកដ្ឋានគោលនយោបាយ	១២/១២	១០០%
២	អគ្គនាយកដ្ឋានគយ និងរដ្ឋាករកម្ពុជា	១៦/១៦	១០០%
៣	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ	១៨/ ៣១	៥៨%
៤	អគ្គនាយកដ្ឋានទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ និងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ	៤/១២	៣៣%
៥	អគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្មហិរញ្ញវត្ថុ	៥/៦	៨៣%
៦	អគ្គនាយកដ្ឋានថវិកា	៤២/ ៥៦	៧៥%
៧	អគ្គនាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	១៤/ ២៤	៥៨%
៨	អគ្គនាយកដ្ឋានសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ និងគ្រប់គ្រងបំណុល	០៤/ ០៦	៦៦%
៩	អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ	២៣/ ២៣	១០០%
១០	អគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈ	០៣/ ០៦	៥០%
១១	អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ	២៥/ ២៨	១០០%
១២	អគ្គាធិការដ្ឋាន	១៥/១៧	៨៨%
១៣	អគ្គនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង	១៩/ ២០	៩៥%
១៤	វិទ្យាស្ថានសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ	០៥/ ០៧	៧២%
១៥	ក្រុមការងារគ្រប់គ្រងគម្រោងប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យាគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ	១១/ ២០	៥៥%
១៦	ក្រុមប្រឹក្សានីតិកម្ម	៧/ ៧	១០០%
១៧	ក្រុមប្រឹក្សាជាតិគណនេយ្យ	០៤/ ០៤	១០០%
១៨	អង្គភាពភាពជាដៃគូរវាងរដ្ឋនិងឯកជនថ្នាក់កណ្តាល	០០/ ០២	០%

ប្រភព៖ ក.ស.ហ.វ.

ជំពូក៥ ÷ បញ្ហាប្រឈម និងដំណោះស្រាយ

ទន្ទឹមនឹងវឌ្ឍនភាពដូចបានគូសបញ្ជាក់ខាងលើ, របាយការណ៍នេះក៏រំលេចផងដែរនូវបញ្ហាប្រឈមដែលបាននិងកំពុងកើតមានឡើង និងសំណើដំណោះស្រាយរួម ដើម្បីកែលម្អសមិទ្ធផលការងារនៅជំហានបន្តបន្ទាប់ទៀតឱ្យបានល្អប្រសើរ។ ជាទូទៅ បញ្ហាប្រឈមរមែងកើតឡើងដោយអង្គភាពខ្លួនឯងផ្ទាល់ និង/ឬ ជាមួយនឹងអង្គភាពផ្សេងទៀត ដែលទាមទារឱ្យមានកិច្ចសហការរួមគ្នា និងឆន្ទៈខ្ពស់ក្នុងការងារកែទម្រង់ ដើម្បីសម្រេចបាននូវស្ថេរភាពនីមួយៗ ដែលបានដាក់ចេញ។ តារាងទី១១ នឹងធ្វើការសង្ខេបពីបញ្ហាប្រឈម និងសំណើដំណោះស្រាយតាមផ្នែកនីមួយៗដូចខាងក្រោម។

តារាងទី៩បញ្ហាប្រឈម និងដំណោះស្រាយ .

ផ្នែក	បញ្ហាប្រឈម	ដំណោះស្រាយ
ផ្នែកទី ១	- ការរៀបចំលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធនឹងការពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពការប្រមូលចំណូលទាំងសារពើពន្ធ និងមិនមែនសារពើពន្ធមួយចំនួនមិនអាចសម្រេចបានតាមផែនការដោយកិច្ចការមួយចំនួនជាការងារថ្មីតម្រូវឱ្យក្រុមការងារត្រូវចំណាយពេលវេលាច្រើនសម្រាប់ស្វែងរកធាតុចូលបន្ថែម ដើម្បីឱ្យការរៀបចំឱ្យមានសង្គតិភាព និងគ្រប់ជ្រុងជ្រោយ។ - ការរៀបចំផែនការសាច់ប្រាក់តាមប្រព័ន្ធបញ្ចូលទិន្នន័យ Web-based Application របស់ ក្រសួង ស្ថាប័ន ទាំង ៣០ នៅមិនទាន់បានពេញលេញនៅឡើយ ។	- បន្តពន្លឿន និងជំរុញកិច្ចសហការជាមួយភាគីពាក់ព័ន្ធដើម្បីបញ្ចប់ការរៀបចំលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តទាំងនោះឱ្យបានទាន់ពេលវេលា ដើម្បីដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំ ពិនិត្យ និងសម្រេច។ - ជំរុញការអនុវត្តក្រសួង ស្ថាប័នទាំង ៣០ ដែលមិនទាន់អនុវត្តពេញលេញ និងបន្តដាក់ឱ្យអនុវត្តគ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័ននៅឆ្នាំ ២០២០ ។
ផ្នែកទី ២		
ផ្នែកទី ៣	ជារួម អ.គ.ហ. សង្កេតឃើញថាផ្នែកទី៣ ក្នុងត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ ២០១៩ នេះ មាននូវបញ្ហាប្រឈមសំខាន់ៗ ដែលពុំទាន់អនុវត្តបានពេញលេញ មានដូចខាងក្រោម÷ ១. ផ្សព្វផ្សាយសេចក្តីណែនាំបន្ថែមស្តីពីសំណើតម្រោងវិនិយោគរដ្ឋបាលក្រុង និងខណ្ឌ ២. សេចក្តីណែនាំបន្ថែមស្តីពីសំណើតម្រោងវិនិយោគរដ្ឋបាលខណ្ឌត្រូវបានរៀបចំរួច និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត ៣. របាយការណ៍ការពិនិត្យ វាយតម្លៃនិងរបកគំហើញនៃការអនុវត្តថវិកាការផ្ទេរមុខងាររបស់ក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទ ត្រូវបានដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំពិនិត្យ	ស្នើអគ្គនាយកដ្ឋាន/អង្គភាពពាក់ព័ន្ធ គួរពង្រឹង និងធ្វើអាទិភាពនីយកម្មក្នុងការអនុវត្តស្ថេរភាពនេះ ឱ្យស្របតាមក្របខ័ណ្ឌពេលវេលា ដើម្បីឱ្យស្ថេរភាពនៅត្រឹមត្រូវតាមក្រោយនៃឆ្នាំ ២០១៩ អាចអនុវត្តបាន។

	៤. រៀបចំគោលការណ៍ណែនាំស្តីពីការអនុវត្តថវិកាសមិទ្ធកម្ម (សកម្មភាពនេះ ត្រូវរង់ចាំអនុក្រឹត្យលេខ៨១ និង សៀវភៅគោលការណ៍ណែនាំស្តីពីការរៀបចំថវិកាសមិទ្ធកម្ម)	
ផ្នែកទី ៤	សកម្មភាពមួយចំនួនរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានពាក់ព័ន្ធដែលបានគ្រោងនៅក្នុងផ្នែកទី ៤ សម្រាប់ត្រីមាសទី ៣ ឆ្នាំ ២០១៩, មានការអនុវត្តយឺតជាងការរំពឹងទុកបន្តិច ។ ការរៀបចំអនុក្រឹត្យស្តីពីវិធាន និងនីតិវិធីអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុមន្ត្រីគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុតាមបណ្តាក្រសួងស្ថាប័នថ្នាក់ជាតិ និងមន្ត្រីអគ្គាធិការដ្ឋាន ចំនួន ១៥០នាក់ មិនសម្រេចបានតាមការគ្រោងដោយសារសកម្មភាពនេះ ត្រូវបានព្យួរ ដោយត្រូវរៀបចំតាមសេចក្តីណែនាំរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ក្នុងការរៀបចំក្របខ័ណ្ឌនិងវិធាននៃសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនិងអធិការកិច្ច ។	ស្នើអគ្គនាយកដ្ឋានពាក់ព័ន្ធដែលបានគ្រោងសកម្មភាពអនុវត្តនៅក្នុងផ្នែកទី ៤ ក្នុងត្រីមាសទី ៣ ដែលពុំទាន់ស្រេចបានពេញលេញបន្តអនុវត្ត និងបញ្ចប់នៅក្នុងត្រីមាសទី ៤ ។
ផ្នែកទី ៥	ការបណ្តុះបណ្តាលស្តីពីការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធធនធានមនុស្សពុំបានអនុវត្តបានទាន់ពេលវេលា ពីព្រោះមន្ត្រីថ្មីពុំទាន់បានចូលបម្រើការងារពេញលេញ (GDT)	

ជំពូក៥ ÷ សេចក្តីសន្និដ្ឋាន

របាយការណ៍សមិទ្ធកម្មត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៩ បានបង្ហាញវឌ្ឍនភាពជាច្រើនគួរជាទីមោទនៈ និងគួរឱ្យកត់សម្គាល់ ស្របទៅតាមសូចនាករដែលបានកំណត់ និងអាចឆ្លុះបញ្ចាំងពីការកសាងបាននូវសមាសធាតុ និងមូលដ្ឋានគ្រឹះសំខាន់ៗ ជាច្រើនសម្រាប់ទាំង៥ ផ្នែកនេះ និងជាការឈានទៅគាំទ្រការវាយតម្លៃគណនេយ្យភាពហិរញ្ញវត្ថុ និងការចំណាយសាធារណៈ (PEFA) ដែលជាយន្តការដ៏រឹងមាំ សម្រាប់ធ្វើការត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃសុខភាពនៃការកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ សាធារណៈទាំងមូល។

យើងអាចសន្និដ្ឋានបានថា វឌ្ឍនភាពនៃការអនុវត្តផែនការសកម្មភាពត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៩ នេះ, វឌ្ឍនភាព សម្រេចបានចំនួន៩៤% ប្រហាក់ប្រហែលនឹងត្រីមាសទី២ កន្លងទៅ ហើយក៏ខ្ពស់ជាងត្រីមាសទី១ ឆ្នាំ២០១៩ ដែល សម្រេចបាន៩១% ។ ជារួម, វឌ្ឍនភាពនៃផ្នែកទី១ ត្រីមាសទី៣ សម្រេចបាន៩១% ដូចគ្នាទៅនឹងវឌ្ឍនភាពកាលពីត្រីមាស ទី២ ដែលសម្រេចបាន៩១% ដូចគ្នា, ផ្នែកទី២ ត្រីមាសទី៣ សម្រេចបាន៩៧% ដូចទៅនឹងត្រីមាសទី២ដែលមានវឌ្ឍនភាព សម្រេចបាន ៩៧% ។ ដោយឡែក, ផ្នែកទី៣ ត្រីមាសទី៣ សម្រេចបាន៩៥% ពោលគឺខ្ពស់ជាងត្រីមាសទី២ ដែលសម្រេច បាន៩២%, ផ្នែកទី៤ ត្រីមាសទី៣ សម្រេចបាន៩០% ទាបជាងវឌ្ឍនភាពល្អត្រីមាសទី២ សម្រេចបាន ៩៩% ។ ចំពោះ ផ្នែកទី៥ ត្រីមាសទី៣ សម្រេចបាន ៩៩% គឺខ្ពស់ជាងវឌ្ឍនភាពកាលពីត្រីមាសទី២ គឺសម្រេចបាន៩៦% ។

លទ្ធផលសរុបទាំង៥ ផ្នែក បានឆ្លុះបញ្ចាំងពីឆន្ទៈរបស់អង្គភាពក្រោមឱវាទនៃ ក.ស.ហ.វ ក្នុងការគាំទ្រកម្មវិធីកែ ទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ដំណាក់កាលទី៣ ដោយសារតែផ្នែកទី៣, និងទី៥សម្រេចបានវឌ្ឍនភាពលើសពី ត្រីមាសទី២ និងរក្សាបាននូវស្ថេរភាពក្នុងផ្នែកទី១ និងទី២, ទោះបីផ្នែកទី៤ មានការធ្លាក់ចុះបន្តិច តែមិនមានផលប៉ះពាល់ ខ្លាំងក្នុងផ្នែកនេះទេ។

យ៉ាងណាមិច សមិទ្ធផលនៅក្នុងត្រីមាសនេះនៅតែបានបង្ហាញពីសូចនាករមួយចំនួនដែលមិនទាន់សម្រេចបានទៅ តាមគោលដៅពេញលេញនៅឡើយ។ ការណ៍នេះ ទាមទារឱ្យគ្រប់អង្គភាពក្រោមឱវាទ ក.ស.ហ.វ. ជាដែលការដ្ឋានកែ ទម្រង់ស្ទួលដ៏រឹងមាំ និងមុតស្រួច បន្តពិនិត្យ, កែលម្អ, និងពន្លឿនផែនការសកម្មភាពដែលបានគ្រោងឱ្យបានទាន់ពេល វេលា និងត្រៀមសម្រាប់ជំហានបន្ទាប់ នោះគឺ គណនេយ្យភាពសមិទ្ធកម្ម ដើម្បីចូលរួមការអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់ គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈឱ្យបានគ្រប់ជ្រុងជ្រោយ និងមានសង្គតិភាព។

របាយការណ៍វឌ្ឍនភាពប្រចាំត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៩ នេះ គឺជាសក្ខីកម្មដែលអាចបញ្ជាក់ថា ការបន្តកិច្ចគាំទ្រពីគ្រប់ អគ្គនាយដ្ឋាន និងតួអង្គពាក់ព័ន្ធទាំងអស់ នឹងនាំទៅដល់ការសម្រេចបានលទ្ធផលចុងក្រោយនៃកម្មវិធីកែទម្រង់ការ គ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ។

ការងារអាទិភាពនៃ “កម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ” សម្រាប់ដំណាក់កាលបន្ទាប់ខាងមុខនឹង ផ្តោតសំខាន់លើ ÷

- ១. ដាក់ឱ្យអនុវត្តពេញលេញនូវប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ។
- ២. ពង្រឹងបន្ថែមនូវការផ្សារភ្ជាប់ថវិកាទៅនឹងកម្មវិធី ដើម្បីគ្រប់គ្រងប្រសិទ្ធភាពចំណាយ និងតម្រង់ការវិវាទន៍

- ថវិកាសម្រាប់អនុវត្តគោលនយោបាយអាទិភាពរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ។
៣. ការត្រៀមខ្លួនឆ្ពោះទៅការដាក់ឱ្យអនុវត្ត “ប្រព័ន្ធថវិកាព័ត៌មានសមិទ្ធកម្ម” ។
 ៤. វាយតម្លៃចំណាយសាធារណៈ និងគណនេយ្យភាពហិរញ្ញវត្ថុ PEFA សម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ។
 ៥. រៀបចំក្របខ័ណ្ឌហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈរយៈពេលមធ្យម២០២០-២០២២ (MTFF) និងក្របខ័ណ្ឌថវិការយៈពេលមធ្យម ២០២០-២០២២ (MTBF) ។
 ៦. ពង្រឹងសមត្ថភាពផ្នែកគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ និងការអនុវត្តវិធានការលើកទឹកចិត្តដល់ការអនុវត្តសកម្មភាពកែទម្រង់ នៅក្រោមកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ
 ៧. ពង្រឹងការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ និងបញ្ជីរសារពើភ័ណ្ឌ តាមរយៈការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន
 ៨. បន្តពង្រឹង ពង្រីកតម្លាភាព និងគណនេយ្យភាពថវិកា
 ៩. ការពង្រឹងភាពប្រទាក់ក្រឡាគ្នាជាមួយនឹងកម្មវិធីកែទម្រង់សាធារណៈ០៣ ផ្សេងទៀត គឺការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ, កម្មវិធីកែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងសហវិមជ្ឈការ និងកម្មវិធីកែទម្រង់ច្បាប់ និងប្រព័ន្ធយុត្តិធម៌ (យន្តការកែទម្រង់ ៣ + ១) ។
 ១០. ត្រួតពិនិត្យ និងកែសម្រួលផែនការសកម្មភាពរួម (CAP3) ដំណាក់កាលទី៣ ឆ្នាំ ២០១៩-២០២០ ។
 ១១. កំណត់សូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ សម្រាប់តាមដានវឌ្ឍនភាពនៃផ្នែកទាំង៥ ។

ឧបសម្ព័ន្ធ

ឧបសម្ព័ន្ធ ១៖ វឌ្ឍនភាពការងារសម្រាប់ត្រីមាសរបស់អង្គភាព

១. អគ្គនាយកដ្ឋានគោលនយោបាយ (១០០%)

នៅក្នុងត្រីមាសទី ៣ ឆ្នាំ ២០១៩ នេះ អគ្គនាយកដ្ឋានគោលនយោបាយ បានគ្រោងអនុវត្តសកម្មភាពចំនួន ១២ ។ ក្នុងនោះផងដែរ សកម្មភាពចំនួន ១២ សម្រេចបានដោយជោគជ័យ ១០០% តាមគោលដៅរំពឹងទុក ។ តារាងខាងក្រោម បង្ហាញពីវឌ្ឍនភាពសង្ខេប នៃការកែទម្រង់របស់អគ្គនាយកដ្ឋានគោលនយោបាយ ដោយចែកជាសូចនាករសម្រេច ៖

សូចនាករសម្រេចបាន	សូចនាករសម្រេចមិនបាន
១. វគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីពី Advance Executive Presence ត្រូវបានអនុវត្ត សម្រាប់ពង្រឹងសមត្ថភាពរបស់មន្ត្រីក្នុងការទំនាក់ទំនងជាមួយក្រសួង-ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ, សម្របសម្រួលការងារអន្តរស្ថាប័ន និងកិច្ចប្រជុំ ដើម្បីរៀបចំយន្តការត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃយុទ្ធសាស្ត្រកៀរគរចំណូល ២០១៩-២០២៣ ។ ២. របាយការណ៍ស្តីពីការវាយតម្លៃលើផលប៉ះពាល់នៃការចរចានិងការអនុវត្តភាពជាដៃគូសេដ្ឋកិច្ចទូលំទូលាយអាស៊ានជប៉ុន (AJCEP) ប្រចាំឆ្នាំ ។ ៣. លទ្ធផលបឋមនៃតារាងចំណូលរបស់ស្ថិតិ GFS ថ្នាក់ជាតិពីការធ្វើសន្ទនាកម្មក្នុងប្រព័ន្ធ FMIS ត្រូវបានពិនិត្យ និងផ្ទៀងផ្ទាត់ និងរបាយការណ៍ស្តីពីការជួបពិភាក្សា និងប្រមូលធាតុចូលពីភាគីពាក់ព័ន្ធត្រូវបានរៀបចំ ។ ៤. ទស្សនកិច្ចសិក្សាស្វែងយល់ និងដកស្រង់បទពិសោធន៍នៅប្រទេសរុស្ស៊ីត្រូវបានអនុវត្ត ។ ៥. សិក្ខាសាលាពិគ្រោះយោបល់លើវិស័យអាទិភាពចំនួន ០២ ត្រូវបានរៀបចំ ផែនការមេអភិវឌ្ឍ និងប្រែក្លាយខេត្តព្រះសីហនុជាតំបន់សេដ្ឋកិច្ចពិសេសគំរូពហុបំណង និងការរៀបចំផែនការមេសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍវិស័យថាមពល ។ ៦. ប្រមូល ចងក្រងទិន្នន័យ ពិនិត្យផ្ទៀងផ្ទាត់ រៀបចំ និងផ្សព្វផ្សាយរបាយការណ៍ប្រតិបត្តិការហិរញ្ញវត្ថុរដ្ឋ (ស្តង់ដារ TOFE) ប្រចាំខែ ត្រីមាស ឆ្នាំ រដ្ឋបាល, របាយការណ៍ស្ថិតិហិរញ្ញវត្ថុ រដ្ឋាភិបាលថ្នាក់ជាតិ (GFS budgetary Central Government) ប្រចាំខែ ត្រីមាសកក្កដា និងស្ថិតិ GFS ថ្នាក់ក្រោមជាតិប្រចាំឆមាស, របាយការណ៍និន្នាការសេដ្ឋកិច្ច-សង្គម (SET) ជាប្រចាំខែ ត្រីមាសមិថុនា-កក្កដា និងព្រឹត្តិបត្រស្ថិតិសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំត្រីមាសទី២, ឆ្នាំ ២០១៩ លើគេហទំព័រក្រសួង និងអគ្គនាយកដ្ឋានគោលនយោបាយ ។	

៧. របាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ និងរបាយការណ៍វឌ្ឍនភាពពាក់កណ្តាលឆ្នាំស្តីពីស្ថានភាពសេដ្ឋកិច្ច (CMM) ពាក់កណ្តាលឆ្នាំ២០១៩ ត្រូវបានរៀបចំ, វគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីពី Local Economic Development នៅប្រទេសហូឡង់ ត្រូវបានអនុវត្ត និងរបាយការណ៍ Economic Surveillance ប្រចាំត្រីមាសទី២ ឆ្នាំ២០១៩ ត្រូវបានរៀបចំ ។ ៨. របាយការណ៍វាយតម្លៃសេដ្ឋកិច្ចពាក់កណ្តាលឆ្នាំ ២០១៩ ត្រូវបានរៀបចំ ។ ៩. របាយការណ៍ស្តីពីសកម្មភាពសេដ្ឋកិច្ចតាមវិស័យប្រចាំត្រីមាសទី២ ឆ្នាំ២០១៩ ត្រូវបានរៀបចំ ។ ១០. វគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីពីសារសំខាន់ និងការប្រើប្រាស់ Online MEF Database សម្រាប់ការវិភាគសេដ្ឋកិច្ច និងផែនការថវិកាមូលដ្ឋានដល់មន្ត្រីស្ថិតិថ្នាក់ក្រោមជាតិ ត្រូវបានបន្តអនុវត្ត (៦ ខេត្ត) និងពិគ្រោះយោបល់លើស្ថិតិផ្នែកសហគ្រាសធុនតូច និងមធ្យម (SME) ជាមួយក្រសួងឧស្សាហកម្មនិងសិប្បកម្មដែលធាតុចូលសំខាន់ក្នុងការជំរុញការអភិវឌ្ឍ SME ។ ១១. ស្ថិតិសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ប្រចាំខែ ត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពផ្សព្វផ្សាយទាន់ពេលក្នុង MEF Database/ គេហទំព័ររបស់អគ្គនាយកដ្ឋាន ។ ១២. របាយការណ៍សិក្សា (Feasibility Study) ស្តីពីការអភិវឌ្ឍ Mobile MEF Database Application ពីប្រព័ន្ធ MEF Database ដោយពិភាក្សាពិគ្រោះយោបល់ជាមួយមន្ត្រីបង្កគោល IT លើផ្នែកអភិវឌ្ឍន៍ និងគ្រប់គ្រង ។	
--	--

២. អគ្គនាយកដ្ឋានគយ និងរដ្ឋាករកម្ពុជា(១០០%)

នៅក្នុង ត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៩ នេះ អគ្គនាយកដ្ឋានគយ និងរដ្ឋាករកម្ពុជា បានគ្រោងអនុវត្តសកម្មភាពចំនួន ១៦។ ក្នុងនោះ មានសកម្មភាពចំនួន ១៦ សម្រេចបានដោយជោគជ័យតាមគោលដៅរំពឹងទុក។ តារាងខាងក្រោម បង្ហាញពីវឌ្ឍនភាពសង្ខេបនៃការកែទម្រង់ របស់អគ្គនាយកដ្ឋានគយ និងរដ្ឋាករកម្ពុជា ដោយចែកជាសូចនាករសម្រេចបាន និងសូចនាករសម្រេចមិនបាន៖

សូចនាករសម្រេចបាន	សូចនាករសម្រេចមិនបាន
១. មគ្គុទេសក៍សម្រាប់អនុវត្តផ្ទៃក្នុង ស្តីពីការអនុវត្តអត្រាពន្ធគយអនុគ្រោះ ក្រោមកិច្ចព្រមព្រៀងពាណិជ្ជកម្មសេរីត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់។ ២. សេចក្តីព្រាងសេចក្តីសម្រេចស្តីពីការបង្កើតក្រុមការងារតម្រង់ទិសចំណាត់ថ្នាក់ទំនិញត្រូវបានរៀបចំ។ ៣. បានបន្តពិនិត្យកែសម្រួលខ្លឹមសារនៃយន្តការវាយតម្លៃកម្រិតអនុលោមភាពជើងសាគយនៅក្នុងសេចក្តីព្រាងប្រកាសស្តីពីនីតិវិធីនៃការតម្កល់និមុត្តិធានានិងការបង់កម្រៃអាជ្ញាប័ណ្ណជើងសាគយជាបន្តបន្ទាប់។ ៤. បានរៀបចំ កែសម្រួល និងបំពេញបន្ថែមលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តិ មានជាអាទិ៍÷ -ប្រកាសស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃច្រកចេញចូលតែមួយក្នុងអគ្គនាយកដ្ឋានគយនិងរដ្ឋាករកម្ពុជា -សេចក្តីណែនាំបំពេញបន្ថែមស្តីពីនីតិវិធីនៃកិច្ចដំណើរការលិខិតអនុញ្ញាតគយតាមប្រព័ន្ធបញ្ជាតែមួយជាតិ -សេចក្តីណែនាំស្តីពីនីតិវិធីនៃការបំពេញបែបបទគយមុនពេលទំនិញមកដល់។ -លិខិតស្តីពីការកែសម្រួលនីតិវិធីមួយចំនួនលើការត្រួតពិនិត្យបែបបទគយលើទំនិញនាំចេញ ៥. បានចុះត្រួតពិនិត្យអាជីវកម្មដ្ឋាន និងឃ្លាំងទំនិញចំនួន ១១ទីតាំង និងអគារលក់ទំនិញរួចពន្ធចំនួន ៤ទីតាំង។ ៦. បានអភិវឌ្ឍមុខងារគ្រប់គ្រងតែមប្រើអាករសម្រាប់បិទលើកញ្ចប់បារីរួចរាល់ និងកំពុងប្រើប្រាស់សាកល្បង ៧. បានប្រជុំក្នុងក្របខ័ណ្ឌគម្រោងបញ្ជាតែមួយជាតិ ជាមួយអាជ្ញាធរកំពង់ផែ ដើម្បីសិក្សាលទ្ធភាពបញ្ជូននិងទទួលនិវេទនបណ្តាចម្រង់អេឡិចត្រូនិក (e-Manifest) ៨. សេចក្តីព្រាងកែសម្រួលសេចក្តីណែនាំ ស្តីពីការកែសម្រួល គោលការណ៍ និងនីតិវិធី នៃការកំណត់បរិមាណ និងមុខសញ្ញាទំនិញនាំចេញ- នាំចូល ជាកម្មវត្ថុ នៃការត្រួតពិនិត្យប្រវត្តត្រូវបានរៀបចំ និងបានពិនិត្យផ្តល់មតិពីអង្គភាពគយនិងរដ្ឋាករពាក់ព័ន្ធមួយចំនួន ៩. បញ្ជីព័ត៌មាននៅគ្រប់អង្គភាពគយនិងរដ្ឋាករក្រោមឱវាទ អគរ ត្រូវបានបង្កើត	

១០. នីតិវិធីនៃកិច្ចដំណើរការលិខិតអនុញ្ញាតគយ តាមប្រព័ន្ធបញ្ជាតែមួយ ជាតិ ត្រូវបានរៀបចំសម្រាប់គ្រប់គ្រងទំនិញទទួលបានការលើកទឹកចិត្ត របស់ក្រុមហ៊ុនវិនិយោគមានលក្ខណៈ សម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់ ១១. បានបញ្ចូលទិន្នន័យ តារាងទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋថ្នាក់កណ្តាល ឆ្នាំ២០១៧ បានគ្រប់ ១០០% ១២. សេចក្តីព្រាងសំណើកែសម្រួលអត្រា អាករពិសេស លើមុខទំនិញ បារី ត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់ ១៣. បានប្រជុំក្រុមការងារព្យាករណ៍ចំណូល ដោយមានការធ្វើបទបង្ហាញវិធី សាស្ត្រព្យាករ ការវិភាគ និងវាយតម្លៃលទ្ធផលនៃការព្យាករណ៍ចំណូល ធៀបនឹងការអនុវត្តតាមបណ្តាត្រីមាស ១៤. បំណុលឆ្នាំ២០១៨ ត្រូវបានទូទាត់រួចរាល់ ១៥. សិក្ខាសាលា និងវគ្គបណ្តុះបណ្តាលត្រូវបានអនុវត្តតាមផែនការ សកម្មភាពឆ្នាំ២០១៩ និងការវាយតម្លៃកម្រិតយល់ដឹងរបស់អ្នកចូលរួម ១៦. បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំក្រុមការងារ PFM ប្រចាំខែ និងបូកសរុបរបាយការណ៍សមិទ្ធកម្មនៃការអនុវត្តផែនការសកម្មភាព ប្រចាំ ត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៩ តាមកាលកំណត់	
---	--

៣. អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ (៩៣%)

នៅក្នុង ត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៩នេះ អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ បានគ្រោងអនុវត្តសកម្មភាពចំនួន ៣១។ ក្នុងនោះ មានសកម្មភាពចំនួន ១៨ សម្រេចបានដោយជោគជ័យតាមគោលដៅរំពឹងទុក។ តារាងខាងក្រោម បង្ហាញពីវឌ្ឍនភាព សង្ខេបនៃការកែទម្រង់ របស់អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ ដោយចែកជាសូចនាករសម្រេចបាន និងសូចនាករសម្រេចមិនបាន÷

សូចនាករសម្រេចបាន	សូចនាករសម្រេចមិនបាន
១. ការអង្កេតអចលនទ្រព្យនៅខណ្ឌទី៣ (ខណ្ឌសែន សុខ) បានបញ្ចប់ ២. វគ្គបណ្តុះបណ្តាលភ្នាក់ងារសេវាកម្មពន្ធដារជំនាន់ទី ១៣ និងវគ្គបណ្តុះ បណ្តាលនានាពាក់ព័ន្ធនឹងបទប្បញ្ញត្តិពន្ធដារត្រូវរៀបចំដំណើរការជូនសិក្ខា កាម ចំនួន ៨១៧ នាក់ ៣. សិក្ខាសាលាផ្សព្វផ្សាយវប្បធម៌បង់ពន្ធ និងបច្ចុប្បន្នភាពបទ-ប្បញ្ញត្តិស្តី ពីពន្ធដារ ត្រូវបានរៀបចំនៅសាខា ពន្ធដារខេត្ត-ខណ្ឌចំនួន ០៨ ៤. ការចុះបញ្ជីនិងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពព័ត៌មានសហគ្រាស ក្នុងត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ ២០១៩បានចំនួន ៤ ៥៤៣ ស្មើនឹង ១៥.៨%នៃចំនួនសហ-គ្រាសដែល	១. សៀវភៅណែនាំស្តីពី ការស៊ើបអង្កេតបទ ល្មើសពន្ធដារត្រូវបានសម្រេច និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត សម្រេចបាន ៨០% (១១.១.៧) ២. សេចក្តីព្រាងអនុក្រឹត្យស្តីពីចំណាយនិងទាយ ជួទាន សម្រាប់ គណនាប្រាក់ចំណូលជាប់ពន្ធ របស់រូបវន្ត បុគ្គល ត្រូវបានរៀបចំនិងកំពុងពិនិ ត្យាភាពក្បា និង កែសម្រួលកម្រិតនាយកដ្ឋាន សម្រេចបាន ៨០% (១១.២.១)

មិនទាន់ បានចុះបញ្ជីពន្ធដារ និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពព័ត៌មាន (ប្រៀបធៀបនឹង ទិន្នន័យអង្កេតសហគ្រាស ដែល មិនទាន់ចុះបញ្ជីចំនួន ២៨,៨៣៥)។ ៥. សេចក្តីព្រាងសៀវភៅណែនាំស្តីពីវិធីសាស្ត្រក្នុងការកំណត់ហានិភ័យអ្នក ជាប់ពន្ធ ត្រូវបានដាក់ជូនអង្គ ប្រជុំពិភាក្សាកម្រិតអគ្គ-នាយកដ្ឋាន ៦. សេចក្តីព្រាងសារាចរណែនាំស្តីពីការបញ្ជាក់បន្ថែមនិយមន័យពាក្យ គ្រឹះស្ថានអចិន្ត្រៃយ៍ សួយសារ ភាគលាភ ផលរបរ សេវាបច្ចេកទេស សេវា គ្រប់គ្រង ត្រូវបានបញ្ចប់កម្រិតនាយកដ្ឋាន ៧. ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ ផែនការប្រតិបត្តិ និង សូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះឆ្នាំ ២០១៩-២០២៣ របស់ អពជ ត្រូវបានអនុម័ត និងផ្សព្វ-ផ្សាយជូន ដល់ គ្រប់អង្គភាព ពន្ធដារទាំងអស់ ៨. បានប្រជុំ ពិនិត្យពិភាក្សាលើសេចក្តីព្រៀងស្តីពីការ ពិគ្រោះយោបល់ដល់ អ្នកជាប់ពន្ធ ក្នុងកម្រិតអគ្គនាយកដ្ឋាន ៩. បាន និងកំពុងអភិវឌ្ឍប្រព័ន្ធ E-filing និង ដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់សាកល្បង នៅនាយកដ្ឋានគ្រប់គ្រងអ្នកជាប់ពន្ធដំ ក្នុងបំណាច់ត្រីមាសទី២ ឆ្នាំ២០១៩ និងបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព និងកំណែប្រែប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងសវនកម្មលើមុខងារ មួយចំនួន ១០. បានតភ្ជាប់ Network តាមប្រព័ន្ធ VPN រួចរាល់សម្រាប់ធ្វើសន្ទនាកម្ម ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យពន្ធដារជាមួយប្រព័ន្ធ FMIS ១១. សេចក្តីព្រាងប្រកាសស្តីពីការកែសម្រួលបច្ចេកសព្ទកំណត់និយមន័យ និងនីតិវិធីអនុវត្តពន្ធតែមស្របសារពើពន្ធត្រូវបានដាក់ប្រជុំពិនិត្យពិភាក្សា ក្នុងកម្រិតអគ្គនាយកដ្ឋាន ១២. បានប្រជុំពិនិត្យ និងពិភាក្សា វឌ្ឍនភាព នៃក្រុម ការងារចម្រុះ ជាមួយអគ្គនាយកដ្ឋានពាក់ព័ន្ធ និងប្រជុំផ្ទៃក្នុងអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ ដើម្បីពិនិត្យ និងផ្តល់ធាតុ ចូលបន្ថែមលើសេចក្តីព្រាងស្តីពីការបង្កើតក្រុម ការងារ បច្ចេកទេស និងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង ទិន្នន័យ ១៣. បានរៀបចំសំណុំឯកសារសហគ្រាសជំពាក់បំណុល ពន្ធទូទាំង ប្រទេសនិង បានរៀបចំបញ្ចូលទិន្នន័យ ទៅក្នុងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងបំណុលពន្ធ ថ្មី និងបានចាត់ថ្នាក់បំណុលដែលមានអាយុកាលលើស ០៣ឆ្នាំ និងក្រោម០៣ឆ្នាំ ដើម្បីឈានទៅកំណត់ បំណុលពន្ធដែលអាច ប្រមូលបាននិងមិនអាច ប្រមូលបាន។	៣. សេចក្តីព្រាងប្រកាសស្តីពីពន្ធលើប្រាក់ ចំណូលរូប វន្តបុគ្គល (Personal Income Tax) ត្រូវបានរៀប ចំ និងកំពុងពិនិត្យពិភាក្សានិងកែ សម្រួលកម្រិត នាយកដ្ឋាន សម្រេចបាន ៨០% (១១.២.២) ៤. សេចក្តីព្រាងប្រកាសស្តីពីពន្ធលើចំណេញ មូលធន របស់រូបវន្តបុគ្គល (Capital Gains Tax) ត្រូវបាន រៀបចំឡើងវិញ និងកំពុងបន្តកែ សម្រួល សម្រេចបាន ៨០% (១១.២.៣) ៥. សេចក្តីព្រាងប្រកាសស្តីពីការអនុវត្តច្បាប់ស្តីពី សារពើពន្ធ មាត្រា ១១១ ពាក់ព័ន្ធនឹងការវិបល្លាស និងលក់ទ្រព្យសម្បត្តិរបស់អ្នកជាប់ពន្ធដែល ជំពាក់ប្រាក់ពន្ធ ហើយមិនព្រមចូលខ្លួនមកបង់ ពន្ធ ត្រូវបានដាក់ប្រជុំពិនិត្យពិភាក្សាក្នុងកម្រិត អគ្គនាយកដ្ឋាន សម្រេចបាន ៨០% (១១.២.៥) ៦. សេចក្តីព្រាងបទប្បញ្ញត្តិ នីតិវិធីនិងយន្តការ ត្រូវ បានពិនិត្យសម្រេចដោយអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធ ដារ និងបានបញ្ជូនទៅ កសហវ ដើម្បីពិនិត្យ និង សម្រេច សម្រេចបាន ៨០% (១១.២.៧) ៧. សេចក្តីព្រាងប្រកាសត្រូវបានពិនិត្យសម្រេច ដោយអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ និងបានបញ្ជូនទៅ កសហវ ដើម្បីពិនិត្យ និងសម្រេច សម្រេចបាន ៨០% (១១.២.៨) ៨. សេចក្តីព្រាងបទប្បញ្ញត្តិត្រូវបានរៀបចំកម្រិត នាយកដ្ឋាន និងដាក់ជូនកិច្ចប្រជុំពិភាក្សាកម្រិត ថ្នាក់ដឹកនាំ អគ្គនាយកដ្ឋាន សម្រេចបាន ៧០% (១១.២.៩) ៩. សេចក្តីព្រាងប្រកាសស្តីពីនីតិវិធី នៃការ គ្រប់គ្រងការផ្តល់អាជ្ញាប័ណ្ណចំពោះសហគ្រាស ផ្គត់ផ្គង់ និងចែកចាយផលិតផលបារីត្រូវបាន
---	---

១៤. បានរៀបចំប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងបំណុលពន្ធច្នី ដែលនឹងត្រូវឱ្យអនុវត្តសាកល្បងនៅក្នុងខែតុលា ឆ្នាំ២០១៩ នេះ ដែលប្រព័ន្ធច្នី នឹងជួយសម្រួលការកត់ត្រា បំណុល និងតាមដានបំណុលពន្ធ ទាំងការគណនា និងការរៀបចំរបាយការណ៍ជាដើម ១៥. គោលការណ៍ និងនីតិវិធី (Authorized Staffing Patterns-ASP) ត្រូវបានរៀបចំកម្រិតនាយកដ្ឋាន ១៦. របាយការណ៍ស្រាវជ្រាវស្តីពីការរៀបចំគោលការណ៍នីតិវិធី វិធីសាស្ត្រ និងបច្ចេកទេសនៃកម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាល និងអភិវឌ្ឍន៍ធនធានមនុស្សត្រូវបានរៀបចំកម្រិតនាយកដ្ឋាន ១៧. វគ្គបណ្តុះបណ្តាលពាក់ព័ន្ធនឹងបទប្បញ្ញត្តិ ពន្ធដារ ត្រូវបានរៀបចំជូនមន្ត្រីរាជការពន្ធដារ ចំនួន ៧០០ នាក់ ១៨. វគ្គបណ្តុះបណ្តាលពាក់ព័ន្ធនឹងភាពជាអ្នកដឹកនាំចំនួន ២៧៧ ត្រូវបានរៀបចំជូនថ្នាក់ដឹកនាំតាមបណ្តាសាខា ពន្ធដារខេត្ត-ខណ្ឌ	ប្រជុំពិភាក្សាកម្រិត នាយកដ្ឋានសម្រេចបាន ៧០% (១១.២.១០) ១០. របាយការណ៍ស្រាវជ្រាវស្តីពីការកែសម្រួលមូលដ្ឋានគិតពន្ធអាករពិសេស ត្រូវបានរៀបចំ និងបន្តកែសម្រួលបន្ថែមធាតុចូល សម្រេចបាន ៧០% (១១.២.១១) ១១. សេចក្តីព្រាងសៀវភៅណែនាំស្តីពីសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ត្រូវបានដាក់ប្រជុំពិនិត្យពិភាក្សាក្នុងកម្រិតអគ្គនាយកដ្ឋាន សម្រេចបាន ៩០% (១១.២.១៣) ១២. សៀវភៅណែនាំលើប្រភេទពន្ធលើប្រាក់ចំណូល និងពន្ធលើប្រាក់បៀវត្ស ត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព កម្រិតនាយកដ្ឋាន សម្រេចបាន ៩០% (១១.២.១៤) ១៣. បណ្តុះបណ្តាលពង្រឹងសមត្ថភាពមន្ត្រីលើមុខជំនាញ អភិបាលកិច្ចប្រព័ន្ធ IT សន្តិសុខបណ្តាញ គ្រប់គ្រងបណ្តាញ គ្រប់គ្រងទិន្នន័យ និងអភិវឌ្ឍប្រព័ន្ធសម្រេចបាន ៦០% (៥៣.១.៥)
--	---

៤. អគ្គនាយកដ្ឋានទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ និងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ (៩៣%)

នៅក្នុងត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៩ នេះ អគ្គនាយកដ្ឋានទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ និងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ បានគ្រោងអនុវត្តសកម្មភាពចំនួន ១២ ដែលក្នុងនោះ មានសកម្មភាពចំនួន ៤ សម្រេចបានគ្រប់ជ្រុងជ្រោយ ។ តារាងខាងក្រោម បង្ហាញពីវឌ្ឍនភាពសង្ខេបនៃការកែទម្រង់របស់អគ្គនាយកដ្ឋានទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ និងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធដោយចែកជាសូចនាករសម្រេចបាន និងសូចនាករសម្រេចមិនបាន៖

សូចនាករសម្រេចបាន	សូចនាករសម្រេចមិនបាន
១១.១.១ ប្រកាសអន្តរក្រសួងស្តីពីកម្រងសេវាសាធារណៈ និងការកែប្រែអត្រាប្រាក់រង្វាន់លើកទឹកចិត្តលើការផ្តល់សេវាសាធារណៈ ត្រូវបានកែសម្រួល និងប្រកាសដាក់ឱ្យអនុវត្ត ជាវឌ្ឍនភាព ប្រកាសចំនួន ៣ ត្រូវបានដាក់ឱ្យអនុវត្ត៖ (ក)ប្រកាសអន្តរក្រសួងលេខ៨៣៦ សហវ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី១៩ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៩ ស្តីពីការកែ	១១.១.២ ការចុះត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃលើការអនុវត្តផែនការអាជីវកម្ម និងចំណាយវិនិយោគឆ្នាំ២០១៨ ព្រមទាំងធ្វើការផ្ទៀងផ្ទាត់បញ្ជីសារពើភណ្ឌទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋប្រចាំឆ្នាំ នៅតាមបណ្តាសហគ្រាសសាធារណៈ និងជំរុញការបង់ចំណូល សម្រេចបាន ៩៧% ជាវឌ្ឍនភាព (ក) របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុការិយបរិច្ឆេទ ២០១៨ របស់សហគ្រាសសាធារណៈចំនួន ១៤/១៤ និងក្រុម

សម្រួលកម្រងសេវាសាធារណៈ របស់ក្រសួង កសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ (ខ)ប្រកាសអន្តរក្រសួងលេខ៨៣៧ សហវ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី១៩ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៩ ស្តីពីការកែសម្រួលអត្រាដាក់លើកទឹកចិត្តលើការគ្រប់គ្រង និងការប្រមូលចំណូលពីកម្រៃសេវាសាធារណៈ និងការពិន័យ ជាប្រាក់ ដោយក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ (ខ)ប្រកាសអន្តរក្រសួងលេខ២៨៦សហវ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី២៣ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៩ ស្តីពីការលក់លេខចុះបញ្ជីថយន្តគ្រួសារ និងថយន្តធុនស្រាល របស់ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន ។

១១.១.៣ សូចនាករទី២ ÷ ប្រកាសស្តីពីបែបបទ និងនីតិវិធីនៃការបង់ភាគលាភរបស់សហគ្រាសសាធារណៈនិងភាគកម្មសាធារណៈ ត្រូវបានដាក់ឱ្យអនុវត្ត (ប្រកាសលេខ៨៣៩ សហវ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៩)។

១១.១.៥ សូចនាករទី១ ÷ ចលនទ្រព្យនិងអចលនទ្រព្យទាំងអស់របស់គ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល (គ.ស.រ) ដែលមិនទាន់បានបញ្ចប់ចំនួន ១៣/២៨ ត្រូវបានអនុវត្តការចុះធ្វើសារពើភណ្ឌ ត្រួតពិនិត្យវាយតម្លៃឡើងវិញ ដើម្បីកំណត់ធនធានគ្រាដំបូង។ ជាក់ស្តែង គ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាលចំនួន ៥ ត្រូវបានអនុវត្ត មានដូចជា បេឡាជាតិអតីតយុវជន, អាជ្ញាធរជាតិព្រះវិហារ, មូលនិធិជនពិការ, រាជបណ្ឌិត្យសភាកម្ពុជា, អាជ្ញាធរជាតិអប្សរា កំពុងស្នើសុំការចុះហត្ថលេខាពីក្រសួងអាណាព្យាបាល លើកលែងតែអាជ្ញាធរជាតិសំបូរព្រៃគុកកំពុងរៀបចំកម្រិតជំនាញ។

១១.១.៥ សូចនាករទី២ ÷ បញ្ចប់អនុក្រឹត្យ ឬ ព្រះរាជក្រឹត្យ ថ្មីស្តីពីការបង្កើតគ.ស.រ ចំនួន ៦/២៨ ជាក់ស្តែងសេចក្តីព្រាងអនុក្រឹត្យ ឬព្រះរាជក្រឹត្យចំនួន ០៩ បានដាក់ឆ្លងប្រមុខរាជរដ្ឋាភិបាលពិនិត្យចុងក្រោយ មាន គ.ស.រក្រោមឱវាទក្រសួងអប់រំយុវជននិងកីឡាចំនួន ០២, ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទចំនួន ០៥, ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ ចំនួន ០១, ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី ០១។

ហ៊ុនចម្រុះដែលរដ្ឋមានភាគកម្មសាធារណៈជាចំនួនភាគតិចចំនួន៤/៥ ត្រូវបានដាក់ជូនឯកឧត្តមបណ្ឌិតសភាចារ្យឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី (ខ) ត្រួតពិនិត្យសៀវភៅតារាងបញ្ជីសារពើភណ្ឌ ឬតារាងប្រៀបធៀបទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋកើនឡើង និងថយចុះប្រចាំឆ្នាំ២០១៨របស់សហគ្រាសសាធារណៈ ចំនួន ៦/១៣និងតារាងរំលស់១៣/១៣ (ត)បន្តពិនិត្យលើ លទ្ធផលនៃការធ្វើអាជីវកម្មរបស់សហគ្រាស ដែលពុំទាន់បានធ្វើសវនកម្មដោយសវនករឯករាជ្យលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។

១១.១.៣ សូចនាករទី១ ÷ វិសោធនកម្មនៃព្រះរាជក្រមស្តីពីលក្ខន្តិកៈទូទៅ នៃសហគ្រាស សាធារណៈដាក់ឆ្លងសេចក្តីព្រាងដំបូងនៃវិសោធនកម្មព្រះរាជក្រមស្តីពីលក្ខន្តិកៈទូទៅ នៃសហគ្រាសសាធារណៈជូន÷ ផ្ទៃក្នុងអ.ទ.ច, ក្រុមការងារបច្ចេក ទេស រៀបចំ និងកែទម្រង់សហគ្រាសសាធារណៈ, ក្រុមប្រឹក្សានីតិកម្មរបស់ គ.សហវ សម្រេចបាន ៨០% ជាវឌ្ឍនភាព ក្រុមការងារបច្ចេកទេសរៀបចំធ្វើវិសោធនកម្មច្បាប់និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត សម្រាប់ការគ្រប់គ្រងសហគ្រាសសាធារណៈ ត្រូវបានបង្កើត និងសេចក្តីព្រាងជំហានដំបូងនៃវិសោធនកម្ម ព្រះរាជក្រមស្តីពីលក្ខន្តិកៈទូទៅនៃសហគ្រាសសាធារណៈត្រូវបានរៀបចំ ដោយនាយកដ្ឋានជំនាញ។

១១.២.១ ប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យាគ្រប់គ្រងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធសម្រាប់មន្ទីរជំនាញចំនួន៣ ត្រូវបានដាក់ឱ្យគេស្តសាកល្បងប្រើប្រាស់ សម្រេចបាន៩០% ជាវឌ្ឍនភាព សិក្ខាសាលាផ្សព្វផ្សាយត្រូវបានរៀបចំ, សំណើឈ្មោះអ្នកប្រើប្រាស់ត្រូវបានកំណត់, និងបានត្រៀមវគ្គបណ្តុះបណ្តាលរួចរាល់។ ក៏ប៉ុន្តែ ជាបញ្ហាប្រឈម កំពុងរង់ចាំលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តិថ្មីដែលចែងពីការបែងចែក និងកត់ត្រាចំណូលរវាង រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តនិងមន្ទីរជំនាញរាជធានីខេត្ត (ពាក់ព័ន្ធនឹងការអនុវត្តយន្តការ ច្រកចេញចូលតែមួយនៅតាមរាជធានី ខេត្ត និងការចែក រំលែកធនធានចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធទៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ) ។

១១.២.២ សេចក្តីព្រាងច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រង

១១.១.៨ បេសកកម្មស្រង់ទិន្នន័យស្ថានភាពគ្រប់គ្រងរបស់រដ្ឋាករទឹកតាមបណ្តាខេត្ត២/៤ ក្រោមឱវាទក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម ដែលមិនមែនជា សហគ្រាសសាធារណៈ (ស.ស.) ត្រូវបានអនុវត្ត ដោយការបញ្ចប់ការចុះធ្វើការសិក្សា ពិនិត្យផ្ទៀងផ្ទាត់លើការគ្រប់គ្រង និងដំណើរការអាជីវកម្ម-វិនិយោគ ព្រមទាំងកិច្ចបញ្ជាក់កាតព្វកិច្ចនៃយុទ្ធសាស្ត្រទាំងស្ថានភាពបញ្ជីសារពើភណ្ឌរបស់អង្គភាពរដ្ឋាករទឹកសាធារណៈតាមបណ្តាខេត្ត ចំនួន០៧ ក្រោមឱវាទក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម ដែលមិនមែនជាស.ស។ ១១.២.៣ សេចក្តីព្រាងច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រង ចាត់ចែង និងប្រើប្រាស់ទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ ត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់ ជាវឌ្ឍនភាព បានចូលរួមប្រជុំប្រមាណ ៨ លើកនៅទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី និងកំពុងរង់ចាំកិច្ចប្រជុំក្នុងក្រោយជាមួយក្រសួងយុត្តិធម៌។	ចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធត្រូវបានរៀបចំ សម្រេចបាន ៨០% ជាវឌ្ឍនភាព ក្រុមការងារនៃអគ្គនាយកដ្ឋានទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋនិងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ និងលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សានីតិកម្ម បានកំពុងរៀបចំទស្សនកិច្ចសិក្សាប្រមូលធាតុចូល និងគ្រោងបញ្ចប់សេចក្តីព្រាងសម្រាប់ថ្នាក់ដឹកនាំក្នុងត្រីមាសទី៤ ឆ្នាំ២០១៩។ ១១.៥.១ ក្រុមការងារបំណុលតាមវិស័យនឹងបន្តអនុវត្តវិធានការតឹងទារបំណុល ឬជម្រះបំណុលតាមគោលការណ៍សម្រេចរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលលើវិស័យមួយចំនួនដូចជា៖វិស័យប្រៃសណីយ៍ វិស័យអាកាសចរស៊ីវិល វិស័យកសិកម្ម និងវិស័យដី ។ល។ សម្រេចបាន ៩០% ជាវឌ្ឍនភាពក្រុមការងារបំណុលតាមវិស័យបានប្រជុំដោះស្រាយទាក់ទងការងារគ្រប់គ្រងបំណុល និងការអនុវត្តនីតិវិធីតាមគោលការណ៍សម្រេចរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ៖ ក. ក្រុមការងារបំណុលប្រៃសណីយ៍៖ បានបង្កើតក្រុមការងារគ្រប់គ្រងបំណុលតាមរយៈប្រកាសអន្តរក្រសួង ខ. ក្រុមការងារបំណុលវិស័យអាកាសចរស៊ីវិល, វិស័យកសិកម្ម និងវិស័យដី បន្តនីតិវិធីគ្រប់គ្រងបំណុល ដូចជាតឹងទារ បំណុល និងជំរុញការអនុវត្ត អនុក្រឹត្យលេខ៧២ ស្តីពីការគ្រប់គ្រងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ។ ២៣.៣.១ ប្រកាសស្តីពីគំរូ នៃសៀវភៅបញ្ជីសារពើភណ្ឌឆ្នាំគោល និងតារាងកើនឡើងនិងថយចុះនូវទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋប្រចាំឆ្នាំ ត្រូវបានរៀបចំ សម្រេចបាន ៩៨% ជា វឌ្ឍនភាព ប្រកាសត្រូវបានដាក់គោរពជូន ឯកឧត្តមអគ្គបណ្ឌិតសភាចារ្យពិនិត្យនិងផ្តល់ការណែនាំ តាមរយៈក្រុមប្រឹក្សានីតិកម្ម ព្រមទាំងទទួលបាននូវមតិយោបល់កែសម្រួលជាថ្មី។ ២៣.៣.២ ប្រកាសស្តីពីវិធាន និងនីតិវិធីលម្អិតនៃការជម្រះបញ្ជីសារពើភណ្ឌទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ ត្រូវបានរៀបចំ សម្រេចបាន ៩០% ជាវឌ្ឍនភាព ប្រកាសត្រូវបានដាក់ឆ្លងកិច្ចប្រជុំពិភាក្សាកែសម្រួលកម្រិតអន្តរអគ្គនាយកដ្ឋាន និងលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សានីតិកម្មនៃកសហ។
--	---

	២៣.៣.៣ ប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យាសម្រាប់គ្រប់គ្រងបញ្ជីសារពើភណ្ឌរដ្ឋត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តសម្រាប់ក្រសួង-ស្ថាប័ន ចំនួន ១០ សម្រេចបាន ៩៥% ជាវឌ្ឍនភាព បាននិងកំពុងពិនិត្យ និងកែសម្រួលលើ មុខងារនៃកម្មវិធីដើម្បីឱ្យយ៉ាងណាឱ្យកម្មវិធីនេះមានសុវត្ថិភាព មុននឹងផ្សព្វផ្សាយបណ្តុះបណ្តាលដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ ជូនអាជ្ញាធរកាន់កាប់ទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋតាមរយៈសិក្ខាសាលាដែលគ្រោងរៀបចំឡើងនៅថ្ងៃទី៣១ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៩។
--	---

៥.អគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្មហិរញ្ញវត្ថុ (៩០%)

នៅក្នុងត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៩នេះ អគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្មហិរញ្ញវត្ថុ បានគ្រោងអនុវត្តសកម្មភាពចំនួន ៦ ។ ក្នុងនោះ សកម្មភាព ៥ ត្រូវបានអនុវត្ត សម្រេចបានដោយជោគជ័យតាមគោលដៅរំពឹងទុក។ តារាងខាងក្រោម បង្ហាញពីវឌ្ឍនភាពសង្ខេបនៃការកែទម្រង់ របស់អគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្មហិរញ្ញវត្ថុ ដោយចែកជាសូចនាករសម្រេចបាន និងសូចនាករសម្រេចមិនបាន÷

សូចនាករសម្រេចបាន	សូចនាករសម្រេចមិនបាន
១១.១.១ ឯកសារ និង ធាតុចូលដើម្បីរៀបចំអនុក្រឹត្យគាំទ្រច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងល្បែងពាណិជ្ជកម្ម ត្រូវបានសិក្សា និងប្រមូលផ្តុំ។ ១១.១.២ របាយការណ៍ ស្តីពីលទ្ធផលនៃការបង្ក្រាប និងទប់ស្កាត់ការធ្វើអាជីវកម្មល្បែងស៊ីសងខុសច្បាប់គ្រប់ប្រភេទព្រមទាំងអាជីវកម្មបញ្ចាំ និងប្រតិភោគដោយអនុប្បទានដែលពុំមានអាជ្ញាបណ្ណនៅទូទាំងប្រទេស ត្រូវបានរៀបចំ ជាវឌ្ឍនភាព÷ (ក) បានចុះអនុវត្តប្រកាសអន្តរក្រសួង រវាងក្រសួងសហវ. និងក្រសួង មហាផ្ទៃ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តិធម៌ ដើម្បីចាត់វិធានការតាមផ្លូវច្បាប់ចំពោះអាជីវកម្មល្បែងស៊ីសងគ្រប់ប្រភេទ ដែលពុំមានអាជ្ញាបណ្ណនៅក្រុងព្រះសីហនុ (ខ) ប្រជុំផ្សព្វផ្សាយការអនុវត្តសេចក្តីណែនាំលេខ០២៨ សណន. និងលេខ០១២ សហវ.ចុះថ្ងៃទី១០ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៦ ស្តីពីការអនុវត្តវិធានការបង្ក្រាបល្បែងស៊ីសងខុស ច្បាប់ និងជំរុញប្រតិបត្តិការល្បែងពាណិជ្ជកម្មឱ្យមកបំពេញនីតិភាព។ ១១.១.៣ របាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលនៃការចុះសិក្សាបច្ចេកទេសល្បែង និងវិធាននៃការលេងល្បែងនៅតាមក្រុមហ៊ុនកាស៊ីណូនៅខេត្តព្រះសីហនុ ត្រូវបានរៀបចំ។	១២.១.១ ការរៀបចំសិក្ខាសាលាស្តីពីការអភិវឌ្ឍទីផ្សារមូលបត្ររដ្ឋនៅកម្ពុជា សម្រេចបាន ០% ជាវឌ្ឍនភាព ឯកសារយុទ្ធសាស្ត្រ កំពុងត្រូវបានរៀបចំពុំទាន់បញ្ចប់។

១១. ៣.១ លទ្ធផលនៃការព្យាករណ៍ចំណូលប្រចាំឆ្នាំ ត្រូវបានត្រួតពិនិត្យ និងតាមដាន ជាវឌ្ឍនភាពបានធ្វើការគ្រោងចំណូលថវិកាប្រចាំ ឆ្នាំ២០២០ រួចហើយ គឺគ្រោងបង្កើន ២៥% នៃឆ្នាំ២០១៩ ប៉ុន្តែដោយរាជរដ្ឋាភិបាល បិទអាជីវកម្មអន្តរាញ់វិញ ដូច្នេះការគ្រោងចំណូលស្មើសំបន្ថយថវិកាអន្តរាញ់វិញ។ ៥.៣. ២.១ មន្ត្រីនៃអគ្គនាយកដ្ឋាន ត្រូវបានទទួលបានការបណ្តុះបណ្តាល សមត្ថភាព ដោយមានមន្ត្រី ១៤នាក់បានចូលរួមសិក្ខាសាលា ស្តីពីការ លាងសម្អាតប្រាក់ និងហិរញ្ញប្បទានភេរវកម្ម ជាមួយជំនាញការធនាគារ ពិភពលោក និងមានមន្ត្រី ០៩នាក់ចូលរួមទស្សនៈកិច្ចសិក្សានៅប្រទេសចិនពីថ្ងៃទី០៤- ០៦ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៩ ស្តីពីការអភិវឌ្ឍន៍ផ្សារសញ្ញាបណ្ណរដ្ឋ។	
--	--

៦. អគ្គនាយកដ្ឋានថវិកា (៩៦%)

នៅក្នុងត្រីមាសទី ៣ ឆ្នាំ ២០១៩ នេះ អគ្គនាយកដ្ឋានថវិកា បានគ្រោងអនុវត្តសកម្មភាពចំនួន ៥២ និងសម្រេច បានសកម្មភាពទាំងចំនួន ៤៦ ដោយជោគជ័យតាមគោលដៅរំពឹងទុក ។ តារាងខាងក្រោម បង្ហាញពីវឌ្ឍនភាពសង្ខេបនៃ ការកែទម្រង់របស់អគ្គនាយកដ្ឋានថវិកា ដោយចែកជាសូចនាករសម្រេចបាន និងសូចនាករសម្រេចមិនបាន ÷

សូចនាករសម្រេចបាន	សូចនាករសម្រេចមិនបាន
១. របាយការណ៍ចំណាយបុរេប្រទានត្រូវបានរៀបចំប្រចាំត្រីមាសដើម្បីជា មូលដ្ឋានចាត់វិធានការជំរុញទូទាត់ ។ ២. របាយការណ៍ចំណាយបុរេប្រទានត្រូវបានរៀបចំប្រចាំត្រីមាសដើម្បី ជាមូលដ្ឋានចាត់វិធានការជំរុញទូទាត់ (ទិស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី, ក្រសួង សេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និង ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា ។ ៣. បានពិភាក្សា និងប្រឹក្សាយោបល់ជាមួយក្រសួង ស្ថាប័ននៃសេចក្តី ព្រាងកម្មវិធីចំណូល ចំណាយ តាមថវិកាកម្មវិធី ។ ៤. បានរៀបចំកម្មវិធីចំណូល ចំណាយរួចរាល់នៅសប្តាហ៍ទី៣ នៃត្រី មាសទី៣ ។ ៥. បានប្រមូលរបាយការណ៍អនុវត្តចំណាយប្រចាំត្រីមាសទី ២ របស់ មន្ទីរជំនាញ ។ ៦. របាយការណ៍អនុវត្តចំណាយចរន្តថ្នាក់រដ្ឋបាលកណ្តាលប្រចាំត្រីមាស ទី២ ឆ្នាំ២០១៩ត្រូវបានរៀបចំទាន់ពេលវេលា ។	១. របាយការណ៍ស្តីពីការផ្តល់ធាតុចូលជូនអគ្គ នាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ ដើម្បីសិក្សាពីការរៀបចំ ក្របខ័ណ្ឌគតិយុត្តនៃការអនុវត្តរដ្ឋទេយ្យបុរេ ប្រទានត្រូវបានរៀបចំនិងដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំពិនិត្យ មិនសម្រេចបាន (០%) ដោយសារ មិនទាន់ មានការអញ្ជើញប្រជុំពីអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារ ជាតិដើម្បីរៀបចំក្របខណ្ឌគតិយុត្តិរដ្ឋទេយ្យបុរេ ប្រទានដែលមានភាពគ្រប់ជ្រុងជ្រោយ ។ ២. សេចក្តីព្រាងបឋម ស្តីពីការរៀបចំគោល ការណ៍ណែនាំស្តីការគ្រប់គ្រងនិងការអនុវត្តថវិកា សម្រាប់ការងារជួសជុលនិងថែទាំហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធសាធារណៈ (ផ្លូវថ្នល់ ៦១០៥៣) ត្រូវបាន

៧. របាយការណ៍ប្រៀបធៀបការអនុវត្តចំណាយចរន្តថ្នាក់រដ្ឋបាលកណ្តាលទៅនឹងផែនការចំណាយត្រូវបានរៀបចំ ។ ៨. របាយការណ៍អនុវត្តចំណាយវិនិយោគប្រចាំត្រីមាសទី៣ ត្រូវបានរៀបចំ ។ ៩. របាយការណ៍បូកសរុបការអនុវត្តចំណាយថ្នាក់រដ្ឋបាលកណ្តាល ប្រចាំត្រីមាសទី៣ ។ ១០. យុទ្ធសាស្ត្រស្តីពីការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងការវិនិយោគសាធារណៈ ២០១៩-២០២៥ ត្រូវបានពិភាក្សា និងអនុម័តពីគណៈកម្មាធិការគោលនយោបាយសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ។ ១១. សេចក្តីព្រាងអនុក្រឹត្យគោលស្តីពីក្របខ័ណ្ឌរួមសម្រាប់ គ្រប់គ្រងការវិនិយោគសាធារណៈ ត្រូវបានរៀបចំ និងពិភាក្សាកែសម្រួលបន្ថែម ។ ១២. សេចក្តីព្រាងបឋមអនុក្រឹត្យស្តីពីការគ្រប់គ្រងគម្រោងវិនិយោគសាធារណៈហិរញ្ញប្បទានដោយថវិកាថ្នាក់ជាតិ (គម្រោងវិនិយោគផ្ទាល់) ត្រូវបានប្រជុំពិភាក្សាកែសម្រួលបន្ថែម ។ ១៣. តារាងប្រៀបធៀបចំណាត់ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ចបច្ចុប្បន្ន និងទម្រង់បឋមចំណាត់ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ចបំព្រួញ ត្រូវបានរៀបចំ ។ ១៤. ចំណាត់ថ្នាក់មុខងាររបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន ដែលបានកែម្រុលរចនាសម្ព័ន្ធកម្មវិធី បានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព ។ ១៥. ចំណាត់ថ្នាក់រដ្ឋបាល ត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព ។ ១៦. ការប្រើប្រាស់ចំណាត់ថ្នាក់ទាំង៧ ឱ្យបានត្រឹមត្រូវ ត្រូវបានបន្តជំរុញសម្រាប់ក្រសួង ស្ថាប័ន ។ ១៧. ប្រជុំជាមួយអគ្គនាយកដ្ឋានពាក់ព័ន្ធនានា ដើម្បីឱ្យការកត់ត្រាលើសន្លឹកអាណត្តិបើកប្រាក់ មានសង្គតភាពកាន់តែល្អជាមួយប្រព័ន្ធ FMIS ។ ១៨. ទិន្នន័យធានាចំណាយ និងការស្នើសុំទូទាត់របស់ក្រសួង ស្ថាប័នទាំងអស់ត្រូវបានចុះចូលក្នុងប្រព័ន្ធ FMIS ។ ១៩. បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំ២ ថ្ងៃ ដើម្បីបង្ហាញពីបទពិសោធន៍ និងរកដំណោះស្រាយនូវបញ្ហាប្រឈមក្នុងការកត់ត្រានូវមាតិកាទាំង៧ នៃចំណាត់ថ្នាក់ថវិកា នៅក្នុងប្រព័ន្ធ FMIS ដោយមាន PO Users និង AP Users ពីក្រសួង ស្ថាប័នចំនួន២០ ដែលកំពុងប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ FMIS ចំនួន ២២១ នាក់ចូលរួម គោលបំណងបូកសរុបពីវឌ្ឍនភាព និងបញ្ហាប្រឈមនានា ដើម្បីស្វែងរកនូវដំណោះស្រាយសមស្រប និងទាន់ពេល ។	រៀបចំ និងពិភាក្សាកែសម្រួល សម្រេចបាន ៨០% (ការប្រមូលធាតុចូលមិនទាន់គ្រប់គ្រាន់) ។ ៣. រៀបចំសាច់ក្នុងសៀវភៅណែនាំស្តីពីការបញ្ចូលប្រតិបត្តិការចំណាយក្នុងប្រព័ន្ធ FMIS ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត សម្រេចបាន ៩០%។ ៤. ប្រកាសកែសម្រួល ត្រូវបានដាក់ឱ្យអនុវត្ត សម្រេចបាន ៨០% ដោយសារ បានសិក្សាឡើងវិញពីតម្រូវការក្នុងការកែសម្រួលប្រកាស ។ ៥. របាយការណ៍កិច្ចប្រជុំត្រួតពិនិត្យ ប្រជុំបូកសរុបលទ្ធផល និងបញ្ហាប្រឈម នៃការអនុវត្តប្រព័ន្ធ FMIS សម្រាប់ ក្រសួង ស្ថាប័នចំនួន ២០ ត្រូវបានរៀបចំ សម្រេចបាន ៩០% ដោយសារបាន ប្រជុំពិភាក្សារៀបចំរបៀបវារៈ និងលិខិតអញ្ជើញ ដើម្បីដាក់ជូនថ្នាក់នាំសម្រេច និងរង់ចាំអនុវត្ត ។ ៦. របាយការណ៍ចូលរួមរៀបចំគោលការណ៍ណែនាំ មិនសម្រេចបាន (០%) ដោយសារសកម្មភាពនេះនាយកដ្ឋានហិរញ្ញកិច្ចត្រូវរង់ចាំអនុក្រឹត្យលេខ៨១ និង សៀវភៅគោលការណ៍ណែនាំស្តីពីការរៀបចំថវិកាសមិទ្ធកម្ម រៀបចំរួចសិន ។
--	---

២០. ប្រជុំអនុក្រុមការងារ FMIS ពិភាក្សាពីនីតិវិធីនៃការកាត់បន្ថយ ដំណាក់កាលនៃការត្រួតពិនិត្យប្រតិបត្តិការនៅក្នុងប្រព័ន្ធ FMIS សម្រាប់ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ជាគំរូ ។ ២១. ទម្រង់តារាងទិន្នន័យចំណូលនិងចំណាយពាក់កណ្តាលឆ្នាំថ្មីត្រូវបាន ផ្សព្វផ្សាយ ។ ២២. ទម្រង់របាយការណ៍ស្តីពីការអនុវត្តថវិកា ០៩ខែ ត្រូវបានរៀបចំ ។ ២៣. អង្គភាពថវិកាក្រសួង-ស្ថាប័ន បានអនុវត្តទម្រង់របាយការណ៍ហិរញ្ញ វត្ថុប្រចាំត្រីមាស និងឆមាស ។ ២៤. អង្គភាពថវិកាក្រសួង-ស្ថាប័ន បានអនុវត្តទម្រង់របាយការណ៍សមិទ្ធ កម្ម/លទ្ធផលប្រចាំឆមាស ។ ២៥. ពិនិត្យឡើងវិញ និងកែសម្រួលនូវទម្រង់ខ្លឹមសារសង្ខេបប្រតិបត្តិស្តី ពីសេចក្តីព្រាងច្បាប់ថវិកាប្រចាំឆ្នាំ ។ ២៦. ពិនិត្យឡើងវិញ និងកែសម្រួលនូវទម្រង់សៀវភៅថវិកាសង្ខេបនៃ ច្បាប់ថវិកាប្រចាំឆ្នាំ (ឆ្នាំបន្ទាប់) ។ ២៧. សម្របសម្រួលរៀបចំកិច្ចប្រជុំបូកសរុប និងវាយតម្លៃការអនុវត្ត ផែនការសកម្មភាពប្រចាំឆមាស របស់អគ្គនាយកដ្ឋានថវិកា ។ ២៨. កែលម្អទម្រង់តារាងសម្រាប់តាមដានចលនាឥណទានសរុបតាម ថវិកាកម្មវិធី ។ ២៩. អនុម័តទម្រង់ជំនួយស្មារតីចរចាថវិកាប្រចាំឆ្នាំ ។ ៣០. រៀបចំសេចក្តីព្រាងកំណត់បង្ហាញជូនថ្នាក់ដឹកនាំនាយកដ្ឋានដើម្បី ពិនិត្យអំពីជម្រើសក្នុងការអនុវត្ត ។ ៣១. ពិភាក្សាស្តីពីលទ្ធភាព ទិញទំនិញ និងសេវា តាមរយៈកិច្ចព្រម ព្រៀងសាជីវកម្ម (Corporate Agreement) ។ ៣២. រៀបចំកិច្ចប្រជុំដើម្បីពិនិត្យឡើងវិញលើសេចក្តីព្រាងក្នុងកម្រិតអគ្គ នាយកដ្ឋាន និងរៀបចំសេចក្តីព្រាងប្រកាសស្តីពីនីតិវិធីចំណាយរៀបចំ កិច្ចប្រជុំ សន្និសីទ ថ្នាក់ជាតិ អន្តរជាតិរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន ដើម្បីដាក់ជូន ថ្នាក់ដឹកនាំពិនិត្យនិងស្នើសុំការប្រជុំកម្រិតអន្តរអគ្គនាយកដ្ឋានក្រោមឱ វាទក្រសួង សេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ។ ៣៣. រៀបចំកិច្ចប្រជុំត្រួតពិនិត្យវឌ្ឍនភាព និងបញ្ហាប្រឈមការអនុវត្ត ថវិកាកម្មវិធីចំនួន ២ លើកក្នុងខែកញ្ញា (ចំនួន២៧ ក្រសួង ស្ថាប័ន) ។	
--	--

៣៤. ចូលរួមប្រជុំរៀបចំអនុក្រឹត្យស្តីពីការការបង្កើតគ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាលចំនួន ២២ ក្នុងចំណោម ២៩ គ្រឹះស្ថាន ។ ៣៥. សិក្សានិងស្រាវជ្រាវឯកសារពាក់ព័ន្ធក្នុងការរៀបចំ សេចក្តីព្រាងមគ្គុទេសក៍ស្តីពីការបណ្តុះបណ្តាល ។ ៣៦. សម្របសម្រួលវគ្គបណ្តុះបណ្តាលមួយចំនួនដែលរៀបចំដោយនាយកដ្ឋានក្រោមឱវាទអគ្គនាយកដ្ឋានថវិកា ។ ៣៧. ចូលរួមធ្វើបទបង្ហាញចំនួន ៤ថ្នាក់ ចាប់ពីថ្ងៃទី១៨/០៩ ដល់ថ្ងៃទី០៣/១០/២០១៩ នៅវិទ្យាស្ថាន EFI ។ ៣៨. របាយការណ៍ត្រួតពិនិត្យលើការអនុវត្ត និងបញ្ហាប្រឈមរបស់អង្គភាពថវិកា ។ ៣៩. ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃលើការរៀបចំ ផ.យ.ថ របស់ក្រសួងថវិកាកម្មវិធីទាំង ២៥ ។ ៤០. របាយការណ៍ស្តីពីការបែងចែកឥណទានថវិកាចំណាយវិនិយោគសាធារណៈហិរញ្ញប្បទានដោយថវិកាជាតិ ។ ៤១. ថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់អគ្គនាយកដ្ឋាន ត្រូវបានរៀបចំទាន់ពេលវេលា ។ ៤២. ពិនិត្យ និងសិក្សាលើទម្រង់កិច្ចព្រមព្រៀងលើលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំ ។ ៤៣. ពិនិត្យ និងសិក្សា ច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈឆ្នាំ ២០០៨ ។ ៤៤. ចូលរួមកិច្ចប្រជុំជាបន្តបន្ទាប់ជាមួយអ្នកជំនាញការបារាំង និងអគ្គនាយកដ្ឋានពាក់ព័ន្ធក្នុងការត្រួតពិនិត្យឡើងវិញលើច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ។ ៤៥. ក្រុមការងារសម្រាប់រៀបចំក្របខណ្ឌទស្សនាទាននៃការតាមដាននិងត្រួតពិនិត្យព័ត៌មានសមិទ្ធកម្ម ត្រូវបានបង្កើត ។ ៤៦. ចូលរួមកិច្ចប្រជុំជាបន្តបន្ទាប់ជាមួយអ្នកជំនាញការបារាំង និងអគ្គនាយកដ្ឋានពាក់ព័ន្ធក្នុងការត្រួតពិនិត្យឡើងវិញលើ អនុក្រឹត្យលេខ៨១ ។	
--	--

៧. អគ្គនាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ (៩៤%)

នៅក្នុងត្រីមាសទី ៣ ឆ្នាំ ២០១៩ នេះ អគ្គនាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ បានគ្រោងអនុវត្តសកម្មភាពចំនួន ២៤ ។ ក្នុងនោះ មានសកម្មភាពចំនួន ១៤ សម្រេចបានដោយជោគជ័យតាមគោលដៅរំពឹងទុក ។ តារាងខាងក្រោម

បង្ហាញពីវឌ្ឍនភាពសង្ខេបនៃការកែទម្រង់ របស់អគ្គនាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដោយចែកជាសូចនាករ សម្រេចបាន និងសូចនាករសម្រេចមិនបាន÷

សូចនាករសម្រេចបាន	សូចនាករសម្រេចមិនបាន
១. អនុក្រឹត្យស្តីពីការបង្កើនធនធានថវិកាជូនរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់សម្រាប់ ចំណាយអភិវឌ្ឍន៍មូលដ្ឋាន ត្រូវបានដាក់ឱ្យអនុវត្ត ។ ២. សេចក្តីព្រាងយន្តការនិងនីតិវិធី/អនុក្រឹត្យនៃការបែងចែកប្រាក់រង្វាន់ ដែលប្រមូលតាមច្រកចេញចូលតែមួយរវាងថ្នាក់ជាតិនិងថ្នាក់ក្រោមជាតិ ត្រូវបានដាក់ប្រជុំពិភាក្សាជាមួយអ្នកពាក់ព័ន្ធ ។ ៣. សេចក្តីព្រាងអនុក្រឹត្យស្តីពីក្របខ័ណ្ឌរួមសម្រាប់គ្រប់គ្រងវិនិយោគសា ធារណៈត្រូវបានដាក់ប្រជុំពិភាក្សា ។ ៤. ការផ្ទេរថវិកាពីថ្នាក់ជាតិត្រឹមសទី៣, ការបង្វែរឥណទាន ត្រូវបានកត់ ត្រាតាមប្រព័ន្ធ FMIS ។ ៥. របាយការណ៍អនុវត្តថវិការដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិពាក់កណ្តាលឆ្នាំត្រូវ បានផ្សព្វផ្សាយក្នុងគេហទំព័រអហក និងកសហវ ។ ៦. សារាចរណែនាំស្តីពីនីតិវិធីបច្ចេកទេសរៀបចំគម្រោងថវិកាឆ្នាំ២០២០ របស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានផ្សព្វផ្សាយ ។ ៧. គោលការណ៍ណែនាំស្តីពីការវាយតម្លៃសមិទ្ធិកម្មរដ្ឋបាលក្រុង ខណ្ឌ ត្រូវបានផ្សព្វផ្សាយ ។ ៨. សេចក្តីព្រាងផែនការសកម្មភាពលម្អិតសម្រាប់អនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រនៃ ការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធថវិកាថ្នាក់ក្រោមជាតិ ត្រូវបានដាក់ប្រជុំពិភាក្សា ពិគ្រោះយោបល់ ។ ៩. គោលការណ៍ណែនាំស្តីពីការរៀបចំថវិកាកម្មវិធីសម្រាប់រដ្ឋបាលរាជ ធានី ខេត្ត ត្រូវបានកែលម្អ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត ។ ១០. សេចក្តីព្រាងប្រកាសស្តីពីការគ្រប់គ្រងកញ្ចប់សេវាអនាម័យបរិស្ថាន ត្រូវបានរៀបចំរួច ។ ១១. របាយការណ៍កិច្ចប្រជុំប្រចាំខែកក្កដា សីហា កញ្ញា ត្រូវបានរៀបចំរួច ។ ១២. របាយការណ៍វឌ្ឍនភាពត្រឹមសទី៣ ត្រូវបានរៀបចំរួចនិងទាន់ ពេលវេលា ។ ១៣. អត្ថបទពាក់ព័ន្ធនឹងការរៀបចំនិងអនុវត្តថវិការដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោម ជាតិ និងវិមជ្ឈការហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ចុះផ្សាយក្នុងព្រឹត្តិប័ត្រកម្មវិធីកែ ទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ត្រូវបានបោះពុម្ពផ្សាយ ។	១. ឯកសារក្របខ័ណ្ឌ/គោលនយោបាយស្តីពីការ គ្រប់គ្រងវិនិយោគសាធារណៈត្រូវបានដាក់ឱ្យ អនុវត្ត សម្រេចបាន ៩០% ។ ២. សេចក្តីព្រាងប្រកាសស្តីពីការកែសម្រួលចំ ណាត់ថ្នាក់ភូមិសាស្ត្ររដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ត្រូវបានរៀបចំរួច សម្រេចបាន ៩០% ។ ៣. សេចក្តីព្រាងប្រកាសបង្កើតក្រុមការងារ បច្ចេកទេស D&D ប្រចាំក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិង ហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវបានរៀបចំរួច និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត សម្រេចបាន ៩០% ។ ៤. សេចក្តីព្រាងអនុក្រឹត្យស្តីពីការរៀបចំ និង ប្រព្រឹត្តទៅនៃមូលនិធិឃុំ សង្កាត់ ត្រូវបានដាក់ ប្រជុំពិភាក្សាជាមួយក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ ។ ៥. សេចក្តីព្រាងប្រកាសអន្តរក្រសួងស្តីពីការ គ្រប់គ្រងជំនួយការរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ត្រូវបាន រៀបចំរួច សម្រេចបាន ៩០% ។ ៦. សេចក្តីព្រាងអនុក្រឹត្យស្តីពីការកែសម្រួលអនុ ក្រឹត្យលេខ ៣២ ស្តីពីការរៀបចំ និងប្រព្រឹត្តទៅ នៃមូលនិធិវិនិយោគរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ត្រូវ បានរៀបចំរួច សម្រេចបាន ៩០% ។ ៧. សេចក្តីណែនាំបន្ថែមស្តីពីសំណើគម្រោងវិនិ យោគរដ្ឋបាលក្រុង ត្រូវបានរៀបចំរួច សម្រេច បាន ៩០% ។ ៨. សេចក្តីណែនាំបន្ថែមស្តីពីសំណើគម្រោងវិនិ យោគរដ្ឋបាលខណ្ឌ កំពុងសិក្សា សម្រេចបាន ២៥% ។ ៩. សេចក្តីណែនាំបន្ថែមស្តីពីសំណើគម្រោងវិនិ យោគរដ្ឋបាលក្រុង និងខណ្ឌ ត្រូវបានផ្សព្វ-

១៤. វគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីពីការរៀបចំថវិការដ្ឋបាលក្រុង ស្រុកសម្រាប់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុកទាំង១៨៥ ត្រូវបានរៀបចំរួច ។	ផ្សាយ ពុំមានសម្រេចបាន (០%) ពីព្រោះមិនទាន់បានផ្សព្វផ្សាយ ។ ១០. របាយការណ៍ការពិនិត្យ វាយតម្លៃនិងរបកគំហើញនៃការអនុវត្តថវិកាការផ្ទេរមុខងាររបស់ក្រសួង អភិវឌ្ឍន៍ជនបទ ត្រូវបានដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំពិនិត្យនិងផ្តល់យោបល់ សម្រេចបាន ៥០% ។
---	--

៨. អគ្គនាយកដ្ឋានសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ និងគ្រប់គ្រងបំណុល (៩៦%)

នៅក្នុងត្រីមាសទី ៣ ឆ្នាំ ២០១៩ នេះ អគ្គនាយកដ្ឋានសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ និងគ្រប់គ្រងបំណុល បានគ្រោងអនុវត្តសកម្មភាពចំនួន ០៦ ។ ក្នុងនោះ មានសកម្មភាពចំនួន ០៤ សម្រេចបានដោយជោគជ័យតាមគោលដៅរំពឹងទុក ។ តារាងខាងក្រោមបង្ហាញពីវឌ្ឍនភាពសង្ខេបនៃការកែទម្រង់របស់អគ្គនាយកដ្ឋានសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ និងគ្រប់គ្រងបំណុល ដោយចែកជាសូចនាករសម្រេចបាន និងសម្រេចមិនបាន ÷

សូចនាករសម្រេចបាន	សូចនាករសម្រេចមិនបាន
១. ព្រឹត្តិបត្រស្ថិតិបំណុលសាធារណៈ លេខរៀងទី ៨(Volume ៨) ត្រូវបានរៀបចំជាសេចក្តីព្រាង។ ២. ការអនុវត្តនីតិវិធីរួម ប្រតិបត្តិការសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងបំណុលសាធារណៈ ត្រូវបានត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃ។ ៣. ឯកសារ Project Proposal ស្តីពីការរៀបចំមជ្ឈមណ្ឌលគ្រប់គ្រងទិន្នន័យគម្រោង ហិរញ្ញប្បទានពីដៃគូ អភិវឌ្ឍន៍ត្រូវបានរៀបចំ ។ ៤. របាយការណ៍ស្តីពីស្ថានភាពនៃការរៀបចំសម្រាប់ការអនុវត្តមាតិកាគណនីនៃប្លង់គណនេយ្យថវិកា (Chart of Accounts - COA) ថ្មីសម្រាប់គម្រោង/ កម្មវិធីហិរញ្ញប្បទានពីដៃគូអភិវឌ្ឍន៍នៅក្រសួងសុខាភិបាលត្រូវបានរៀបចំ ។	១. សេចក្តីព្រាងយុទ្ធសាស្ត្រស្តីពីការគ្រប់គ្រងបំណុលសាធារណៈ ២០១៩-២០២៣ ត្រូវបានអនុម័ត ដោយបានកែសម្រួល និងដាក់សេចក្តីព្រាងយុទ្ធសាស្ត្រ ពិភាក្សាកម្រិត អគ្គនាយកដ្ឋានជាច្រើនលើក (៩០%, សកម្មភាពលេខ ១២.១.១) ។ ២. ផែនការអភិវឌ្ឍន៍សមត្ថភាព អ.ស.ប. ត្រូវបាន បញ្ចប់ការរៀបចំរួចរាល់ តែមិនទាន់ដាក់ឱ្យអនុម័តប្រើប្រាស់ (៨០%, សកម្មភាពលេខ ១៤.៤.៤) ។

៩. អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ (១០០%)

នៅក្នុងត្រីមាសទី៣ នេះ អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ បានគ្រោងអនុវត្តសកម្មភាពចំនួន ២៣ ។ ក្នុងនោះ សកម្មភាពចំនួន ២៣ សម្រេចបានដោយជោគជ័យតាមគោលដៅរំពឹងទុក ។ តារាងខាងក្រោម បង្ហាញពីវឌ្ឍនភាពសង្ខេបនៃការកែទម្រង់ របស់អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ ដោយចែកជាសូចនាករសម្រេចបាន ÷

សូចនាករសម្រេចបាន	សូចនាករសម្រេចមិនបាន
១. ប្រព័ន្ធ Online Web-based Application ត្រូវបានបន្តតាមដានការបញ្ចូលទិន្នន័យរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន ចំនួន៣០ ។ ២. របាយការណ៍តុល្យភាពសាច់ប្រាក់ប្រចាំថ្ងៃ របស់រចនាសម្ព័ន្ធគណនីទោល រតនាគារត្រូវបានបន្តពិនិត្យតាមដានជាប្រចាំ ។ ៣. ព្យាករណ៍លំហូរសាច់ប្រាក់រយៈពេល៣ខែរំកិលត្រូវបានពង្រឹងនិងកែលម្អឱ្យកាន់តែមានភាពត្រឹមត្រូវ ។ ៤. ក្រុមការងារ បន្តសហការជាមួយធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា ដើម្បីពង្រឹងប្រព័ន្ធទូទាត់ EFT របស់ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជាឱ្យកាន់តែមានភាពរលូន ។ ៥. ទម្រង់គម្របរបាយការណ៍ស្តីពីស្ថានភាពនៃការរៀបចំនិងការអនុវត្តមាតិកាគណនី នៃប្លង់គណនេយ្យថវិកា (CoA) ថ្មីសម្រាប់គម្រោង/កម្មវិធីហិរញ្ញប្បទានពីដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ ត្រូវបានដាក់ពិភាក្សាកម្រិតអន្តរអគ្គនាយកដ្ឋាន។ ៦. ក្រុមការងារ បន្តសហការជាមួយ ក្រុមការងារ FMIS ដើម្បីសម្រួលនិង ដោះស្រាយព័ត៌មានអ្នកទទួលផលក្នុង FMIS ដើម្បីពន្លឿនការទូទាត់តាមរយៈប្រព័ន្ធ EFT ។ ៧. ថវិកាបុរេប្រទានត្រូវបានកត់ត្រាតាមដានក្នុងបញ្ជីវិភាគ និងរបាយការណ៍ជាប្រចាំដោយលម្អិតតាមថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំ និង តាមឈ្មោះក្រសួង ស្ថាប័ននីមួយៗ ។ គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣០ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៩ ស្ថានភាពបុរេប្រទានក្នុងឆ្នាំ២០១៩ ដែលក្រសួងស្ថាប័នបានបុរេប្រទានមានចំនួន ៩៣០.៥៨៤.០០០.៦៩៩ រៀល ក្នុងនោះ៖ - ចរន្ត ចំនួន ៣៧៩.៧៦៣.០២៤.៦៩៩ រៀល - វិនិយោគ ចំនួន ៥៥០.៨២០.៩៧៦.០០០ រៀល ។ ៨. ក្រុមការងារ Fixed Asset Threshold បានសម្របសម្រួលជាមួយជំនាញការ លើកិច្ចការផ្តល់ធាតុ ចូល និងទិន្នន័យត្រូវការចាំបាច់សម្រាប់ការវិភាគ, ការផ្តល់អនុសាសន៍លើរបាយការណ៍ Inception Report មានដូចខាងក្រោម៖ - Non-Current Asset Policy - គោលការណ៍វាយតម្លៃទ្រព្យ និងរំលស់ (Valuation and Depreciation)	

៩. សេចក្តីព្រាងគោលការណ៍ណែនាំស្តីពីការ ទទួលស្គាល់ប្រតិបត្តិការ រូបិយបណ្ណបរទេស ត្រូវបានរៀបចំ ។ ១០. សេចក្តីព្រាងច្បាប់ទូទាត់ថវិកាទូទៅ របស់រដ្ឋសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ ២០១៨ បានកែសម្រួលលើអត្ថបទសេចក្តីព្រាងច្បាប់ និងតារាងឧបសម្ព័ន្ធដោយប្តូរតាមលំដាប់ឈ្មោះ។	
--	--

១០. អត្តនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈ (៩៥%)

នៅក្នុងត្រីមាសទី៣ នេះ អត្តនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈ បានគ្រោងអនុវត្តសកម្មភាពចំនួន ០៨ ។ ក្នុងនោះ មានសកម្មភាពចំនួនតែ ០៣ ប៉ុណ្ណោះ សម្រេចបានដោយជោគជ័យតាមគោលដៅរំពឹងទុក ។ តារាងខាងក្រោម បង្ហាញពី វឌ្ឍនភាពសង្ខេបនៃការកែទម្រង់ របស់អត្តនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈ ដោយចែកជាសូចនាករសម្រេចបាន និងសូចនាករ សម្រេចមិនបាន÷

សូចនាករសម្រេចបាន	សូចនាករសម្រេចមិនបាន
១. របាយការណ៍សមិទ្ធកម្មប្រចាំត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៩ លើការងារ កែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់ និងបានផ្ញើជូន អ.គ.ហ។ ២. របាយការណ៍ត្រួតពិនិត្យកិច្ចលទ្ធកម្មតាមក្រោយប្រចាំឆ្នាំ២០១៨ លើការិយបរិច្ឆេទឆ្នាំ២០១៧ ត្រូវបានផ្សព្វផ្សាយលើគេហទំព័រ GDP រួចរាល់កាលពីថ្ងៃទី២១ ខែសីហា ឆ្នាំ២០១៩។ ៣. សិក្ខាសាលាផ្សព្វផ្សាយដាក់ឱ្យអនុវត្តនូវលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត ពាក់ព័ន្ធនឹងលទ្ធកម្មសាធារណៈ ដល់ស្ថាប័នអនុវត្តលទ្ធកម្ម ត្រូវបាន រៀបចំឡើង។ ៤. វគ្គបណ្តុះបណ្តាល/វិក្រឹតការជំនាញលទ្ធកម្មជូនដល់ស្ថាប័នអនុវត្តលទ្ធកម្ម/អង្គភាពថវិកាចំនួន៣វគ្គ ត្រូវបានរៀបចំឡើងចាប់ពីថ្ងៃ ទី០២ ដល់ថ្ងៃទី២០ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៩ និងមានសិក្ខាកាមសរុប ចំនួន ៥០២នាក់។	១. សេចក្តីព្រាងផែនការសកម្មភាពលម្អិតសម្រាប់អនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រកែទម្រង់ប្រព័ន្ធលទ្ធកម្មសាធារណៈ ឆ្នាំ ២០១៨-២០២៥ ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត (១៤.១.៣) សម្រេចបាន ៩៥% ។ ២. សេចក្តីព្រាងទម្រង់ស្ថិតិលទ្ធកម្មត្រូវបានដាក់ប្រជុំ ពិនិត្យពិភាក្សាផ្ទៃក្នុងអត្តនាយកដ្ឋាន ដើម្បីចេញជា សេចក្តីព្រាងទី១ (២៥.៣.២) សម្រេចបាន ៩០% ៣. មុខងារគ្រប់គ្រងការប្រគល់ទទួល ក្នុងប្រព័ន្ធ PPMIS ត្រូវបានបង្កើត និងសាកល្បងដាក់ឱ្យអនុវត្ត (២៥.៣.៣) សម្រេចបាន ៩០% ។

១១. អត្តលេខាធិការដ្ឋាន នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ (១០០%)

នៅក្នុងត្រីមាសទី ៣ ឆ្នាំ ២០១៩ នេះ អត្តលេខាធិការដ្ឋាន នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ បានគ្រោងអនុវត្ត សកម្មភាពចំនួន ២៨ ។ ក្នុងនោះ មានសកម្មភាពចំនួន ២៥ សម្រេចបានដោយជោគជ័យតាមគោលដៅរំពឹងទុក ។ តារាង

ខាងក្រោម បង្ហាញពីវឌ្ឍនភាពសង្ខេបនៃការកែទម្រង់ របស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ដោយ ចែកជាសូចនាករសម្រេចបាន និងសូចនាករសម្រេចមិនបាន÷

សូចនាករសម្រេចបាន	សូចនាករសម្រេចមិនបាន
១. ទិន្នន័យបញ្ជីសារពើភណ្ឌទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋឆ្នាំ២០១៦-២០១៧ របស់អង្គភាពប្រើប្រាស់ថ្នាក់មូលដ្ឋាននៃកសហវិចិត្រ ០៦ ខេត្ត ត្រូវបានបញ្ចូលក្នុងប្រព័ន្ធនិងមានរបាយការណ៍។ ២. អង្គភាពប្រើប្រាស់ថ្នាក់កណ្តាលចំនួន០៤ បានពិនិត្យ និងផ្ទៀងផ្ទាត់ទិន្នន័យក្នុងប្រព័ន្ធ និងមានមតិ (ឬឯកសារ) វាយតម្លៃ។ ៣. សេចក្តីព្រាងសេចក្តីពន្យល់ណែនាំស្តីពីការរៀបចំបញ្ជីសារពើភណ្ឌទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋសម្រាប់ប្រើប្រាស់ផ្ទៃក្នុងរបស់ កសហវិចិត្រ ត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់ ដើម្បីដាក់ឱ្យដាក់កំណត់ក្រសួង ពិនិត្យ និងសម្រេច។ ៤. នាយកដ្ឋានបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន បានបញ្ចប់ឯកសារតម្រូវការ សម្រាប់រៀបចំនិងកសាងប្រព័ន្ធ NRMIS លើឧបករណ៍ទូរស័ព្ទឆ្លាត និង មានកំរូប្លង់ (prototype) ប្រព័ន្ធ NRMIS លើឧបករណ៍ទូរស័ព្ទឆ្លាត។ ៥. មុខងារគ្រប់គ្រងបញ្ជីសារពើភណ្ឌ និង សម្ភារៈការិយាល័យ សម្រាប់នាយកដ្ឋានបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន បានបញ្ចប់ការកសាង និងដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់សាកល្បង។ ៦. របាយការណ៍ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃការអនុវត្តថវិកាពាក់កណ្តាលឆ្នាំ ២០១៩ របស់កសហវិចិត្រ ត្រូវបានរៀបចំនិងដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំប្រជុំជាមួយអង្គភាពថវិកានៃកសហវិចិត្រ។ ៧. របាយការណ៍នៃការអនុវត្តថវិកាដែលផលិតចេញពីប្រព័ន្ធ Database សម្រាប់គ្រប់គ្រងការអនុវត្តសន្និធិឥណទានថវិការបស់កសហវិចិត្រ ត្រូវបានត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃពីប្រសិទ្ធភាព ដើម្បីមានសង្គតិភាពនឹងការអនុវត្តថវិកាកម្មវិធី។ ៨. ប្រព័ន្ធកញ្ចប់ថវិកា ត្រូវបានបញ្ចប់ការ កសាងសម្រាប់ជំនាន់ទី២។ ៩. របាយការណ៍សមិទ្ធផល ត្រីមាសទី២ នៃការអនុវត្តផែនការសកម្មភាព GDAP3 2019 របស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋានត្រូវបានរៀបចំ។ ១០. ព័ត៌មានបច្ចុប្បន្នភាពស្តីពីកម្រិតសញ្ញាបត្រ និងវគ្គបណ្តុះបណ្តាលរយៈពេលខ្លីត្រូវបានឆ្លងថ្នាក់ដឹកនាំអគ្គលេខាធិការដ្ឋានពិនិត្យនិងសម្រេច។ ១១. ក្រុមការងារចុះវាយតម្លៃតម្រូវការបណ្តុះបណ្តាលតាមអង្គភាព	១. ឯកសារសម្រាប់ការបណ្តុះបណ្តាលលើមុខងារទី១ ដែលបានអភិវឌ្ឍ បានរៀបចំរួចរាល់ ។ ឯកសារតម្រូវការត្រូវបានរៀបចំ និងបានបញ្ចប់ការកសាង លើមុខងារទី២ ក្នុងចំណោមមុខងារទាំង ៣ ។ ឯកសារសម្រាប់ការបណ្តុះបណ្តាលលើមុខងារទី២ បានរៀបចំរួចរាល់ ។ សម្រេចបាន ៧០% (២៥. ៣. ១) ២. មន្ត្រីនៃនាយកដ្ឋានបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានបានទទួលការបណ្តុះបណ្តាលលើផ្នែករៀបចំគោលនយោបាយបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន និងការអភិវឌ្ឍកម្មវិធី ។ មន្ត្រីនៃនាយកដ្ឋានបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន បានទទួលការបណ្តុះបណ្តាលលើផ្នែកអេឡិចត្រូនិក។ សម្រេចបាន ៧៥% (៥៣. ១. ៦) ៣. ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងការចេញ-ចូលរបស់ភ្ញៀវ នៅទីស្តីការ បានបញ្ចប់ការអភិវឌ្ឍ និងដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់សាកល្បង ។ ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងការចេញ-ចូលរបស់ភ្ញៀវ នៅទីស្តីការ ដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ជាផ្លូវការ។ សម្រេចបាន ៩០% (៥៣. ២. ៧)

មួយចំនួន។

១២. តាមដានការអនុវត្តការវាយតម្លៃសមិទ្ធកម្ម។

១៣. សេចក្តីព្រាងនីតិវិធី និងយន្តការថ្មីត្រូវ បានដាក់ប្រជុំកម្រិត បច្ចេកទេស (ប្រាក់ឧបត្ថម្ភគោលនយោបាយ ធានារ៉ាប់រងសង្គម)

១៤. សេចក្តីព្រាងនីតិវិធី និងយន្តការថ្មីត្រូវបាន ដាក់ប្រជុំកម្រិត បច្ចេកទេស (យន្តការដំឡើងឋានន្តរស័ក្តិ របស់មន្ត្រី កសហ) ។

១៥. សិក្ខាសាលាស្តីពីការរៀបចំគម្រោងចំណូល-ចំណាយថវិកាប្រចាំឆ្នាំ ២០២០ របស់កសហវ. ត្រូវបានរៀបចំដោយមានការចូលរួមពីអង្គភាព ថវិកាថ្នាក់កណ្តាល និងថ្នាក់មូលដ្ឋាន។

១៦. មន្ត្រីចំនួន ០៥រូប ចូលរួមទស្សនកិច្ចសិក្សាដកបទពិសោធន៍នៅ ប្រទេសម៉ាឡេស៊ី រយៈពេល០៥ថ្ងៃ។

១៧. កម្មវិធីទទួលមតិយោបល់ត្រូវបានដាក់ឱ្យដំណើរការសាកល្បង។

១៨. កម្មវិធីទទួលមតិយោបល់ក្នុងការិយាល័យច្រកចេញ-ចូលតែមួយ បានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពជំនាន់ទី២ និង ត្រូវបានត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃលើ លទ្ធផលរបាយការណ៍ដែលផលិតចេញពីប្រព័ន្ធ។

១៩. មជ្ឈមណ្ឌលផ្តល់ព័ត៌មានសេវាសាធារណៈរួមរបស់ក្រសួងត្រូវបាន បំពាក់ឧបករណ៍ និងដាក់ឱ្យដំណើរការសាកល្បងនៅអគ្គនាយកដ្ឋាន ចំនួន០៣ (របស់ក្រសួងនៅអគ្គនាយកដ្ឋានចំនួន ០៣)

២០. មជ្ឈមណ្ឌលផ្តល់ព័ត៌មានសេវាសាធារណៈរួមរបស់ក្រសួងត្រូវបាន បំពាក់ឧបករណ៍ និងដាក់ឱ្យដំណើរការសាកល្បងនៅអគ្គនាយកដ្ឋាន ចំនួន០៣ (អគ្គ.លទ្ធកម្មសាធារណ, ឧត្តមក្រុមប្រឹក្សាគណនេយ្យជាតិ)

២១. Online Profile (ជំហានទី២) ត្រូវបាន ធ្វើទំនើបកម្ម (ម៉ូឌុល+ ព្រឹត្តិបត្រការងារ ប្រចាំឆ្នាំរបស់មន្ត្រីរាជការកសហវ បៀវត្សប្រាក់ឧបត្ថម្ភ លើកទឹកចិត្ត) ។

២២. សេចក្តីព្រាងសៀវភៅលំហូរការងារត្រូវបានឆ្លងកិច្ចប្រជុំកម្រិត បច្ចេកទេស។

២៣. រៀបចំសិក្ខាសាលាបញ្ចូលការយល់ដឹងជាមូលដ្ឋានលើសុវត្ថិភាពប ច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់មន្ត្រីរាជការ នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។

២៤. តម្រូវការនៃការកសាងប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់គ្រប់គ្រង ទិន្នន័យឯកសាររួម ត្រូវបានសិក្សារួច។

២៥. មគ្គុទ្ទេសសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុរាជធានី-ខេត្ត ត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព និងបោះពុម្ព។	
---	--

១២. អគ្គាធិការដ្ឋាន (៩៩%)

នៅក្នុង ត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៩នេះ អគ្គាធិការដ្ឋាន បានគ្រោងអនុវត្តសកម្មភាពចំនួន ១៧។ ក្នុងនោះ មានសកម្មភាពចំនួន ១៥ សម្រេចបានដោយជោគជ័យតាមគោលដៅរំពឹងទុក។ តារាងខាងក្រោម បង្ហាញពីវឌ្ឍនភាពសង្ខេបនៃការកែទម្រង់ របស់អគ្គាធិការដ្ឋាន ដោយចែកជាសូចនាករសម្រេចបាន និងសូចនាករសម្រេចមិនបាន៖

សូចនាករសម្រេចបាន	សូចនាករសម្រេចមិនបាន
១. មុខងារនៃប្រព័ន្ធអធិការកិច្ចចំនួន៥ក្រសួងត្រូវបានវិភាគ ។ ២. ៥០%នៃក្រសួងស្ថាប័នដែលត្រូវបានចាត់វិធានក្នុងឆ្នាំ២០១៨ ត្រូវបានតាមដាន ។ ៣. ខ្លឹមសារសំខាន់ៗនៃលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការធ្វើអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុផ្នែកលទ្ធកម្មសាធារណៈ, ការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ នៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ត្រូវបានចងក្រង ។ ៤. សេចក្តីព្រាងបច្ចេកទេស នៃការធ្វើអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុលើការគ្រប់គ្រងចំណូលសេវាសាធារណៈនៅច្រកចេញចូលតែ១ នៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ត្រូវបានរៀបចំរួច ដោយក្រុមការងារ ។ ៥. ទម្រង់កំណត់ហេតុអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុលើសហគ្រាសសាធារណៈនិងក្រុមហ៊ុនឯកជនត្រូវបានបញ្ចប់ការពិភាក្សាកម្រិតអគ្គាធិការដ្ឋាន។ ទម្រង់កំណត់ហេតុអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុលើគ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាលត្រូវបានបញ្ចប់ការពិភាក្សាកម្រិតអគ្គាធិការដ្ឋាន ។ ៦. ចងក្រងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត តាមជំនាញសម្រាប់ការធ្វើអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុនៅគ្រឹះស្ថានសាធារណៈ សហគ្រាសសាធារណៈ ។ ៧. ខ្លឹមសារសំខាន់ៗនៃលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការធ្វើអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុផ្នែកលទ្ធកម្មសាធារណៈ, ការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ ត្រូវបានចងក្រង ។ ៨. សេចក្តីព្រាងបច្ចេកទេស នៃការធ្វើអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុលើការគ្រប់គ្រងចំណូលសេវាសាធារណៈនៅច្រកចេញចូលតែ១ នៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ ត្រូវបានរៀបចំរួច ដោយក្រុមការងារ ។ ៩. ម៉ូឌុល IM, MM, PB សរុប ១៥១មុខងារត្រូវបានធ្វើការបញ្ចប់ការសាកល្បង។ ផ្ទាំងកម្មវិធី (Dashboard) ចំនួន ១០ ត្រូវបានរៀបចំលើ	១. របាយការណ៍វាយតម្លៃលើការអនុវត្តភារកិច្ចរបស់អង្គភាពអនុវត្តថវិកាកម្មវិធីជៀបនឹងគតិយុត្តនៃអង្គភាពថវិកាក្រសួង ត្រូវបានរៀបចំ ។ សម្រេចបាន ៦០% (៤៣.៥.១៤) ។ ២. រៀបចំទស្សនកិច្ចសិក្សាដកស្រង់បទពិសោធន៍អំពីការងារអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុ ។ សម្រេចបាន ៦០% (៤៣.៥.១៥) ។

ប្រព័ន្ធ FIDS ។ ១០. សៀវភៅណែនាំស្តីពីការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ FIDS ត្រូវបានបញ្ចប់ការកែសម្រួល និងដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ផ្លូវការ ។ ១១. ឧបករណ៍ថែទាំទិន្នន័យជាមួយម៉ាស៊ីនមេត្រូវបានរៀបចំ ។ ១២. សៀវភៅណែនាំស្តីពីអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានកែសម្រួល ។ ១៣. សេចក្តីព្រាងបឋមនៃស្តង់ដារអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានឆ្លងយោបល់ថ្នាក់ដឹកនាំអគ្គាធិការដ្ឋាន ។ ១៤. សេចក្តីព្រាងក្រមសីលធម៌វិជ្ជាជីវៈអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវបានឆ្លងថ្នាក់ដឹកនាំអគ្គាធិការដ្ឋាន ។ ១៥. សេចក្តីព្រាងផែនការអភិវឌ្ឍន៍ធនធានមនុស្សនៅ អគ្គាធិការដ្ឋាន ៣ ឆ្នាំ ២០២០-២០២២ ត្រូវបានរៀបចំ ។	
--	--

១៣. អគ្គនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង (៩៩%)

នៅក្នុង ត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៩នេះ អគ្គនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង បានគ្រោង ចំនួន ២០សកម្មភាព និងសកម្មភាពសម្រេចតាមគោលដៅសូចនាករ ១០០% ចំនួន ១៩ សកម្មភាព (សកម្មភាព ១ សម្រេចបាន ៥០%)។ តារាងខាងក្រោម បង្ហាញពីវឌ្ឍនភាពសង្ខេបនៃការកែទម្រង់ របស់អគ្គនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ដោយចែកជាសូចនាករសម្រេចបាន និងសូចនាករសម្រេចមិនបាន÷

សូចនាករសម្រេចបាន	សូចនាករសម្រេចមិនបាន
១. អង្គភាពចំនួន ២គោលដៅក្រោមឱវាទកសហវ ត្រូវបានធ្វើសវនកម្មលើប្រព័ន្ធ FMIS ។ ២. អង្គភាពថវិកានៃក្រសួង ស្ថាប័ន ចំនួន ២គោលដៅ ត្រូវបានធ្វើសវនកម្មលើប្រព័ន្ធ FMIS ។ ៣. អង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៃក្រសួង ស្ថាប័នចំនួន ២គោលដៅ ត្រូវបានពិនិត្យប្រសិទ្ធភាពនៃមុខងារសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ។ ៤. ឧបករណ៍ជំនួយសវនកម្មស្តីពីកិច្ចលទ្ធកម្មសំណង់ក្រោមវិធីសាស្ត្រដេញថ្លៃប្រកួតប្រជែងក្នុងស្រុកត្រូវបានរៀបចំ ។ ៥. ឧបករណ៍ជំនួយសវនកម្មសម្រាប់តាមដានចំណូលពីសហគ្រាសសាធារណៈត្រូវបានរៀបចំ ។ ៦. ឧបករណ៍ជំនួយសវនកម្មសម្រាប់សវនកម្មលើចំណូលពីក្រុមហ៊ុនបញ្ចាំ ត្រូវបានរៀបចំ ។	១. ការចុះធ្វើសវនកម្មលើសមិទ្ធកម្មសាកល្បង (Pilot Test) កំពុងអនុវត្តនៅអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារលើប្រធានបទ "គម្រោងបច្ចុប្បន្នភាពសហគ្រាស" (យោងលិខិតបញ្ជាបេសកកម្មលេខ៣០៦៦ ចុះថ្ងៃទី២៣ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៩) សម្រេចបាន ៥០% (៤៣.២.៣)

៧. ឧបករណ៍ជំនួយសវនកម្មសម្រាប់ពន្ធលើឈ្នួលផ្ទះ និងដីត្រូវបានរៀបចំ ។ ៨. លិខិតបទដ្ឋាន និងស្ថិតិសំខាន់ៗយ៉ាងតិច ៣០ច្បាប់ត្រូវបានប្រមូល និងបញ្ចូលក្នុង Box cloud នៃ Database ។ ៩. របាយការណ៍ស្តីពីការត្រួតពិនិត្យប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្តចរិកកម្មវិធីចំនួន ៤គោលដៅ ត្រូវបានរៀបចំ។	
១០. គោលការណ៍ណែនាំស្តីពីសវនកម្មផ្ទៃក្នុងផ្អែកលើសមិទ្ធកម្មជាសេចក្តីព្រាងលើកទី២ ត្រូវបានរៀបចំ ។ ១១. គោលការណ៍ណែនាំស្តីពីសវនកម្មបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន (IT audit) ត្រូវបានអនុម័ត ។ ១២. យ៉ាងតិច ៥០%នៃអនុសាសន៍របស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ កសហវិធីចំនួន ១៥គោលដៅ ដែលបានលើកឡើងដោយសវនករត្រូវបានកែលម្អ និងយ៉ាងតិច ៣០%នៃអង្គភាពដែលបានកែលម្អតិចជាង៥០%ត្រូវបានវិធានការបន្ថែម ។ ១៣. យ៉ាងតិចអនុសាសន៍ ៥០%នៃអនុសាសន៍ត្រីមាសទី៣ ដែលបានពិនិត្យតាមដាន ដោយអង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៃក្រសួងស្ថាប័នចំនួន ៤ ត្រូវបានតាមដានលើការកែលម្អ ១៤. អនុសាសន៍ក្នុងរបាយការណ៍សវនកម្មរបស់ NAA ពាក់ព័ន្ធនឹងសមត្ថកិច្ច កសហវិធី យ៉ាងតិច ៣គោលដៅ ត្រូវបានពិនិត្យ និងចេញលិខិតជំរុញតាមដានកែលម្អ ។ ១៥. របាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលសវនកម្មផ្ទៃក្នុងឆ្នាំ២០១៩ "ការិយបរិច្ឆេទ២០១៨"ត្រូវបានប្តូរកសរុប អនុម័ត និងដាក់ជូន កសហវិធី ។ ១៦. អង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៃក្រសួង ស្ថាប័នចំនួន ៨ ត្រូវបានតាមដានលើការរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រនិងផែនការសវនកម្មប្រចាំឆ្នាំ និងមានវិធានការជំរុញចំពោះក្រសួង ស្ថាប័ន ដែលពុំទាន់មានផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ និងផែនការសវនកម្មប្រចាំឆ្នាំ ។ ១៧. ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ និងផែនការសវនកម្មប្រចាំឆ្នាំរបស់អង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៃក្រសួង ស្ថាប័នចំនួន៤ ត្រូវបានពិនិត្យនិងផ្តល់យោបល់កែលម្អតាមនីតិវិធីជា ស្តង់ដារ ។	

១៨. យ៉ាងតិច ៩០%នៃផែនការសកម្មភាពដែលមាននៅក្នុងផែនការសវនកម្មប្រចាំត្រីមាសទី៣ ចំនួន ៣០គោលដៅ ត្រូវបានអនុវត្ត ។ ១៩. យ៉ាងតិច៦០%នៃផែនការកម្មភាពដែលមាននៅក្នុងផែនការសវនកម្មប្រចាំត្រីមាសទី៣ របស់អង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៃក្រសួង ស្ថាប័ន ចំនួន ៨ត្រូវបានអនុវត្ត ។	
--	--

១៤.វិទ្យាស្ថានសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ (៨២%)

នៅក្នុងត្រីមាសទី ៣ ឆ្នាំ ២០១៩ នេះ វិទ្យាស្ថានសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ បានគ្រោងអនុវត្តសកម្មភាពចំនួន ៧ ។ ក្នុងនោះ មានសកម្មភាពចំនួន ៥ សម្រេចបានដោយជោគជ័យតាមគោលដៅរំពឹងទុក ។ តារាងខាងក្រោម បង្ហាញពីវឌ្ឍនភាពសង្ខេបនៃការកែទម្រង់ របស់វិទ្យាស្ថានក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ដោយចែកជាសូចនាករសម្រេចបាន និងសូចនាករសម្រេចមិនបាន÷

សូចនាករសម្រេចបាន	សូចនាករសម្រេចមិនបាន
១. សេចក្តីព្រាងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រស្តីពីការកសាងនិងអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពក្នុងក្របខណ្ឌកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ដំណាក់កាលទី៤ (២០២០-២០២៥) ត្រូវបានរៀបចំសេចក្តីព្រាងបឋម និងប្រជុំពិគ្រោះយោបល់កម្រិតផ្ទៃក្នុងវិទ្យាស្ថានសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ។ ២. លទ្ធផលនៃការប្រមូលទិន្នន័យអំពីតម្រូវការបណ្តុះបណ្តាល និងវិក្រឹតការ ឆ្នាំ ២០២០ ត្រូវបានរៀបចំជាផែនការបណ្តុះបណ្តាលនិងវិក្រឹតការ សម្រាប់ការអនុវត្តឆ្នាំ ២០២០ ។ ៣. ការចុះពិនិត្យនិងវាយតម្លៃលទ្ធភាពនៃការរៀបចំវគ្គវិក្រឹតការ ត្រូវបានអនុវត្ត សម្រាប់១៣ខេត្ត និងរៀបចំជាបាយការណ៍ ។ ៤. វគ្គបណ្តុះបណ្តាលជំនាញបច្ចេកទេសលើការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ សាធារណៈ (ថវិកា គណនេយ្យ លទ្ធកម្ម សវនកម្មនិងការគ្រប់គ្រងបញ្ជីសារពើភ័ណ្ឌទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ) ត្រូវបានរៀបចំសម្រាប់មន្ត្រីរាជការរបស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ និងក្រសួងស្ថាប័នចំនួន ៣៦០ នាក់ ។ ៥. មន្ត្រីរាជការក្រសួងស្ថាប័ន ចំនួន ៣០ នាក់ ទទួលបានការ បណ្តុះបណ្តាល និង កម្មវិធីទស្សនៈកិច្ចសិក្សាផ្លាស់ប្តូរបទពិសោធន៍ជាតិនិងអន្តរជាតិ ពាក់ព័ន្ធការកែទម្រង់ហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ បទពិសោធន៍ប្រទេសចិន។	១. វគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីពីការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ មន្ត្រីជាសវនករ នៃអាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិ ត្រូវបានរៀបចំ។ សម្រេចបាន ៤០% (៤៤.២.២) ២. លិខិតគតិយុត្តិទទួលស្គាល់គ្រូបង្គោលរបស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុលើមុខជំនាញសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ត្រូវបានអនុម័ត និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត។ សម្រេចបាន ៨០% (៥២.១.១)

១៥. ក្រុមការងារគ្រប់គ្រងគម្រោងប្រព័ន្ធ FMIS (៩៣%)

នៅក្នុង ត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៩នេះ ក្រុមការងារគ្រប់គ្រងគម្រោងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ (FMWG) បានគ្រោងចំនួន ២០សកម្មភាព និងសកម្មភាពសម្រេចតាមគោលដៅសូចនាករ ១០០% ចំនួន ១១ សកម្មភាព។ តារាងខាងក្រោម បង្ហាញពីវឌ្ឍនភាពសង្ខេបនៃការកែទម្រង់ ក្រុមការងារគ្រប់គ្រងគម្រោងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ដោយចែកជាសូចនាករសម្រេចបាន និងសូចនាករសម្រេចមិនបាន÷

សូចនាករសម្រេចបាន	សូចនាករសម្រេចមិនបាន
១. ការរៀបចំផ្នែកបច្ចេកទេសលើការទូទាត់ តាម E-Transfer ជាមួយធនាគារពាណិជ្ជកម្មត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់ នៅក្នុងប្រព័ន្ធ FMIS ។ ២. ឧបករណ៍វាយតម្លៃលទ្ធផលការបណ្តុះបណ្តាលមន្ត្រីប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ FMIS នៃក្រសួងស្ថាប័ន ចំនួន ១៧ បន្ថែមថ្មីត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់ ។ ៣. មន្ត្រីលេខាធិការដ្ឋានក្រុមការងារគ្រប់គ្រងគម្រោង FMIS ផ្នែកគ្រប់គ្រងការផ្លាស់ប្តូរ ៦រូប និងផ្នែកគ្រប់គ្រងគម្រោង ៨រូប ទទួលបានការបណ្តុះបណ្តាល ។ ៤. ថ្នាក់រៀន, គ្រូបង្គោល, កាលវិភាគ និងឯកសារសម្រាប់ត្រៀមបណ្តុះបណ្តាលការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ FMIS សម្រាប់មន្ត្រីក្រសួងស្ថាប័នចំនួន ១៧ បន្ថែមថ្មី បានរៀបចំរួចរាល់ ។ ៥. ឧបករណ៍វាយតម្លៃ និងលទ្ធផលនៃការវាយតម្លៃអំពីសមត្ថភាពប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ FMIS របស់មន្ត្រីក្រសួងស្ថាប័នថ្មីចំនួន ១៧ ត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់ ។ ៦. ថ្នាក់ដឹកនាំ និងមន្ត្រីនៃក្រសួង-ស្ថាប័នចំនួន ១០ដែលបានអនុវត្តប្រព័ន្ធ FMIS រួចក្នុងឆ្នាំ ២០១៨ ទទួលបានការផ្សព្វផ្សាយអំពី ការទាញផលប្រយោជន៍ពី FMIS បម្រើការងារគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំថ្ងៃ ។ ៧. ដំឡើងរួចរាល់នូវហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់ក្រសួងស្ថាប័ន ១៧បន្ថែមថ្មី (ការតភ្ជាប់បណ្តាញ WAN/LAN, ការតភ្ជាប់បណ្តាញអគ្គិសនី និងការតភ្ជាប់ Leased Line) ។ ៨. របាយការណ៍លទ្ធផលនៃការវាយតម្លៃការអនុវត្តប្រព័ន្ធ FMIS នៅក្រសួងស្ថាប័នចំនួន១០ថ្មី និងមន្ត្រីសហវ ២៥ ត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់ ។ ៩. របាយការណ៍ស្តីអំពីលទ្ធផលការសិក្សាលើសន្ទានកម្មទិន្នន័យរវាងប្រព័ន្ធ FMIS ជាមួយប្រព័ន្ធបៀវត្សមន្ត្រីរាជការត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំ ពិនិត្យវាយតម្លៃលើកទី២ ។	១. របាយការណ៍សាមញ្ញភាពចំណាយថវិកាតាមចំណាត់ថ្នាក់ភូមិសាស្ត្រ និងចំណាត់ថ្នាក់មូលនិធិត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់នៅក្នុងប្រព័ន្ធ FMIS និងដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំពិនិត្យវាយតម្លៃ ។ សម្រេចបាន ៩០% (២១.១.២) ២. ឯកសារលទ្ធផលនៃការសិក្សាកែលម្អនីតិវិធីអនុវត្តការងារលើការទូទាត់ត្រង់ ក្រៅពីការទូទាត់បៀវត្ស ក្នុងក្របខ័ណ្ឌ កសហវ ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំពិនិត្យនិងផ្តល់ការណែនាំ ។ សម្រេចបាន ៨០% (២២.១.១) ៣. ឯកសារនីតិវិធីអនុវត្តការងារថ្មី តាមប្រព័ន្ធ FMIS របស់ក្រសួង-ស្ថាប័នចំនួន ១៧ ត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់ ។ សម្រេចបាន ៩៥% (២២.៤.៣) ៤. ទទួលបានឧបករណ៍បច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់បណ្តាញតភ្ជាប់ និងសម្រាប់អ្នកប្រើប្រាស់នៅក្រសួងស្ថាប័ន ១៧ បន្ថែមថ្មី ។ សម្រេចបាន ៩៥% (២២.៤.៤) ៥. ប្រព័ន្ធ FMIS ត្រូវបានរៀបចំនិងអភិវឌ្ឍរួចរាល់ ១០០% ឆ្លើយតបទៅនឹងតម្រូវការនីតិវិធីអនុវត្តការងាររបស់ក្រសួងស្ថាប័នចំនួន ១៧ បន្ថែមថ្មី ។ សម្រេចបាន ៩០% (២២.៤.៥) ៦. ក្រុមហ៊ុនផ្គត់ផ្គង់ការរៀបចំមុខងាររៀបចំថវិកាត្រូវវាយតម្លៃ និងជ្រើសរើស។ ឯកសារស្តីអំពីនីតិវិធីអនុវត្តការងារថ្មីស្តីពីរៀបចំថវិកា និងការងារ

១០. ឧបករណ៍វាយតម្លៃលើការត្រៀមលក្ខណៈក្នុងការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ FMIS និងវិភាគលើផលប៉ះពាល់ត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់ (CRA និង CIA)។ ១១. ព្រឹត្តិបត្រព័ត៌មានតម២ ឆ្នាំ២០១៩ ត្រូវបានបោះពុម្ព និងផ្សព្វផ្សាយ ។ ព័ត៌មាន វីដេអូ និង Poster ទាក់ទងលើការអនុវត្តគម្រោង FMIS ត្រូវបានរៀបចំនិងផ្សព្វផ្សាយនៅលើគេហទំព័រ និងបណ្តាញសង្គមត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព ។ ឧបករណ៍សម្ភារសម្រាប់ការផ្សព្វផ្សាយបន្ថែមអំពី FMIS ត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់ ។	លទ្ធកម្ម ត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់ ។ សម្រេចបាន ៧០% (២២.៤.៨) ៧. របាយការណ៍តាមដានស្តីពីស្ថានភាពនៃការទ្រទ្រង់ គាំទ្រ និងដោះស្រាយបញ្ហាការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ FMIS ត្រូវបានរៀបចំ។ កម្រងសំណួរ-ចម្លើយពាក់ព័ន្ធនឹងការដោះស្រាយបញ្ហាលើការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ FMIS ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ផ្សព្វផ្សាយ ។ សម្រេចបាន ៨៥% (២២.៤.៩) ៨. ការធ្វើសន្ទនាកម្មទិន្នន័យរវាងប្រព័ន្ធ FMIS និងប្រព័ន្ធពន្ធដារ ត្រូវបានជំរុញដាក់ឱ្យដំណើរការ ។ សម្រេចបាន ៧០% (២២.៤.១០) ៩. ឯកសារគោលសម្រាប់រៀបចំរបាយការណ៍តាមដានប្រតិបត្តិការតាមមុខងារនីមួយៗ របស់ប្រព័ន្ធ FMIS និងរបាយការណ៍វិភាគនិងស្ថិតិត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់។ សម្រេចបាន ៨៥% (២៣.២.១)
--	---

១៦. ក្រុមប្រឹក្សានីតិកម្ម (១០០%)

នៅក្នុងត្រីមាសទី ៣ ឆ្នាំ ២០១៩ នេះ ក្រុមប្រឹក្សានីតិកម្ម បានគ្រោងអនុវត្តសកម្មភាពចំនួន ៧ ។ ក្នុងនោះ មានសកម្មភាពទាំង ៧ សម្រេចបានដោយជោគជ័យតាមគោលដៅរំពឹងទុក ។ តារាងខាងក្រោម បង្ហាញពីវឌ្ឍនភាពសង្ខេបនៃការកែទម្រង់ របស់ក្រុមប្រឹក្សានីតិកម្ម ដោយចែកជាសូចនាករសម្រេចបាន និងសូចនាករសម្រេចមិនបាន៖

សូចនាករសម្រេចបាន	សូចនាករសម្រេចមិនបាន
១. សៀវភៅកម្រងសម្រង់ត្រូវបានពិនិត្យអនុម័តគ្រប់ទិដ្ឋភាពកម្រិតឯកឧត្តមអនុប្រធានប្រចាំការក្រុមប្រឹក្សានីតិកម្ម ២. គ្រប់គន្លឹះនៃកម្រងសម្រង់ ត្រូវបានពិនិត្យអនុម័តគ្រប់ទិដ្ឋភាពកម្រិតឯកឧត្តមអនុប្រធានប្រចាំការក្រុមប្រឹក្សានីតិកម្ម ៣. គ្រប់គន្លឹះនៃកម្រងសម្រង់ ត្រូវបានពិនិត្យផ្ទៀងផ្ទាត់អនុម័តគ្រប់ទិដ្ឋភាពកម្រិតថ្នាក់ដឹកនាំ លកន ៤. គ្រប់គន្លឹះនៃកម្រងសម្រង់ត្រូវបានពិនិត្យផ្ទៀងផ្ទាត់ អនុម័តគ្រប់ទិដ្ឋភាពកម្រិតថ្នាក់ដឹកនាំ លកន ៥. សៀវភៅមគ្គុទេសក៍ត្រូវបានពិនិត្យផ្ទៀងផ្ទាត់ និងអនុម័តគ្រប់ទិដ្ឋភាពកម្រិតថ្នាក់ដឹកនាំ លកន	

៦. សេចក្តីព្រាងសៀវភៅមគ្គុទ្ទេសក៍ក្រមនីយកម្ម ត្រូវបានពិនិត្យផ្ទៀងផ្ទាត់ អនុម័តគ្រប់ទិដ្ឋភាពកម្រិតថ្នាក់ដឹកនាំ លកន ៧. កម្មវិធីបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់កម្រងសម្រង់បទប្បញ្ញត្តិគតិយុត្តិពាក់ព័ន្ធពន្ធដារ ត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នកម្ម និងដាក់ឱ្យដំណើរការ	
---	--

១៧. ក្រុមប្រឹក្សាជាតិគណនេយ្យ

នៅក្នុងត្រីមាសទី៣ នេះ ក្រុមប្រឹក្សាជាតិគណនេយ្យ មានគ្រោងអនុវត្តសកម្មភាពចំនួន ០៤ ។ ក្នុងនោះ សកម្មភាពចំនួន ០៤ សម្រេចបានដោយជោគជ័យតាមគោលដៅរំពឹងទុក ។ តារាងខាងក្រោម បង្ហាញពីវឌ្ឍនភាពសង្ខេបនៃការកែទម្រង់របស់ក្រុមប្រឹក្សាជាតិគណនេយ្យ ដោយចែកជាសូចនាករសម្រេចបាន និងសូចនាករសម្រេចមិនបាន៖

សូចនាករសម្រេចបាន	សូចនាករសម្រេចមិនបាន
១. សិក្ខាសាលាផ្សព្វផ្សាយពីភាពព្យាបាទ និងវប្បធម៌កាន់បញ្ញត្តិគណនេយ្យ, រៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុតាមស្តង់ដារគណនេយ្យ, ដាក់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុឱ្យរងសន្ទនាកម្មឯករាជ្យដល់អ្នកជាប់ពន្ធត្រូវបានរៀបចំតាមផែនការដែលបានប្រព្រឹត្តទៅនៅថ្ងៃទី២៧ កក្កដា ឆ្នាំ២០១៩ នៅខេត្តសៀមរាបមានសិក្ខាកាមចូលរួមចំនួន ៣៨៩ នាក់ និងនៅថ្ងៃទី២៩ សីហា ឆ្នាំ២០១៩ នៅភ្នំពេញមានសិក្ខាកាមចូលរួមចំនួន៤៨៤ នាក់។ ២. សិក្ខាសាលាផ្សព្វផ្សាយស្តីពីការដាឡីអនុវត្តស្តង់ដារគណនេយ្យសាធារណៈកម្ពុជាមូលដ្ឋានសាច់ដល់ក្រសួងស្ថាប័នរដ្ឋដែលពាក់ព័ន្ធដែលបានប្រព្រឹត្តទៅនៅថ្ងៃទី០៣ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៩នៅសណ្ឋាគារភ្នំពេញ មានសិក្ខាកាមចូលរួមសរុប៤៥២នាក់។ ៣. សេចក្តីព្រាងទី២ នៃផែនការយុទ្ធសាស្ត្រអភិវឌ្ឍ គណនេយ្យសាធារណៈកម្ពុជាត្រូវបានរៀបចំក្នុងកម្រិតក្រុមការងារបច្ចេកទេស។ ៤. សេចក្តីព្រាងទីមួយ នៃក្របខណ្ឌរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈកម្ពុជា (Conceptual Framework for Financial Reporting) ត្រូវបានរៀបចំក្នុងកម្រិតក្រុមការងារបច្ចេកទេស។	

១៨. អង្គភាពភាពជាដៃគូរវាងរដ្ឋ និងឯកជនថ្នាក់កណ្តាល

នៅក្នុងត្រីមាសទី៣ នេះ អង្គភាពភាពជាដៃគូរវាងរដ្ឋ និងឯកជនថ្នាក់កណ្តាល មានគ្រោងអនុវត្តសកម្មភាពចំនួន ០២ ហើយក្នុងនោះ ពុំមានសកម្មភាពណា សម្រេចបានដោយជោគជ័យតាមគោលដៅរំពឹងទុកទេ ។ តារាងខាងក្រោម បង្ហាញពីវឌ្ឍនភាពសង្ខេបនៃការកែទម្រង់របស់អង្គភាពភាពជាដៃគូរវាងរដ្ឋ និងឯកជនថ្នាក់កណ្តាល ដោយចែកជាសូចនាករសម្រេចបាន និងសូចនាករសម្រេចមិនបាន៖

សូចនាករសម្រេចបាន	សូចនាករសម្រេចមិនបាន
	១. សេចក្តីព្រាងច្បាប់ PPP ត្រូវបានបញ្ចប់ការរៀបចំកម្រិតបច្ចេកទេស និងបានដាក់ពិគ្រោះយោបល់ប្រមូលធាតុចូលពីភាគីពាក់ព័ន្ធ (១៤.៤.២) សម្រេចបាន ៨០% ។ ២. សេចក្តីព្រាងនីតិវិធីប្រតិបត្តិការរួម (SOPs) សម្រាប់គ្រប់គ្រងគម្រោងវិនិយោគតាមយន្តការ PPP ត្រូវបានអនុម័តដោយគណៈកម្មការអន្តរក្រសួង (១៤.៤.៣) សម្រេចបាន ៨០% ដោយសារសេចក្តីព្រាងនីតិវិធីនេះ ត្រូវមានអនុលោមភាពជាមួយគោលការណ៍ នៃច្បាប់ PPP ។

ឧបសម្ព័ន្ធ ២.៖ វឌ្ឍនភាពជាតិគរុយោធាផ្នែក ចង្កោមសកម្មភាព និងគោលបំណង

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មភ្លឺ៖	ពិន្ទុភាគរយ
ផ្នែកទី១៖ បន្តពង្រឹងការរៀបចំកិច្ចការងារ		៩១%
គោលបំណង ១១. បន្តពង្រឹងការគ្រប់គ្រងចំណូលនិងការអនុវត្តផែនការប្រមូលចំណូល		៩៦%
១១.១. ពង្រឹងការអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រ កៀរគរចំណូលឆ្នាំ២០១៩-២០២៣	- រៀបចំរចនាសម្ព័ន្ធអនុវត្តផែនការសម្រាប់អនុវត្តផ្ទៃក្នុង ស្តីពីការអនុវត្តអត្រាពន្ធគយអនុគ្រោះក្រោមកិច្ចព្រមព្រៀងពាណិជ្ជកម្មសេរី - បានបន្តពិនិត្យកែសម្រួលខ្លឹមសារនៃយន្តការវាយតម្លៃកម្រិតអនុលោមភាពជើងសាគយនៅក្នុងសេចក្តីព្រាងប្រកាសស្តីពីនីតិវិធីនៃការតម្កល់និម្មិតធានានិងការបង់កម្រៃអាជ្ញាប័ណ្ណជើងសាគយជាបន្តបន្ទាប់ - បានរៀបចំ កែសម្រួល និងបំពេញបន្ថែមលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តិមានជាអាទិ៍៖ - ប្រកាសស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃច្រកចេញចូលតែមួយក្នុងអគ្គនាយកដ្ឋានគយនិងរដ្ឋាករកម្ពុជា - សេចក្តីណែនាំបំពេញបន្ថែមស្តីពីនីតិវិធីនៃកិច្ចដំណើរការលិខិតអនុញ្ញាតគយតាមប្រព័ន្ធបញ្ជាតែមួយជាតិ - សេចក្តីណែនាំស្តីពីនីតិវិធីនៃការបំពេញបែបបទគយមុនពេលទំនិញមកដល់។ - លិខិតស្តីពីការកែសម្រួលនីតិវិធីមួយចំនួនលើការត្រួតពិនិត្យបែបបទគយលើទំនិញនាំចេញ - អគ្គនាយកដ្ឋានគយ និងរដ្ឋាករបានចុះត្រួតពិនិត្យអាជីវកម្មដ្ឋាននិងឃ្លាំងទំនិញចំនួន ១១ទីតាំង និងអគារលក់ទំនិញរួចពន្ធចំនួន ៤ទីតាំង - បានអភិវឌ្ឍមុខងារគ្រប់គ្រងតែម្រឹមអាករសម្រាប់បិទលើកញ្ចប់បារីរួចរាល់ និងកំពុងប្រើប្រាស់សាកល្បង - បានប្រជុំក្នុងក្របខ័ណ្ឌគម្រោងបញ្ជាតែមួយជាតិ ជាមួយអាជ្ញាធរកំពង់ផែ ដើម្បីសិក្សាលទ្ធភាពបញ្ជូននិងទទួលនិវេទនបណ្តាទម្រង់អេឡិចត្រូនិក (e-Manifest)	៩៩%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
	☐សេចក្តីព្រាងកែសម្រួលសេចក្តីណែនាំ ស្តីពីការកែសម្រួល គោលការណ៍ និងនីតិវិធី នៃការកំណត់បរិមាណ និងមុខសញ្ញាទំនិញនាំចេញ-នាំចូល ជាកម្មវត្ថុ នៃការត្រួតពិនិត្យបវន្តត្រូវបានរៀបចំ និងបានពិនិត្យផ្តល់មតិពីអង្គភាពគយនិងរដ្ឋាករពាក់ព័ន្ធមួយចំនួន ☐បញ្ជីព័ត៌មាននៅគ្រប់អង្គភាពគយនិងរដ្ឋាករក្រោមឱវាទ អគ្គនាយកដ្ឋានគយនិងរដ្ឋាករកម្ពុជាត្រូវបានបង្កើត ☐នីតិវិធីនៃកិច្ចដំណើរការលិខិតអនុញ្ញាតគយ តាមប្រព័ន្ធបញ្ជីតែមួយជាតិ ត្រូវបានរៀបចំសម្រាប់គ្រប់គ្រងទំនិញទទួលបានការលើកទឹកចិត្តរបស់ក្រុមហ៊ុនវិនិយោគមានលក្ខណៈ សម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់ ☐ការអង្កេតអចលនទ្រព្យនៅខណ្ឌទី៣ (ខណ្ឌសែន សុខ) ដើម្បីផ្តល់សេវាពន្ធដារលើការចុះបញ្ជី និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពព័ត៌មានអចលនទ្រព្យ ត្រូវបានបញ្ចប់ ☐គ្រូបណ្តុះបណ្តាលភ្នាក់ងារសេវាកម្មពន្ធដារជំនាន់ទី ១៣ និងគ្រូបណ្តុះបណ្តាលនានាពាក់ព័ន្ធនឹងបទប្បញ្ញត្តិពន្ធដារត្រូវរៀបចំដំណើរការជូនសិក្ខាកាម ចំនួន ៨១៧ នាក់ ☐សិក្ខាសាលាផ្សព្វផ្សាយវប្បធម៌បង់ពន្ធ និងបច្ចុប្បន្នភាពបទប្បញ្ញត្តិស្តីពីពន្ធដារ ត្រូវបានរៀបចំនៅសាខា ពន្ធដារខេត្ត-ខណ្ឌចំនួន ០៨ ☐ការចុះបញ្ជីនិងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពព័ត៌មានសហគ្រាស ក្នុងត្រីមាសទី ៣ ឆ្នាំ២០១៩បានចំនួន ៤ ៥៤៣ ស្មើនឹង ១៥.៨%នៃចំនួនសហគ្រាសដែលមិនទាន់ បានចុះបញ្ជីពន្ធដារ និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពព័ត៌មាន (ប្រៀបធៀបនឹងទិន្នន័យអង្កេតសហគ្រាស ដែល មិនទាន់ចុះបញ្ជីចំនួន ២៨,៨៣៥)។ ☐សេចក្តីព្រាងសៀវភៅណែនាំស្តីពីវិធីសាស្ត្រក្នុងការកំណត់ហានិភ័យអ្នកជាប់ពន្ធ ត្រូវបានដាក់ជូនអង្គ ប្រជុំពិភាក្សាកម្រិតអគ្គនាយកដ្ឋាន – បានបញ្ចប់ប្រជុំពិភាក្សាកម្រិតថ្នាក់ដឹកនាំលើការរៀបចំសេចក្តីព្រាង ប្រកាសអន្តរក្រសួងស្តីពីការផ្តល់សេវាសាធារណៈ និងស្តីពីការផ្តល់ប្រាក់រង្វាន់លើកទឹកចិត្ត របស់ក្រសួងបរិស្ថាន និងបាន	

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
	ប្រជុំពិភាក្សាកម្រិតជំនាញលើការរៀបចំសេចក្តីព្រាងប្រកាសអន្តរក្រសួងស្តីពីការផ្តល់សេវាសាធារណៈ និងស្តីពីការផ្តល់ប្រាក់រង្វាន់លើកទឹកចិត្ត របស់ក្រសួងសុខាភិបាល – បញ្ចប់ការចុះធ្វើការសិក្សា ពិនិត្យផ្ទៀងផ្ទាត់លើការគ្រប់គ្រង និងដំណើរការអាជីវកម្ម-វិនិយោគ ព្រមទាំងកិច្ចបញ្ជីកាតណេយ្យ រួមទាំងស្ថានភាពបញ្ជីសារពើភណ្ឌរបស់អង្គភាពរដ្ឋាករទឹកសាធារណៈតាមបណ្តាខេត្ត ចំនួន០៧ ក្រោមឱវាទក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម ដែលមិនមែនជាសហគ្រាសសាធារណៈ – បានចុះអនុវត្តប្រកាសអន្តរក្រសួង រវាងក្រសួងសហវ. និងក្រសួងមហាផ្ទៃ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តិធម៌ ដើម្បីចាត់វិធានការតាមផ្លូវច្បាប់ចំពោះអាជីវកម្មល្បែងស៊ីសងគ្រប់ប្រភេទ ដែលពុំមានអាជ្ញាបណ្ណនៅក្រុងព្រះសីហនុ និងប្រជុំផ្សព្វផ្សាយការអនុវត្តសេចក្តីណែនាំ ស្តីពីការអនុវត្តវិធានការបង្ក្រាបល្បែងស៊ីសងខុស ច្បាប់ និងជំរុញប្រតិបត្តិការល្បែងពាណិជ្ជកម្មឱ្យមកបំពេញនីតិភាព។	
១១.២. បន្តកែលម្អគោលនយោបាយ និងរដ្ឋបាលគយ, ពន្ធដារ និងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ	– របាយការណ៍ស្តីពីការវាយតម្លៃលើផលប៉ះពាល់នៃការចរចានិងការអនុវត្តភាពជាដៃគូសេដ្ឋកិច្ចទូលំទូលាយអាស៊ានជប៉ុន (AJCEP) ប្រចាំឆ្នាំ – សេចក្តីព្រាងសំណើកែសម្រួលអត្រា អាករពិសេស លើមុខទំនិញបារី ត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់ – សេចក្តីព្រាងសារាចរណែនាំស្តីពីការបញ្ជាក់បន្ថែមនិយមន័យពាក្យគ្រឹះស្ថានអចិន្ត្រៃយ៍ សួយសារ ភាគលាភ ផលរបរ សេវាបច្ចេកទេស សេវាគ្រប់គ្រង ត្រូវបានបញ្ចប់កម្រិតនាយកដ្ឋាន – បានប្រជុំ ពិនិត្យពិភាក្សាលើសេចក្តីព្រៀងស្តីពីការពិគ្រោះយោបល់ដល់អ្នកជាប់ពន្ធក្នុងកម្រិតអគ្គនាយកដ្ឋាន – បាន និងកំពុងអភិវឌ្ឍប្រព័ន្ធ E-filing និង ដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់សាកល្បងនៅនាយកដ្ឋានគ្រប់គ្រងអ្នកជាប់ពន្ធធំ ក្នុងបំណាច់ត្រីមាសទី ២ ឆ្នាំ២០១៩ និងបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព និងកំណែប្រែប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងសវនកម្មលើមុខងារមួយចំនួន	៨៨%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
	– បានតភ្ជាប់ Network តាមប្រព័ន្ធ VPN រួចរាល់សម្រាប់ធ្វើសន្ទនាកម្មប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យពន្ធដារជាមួយប្រព័ន្ធ FMIS – សេចក្តីព្រាងប្រកាសស្តីពីការកែសម្រួល បច្ចេកសព្ទកំណត់និយមន័យ និងនីតិវិធីអនុវត្តពន្ធតែមប្រើសារពើពន្ធត្រូវបានដាក់ប្រជុំពិនិត្យពិភាក្សា ក្នុងកម្រិតអគ្គនាយកដ្ឋាន	
១១.៣. ពង្រឹងការវិភាគ និងការព្យាករណ៍ចំណូល	– ប្រជុំក្រុមការងារព្យាករណ៍ចំណូល និងធ្វើបទបង្ហាញវិធីសាស្ត្រព្យាករណ៍វិភាគ និងវាយតម្លៃលទ្ធផលនៃការព្យាករណ៍ចំណូលធៀបនឹងការអនុវត្តតាមបណ្តាត្រីមាស – អគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្មហិរញ្ញវត្ថុបានធ្វើការគ្រោងចំណូលថវិកាប្រចាំ ឆ្នាំ២០២២រួចរាល់ ដោយគ្រោងបង្កើន ២៥% នៃឆ្នាំ២០១៩ ប៉ុន្តែដោយរាជរដ្ឋាភិបាលសម្រេចបិទអាជីវកម្មអនឡាញដូច្នេះការគ្រោងចំណូលស្មើសុំបន្ថយថវិកាអនឡាញវិញ។	១០០%
១១.៤ ពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រងបំណុលក្នុងឆ្នាំ	– បំណុលពន្ធគយឆ្នាំ២០១៨ ត្រូវបានទូទាត់រួចរាល់ – បានរៀបចំសំណុំឯកសារសហគ្រាសជំពាក់បំណុលពន្ធដារទូទាំងប្រទេស និងបានរៀបចំបញ្ជូលទិន្នន័យទៅក្នុងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងបំណុលពន្ធច្នី និងបានចាត់ថ្នាក់បំណុលដែលមានអាយុកាលលើស០៣ឆ្នាំ និងក្រោម០៣ឆ្នាំ ដើម្បីឈានទៅកំណត់ បំណុលពន្ធដែលអាចប្រមូលបាននិងមិនអាចប្រមូលបាន – បានរៀបចំប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងបំណុលពន្ធច្នី ដែលនឹងត្រូវឱ្យអនុវត្តសាកល្បងនៅក្នុងខែតុលា ឆ្នាំ២០១៩ នេះ ដែលប្រព័ន្ធច្នី នឹងជួយសម្រួលការកត់ត្រា បំណុល និងតាមដានបំណុលពន្ធ ទាំងការគណនា និងការរៀបចំរបាយការណ៍ជាដើម	១០០%
១១.៥. អនុវត្តការប្រមូលចំណូលផ្ទាល់/ចំណូលចែករំលែករបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	– អនុក្រឹត្យស្តីពីការបង្កើនធនធានថវិកាជូនរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់សម្រាប់ចំណាយអភិវឌ្ឍន៍មូលដ្ឋាន ត្រូវបានដាក់ឱ្យអនុវត្ត – សេចក្តីព្រាងយន្តការនិងនីតិវិធី/អនុក្រឹត្យនៃការបែងចែកប្រាក់រង្វាន់ដែលប្រមូលតាមច្រកចេញចូលតែមួយរវាងថ្នាក់ជាតិនិងថ្នាក់ក្រោមជាតិ ត្រូវបានដាក់ប្រជុំពិភាក្សាជាមួយអ្នកពាក់ព័ន្ធ	៩៤%
គោលបំណង ១២. បន្តពង្រឹងការគ្រប់គ្រងបំណុល		៧៣%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
១២.១. ពង្រឹងការអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រគ្រប់គ្រងបំណុលសាធារណៈប្រកបដោយស័ក្តិសិទ្ធភាព និងប្រសិទ្ធភាព	– បានកែសម្រួល និងដាក់សេចក្តីព្រាងយុទ្ធសាស្ត្រស្តីពីការគ្រប់គ្រងបំណុលសាធារណៈ ២០១៩-២០២៣ ពិភាក្សាកម្រិតអគ្គនាយកដ្ឋានជាច្រើនលើក – បានរៀបចំសេចក្តីព្រាងព្រឹត្តិបត្រស្ថិតិបំណុលសាធារណៈ លេខរៀងទី៨ (Volume ៨) – បានត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃការអនុវត្តនីតិវិធីរួម ប្រតិបត្តិការសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងបំណុលសាធារណៈ	៧៣%
គោលបំណង ១៣. ពង្រឹងការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ និង គណនី		១០០%
១៣.១. បន្តកែលម្អ និងពង្រឹងការរៀបចំផែនការសាច់ប្រាក់ (ចាប់ផ្តើមពីប្រចាំត្រីមាស/ប្រចាំខែ និងឈានទៅរកការរៀបចំផែនការសាច់ប្រាក់ប្រចាំសប្តាហ៍ និងប្រចាំថ្ងៃ)	– បានបន្តតាមដានការបញ្ចូលទិន្នន័យតាម ប្រព័ន្ធ Web-based Applicationរបស់ ក្រសួង ស្ថាប័ន ទាំង៣០ – បន្តត្រួតពិនិត្យការសុំបើកគណនីរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន ដែលមានតម្រូវការការប្រើប្រាស់នៅ ធនាគារណាមួយក្នុងគោលបំណងគ្រប់គ្រង គណនីទោរធនាគារជាតិ។	១០០%
១៣.២. បន្តពង្រឹងការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធធនាគារព្រមទាំងសិក្សានិងពង្រឹង និងពង្រីកអនុវត្តការទូទាត់តាមប្រព័ន្ធ EFT (Electronic Fund Transfer)	– បានបន្តតាមដាននិងសហការជាមួយរតនាគារ រាជធានី-ខេត្តដើម្បីពង្រឹងការប្រើប្រាស់សេវា ធនាគារពាណិជ្ជទាំងផ្នែកចំណូល និងចំណាយ តាមរយៈការប្រជុំប្រចាំខែរបស់អគ្គនាយកដ្ឋាន រតនាគារជាតិ – បន្តសហការជាមួយក្រុមការងារ ធនាគារជាតិ ដើម្បីដោះស្រាយភាពរអាក់រអួល ផ្នែកបច្ចេកទេស ដើម្បីធានាដំណើរការ ឱ្យមានភាពរលូន និងទូទាត់តាម EFT ទាន់ពេលវេលា និងពិភាក្សាក្នុងការសិក្សាការទូទាត់បៀវត្សតាម EFT ២៥៥ ក្នុង មួយខែ – មានការឯកភាពដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់របស់ឯកឧត្តមអគ្គ បណ្ឌិតសភាចារ្យ ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី ក្នុងការ អនុញ្ញាតឱ្យរតនាគារជាតិ រៀបចំ MoU និងប្រើ ប្រាស់ EFT ជាមួយធនាគារកាណាឌីយ៉ា នៅដើម ឆ្នាំ ២០២០។	១០០%
១៣.៣. រៀបចំយន្តការប្រមូល ផ្គុំនិងបូកសរុបរបាយការណ៍អនុវត្តថវិកាគម្រោងរបស់ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ ដែលនៅក្រៅប្រព័ន្ធ	– បានរៀបចំលិខិតលេខ 7441 ជូន GSC អំពីទម្រង់ របាយការណ៍តាម CoA សម្រាប់គម្រោងហិរញ្ញប្បទានពីដៃគូអភិវឌ្ឍន៍	១០០%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
រតនាគារជាតិហានៗ និងបន្ត ពង្រឹង គណនីទោលរតនាគារ		
១៣.៤. បន្តតាមដានបំណុលកកស្ទះ និង អាយុកាលរបស់វា (រយៈពេល៦០ថ្ងៃ)	– បន្តសហការជាមួយ ក្រុមការងារ ITD FMIS ដើម្បីសម្រួល និង ដោះស្រាយព័ត៌មានអ្នកទទួលផលក្នុង FMIS ដើម្បីពន្លឿនការ ទូទាត់តាមរយៈប្រព័ន្ធ EFT	១០០%
១៣.៥. ពន្លឿនការទូទាត់បុរេប្រទានឱ្យ បានទាន់ពេលវេលា	– ថវិកាបុរេប្រទានត្រូវបានកាត់ត្រាតាមដានក្នុង បញ្ជីវិភាគ និង របាយការណ៍ជាប្រចាំដោយ លម្អិតតាមថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំ និង តាមឈ្មោះ ក្រសួង ស្ថាប័ននីមួយៗ ។ គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣០ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៩ ស្ថានភាពបុរេប្រទានក្នុងឆ្នាំ២០១៩ ដែលក្រសួងស្ថាប័នបានបុរេ ប្រទានមានចំនួន ៩៣០.៥៨៤.០០០.៦៩៩ រៀល ក្នុងនោះ៖ ▪ ចរន្ត ចំនួន ៣៧៩.៧៦៣.០២៤.៦៩៩ រៀល ▪ វិនិយោគ ចំនួន ៥៥០.៨២០.៩៧៦.០០០ រៀល។ – របាយការណ៍ចំណាយបុរេប្រទានត្រូវបានរៀបចំប្រចាំត្រីមាស ដើម្បីជាមូលដ្ឋានចាត់វិធានការជំរុញទូទាត់ (ទិស្តីការគណៈរដ្ឋ មន្ត្រី, ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និង ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា)	១០០%
គោលបំណង ១៤. កែលម្អការអនុវត្តថវិកា និងពង្រឹងការអនុវត្តផែនការចំណាយ		៨៥%
១៤.១. ពិនិត្យឡើងវិញ និងកែលម្អ ប្រព័ន្ធលទ្ធកម្មសាធារណៈឱ្យស្របនឹង យុទ្ធសាស្ត្រកែទម្រង់ប្រព័ន្ធថវិកាជាតិ	– សេចក្តីព្រាងផែនការសកម្មភាពលម្អិតសម្រាប់អនុវត្តកសាងយុទ្ធ សាស្ត្រនៃការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធលទ្ធកម្មសាធារណៈឆ្នាំ២០១៩- ២០២៥ ត្រូវបានកែសម្រួលនិងសម្អាតរួចរាល់ជាសេចក្តីព្រាងចុង ក្រោយ និងបានដាក់ជូន អ.គ.ហ ដើម្បីត្រៀមដាក់ប្រជុំកម្រិត ថ្នាក់ដឹកនាំ កសហវ	៩៥%
១៤.២. ពង្រឹងការរៀបចំ និងអនុវត្ត ផែនការចំណាយឱ្យមានសុក្រឹតភាព	– បានពិភាក្សា និងប្រឹក្សាយោបល់ជាមួយក្រសួង ស្ថាប័ននៃសេចក្តី ព្រាងកម្មវិធីចំណូល ចំណាយ តាមថវិកាកម្មវិធី – មានរបាយការណ៍អនុវត្តចំណាយត្រីមាសទី២ តាមមាតិកាសេដ្ឋ កិច្ចនៃមន្ទីរជំនាញ – របាយការណ៍អនុវត្តចំណាយចរន្តថ្នាក់រដ្ឋបាលកណ្តាលប្រចាំត្រី មាសទី២ ឆ្នាំ២០១៩ត្រូវបានរៀបចំទាន់ពេលវេលា	១០០%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
	– របាយការណ៍ប្រៀបធៀបការអនុវត្តចំណាយចរន្តថ្នាក់រដ្ឋបាលកណ្តាលទៅនឹងផែនការចំណាយត្រូវបានរៀបចំ – មានជាប់របាយការណ៍អនុវត្តចំណាយ វិនិយោគប្រចាំត្រីមាស – មានជាប់របាយការណ៍សរុបការអនុវត្តចំណាយ – ប្រចាំត្រីមាស	
១៤.៣. ពិនិត្យ និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពក្របខណ្ឌគតិយុត្ត សម្រាប់ចំណាយ រដ្ឋទេយ្យបុរេប្រទាន	– របាយការណ៍ស្តីពីការផ្តល់ធាតុចូលជូនអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ ដើម្បីសិក្សាពីការរៀបចំក្របខណ្ឌគតិយុត្ត នៃការអនុវត្តរដ្ឋទេយ្យបុរេប្រទានត្រូវបានរៀបចំនិងដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំពិនិត្យ (0%)	0%
១៤.៤. បន្តពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពចំណាយវិនិយោគសាធារណៈ	– យុទ្ធសាស្ត្រស្តីពីការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងការវិនិយោគសាធារណៈ ២០១៩-២០២៥ ត្រូវបានពិភាក្សា និងអនុម័តពីគណៈកម្មាធិការគោលនយោបាយសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ – សេចក្តីព្រាងអនុក្រឹត្យគោលស្តីពីក្របខណ្ឌរួមសម្រាប់គ្រប់គ្រងការវិនិយោគសាធារណៈ ត្រូវបានរៀបចំ និងពិភាក្សាកែសម្រួលបន្ថែម – សេចក្តីព្រាងបឋមអនុក្រឹត្យស្តីពីការគ្រប់គ្រងគម្រោងវិនិយោគសាធារណៈហិរញ្ញប្បទានដោយថវិកាថ្នាក់ជាតិ (គម្រោងវិនិយោគផ្ទាល់) ត្រូវបានប្រជុំពិភាក្សាកែសម្រួលបន្ថែម	៩១%
១៤.៥. ពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពគ្រប់គ្រងនិងការអនុវត្តការងារជួសជុលនិងថែទាំហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធសាធារណៈ	– បានរៀបចំឯកសារ Project Proposal ស្តីពីការរៀបចំមជ្ឈមណ្ឌលគ្រប់គ្រងទិន្នន័យគម្រោងហិរញ្ញប្បទានពីដៃគូអភិវឌ្ឍន៍រួច	៩០%
ផ្នែកទី២៖ បន្តពង្រឹងគណនេយ្យភាពហិរញ្ញវត្ថុ		៩៧%
គោលបំណង ២១. ពង្រឹងការអនុវត្តមាតិកាថវិកាថ្មី និងប្លង់គណនីថ្មី		៩៨%
២១.១. រៀបចំដាក់បញ្ចូល និងជំរុញការអនុវត្តចំណាត់ថ្នាក់ថវិកាទាំង៧ ក្នុងប្រព័ន្ធ FMIS	១. តារាងប្រៀបធៀបចំណាត់ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ច បច្ចុប្បន្ន និងទម្រង់បឋមចំណាត់ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ចបំព្រួញ ត្រូវបានរៀបចំ។	៩៧%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
	២. ក្រសួង ស្ថាប័នដែលមានការកែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធកម្មវិធី ត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពការចាប់ចំណាត់ថ្នាក់មុខងារ។ ៣. ចំណាត់ថ្នាក់រដ្ឋបាល ត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព។ ៤. ចំណាត់ថ្នាក់ថវិកា ៧ (សេដ្ឋកិច្ច, រដ្ឋបាល, កម្មវិធី, មុខងារ, គម្រោង, ភូមិសាស្ត្រ, មូលនិធិ) ត្រូវបានត្រួតពិនិត្យ និងកែលម្អ ឱ្យចំមុខសញ្ញានៅពេលមានការស្នើសុំចំណាយ ពីក្រសួង ស្ថាប័នចំណាយ។ ៥. ការផ្ទេរថវិកាពីថ្នាក់ជាតិទៅស្រុកកម្រិតទី៣, ការបង្វែរឥណទាន ត្រូវបានកត់ត្រាតាមប្រព័ន្ធ FMIS ។	
២១.២. ធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពប្លង់គណនេយ្យសាធារណៈ	១. សេចក្តីសម្រេចស្តីពីការបង្កើត គណនី និងអនុគណនីបន្ថែម ចំនួន០៣គឺ៖ (ក) គណនី “គណនីចរន្តនៅធនាគារស្ថាបនា” (លេខ ១១១៨), (ខ) គណនី “មូលនិធិអភិវឌ្ឍន៍អគ្គិសនី” (លេខ ៤៤១៤), (គ) អនុគណនី “ឧបត្ថម្ភធនបន្ថែមដែលត្រូវផ្តល់ ដល់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់” (លេខ ៤៧០៧២)។ ២. ប្លង់គណនេយ្យសាធារណៈនៅសាលាជាតិកសិកម្មកំពង់ចាម ត្រូវបានចុះពិនិត្យ និងវាយតម្លៃ។ ៣. កិច្ចប្រជុំតម្រង់ទិសលើការអនុវត្តថវិកា និងកិច្ចបញ្ជាក់ គណនេយ្យឆ្នាំ២០១៩ របស់គ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល ត្រូវបានរៀបចំ ២ លើក ក្នុងខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៩ ទៅដល់គណនេយ្យករ និងជំនួយការគណនេយ្យករ។	១០០%
២១.៣. ពង្រឹងសង្គតិភាពរវាងចំណាត់ថ្នាក់នៃមាតិកាថវិកា, ជញ្ជីងទូទាត់ (BoP), គណនេយ្យជាតិ (National Accounts) និងស្ថិតិរូបិយវត្ថុ និង ហិរញ្ញវត្ថុ (Monetary and Financial Statistics) ជាមួយក្របខ័ណ្ឌស្ថិតិហិរញ្ញវត្ថុរដ្ឋាភិបាល (GFS)	១. លទ្ធផលបឋមនៃការងារចំណូលរបស់ស្ថិតិ GFS ថ្នាក់ជាតិពីការធ្វើសន្ទនាកម្មក្នុងប្រព័ន្ធ FMIS ត្រូវបានពិនិត្យ និងផ្ទៀងផ្ទាត់។ ២. របាយការណ៍ស្តីពីការជួប ពិភាក្សា និងប្រមូលធាតុចូលពីភាគីពាក់ព័ន្ធសម្រាប់ការសិក្សាស្វែងយល់ និងពិនិត្យលទ្ធភាពរៀបចំតារាងទី៧ (ចំណាយតាមចំណាត់ថ្នាក់មុខងាររបស់រដ្ឋាភិបាល) នៃស្ថិតិ GFS ត្រូវបានរៀបចំ។ ៣. ទស្សនកិច្ចសិក្សាស្វែងយល់ និងដកស្រង់បទពិសោធន៍ស្តីពី ការរៀបចំស្ថិតិ GFS សម្រាប់សាធារណៈរដ្ឋបាលស្របតាមប្រព័ន្ធស្ថិតិ GFS នៅប្រទេសរុស្ស៊ី ត្រូវបានរៀបចំ។	១០០%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
គោលបំណង ២២. ពង្រឹងការអនុវត្តប្រព័ន្ធអនុវត្តចរិកាថ្មី និងដំណើរការប្រតិបត្តិការថ្មី		៩៦%
២២.១. រៀបចំបរិបទនៃប្រតិបត្តិការចំណាយ (សំណើសុំធានាចំណាយ, កិច្ចលទ្ធកម្ម និងសំណើសុំទូទាត់) នៅតាមក្រសួង-ស្ថាប័នឱ្យស្របតាមប្រព័ន្ធ FMIS	១. ការបន្តជម្រុញការរៀបចំរបាយការណ៍ចំណូល ចំណាយចេញពី FMIS ត្រូវបានបន្តផ្ដោតការយកចិត្តទុកដាក់ ដោយបានប្រជុំពិភាក្សាកម្រិតបច្ចេកទេសរវាងភាគីពាក់ព័ន្ធ ចំនួន ៥ លើកជុំវិញការដំណោះស្រាយដើម្បីទាញរបាយការណ៍ចំណូល ចំណាយពីប្រព័ន្ធ FMIS ។ ២. របាយការណ៍លទ្ធផលអំពីការ ណែនាំបរិបទនិងបែបបទចុះទិន្នន័យក្នុងប្រព័ន្ធ FMIS ជំហានទី២របស់ក្រសួង-ស្ថាប័នត្រូវបានរៀបចំប្រចាំត្រីមាស។ ៣. របាយការណ៍អំពីបញ្ហាប្រឈមនានានិងការដោះស្រាយក្នុងការអនុវត្ត តាមប្រព័ន្ធ FMIS ជំហានទី២របស់ក្រសួង-ស្ថាប័នប្រចាំ ត្រីមាសត្រូវបានក្រុមការងាររៀបចំ។	៩៤%
២២.២. កែលម្អប្រតិបត្តិការគណនេយ្យហិរញ្ញវត្ថុនៅ ក្នុងកសហ/ក្រសួង-ស្ថាប័ន ដើម្បីឱ្យស្រប ទៅនឹងការវិវឌ្ឍន៍នៃប្លង់គណនី និង បទដ្ឋានគណនេយ្យ ព្រមទាំងធ្វើការផ្ទៀងផ្ទាត់គណនីធនាគារជាប្រចាំ	១. ក្រសួង ស្ថាប័ន រដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ ត្រូវបានជម្រុញ សម្របសម្រួល ក្នុងការផ្ទេររបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ដើម្បីធ្វើការផ្ទៀងផ្ទាត់ ជាប្រចាំ បច្ចុប្បន្ន របាយការណ៍សម្រេចទូទាត់របស់ក្រសួង ស្ថាប័នចំនួន ១២ ត្រូវបានចុះហត្ថលេខា។ ២. របាយការណ៍ស្តីពីអត្ថប្រយោជន៍ និងហានិភ័យនៃការអនុវត្តបទដ្ឋានអន្តរជាតិ Fixed Asset Threshold ត្រូវបានបានសម្របសម្រួលជាមួយជំនាញការ លើកិច្ចការផ្តល់ធាតុ ចូល និងទិន្នន័យត្រូវការចាំបាច់សម្រាប់ការវិភាគ, ការផ្តល់អនុសាសន៍លើរបាយការណ៍ Inception Report ដូចជា÷ Non-Current Asset Policy និងគោលការណ៍វាយតម្លៃទ្រព្យ និងរំលស់ (Valuation and Depreciation) ។ ៣. ថ្នាក់ដឹកនាំ និងមន្ត្រីនៃក្រសួង-ស្ថាប័នចំនួន ១០ ដែលបានអនុវត្តប្រព័ន្ធ FMIS រួចក្នុងឆ្នាំ ២០១៨ បានទទួលការផ្សព្វផ្សាយអំពីការទាញផលប្រយោជន៍ពី FMIS បម្រើការងារគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំថ្ងៃ ជាពិសេសពាក់ព័ន្ធនឹងការទាញទិន្នន័យជា Query, ការទាញរបាយការណ៍, ការចូលមើលបញ្ជីប្រតិបត្តិការ តាមក្រុមការងារ	១០០%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
	គាំទ្រនីមួយៗ និងផ្សព្វផ្សាយបន្ថែមជាមួយ នៅក្នុងសិក្ខាសាលាថ្ងៃទី ០៤ ខែ តុលា ឆ្នាំ ២០១៩ ។	
២២.៣. កសាងសមត្ថភាពគ្រប់គ្រងគម្រោង FMIS ដោយរួមទាំងនៅកសហវិក្រស្ទង់ ស្ថាប័ន និងអង្គភាពថ្នាក់មូលដ្ឋាន	១. ឧបករណ៍វាយតម្លៃលទ្ធផលការបណ្តុះបណ្តាលមន្ត្រីប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ FMIS នៃក្រសួងស្ថាប័ន ចំនួន ១៧ បន្ថែមថ្មីត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់ និង បានកំពុងរៀបចំផ្តល់ជាបាយការណ៍លទ្ធផលនៃការបណ្តុះបណ្តាល ។ ២. មន្ត្រីលេខាធិការដ្ឋានក្រុមការងារគ្រប់គ្រងគម្រោង FMIS ផ្នែកគ្រប់គ្រងការផ្លាស់ប្តូរ ខ្សែបន្ទាត់ បានចូលរួមវគ្គបណ្តុះបណ្តាល Professional Change Management និង មន្ត្រីផ្នែកត្រួតពិនិត្យគុណភាពចំនួន ៥រូប បានចូលរួមវគ្គបណ្តុះបណ្តាល Software Quality Assurance and Testing នៅប្រទេសសិង្ហបុរី កាលពីថ្ងៃទី ៨ ដល់ ១២ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០១៩ ។ ៣. វគ្គបណ្តុះបណ្តាលការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ FMIS សម្រាប់មន្ត្រីក្រសួងស្ថាប័នចំនួន ១៧ បន្ថែមថ្មី បានរៀបចំរួចរាល់ ដែលបានចាប់ផ្តើមកាលពីថ្ងៃទី ៥ ខែ សីហា ឆ្នាំ ២០១៩ រហូតដល់ថ្ងៃទី ២៩ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០១៩ ។ ៤. ឧបករណ៍វាយតម្លៃ និងលទ្ធផលនៃការវាយតម្លៃអំពីសមត្ថភាពប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ FMIS របស់មន្ត្រីក្រសួងស្ថាប័នថ្មីចំនួន ១៧ ត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់ ។	១០០%
២២.៤. ពង្រីកការអនុវត្ត FMIS (ម៉ូឌុលស្នូល និងម៉ូឌុលថ្មី និងពង្រីកការអនុវត្ត FMIS ទៅក្រសួង ស្ថាប័ន)	១. ឯកសារនីតិវិធីអនុវត្តការងារថ្មី តាមប្រព័ន្ធ FMIS របស់ក្រសួង-ស្ថាប័នចំនួន ១៧ ត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់ ដោយនៅរង់ចាំការពិនិត្យ និងចុះហត្ថលេខាទទួលស្គាល់ចុងក្រោយពីក្រសួង-ស្ថាប័នសាមី ។ ២. ឧបករណ៍បច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់បណ្តាញតភ្ជាប់ផ្ទៃក្នុងនៅក្រសួងស្ថាប័ន ១៧ បន្ថែមថ្មី ត្រូវបានដាក់ដំឡើងរួចរាល់ និង ឧបករណ៍បច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់អ្នកប្រើប្រាស់មួយចំនួនសម្រាប់អ្នកប្រើប្រាស់ ១៧ បន្ថែមថ្មី។ ៣. ក្រុមការងារបានចុះពិនិត្យ និងដំឡើងរួចរាល់នូវហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន សម្រាប់ក្រសួងស្ថាប័ន ១៧បន្ថែមថ្មី និង	៩១%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
	អង្គភាពថវិកាដែលជាអាណាប័កផ្ទេរសិទ្ធិពេញលេញ (ការតភ្ជាប់បណ្តាញ WAN/LAN, ការតភ្ជាប់បណ្តាញអគ្គិសនី និង ការតភ្ជាប់ Leased Line) ។ ៤. របាយការណ៍លទ្ធផលនៃការវាយតម្លៃការអនុវត្តប្រព័ន្ធ FMIS នៅក្រសួងស្ថាប័នចំនួន១០ថ្មី និងមន្ទីរសហរ ២៥ ត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់។ ៥. របាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលការសិក្សាលើសន្ទាន-កម្មវិធីន័យរវាងប្រព័ន្ធ FMIS ជាមួយប្រព័ន្ធបៀវត្សមន្ត្រីរាជការត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំ ពិនិត្យវាយតម្លៃលើកទី២។ ៦. ឧបករណ៍វាយតម្លៃលើការត្រៀមលក្ខណៈក្នុងការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ FMIS និងវិភាគលើផលប៉ះពាល់ ត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់ (CRA និង CIA) ។ ៧. ព្រឹត្តិបត្រព័ត៌មានតម២ ឆ្នាំ២០១៩ ត្រូវបានបោះពុម្ព និងផ្សព្វផ្សាយ, ព័ត៌មាន វីដេអូ និង Poster ទាក់ទាញលើការអនុវត្តគម្រោង FMIS ត្រូវបានរៀបចំនិងផ្សព្វផ្សាយនៅលើគេហទំព័រ និងបណ្តាញសង្គមត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព, និងឧបករណ៍សម្ភារសម្រាប់ការផ្សព្វផ្សាយបន្ថែមអំពី FMIS ត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់។	
គោលបំណង ២៣. ពង្រឹងការអនុវត្តប្រព័ន្ធគណនេយ្យថ្មី ប្រព័ន្ធកត់ត្រាថ្មី ប្រព័ន្ធរបាយការណ៍ថ្មី		៩៨%
២៣.១. រៀបចំស្តង់ គោលគណនេយ្យសាធារណៈស្របតាមស្តង់ដារIPSASនិងដាក់ឱ្យអនុវត្តជាបណ្តើរៗតាមលំដាប់លំដោយ ព្រមទាំងផ្សារភ្ជាប់ទៅនឹងការពង្រីកការប្រើប្រាស់FMISស្របតាមតម្រូវការជាក់ស្តែងនិងបង្កើតជម្រើសសម្រាប់ការអនុវត្តជាជំហានៗ ទៅរកការអនុវត្តគណនេយ្យបង្ករ	១. សិក្ខាសាលាផ្សព្វផ្សាយស្តីពី ការដាក់ឱ្យអនុវត្តស្តង់ដារគណនេយ្យសាធារណៈកម្ពុជាមូលដ្ឋានសាច់ដល់ក្រសួងស្ថាប័នរដ្ឋដែលពាក់ព័ន្ធ ត្រូវបានរៀបចំនៅថ្ងៃទី០៣ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៩ ដល់សិក្ខាកាមចំនួន ៤៥២ នាក់។ ២. សេចក្តីព្រាងទីពីរ (២) នៃផែនការយុទ្ធសាស្ត្រអភិវឌ្ឍគណនេយ្យសាធារណៈកម្ពុជាត្រូវបានរៀបចំ ក្នុងកម្រិតបច្ចេកទេស។ ៣. សេចក្តីព្រាងទីមួយ (១) នៃក្របខណ្ឌរាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈកម្ពុជា (Conceptual Framework for Financial Reporting) ត្រូវបានរៀបចំក្នុងកម្រិតក្រុមការងារបច្ចេកទេស។	១០០%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
២៣.២. កែលម្អទម្រង់របាយការណ៍អនុវត្តថវិកាដែលត្រូវធ្វើទៅគណៈរដ្ឋមន្ត្រី និងស្ថាប័ននីតិបញ្ញត្តិ	១. ទិន្នន័យចំណូលនិងចំណាយពាក់កណ្តាលឆ្នាំថ្មី ត្រូវបានផ្សព្វផ្សាយ។ ២. ទម្រង់របាយការណ៍ស្តីពីការអនុវត្ត ថវិកា ០៩ ខែ ត្រូវបានរៀបចំ។ ៣. អត្ថបទសេចក្តីព្រាងច្បាប់ និងតារាងឧបសម្ព័ន្ធដោយប្តូរតាមលំដាប់ ឈ្មោះ នៃសេចក្តីព្រាងច្បាប់ទូទាត់ថវិកាទូទៅ របស់រដ្ឋសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ ២០១៨ ត្រូវបានកែសម្រួល។	៩៦%
២៣.៣. ដាក់ឱ្យអនុវត្តយន្តការដើម្បីបញ្ចប់ការចុះបញ្ជីសារពើភ័ណ្ឌទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពជាប្រចាំ	១. ទិន្នន័យបញ្ជីសារពើភ័ណ្ឌទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋឆ្នាំ២០១៦-២០១៧ របស់អង្គភាពប្រើប្រាស់ថ្នាក់មូលដ្ឋាននៃកសហវិទ្យា ៦ រាជធានី-ខេត្ត ត្រូវបានបញ្ចូលក្នុងប្រព័ន្ធ និងមានរបាយការណ៍។ ២. អង្គភាពប្រើប្រាស់ថ្នាក់ កណ្តាលចំនួន០៤ (អគ្គនាយកដ្ឋានគយនិងរដ្ឋាករកម្ពុជា រតនាគារជាតិ ថវិកា និងអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ) បានពិនិត្យនិងផ្ទៀងផ្ទាត់ទិន្នន័យក្នុងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យបញ្ជីសារពើភ័ណ្ឌទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ ។ ៣. សេចក្តីព្រាង“ សៀវភៅណែនាំស្តីពីការរៀបចំបញ្ជីសារពើភ័ណ្ឌទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋសម្រាប់ប្រើប្រាស់ផ្ទៃក្នុងរបស់កសហវិទ្យា” ត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់ និងដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំក្រសួង ដើម្បីពិនិត្យនិងសម្រេច។ ៤. គំរូប្លង់ (prototype) ប្រព័ន្ធ NRMIS លើឧបករណ៍ទូរស័ព្ទដៃឆ្លាត ត្រូវបានរៀបចំ ដោយបញ្ចប់ឯកសារតម្រូវការ និង Design គំរូប្លង់ (prototype) លើឧបករណ៍ទូរស័ព្ទដៃឆ្លាត សម្រាប់ប្រព័ន្ធ NRMIS ដែលផ្តោតលើមុខងារ E-payment ។ ៥. មុខងារគ្រប់គ្រងបញ្ជីសារពើភ័ណ្ឌ និង សម្ភារៈការិយាល័យសម្រាប់នាយកដ្ឋានបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន បានបញ្ចប់ការកសាង និងកំពុងប្រើប្រាស់សាកល្បង។	៩៧%
គោលបំណង ២៤. ពង្រឹងការអនុវត្តឧបករណ៍ និងយន្តការដើម្បីបង្កើនការទទួលខុសត្រូវ និងគណនេយ្យភាព		១០០%
២៤.១. បង្កើតឱ្យមានទណ្ឌកម្មរដ្ឋបាលសមស្រប ចំពោះកំហុសឆ្គង ឬការគ្រប់គ្រងធនធាន សាធារណៈមិនសម	១. សៀវភៅកម្រងសម្រង់នៃការដាក់ទណ្ឌកម្មហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ត្រូវបានពិនិត្យអនុម័តគ្រប់ទិដ្ឋភាពកម្រិតឯកឧត្តមអនុប្រធានប្រចាំការក្រុមប្រឹក្សានីតិកម្ម។	១០០%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
ស្រប និងគ្មានប្រសិទ្ធភាព ។ ទណ្ឌកម្មនេះត្រូវចែងនៅក្នុងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត និង ធ្វើការផ្សព្វផ្សាយ និងណែនាំឱ្យបានទូលំទូលាយ	២. ការសិក្សាពីលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត ពាក់ព័ន្ធនឹងទណ្ឌកម្មរដ្ឋបាលសមស្របចំពោះកំហុសឆ្គងឬការគ្រប់គ្រងធនធានសាធារណៈ មិនសមស្រប និងគ្មានប្រសិទ្ធភាព ដែលស្ថិតក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ ត្រូវបានបញ្ចប់។	
២៤.២. រៀបចំនិងដាក់ឱ្យអនុវត្តទម្រង់របាយការណ៍វឌ្ឍនភាពអនុវត្តថវិកាប្រចាំត្រីមាស ឆមាសនិងប្រចាំឆ្នាំ	១. ទម្រង់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំត្រីមាស និងឆមាស ត្រូវបានអនុវត្តតាមក្រសួង-ស្ថាប័ន។ ២. របាយការណ៍សមិទ្ធកម្ម/លទ្ធផល ប្រចាំឆមាស និងប្រចាំឆ្នាំ ត្រូវបានអនុវត្តតាមក្រសួង-ស្ថាប័ន។ ៣. របាយការណ៍ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃការអនុវត្តថវិកាពាក់កណ្តាល ២០១៩ របស់ កសហវ. ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំប្រជុំជាមួយអង្គភាពថវិកា នៃកសហវ. កាលពីថ្ងៃទី២០ ខែសីហា ឆ្នាំ២០១៩។	១០០%
២៤.៣. ពង្រឹងការត្រួតពិនិត្យលើប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យា និង FMIS (IT audit)	១. អង្គភាពក្រោមឱវាទ កសហវ ចំនួន ២ គោលដៅ (រតនាគារជាតិ ខេត្តកណ្តាល និងអគ្គនាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ) ត្រូវបានធ្វើសវនកម្មលើប្រព័ន្ធ FMIS ។ ២. ក្រសួង ស្ថាប័ន ចំនួន ២ គោលដៅ (ក្រសួងធនធានទឹក និងឧតុនិយម និងក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទ) ត្រូវបានធ្វើសវនកម្មលើប្រព័ន្ធ FMIS	១០០%
គោលបំណង ២៥. បង្កើនតម្លាភាពថវិកា		៩៦%
២៥.១. បង្កើនការចូលរួមសាធារណៈជនក្នុងដំណើរការថវិកា	១. ទម្រង់ខ្លឹមសារសង្ខេបប្រតិបត្តិស្តីពីសេចក្តីព្រាងច្បាប់ថវិកាប្រចាំឆ្នាំ ត្រូវបានពិនិត្យឡើងវិញ និងកែសម្រួល។ ២. ទម្រង់សៀវភៅថវិកាសង្ខេប នៃច្បាប់ថវិកាប្រចាំឆ្នាំ (ឆ្នាំបន្ទាប់) ត្រូវបានពិនិត្យឡើងវិញ និងកែលម្អ។ ៣. សិក្ខាសាលាពិគ្រោះយោបល់លើវិស័យអាទិភាពចំនួន ០២ ត្រូវបានរៀបចំ ផែនការមេអភិវឌ្ឍ និងប្រែក្លាយខេត្តព្រះសីហនុជាតំបន់សេដ្ឋកិច្ចពិសេសគំរូពហុបំណង និងការរៀបចំផែនការមេសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍវិស័យថាមពល។	១០០%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
២៥. ២. បង្កើនការផ្សព្វផ្សាយឯកសារថវិកា	១. កិច្ចប្រជុំបូកសរុប និងវាយតម្លៃការអនុវត្តផែនការសកម្មភាពប្រចាំ ៩ខែ របស់អគ្គនាយកដ្ឋានថវិកា ត្រូវបានរៀបចំ។ ២. របាយការណ៍ប្រតិបត្តិការហិរញ្ញវត្ថុរដ្ឋ (ស្តង់ដារ TOFE) ជាប្រចាំខែលើគេហទំព័រក្រសួង ត្រូវបានប្រមូល ចងក្រងទិន្នន័យ ពិនិត្យផ្ទៀងផ្ទាត់ រៀបចំ និងផ្សព្វផ្សាយ។ ៣. របាយការណ៍ស្ថិតិហិរញ្ញវត្ថុរដ្ឋាភិបាលថ្នាក់ជាតិ(GFS budgetary Central Govt) ជាប្រចាំខែ ត្រឹមខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៩ និងស្ថិតិ GFS ថ្នាក់ក្រោមជាតិប្រចាំឆមាស និងផ្សព្វផ្សាយលើគេហទំព័ររបស់ក្រសួង និងអគ្គនាយកដ្ឋានគោលនយោបាយ។ ៤. របាយការណ៍និន្នាការសេដ្ឋកិច្ច-សង្គម (SET) ជាប្រចាំខែ ត្រឹមខែមិថុនា-កក្កដា ឆ្នាំ២០១៩ ត្រូវបានរៀបចំ និងផ្សព្វផ្សាយលើគេហទំព័ររបស់ក្រសួង និងអគ្គនាយកដ្ឋានគោលនយោបាយ។ ៥. ព្រឹត្តិបត្រស្ថិតិសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំត្រីមាសទី២ ឆ្នាំ២០១៩ ត្រូវបានរៀបចំ។ ៦. របាយការណ៍អនុវត្តថវិការដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិពាក់កណ្តាលឆ្នាំត្រូវបានផ្សព្វផ្សាយក្នុងគេហទំព័រអហក និងកសហវ។ ៧. សារាចរណែនាំស្តីពីនីតិវិធីបច្ចេកទេសរៀបចំគម្រោងថវិកាឆ្នាំ២០២០ របស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ត្រូវបានផ្សព្វផ្សាយ។	១០០%
២៥. ៣. បង្កើនតម្លាភាពកិច្ចលទ្ធកម្មសាធារណៈ	១. របាយការណ៍ត្រួតពិនិត្យកិច្ចលទ្ធកម្មតាមក្រោយប្រចាំឆ្នាំ ត្រូវបានផ្សព្វផ្សាយលើគេហទំព័រ GDPP កាលពីថ្ងៃទី ២១ សីហា ឆ្នាំ២០១៩។ ២. សិក្ខាសាលាផ្សព្វផ្សាយដាក់ឱ្យអនុវត្តនូវលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធនឹងលទ្ធកម្មសាធារណៈ ដល់ស្ថាប័នអនុវត្តលទ្ធកម្មត្រូវបានរៀបចំ។	៩០%
ផ្នែកទី៣៖ ការផ្សព្វផ្សាយថវិកាដោយឥតគោលនយោបាយ		៩៥%
គោលបំណង ៣១. ពង្រឹង និងពង្រីកការអនុវត្តថវិកាកម្មវិធី និង ការត្រួតពិនិត្យថវិកា		៩៣%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
៣១.១. ពិនិត្យឡើងវិញ និងកែលម្អការអនុវត្តថវិកាកម្មវិធី ទាំងថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ	☐ ទម្រង់តារាងសម្រាប់តាមដានចលនាឥណទានសរុបតាមថវិកាកម្មវិធីត្រូវបានកែលម្អ ☐ ទម្រង់ជំនួយស្មារតីចរចាថវិកាប្រចាំឆ្នាំ ត្រូវបាន អនុម័ត ☐ សេចក្តីព្រាងចុងក្រោយស្តីពីនីតិវិធីចំណាយសម្រាប់ ការជួសជុលរថយន្ត និង សន្និសីទ កិច្ចប្រជុំ ថ្នាក់ជាតិ អន្តរជាតិត្រូវបានដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំ កសហរ ពិនិត្យ និងសម្រេច ☐ សេចក្តីព្រាងកំណត់បង្ហាញ សារាចរណែនាំស្តីពីការអនុវត្តប្រាក់ម៉ោងបន្ថែម ត្រូវបានដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំ កសហរ ពិនិត្យ និងសម្រេច ☐ របាយការណ៍នៃការអនុវត្តថវិកាដែលផលិតចេញពីប្រព័ន្ធដោត Database សម្រាប់គ្រប់គ្រងការអនុវត្តសន្និធិឥណទានថវិការបស់កសហរ ត្រូវបានត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃពីប្រសិទ្ធភាពដើម្បីមានសង្គតិភាពនឹងការអនុវត្តថវិកាកម្មវិធី ☐ ប្រព័ន្ធរបាយការណ៍វិភាគផ្នែកថវិកា និងហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ថ្នាក់ដឹកនាំ កសហរ និងថ្នាក់ដឹកនាំនៃក្រសួងស្ថាប័ននានា ត្រូវបានបញ្ចប់ការកសាងសម្រាប់ជំនាន់ទី២	៨៥%
៣១.២. រៀបចំយុទ្ធសាស្ត្រ ពង្រីកថវិកាកម្មវិធីដល់ ក្រសួង- ស្ថាប័ន នៅឆ្នាំ២០១៨ និងរដ្ឋបាលរាជធានី-ខេត្ត នៅឆ្នាំ២០២០	☐ ពុំមានគ្រោងសកម្មភាពអនុវត្តក្នុងត្រីមាសនេះ	-
៣១.៣. អនុវត្តផែនការបណ្តុះបណ្តាល និងការកសាងសមត្ថភាពសម្រាប់ការពង្រឹងនិងពង្រីកការអនុវត្តថវិកាតាមកម្មវិធី	☐ សេចក្តីព្រាងបឋមមគ្គុទេសក៍ស្តីពីការបណ្តុះបណ្តាលត្រូវបានសិក្សានិងស្រាវជ្រាវឯកសារពាក់ព័ន្ធក្នុងការរៀបចំ	១០០%
៣១.៤. ត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ លើការអនុវត្តសិទ្ធិអំណាចនិងភាពទន់ភ្លន់ដែលបានផ្តល់ជូនអង្គភាពថវិកានិងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព	☐ ពុំមានគ្រោងសកម្មភាពអនុវត្តក្នុងត្រីមាសនេះ	-
គោលបំណង ៣២. រៀបចំថវិកាឱ្យមានលក្ខណៈគ្រប់ជ្រុងជ្រោយ និងធ្វើសមាហរណកម្មថវិកា		១០០%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
៣២.១. បន្តកែលម្អការធ្វើសមាហរណកម្ម ថវិកាចរន្ត និងថវិកាមូលធនតាមរយៈក្របខ័ណ្ឌចំណាយរយៈពេលមធ្យម (MTFF) ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា (BSP) និងថវិកាកម្មវិធី (PB) ដោយរំលេចពីការកាត់បន្ថយភាពក្រីក្រ និងយែនឌ័រនៅក្នុងការរៀបចំ PB និង BSP	☐ ក្រសួង ស្ថាប័នទាំង២៥ ដែលអនុវត្តថវិកាកម្មវិធី បានត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃលើការរៀបចំ ផ.យ.ថ ☐ របាយការណ៍ស្តីពីការបែងចែកឥណទានថវិកាចំណាយវិនិយោគសាធារណៈហិរញ្ញប្បទានដោយថវិកាជាតិ	១០០%
៣២.២. បញ្ចូលចំណូល ចំណាយដែលនៅក្រៅបរិបទថវិកា នៅក្នុងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ ដោយរួមទាំងថវិកាគ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល និងថវិកាដៃគូអភិវឌ្ឍន៍	☐ ទម្រង់គម្រោងរបាយការណ៍ស្តីពីស្ថានភាពនៃការរៀបចំនិងការអនុវត្តមាតិកាគណនី នៃប្លង់គណនេយ្យថវិកា (CoA) ថ្មីសម្រាប់គម្រោង/កម្មវិធីហិរញ្ញប្បទានពីដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ ត្រូវបានដាក់ពិភាក្សាកម្រិតអន្តរអគ្គនាយកដ្ឋាន។	១០០%
គោលបំណង ៣៣. រៀបចំនិងដាក់ឱ្យអនុវត្តប្រព័ន្ធបន្ទាត់គណនេយ្យភាព (រវាងនីតិបញ្ញត្តិ និង នីតិប្រតិបត្តិ, រវាងកសហវ និងក្រសួង- ស្ថាប័ន និងនៅក្នុងក្រសួង-ស្ថាប័ន)		១០០%
៣៣.១. ពិនិត្យនិងរៀបចំ លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តក្នុងក្របខ័ណ្ឌនៃ ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈរបស់រដ្ឋាភិបាលក្នុងបរិបទនៃការអនុវត្តថវិកាកម្មវិធី	☐ ពុំមានគ្រោងសកម្មភាពអនុវត្តក្នុងត្រីមាសនេះ	-
៣៣.២. កំណត់ឱ្យបានច្បាស់នូវបន្ទាត់គណនេយ្យភាពក្នុងការរៀបចំកម្មវិធីវិនិយោគសាធារណៈដើម្បីធានាសង្គតិភាពក្នុងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ (កំណត់ពីការទទួលខុសត្រូវឱ្យបានច្បាស់លាស់រវាងក្រសួង-ស្ថាប័ននីមួយៗ រួមមាន ក្រសួងផែនការ, ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជានិងកសហវ	☐ ពុំមានគ្រោងសកម្មភាពអនុវត្តក្នុងត្រីមាសនេះ	-
៣៣. ៣. កែលម្អសេចក្តីព្រាងច្បាប់ថវិកាប្រចាំឆ្នាំ ដោយរួមបញ្ចូលព័ត៌មានសំខាន់ដែលរួមមាន(១) ការកំណត់ឱនភាពថវិកា	☐ បានផ្តល់ទិន្នន័យដែលត្រូវការ ជូនដល់អគ្គនាយកដ្ឋានថវិកាដើម្បីបូកសរុបរបាយការណ៍ អនុវត្តឆមាសទី១ ឆ្នាំ២០១៩។	១០០%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
ស្របតាមប្រព័ន្ធ GFS(២) សេចក្តីព្រាង ច្បាប់ទូទាត់ឆ្នាំមុន (N-1), លទ្ធផលការ អនុវត្តថវិកាឆ្នាំបច្ចុប្បន្ន (ឆ្នាំ N) បណ្តោះ អាសន្ន (៣) គួលេខស្តីពីបំណុល		
គោលបំណង ៣៤. ពង្រឹងការរៀបចំគោលនយោបាយនិងការធ្វើផែនការហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ (ការរៀបចំគោល នយោបាយនិងផែនការចំណូលនិងចំណាយរយៈពេលមធ្យម)		១០០%
៣៤.១. រៀបចំ និងបង្កើនស័ក្តិសិទ្ធភាព និងប្រសិទ្ធភាពនៃក្របខ័ណ្ឌ គោល នយោបាយម៉ាក្រូសេដ្ឋកិច្ច	☐ របាយការណ៍វឌ្ឍនភាពពាក់កណ្តាលឆ្នាំស្តីពី ស្ថានភាពសេដ្ឋកិច្ច (CMM) ពាក់កណ្តាលឆ្នាំ២០១៩ ត្រូវបានរៀបចំ ☐ របាយការណ៍ Economic Surveillance ប្រចាំត្រីមាសទី២ ឆ្នាំ ២០១៩ ត្រូវបានរៀបចំ ☐ របាយការណ៍វាយតម្លៃសេដ្ឋកិច្ចពាក់កណ្តាលឆ្នាំ ២០១៩ ត្រូវបាន រៀបចំ	១០០%
៣៤.២. រៀបចំ និងបង្កើនស័ក្តិសិទ្ធភាព និងប្រសិទ្ធភាពនៃក្របខណ្ឌហិរញ្ញវត្ថុសា ធារណៈ រយៈពេលមធ្យម(MTFF) និង ក្របខណ្ឌថវិការយៈពេលមធ្យម (MTBF)	☐ ពុំមានគ្រោងសកម្មភាពអនុវត្តក្នុងត្រីមាសនេះ	-
៣៤.៣. ពង្រឹងសមត្ថភាពវិភាគ និង ព្យាករណ៍ស្ថានភាពសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញ វត្ថុ	☐ ពិគ្រោះយោបល់លើស្ថិតិផ្នែកសហគ្រាសធុនតូច និងមធ្យម (SME) ជាមួយក្រសួងឧស្សាហកម្មនិងសិប្បកម្មដែលធាតុចូល សំខាន់ក្នុងការជំរុញការអភិវឌ្ឍ SME	១០០%
គោលបំណង ៣៥. ពង្រឹងការអនុវត្តគោលនយោបាយវិមជ្ឈការហិរញ្ញវត្ថុ		៨៥%
៣៥.១. អនុវត្តគោលនយោបាយវិមជ្ឈ- ការ ហិរញ្ញវត្ថុដែលបានកំណត់ នៅក្នុង ផែនការអនុវត្ត ៣ឆ្នាំ (២០១៨-២០២០) ផ្នែក ៣-៣ នៃកម្មវិធីជាតិ	☐ សេចក្តីព្រាងប្រកាសបង្កើតក្រុមការងារបច្ចេកទេស D&D ប្រចាំក សហវ ត្រូវបានរៀបចំរួច និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត (សម្រេចបាន ៩០%) ☐ សេចក្តីព្រាងអនុក្រឹត្យស្តីពីការរៀបចំ និងប្រព្រឹត្តទៅនៃមូលនិធិឃុំ សង្កាត់ ត្រូវបានដាក់ប្រជុំពិភាក្សាជាមួយក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ (សម្រេចបាន ៩០%)	៩០%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
	☐ សេចក្តីព្រាងប្រកាសអនុរក្សស្តីពីការគ្រប់គ្រងជំនួយការរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ត្រូវបានរៀបចំរួច (សម្រេចបាន ៩០%)	
៣៥. ២. អនុវត្តសាកល្បង និងពង្រីកមូលនិធិវិនិយោគសម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ (SNIF)	☐ សេចក្តីព្រាងអនុក្រឹត្យស្តីពីការកែសម្រួលអនុក្រឹត្យលេខ ៣២ ស្តីពីការរៀបចំ និងប្រព្រឹត្តទៅនៃមូលនិធិវិនិយោគរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ត្រូវបានរៀបចំរួច (សម្រេចបាន ៩០%) ☐ គោលការណ៍ណែនាំស្តីពីការវាយតម្លៃសមិទ្ធកម្មរដ្ឋបាលក្រុងខណ្ឌ ត្រូវបានផ្សព្វផ្សាយ ☐ សេចក្តីណែនាំបន្ថែមស្តីពីសំណើគម្រោងវិនិយោគរដ្ឋបាលក្រុងត្រូវបានរៀបចំរួច (សម្រេចបាន ៩០%)	៦១%
៣៥. ៣. ពិនិត្យមើលឡើងវិញនិងដាក់ឱ្យអនុវត្តគោលការណ៍ណែនាំស្តីពីផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកាសម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	☐ ពុំមានគ្រោងសកម្មភាពអនុវត្តក្នុងត្រីមាសនេះ	-
៣៥. ៤. អនុវត្តឯកសារយុទ្ធសាស្ត្រកំណែទម្រង់ប្រព័ន្ធថវិកាកម្ពុជា ២០១៨-២០២៥	☐ សេចក្តីព្រាងផែនការសកម្មភាពលម្អិតសម្រាប់អនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រនៃការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធថវិកាថ្នាក់ក្រោមជាតិ ត្រូវបានដាក់ពិភាក្សាពិគ្រោះយោបល់	១០០%
៣៥. ៥. ពិនិត្យនិងកែសម្រួល គោលការណ៍ណែនាំស្តីពីការរៀបចំនិងនីតិវិធីអនុវត្តថវិកាមូលធិពេញលេញ និងអង្គភាពថវិកា សម្រាប់ថវិការដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	☐ គោលការណ៍ណែនាំស្តីពីការរៀបចំថវិកាមូលធិសម្រាប់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ត្រូវបានកែលម្អ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត	១០០%
៣៥. ៦. ពិនិត្យនិងវាយតម្លៃការអនុវត្តថវិកាការផ្ទេរមុខងាររបស់ក្រសួង ស្ថាប័នជូនរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	☐ របាយការណ៍នៃការពិនិត្យ វាយតម្លៃនិងរបកគំហើញនៃការអនុវត្តថវិកា ការផ្ទេរមុខងាររបស់ក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទ ត្រូវបានដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំពិនិត្យនិងផ្តល់យោបល់ (សម្រេចបាន៥០%) ☐ សេចក្តីព្រាងប្រកាសស្តីពីការគ្រប់គ្រងកញ្ចប់សេវាអនាម័យបរិស្ថាន ត្រូវបានរៀបចំរួច	៧៥%
ផ្នែកទី៤-ការត្រៀមខ្លួនសម្រាប់ជំហានបន្ទាប់		៨៩,៦៣ %
គោលបំណង ៤១. បង្កើតក្របខ័ណ្ឌថវិកាព័ត៌មានសមិទ្ធកម្ម (Performance Informed Budgeting)		១០០%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
៤១.១. សិក្សានិងរៀបចំក្រប ខ័ណ្ឌគោលនៃគោលការណ៍ថវិកាព័ត៌មានសមិទ្ធកម្ម (Performance Budgeting)	- ពិនិត្យ និងសិក្សាលើទម្រង់កិច្ចព្រមព្រៀងលើលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំ	១០០%
៤១.២. សិក្សា និងរៀបចំបទដ្ឋានគតិយុត្តិសម្រាប់ការអនុវត្តថវិកាសមិទ្ធកម្ម	- ពិនិត្យ និងសិក្សា ច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈឆ្នាំ ២០០៨ - ចូលរួមកិច្ចប្រជុំជាបន្តបន្ទាប់ជាមួយអ្នកជំនាញការបារាំង និងអគ្គនាយកដ្ឋានពាក់ព័ន្ធក្នុងការត្រួតពិនិត្យឡើងវិញលើច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ	១០០%
៤១.៣. រៀបចំយន្តការ និងឧបករណ៍សាកល្បងសម្រាប់ត្រួតពិនិត្យសមិទ្ធកម្មសម្រាប់ក្រសួង-ស្ថាប័ន អនុវត្តថវិកាកម្មវិធី	- បង្កើតក្រុមការងារសម្រាប់រៀបចំក្របខណ្ឌទស្សនាទាននៃការតាមដាន និងត្រួតពិនិត្យព័ត៌មានសមិទ្ធកម្ម	១០០%
៤១.៤. ត្រួតពិនិត្យអនុក្រឹត្យលេខ ៨១ ស្តីពីការបង្កើតការត្រួតពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុលើការចំណាយថវិកាដូចតាមក្រសួងខេត្ត ក្រុង ក្រុងស្វយ័តរាជធានីភ្នំពេញ និងអង្គការ សាធារណៈ និងអនុក្រឹត្យលេខ ៨២ ស្តីពីបទបញ្ជាទូទៅ នៃគណនេយ្យសាធារណៈ និងរៀបចំគោលការណ៍ណែនាំស្តីពីការអនុវត្តថវិកាព័ត៌មានសមិទ្ធកម្ម	- ចូលរួមកិច្ចប្រជុំជាបន្តបន្ទាប់ជាមួយអ្នកជំនាញការបារាំង និងអគ្គនាយកដ្ឋានពាក់ព័ន្ធក្នុងការត្រួតពិនិត្យឡើងវិញលើ អនុក្រឹត្យលេខ ៨១ ។	១០០%
៤៣. ពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យ		៩៣,៧២%
៤៣.១. ត្រួតពិនិត្យមើលឡើងវិញពីប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យអធិការកិច្ច និង សវនកម្មផ្ទៃក្នុងនាពេលបច្ចុប្បន្ននៅគ្រប់ក្រសួង-ស្ថាប័ន	- ក្រសួងចំនួន៥ បានធ្វើការវិភាគលើមុខងារនៃប្រព័ន្ធអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុ - រៀបចំរបាយការណ៍ស្តីពីការចុះពិនិត្យប្រសិទ្ធភាពនៃមុខងារសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៅនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៃក្រសួងយុត្តិធម៌ - បានរៀបចំរបាយការណ៍ស្តីពីការចុះពិនិត្យប្រសិទ្ធភាពនៃមុខងារសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៅនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៃក្រសួងបរិស្ថាន	១០០%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
	- ឧបករណ៍ជំនួយសវនកម្មស្តីពីកិច្ចលទ្ធកម្មសំណង់ក្រោមវិធីសាស្ត្រ ដេញថ្លៃប្រកួតប្រជែងក្នុងស្រុកត្រូវបានរៀបចំ - ឧបករណ៍ជំនួយសវនកម្មសម្រាប់តាមដានចំណូលពីសហគ្រាស សាធារណៈត្រូវបានរៀបចំ - ឧបករណ៍ជំនួយសវនកម្មសម្រាប់សវនកម្មលើចំណូលពីក្រុមហ៊ុន បញ្ចាំ ត្រូវបានរៀបចំ - ឧបករណ៍ជំនួយសវនកម្មសម្រាប់ពន្ធលើឈ្នួលផ្ទះ និងដីត្រូវបាន រៀបចំ - បានបញ្ចូលលិខិតបទដ្ឋានក្នុង Box cloud នៃ Database ក្នុងខែ កក្កដា ចំនួន ១៦ ច្បាប់, ខែសីហា ចំនួន ៧ច្បាប់ និងខែកញ្ញា ចំនួន ៨ច្បាប់ សរុប ចំនួន៣១ច្បាប់ - របាយការណ៍ស្តីពីការត្រួតពិនិត្យប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្តថវិកាកម្ម វិធី ចំនួន ៤គោលដៅ ត្រូវបានរៀបចំ	
៤៣.២. ពង្រីកបន្ថែមមុខងារនៃការត្រួតពិនិត្យតាមព័ត៌មានវិទ្យា និងសមិទ្ធកម្ម ដើម្បីឱ្យស្របនឹងមុខងារ ប្រព័ន្ធថវិកាថ្មី	- គោលការណ៍ណែនាំស្តីពីសវនកម្មលើសមិទ្ធកម្ម ជាភាសាអង់គ្លេស និងភាសាខ្មែរ ត្រូវបានអនុម័តពីអគ្គនាយកនៃអគ្គនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង - គោលការណ៍ណែនាំស្តីពីសវនកម្មបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន (IT Audit) ជាភាសាអង់គ្លេស និងភាសាខ្មែរ ត្រូវបានអនុម័តពីអគ្គនាយកនៃអគ្គនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង - សវនករផ្ទៃក្នុងនៃ កសហវិស័យតិច ១០នាក់ទទួលបានអនុវត្តសាកល្បងអំពីសវនកម្មលើសមិទ្ធកម្ម ១លើក (សម្រេចបាន ៥០%) ពីព្រោះ ការចុះធ្វើសវនកម្មលើសមិទ្ធកម្មសាកល្បង (Pilot Test) កំពុងអនុវត្តនៅអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារលើប្រធានបទ "គម្រោង បច្ចុប្បន្នភាពសហគ្រាស" (យោងលិខិតបញ្ជាបេសកកម្មលេខ ៣០៦៦ ចុះថ្ងៃទី២៣ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៩) ។ <u>ការអនុវត្តសាកល្បង យឺតយ៉ាវ ដោយសារទីប្រឹក្សាណែនាំមាន ជម្ងឺ ។</u>	៨៣,៣៣%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មភ្លឺ៖	ពិន្ទុភាគរយ
៤៣.៣. ថ្នាក់ដឹកនាំគ្រប់ក្រសួង-ស្ថាប័ន ឆ្លើយតបនឹងអនុសាសន៍ដែលបានលើកឡើងដោយសវនករផ្ទៃក្នុង និងអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុ	- តាមដានការអនុវត្តវិធានការរបស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុនៅតាមក្រសួងនិងស្ថាប័នចំនួន ៥៨ ក្រសួងស្ថាប័ន លើ៨៨ ក្រសួងស្ថាប័ន ដែលបានចេញវិធានការនៅក្នុងឆ្នាំ២០១៩ - បានពិនិត្យវឌ្ឍនភាពនៃកែលម្អតាមអនុសាសន៍សវនកម្ម ១៥គោលដៅ៖ ១. អគ្គនាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិមានអនុសាសន៍សរុប ១៤ អនុសាសន៍ (អព = ៩ ស្មើនឹង ៦៤%, អខ= ៥ ស្មើនឹង ២៦%), ២. មន្ទីរសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុខេត្តតាកែវ មានអនុសាសន៍សរុប ១៤ អនុសាសន៍ (អព = ៧ ស្មើនឹង ៥០%, អខ= ៧ ស្មើនឹង ៥០%), ៣. មន្ទីរសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុខេត្តព្រះសីហនុ មានអនុសាសន៍សរុប ៩អនុសាសន៍ (អព = ៧ ស្មើនឹង ៧៨%, អខ= ២ ស្មើនឹង ២២% -រៀបចំលិខិតជំរុញលើអនុសាសន៍នៅក្នុងរបាយការណ៍សវនកម្មរបស់អាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិនៅខេត្តកំពង់ស្ពឺសម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទ ២០១៧ (លិខិតជំរុញលេខ៧១៧៨ សហវ. ចុះថ្ងៃទី២៩ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៩) -រៀបចំលិខិតជំរុញលើអនុសាសន៍នៅក្នុងរបាយការណ៍សវនកម្មរបស់អាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិនៅខេត្តកែបសម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទ ២០១៧ (លិខិតជំរុញលេខ៧១១៦ សហវ. អសក ចុះថ្ងៃទី២៦ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៩) -របាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលសវនកម្មឆ្នាំ២០១៨ ត្រូវបានបូកសរុបបញ្ចប់ និងអនុម័តពីអគ្គនាយកនៃអគ្គនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង	១០០%
៤៣.៤. រៀបចំនិងកែលម្អផែនការសកម្មភាព របាយ-ការណ៍ និងកម្មវិធីសវនកម្ម/អធិការកិច្ចប្រចាំឆ្នាំ របស់ក្រសួងស្ថាប័នដោយផ្អែកលើលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យ និងចាត់វិធានការវាយតម្លៃហានិ	-បានចុះប្រមូលព័ត៌មានលើការរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ និងផែនការសវនកម្មប្រចាំឆ្នាំរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន ចំនួន ៨÷ ១. នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៃក្រសួងធនធានទឹក និងឧតុនិយម "ផែនការសវនកម្មប្រចាំឆ្នាំ២០១៩", ២. នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៃក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន "ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ	១០០%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
ភ័យដែលផ្តល់អនុសាសន៍ដោយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ	២០១៧-២០១៩ និងផែនការសវនកម្មប្រចាំឆ្នាំ២០១៩", និង ៣. នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៃក្រសួងយុត្តិធម៌ "ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ ២០១៧-២០១៩ និងផែនការសវនកម្មប្រចាំឆ្នាំ២០១៩" -ពិនិត្យ និងកែលម្អលើផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ និងផែនការសវនកម្មប្រចាំឆ្នាំរបស់នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៃក្រសួងចំនួន៤ ក្នុងនោះរួមមាន៖ ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម, ក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម, ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា, ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ -ចុះអនុវត្តផែនការសកម្មភាពនៃផែនការសវនកម្ម សម្រេចបានចំនួន ៣១គោលដៅ៖ ១ខេត្តកំពត ចំនួន ៤គោលដៅ (មន្ទីរសហវ, រតនាគារ, សាខាពន្ធដារ, សាខាគយនិងរដ្ឋាករ), ២. ខេត្តកណ្តាល ចំនួន ៤គោលដៅ(មន្ទីរសហវ, រតនាគារ, សាខាពន្ធដារ, សាខាគយនិងរដ្ឋាករ), ៣. ខេត្តកែប ចំនួន ៣គោលដៅ (មន្ទីរសហវ, រតនាគារ, សាខាពន្ធដារ) -តាមដានការអនុវត្តផែនការសកម្មភាពនៃផែនការសវនកម្មរបស់ក្រសួងចំនួន ៨៖ ១. ក្រសួងផែនការ (ផែនការមាន ៧ គោលដៅ អនុវត្តបាន ៧គោលដៅ ស្មើនឹង ១០០%), ២. ក្រសួងបរិស្ថាន (ផែនការមាន ១១ គោលដៅ អនុវត្តបាន ១១ គោលដៅ ស្មើនឹង ១០០%), ៣. ក្រសួងកិច្ចការនារី (ផែនការមាន ០ គោលដៅ អនុវត្តបាន ០ គោលដៅ ស្មើនឹង ០%), ៤. ក្រសួងរៀបចំ ដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ (ផែនការមាន ៣០ គោលដៅ អនុវត្តបាន ៣០ គោលដៅ ស្មើនឹង ១០០%	
៤៣.៥. រៀបចំក្របខណ្ឌអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុ	-ចងក្រង ខ្លឹមសារសំខាន់ៗនៃលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការធ្វើអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុផ្នែកលទ្ធកម្មសាធារណៈ, ការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ នៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ -រៀបចំដោយក្រុមការងារ នូវសេចក្តីព្រាងបច្ចេកទេស នៃការធ្វើអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុលើការគ្រប់គ្រងចំណូលសេវាសាធារណៈនៅច្រកចេញចូលតែ១ នៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	៨៥%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
	- បញ្ចប់ការពិភាក្សាកម្រិតអគ្គាធិការដ្ឋាន លើទម្រង់កំណត់ហេតុអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុ នៃសហគ្រាសសាធារណៈនិងក្រុមហ៊ុនឯកជន (មានចំនួន ១២ ទំព័រ) - បញ្ចប់ការពិភាក្សាកម្រិតអគ្គាធិការដ្ឋាន លើទម្រង់កំណត់ហេតុអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុ នៃគ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល (មាន ១៥ ទំព័រ) - ខ្លឹមសារសំខាន់ៗនៃលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការធ្វើអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុលើកិច្ចលទ្ធកម្មសាធារណៈ នៅគ្រឹះស្ថានសាធារណៈ ត្រូវបានចងក្រង - ចងក្រងខ្លឹមសារសំខាន់ៗនៃលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការធ្វើអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុលើការគ្រប់គ្រងកិច្ចលទ្ធកម្ម និងកាតព្វកិច្ចជាមួយថវិការដ្ឋ - ចងក្រងខ្លឹមសារសំខាន់ៗនៃលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការធ្វើអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុផ្នែកលទ្ធកម្មសាធារណៈ, ការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ - សេចក្តីព្រាងបច្ចេកទេស នៃការធ្វើអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុលើការគ្រប់គ្រងចំណូលសេវាសាធារណៈនៅច្រកចេញចូលតែ១ នៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ ត្រូវបានរៀបចំរួច - ធ្វើការបញ្ចប់ការសាកល្បង ម៉ូឌុល IM, MM, PB សរុប ១៥១មុខងារ - រៀបចំលើប្រព័ន្ធ FIDS ផ្ទាំងកម្មវិធី (Dashboard) ចំនួន ១០ - បញ្ចប់ការកែសម្រួលនិងដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ផ្លូវការ សៀវភៅណែនាំស្តីពីការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ FIDS - រៀបចំឧបករណ៍ថែទាំទិន្នន័យជាមួយម៉ាស៊ីនមេ - អនុក្រឹត្យស្តីពីវិធាន និងនីតិវិធីអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុមន្ត្រីគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុតាមបណ្តាក្រសួងស្ថាប័នថ្នាក់ជាតិ និងមន្ត្រីអគ្គាធិការដ្ឋាន <u>មិនសម្រេចបាន (០%) ត្រូវបានព្យាយាមរៀបចំអនុក្រឹត្យ ដោយត្រូវរៀបចំតាម សេចក្តីណែនាំរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ក្នុងការរៀបចំក្របខ័ណ្ឌនិងវិធាននៃសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនិងអធិការកិច្ច</u>	

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
	-សៀវភៅណែនាំស្តីពីអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានកែសម្រួល -សេចក្តីព្រាងបឋមនៃស្តង់ដារអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានឆ្លងយោបល់ថ្នាក់ដឹកនាំអគ្គាធិការដ្ឋាន -សេចក្តីព្រាងក្រមសីលធម៌វិជ្ជាជីវៈអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវបានឆ្លងថ្នាក់ដឹកនាំអគ្គាធិការដ្ឋាន -របាយការណ៍វាយតម្លៃលើការអនុវត្តការកិច្ចរបស់អង្គភាពអនុវត្តថវិកាកម្មវិធីរៀបចំនឹងគតិយុត្តនៃអង្គភាពថវិកា៦ក្រសួង ត្រូវបានរៀបចំ <u>សម្រេចបាន ៦០% ពីព្រោះពុំទាន់បានបញ្ចប់របាយការណ៍ស្តីពីការវាយតម្លៃការអនុវត្តការកិច្ចរបស់អង្គភាពអនុវត្តថវិកាកម្មវិធីរៀបចំនឹងគតិយុត្តសម្រាប់អង្គភាពថវិកា៦ក្រសួងនៅឡើយ</u> -ស្ថាប័នដែលត្រូវពាក់ព័ន្ធក្នុងការធ្វើទស្សនៈកិច្ចសិក្សាបានព្រមព្រាងទទួល កម្មវិធីទស្សនៈកិច្ចសិក្សា និងកំណត់កាលបរិច្ឆេទនៃការធ្វើទស្សនៈកិច្ចសិក្សា <u>សម្រេចបាន ៦០% ពីព្រោះ ពុំទាន់បានឯកភាពក្នុងការចុះធ្វើទស្សនៈកិច្ចសិក្សា និង ការកំណត់កាលបរិច្ឆេទនៃការធ្វើទស្សនៈកិច្ចសិក្សានៅឡើយ</u> -សេចក្តីព្រាងផែនការអភិវឌ្ឍន៍ធនធានមនុស្សនៅ អគ្គាធិការដ្ឋាន ពាណិជ្ជ ២០២០-២០២២ ត្រូវបានរៀបចំ	
គោលបំណង ៤៤. ពង្រឹងសមត្ថភាពបន្ថែមសម្រាប់ស្ថាប័ននីតិ-បញ្ញត្តិ និងអាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិលើប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ លើការរៀបចំច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ និងច្បាប់ស្តីពីការទូទាត់ថវិកាប្រចាំឆ្នាំ		៧០%
៤៤.១. រៀបចំផែនការកសាងសមត្ថភាព (ដោយរួមទាំង ស្ថាប័ននីតិបញ្ញត្តិ និង អាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិ)	-សេចក្តីព្រាងបឋមផែនការយុទ្ធសាស្ត្រស្តីពីការកសាងនិងអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព ក្នុងក្របខណ្ឌកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ដំណាក់កាលទី៤ (២០២១-២០២៥) ត្រូវបានរៀបចំ	១០០%
៤៤.២. អនុវត្តផែនការកសាងសមត្ថភាពដល់ស្ថាប័ននីតិបញ្ញត្តិ និង អាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិ	-វគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីពី ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ សម្រាប់មន្ត្រីជាសវនករ នៃអាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិ ត្រូវបានរៀបចំ <u>សម្រេចបាន ៤០% ពីព្រោះ ពេលវេលារបស់គ្រូបង្គោលលើប្រធានបទដែលបានគ្រោង គឺមិនអាចសម្របសម្រួលបាន ដោយហេតុថា គ្រូបង្គោលកំពុងជាប់មហាជំងឺកខ្លាំងនៅក្នុងការអនុវត្តការងារស្នូលរបស់ខ្លួន</u>	៤០%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
ផ្នែកទី៥-ការគាំទ្រដល់ការអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ប្រកបដោយជោគជ័យ និងចីរភាព		៩៩%
គោលបំណង ៥១. បង្កើនភាពជាអ្នកដឹកនាំ សមត្ថភាព គ្រប់គ្រង និង បណ្តុះបណ្តាលកម្លាំង បង្កើនភាពជាម្ចាស់ និងការទទួលខុសត្រូវ		១០០%
៥១.១. ពង្រឹងការអនុវត្តវិធាននិងនីតិវិធីពាក់ព័ន្ធនឹងយន្តការរៀបចំនិងអនុវត្តការងារកែទម្រង់ តាមក្រសួង ស្ថាប័ន និងអង្គភាព តាមសារាចរលេខ ០៩ និងប្រកាសស្តីពីវិធាននិងនីតិវិធីនៃការលើកទឹកចិត្ត	- របាយការណ៍កិច្ចប្រជុំប្រចាំខែកក្កដា សីហា កញ្ញា ត្រូវបានរៀបចំរួច (GDSNAF) - របាយការណ៍វឌ្ឍនភាពត្រីមាសទី៣ ត្រូវបានរៀបចំរួចនិងទាន់ពេលវេលា (GDSNAF) - អត្ថបទពាក់ព័ន្ធនឹងការរៀបចំនិងអនុវត្តថវិកាដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងវិមជ្ឈការហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ចុះផ្សាយក្នុងព្រឹត្តិប័ត្រកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ត្រូវបានបោះពុម្ពផ្សាយ (GDSNAF) - របាយការណ៍សមិទ្ធផល ត្រីមាសទី២ នៃការអនុវត្តផែនការសកម្មភាព GDAP3 2019 របស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋានត្រូវបានរៀបចំ (GSMEF) - ថ្នាក់ដឹកនាំបន្តប្រជុំពិភាក្សាត្រួតពិនិត្យវឌ្ឍនភាព និងតម្រង់ទិសនៃការអនុវត្តផែនការសកម្មភាពGDAP3របស់អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ (GDNT) - បន្តតាមដានការអនុវត្តនូវយន្តការនិងប្រព័ន្ធ វាយតម្លៃលើការអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈនៅអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ (GDNT) - កិច្ចប្រជុំប្រចាំខែត្រូវបានអនុវត្តជាប្រចាំ ។ របាយការណ៍អនុវត្តការងារកែទម្រង់ប្រចាំត្រីមាសត្រូវបានរៀបចំរួចតាមកាលកំណត់ (GDCE) - កិច្ចប្រជុំផ្ទៃក្នុងពាក់ព័ន្ធការងារកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ត្រូវបានរៀបចំរៀងរាល់ខែ នៅក្នុងរបៀបវារៈនៃកិច្ចប្រជុំប្រចាំខែរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈ និងបានរៀបចំជារបាយការណ៍ក្រោយបញ្ចប់កិច្ចប្រជុំ (GDPP)	១០០%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
	- របាយការណ៍សមិទ្ធកម្មប្រចាំត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៩ លើការងារកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់ និងបានផ្ញើជូន អ.គ.ហ (GDPP)	
៥១.២. រៀបចំប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងការផ្លាស់ប្តូរ (Change Management)	- គ្រប់គន្លឹះនៃកម្រងសម្រង់ ត្រូវបានពិនិត្យអនុម័តគ្រប់ទិដ្ឋភាពកម្រិតឯកឧត្តមអនុប្រធានប្រចាំការក្រុមប្រឹក្សានីតិកម្ម (LC) - គ្រប់គន្លឹះនៃកម្រងសម្រង់ ត្រូវបានពិនិត្យផ្ទៀងផ្ទាត់អនុម័តគ្រប់ទិដ្ឋភាពកម្រិតថ្នាក់ដឹកនាំ លកន (LC) - គ្រប់គន្លឹះនៃកម្រងសម្រង់ត្រូវបានពិនិត្យផ្ទៀងផ្ទាត់ អនុម័តគ្រប់ទិដ្ឋភាពកម្រិតថ្នាក់ដឹកនាំ លកន (LC) - សៀវភៅមគ្គុទេសក៍ត្រូវបានពិនិត្យផ្ទៀងផ្ទាត់ និងអនុម័តគ្រប់ទិដ្ឋភាពកម្រិតថ្នាក់ដឹកនាំ លកន (LC) - សេចក្តីព្រាងសៀវភៅមគ្គុទេសក៍ក្រុមនីយកម្ម ត្រូវបានពិនិត្យផ្ទៀងផ្ទាត់ អនុម័តគ្រប់ទិដ្ឋភាពកម្រិតថ្នាក់ដឹកនាំ លកន (LC) - កម្មវិធីបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់កម្រងសម្រង់បទប្បញ្ញត្តិគតិយុត្តិពាក់ព័ន្ធនានា ត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នកម្ម និងដាក់ឱ្យដំណើរការ (LC)	១០០%
គោលបំណង ៥២. បង្កើនប្រសិទ្ធភាពនៃការកសាងសមត្ថភាព និងវិធានការលើកទឹកចិត្ត		៩៨%
៥២.១. បន្តដាក់ឱ្យអនុវត្តផែនការយុទ្ធសាស្ត្រស្តីពីការកសាងសមត្ថភាព ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈដំណាក់កាលទី៣	- ព័ត៌មានបច្ចុប្បន្នភាពស្តីពីកម្រិតសញ្ញាបត្រ និងវគ្គបណ្តុះបណ្តាលរយៈពេលខ្លីត្រូវបានឆ្លងថ្នាក់ដឹកនាំអគ្គលេខាធិការដ្ឋានពិនិត្យនិងសម្រេច (GSMEF) - ក្រុមការងារចុះវាយតម្លៃតម្រូវការបណ្តុះបណ្តាលតាមអង្គភាពមួយចំនួន ២២ អង្គភាព (GSMEF) - សេចក្តីព្រាងសេចក្តីសម្រេចលើការរៀបចំគ្រូបង្គោលលើមុខជំនាញសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ត្រូវបានប្រជុំផ្ទៃក្នុងដើម្បីរៀបចំ និងបានដាក់ជូនឯកឧត្តមរដ្ឋលេខាធិការទទួលបន្ទុកពិនិត្យ សម្រេច និង ផ្តល់ការណែនាំបន្ថែម (EFI)	៩៦%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
	- បានរៀបចំរបាយការណ៍លទ្ធផលនៃការប្រមូលទិន្នន័យអំពីតម្រូវការបណ្តុះបណ្តាលនិងវិក្រឹតការ ឆ្នាំ ២០២០ និងបានរៀបចំសេចក្តីព្រាងផែនការបណ្តុះបណ្តាលនិង វិក្រឹតការ សម្រាប់ការអនុវត្តឆ្នាំ ២០២០ (EFI) - បានការចុះពិនិត្យនិងវាយតម្លៃលទ្ធភាពនៃការរៀបចំវគ្គវិក្រឹតការសម្រាប់១៣ខេត្ត និងរៀបចំរបាយការណ៍ (EFI)	
៥២.២. ពិនិត្យមើលឡើងវិញពីយន្តការនិងអភិក្រមនៃការផ្តល់ការលើកទឹកចិត្តរយៈពេល កន្លងមក និងរៀបចំឱ្យមានយន្តការ និង អភិក្រមថ្មីស្តីពីការផ្តល់ការលើកទឹកចិត្តដែលមានសមធម៌និងសង្គតិភាព	- បន្តការតាមដានការអនុវត្តការវាយតម្លៃសមិទ្ធកម្ម (GSMEF) - សេចក្តីព្រាងនីតិវិធី និងយន្តការ ក្នុងការ រៀបចំផ្តល់ប្រាក់ឧបត្ថម្ភគោលនយោបាយធានារ៉ាប់រងសង្គមកំពុងដាក់ឱ្យដាក់នាំពិនិត្យនិងសម្រេច (GSMEF) - សេចក្តីព្រាងនីតិវិធី និង យន្តការដំឡើងថ្នាក់ ឋានន្តរស័ក្តិ របស់មន្ត្រីរាជការ កសហវ កំពុងដាក់ឱ្យដាក់នាំពិនិត្យ និងសម្រេច (GSMEF)	១០០%
គោលបំណង ៥៣. ពង្រឹងការកសាងសមត្ថភាពសម្រាប់អនុវត្ត កម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ដំណាក់កាលទី៣		៩៨%
៥៣.១. អភិវឌ្ឍន៍ធនធានមនុស្សសម្រាប់ដំណាក់កាលទី៣ ដែលរួមមានការបណ្តុះបណ្តាលជំនាញទាំងនៅក្នុងកសហវ និង ក្រសួង ស្ថាប័ន	- វគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីពីការរៀបចំថវិកាដ្ឋបាលក្រុង ស្រុកសម្រាប់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុកទាំង១៨៥ ត្រូវបានរៀបចំរួច (GDSNAF) - សិក្ខាសាលាស្តីពីការរៀបចំគម្រោងចំណូល-ចំណាយថវិកាប្រចាំឆ្នាំ២០២០ របស់ កសហវ ត្រូវបានរៀបចំដោយមានការចូលរួមពីអង្គភាពថវិកាថ្នាក់កណ្តាល និងថ្នាក់មូលដ្ឋាន (GSMEF) - មន្ត្រីចំនួន ០៥រូប ចូលរួមទស្សនកិច្ចសិក្សាដកបទពិសោធន៍នៅប្រទេសម៉ាឡេស៊ី រយៈពេល០៥ថ្ងៃ (GSMEF) - បានចូលរួមវគ្គបណ្តុះបណ្តាលសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍកម្មវិធីលើថ្នាក់ "Advance Andrino" និងវគ្គវគ្គបណ្តុះបណ្តាលផ្នែកអេឡិចត្រូនិក (GSMEF) - មន្ត្រីរតនាគារខេត្តចំនួន៦ ទទួលបានការបណ្តុះបណ្តាល ដើម្បីពង្រឹងសមត្ថភាពបន្ថែមលើការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ FMISដោយក្រុមមន្ត្រីជំនាញប្រចាំការ នៃអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ (GDNT)	៩៥%

បង្ហាញសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
	- បានរៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលជំនាញបច្ចេកទេសលើការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ (ថវិកា គណនេយ្យ លទ្ធកម្ម សវនកម្មនិងការគ្រប់គ្រងបញ្ជីសារពើភ័ណ្ឌទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ) លើកទី២ ឆ្នាំ ២០១៩ ដែលបានចាប់ផ្តើមនៅថ្ងៃទី ០៧ ខែ សីហា ឆ្នាំ ២០១៩ នៅវិទ្យាស្ថានសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ជូនមន្ត្រីរាជការ នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ និងក្រសួងស្ថាប័ន ចំនួន ៣៧១ នាក់ (EFI) - បានរៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាល និងផ្លាស់ប្តូរបទពិសោធន៍អន្តរជាតិស្តីពី "ការកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ លើប្រធានបទស្តីពី ប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ(FMIS) បទពិសោធន៍ប្រទេសចិន" ជូនថ្នាក់ដឹកនាំអគ្គនាយក អគ្គនាយករង នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ និង ក្រសួងស្ថាប័ន ពាក់ព័ន្ធ ចំនួន ៣០ នាក់ ដែលបានប្រព្រឹត្តទៅនៅថ្ងៃទី ១៩-២៣ ខែ សីហា ឆ្នាំ ២០១៩ នៅទីក្រុងប៉េកាំង ប្រទេសចិន (EFI) - គោលការណ៍ និងនីតិវិធី (Authorized Staffing Patterns-ASP) ត្រូវបានរៀបចំកម្រិតនាយកដ្ឋាន (GDT) - របាយការណ៍ស្រាវជ្រាវ គោលការណ៍នីតិវិធី វិធីសាស្ត្រ និងបច្ចេកទេសនៃកម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាល និងអភិវឌ្ឍន៍ធនធានមនុស្ស ត្រូវបានរៀបចំកម្រិត នាយកដ្ឋាន (GDT) - បានបញ្ចប់វគ្គបណ្តុះបណ្តាលពាក់ព័ន្ធនឹងបទប្បញ្ញត្តិ ពន្ធដារបានចំនួន ២វគ្គ ជូនមន្ត្រីថ្មី ៤៦៧នាក់ និង មន្ត្រីថ្មីចំនួន ៨១ នាក់។ បណ្តុះបណ្តាលមន្ត្រីរាជការពន្ធដារបានចំនួន ៦ វគ្គ ដែលមានមន្ត្រីចូលរួមសរុបចំនួន ២៣៣ នាក់។ (GDT) - វគ្គបណ្តុះបណ្តាលពាក់ព័ន្ធនឹងភាពជាអ្នកដឹកនាំចំនួន ២វគ្គ ត្រូវបានរៀបចំជូនថ្នាក់ដឹកនាំតាមបណ្តាសាខា ពន្ធដារខេត្ត-ខណ្ឌ (GDT) - បណ្តុះបណ្តាលពង្រឹងសមត្ថភាពមន្ត្រីលើមុខជំនាញ អភិបាលកិច្ចប្រព័ន្ធ IT សន្តិសុខបណ្តាញ គ្រប់គ្រងបណ្តាញ គ្រប់គ្រងទិន្នន័យ និងអភិវឌ្ឍប្រព័ន្ធ (GDT)	

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
	- បានសហការជាមួយវិទ្យាស្ថានសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុរៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាល និងវិក្រឹតការជំនាញលទ្ធកម្មសាធារណៈជូនក្រសួង-ស្ថាប័នចំនួន១៣ ដោយរៀបចំជាពហុភាគីចាប់ពីថ្ងៃទី០២ ដល់ថ្ងៃទី២០ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៩ និងមានសិក្ខាកាមសរុបចំនួន ៥០២ នាក់ (GDPP)	
៥៣.២. រៀបចំស្ថាប័នដើម្បីឆ្លើយតបនឹងដំណាក់កាលទី៣ ដោយរួមមាន៖ (១). រៀបចំចក្ខុវិស័យ និងបេសកកម្មនៃក្រសួង-ស្ថាប័ន (២). កែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធរបស់អគ្គនាយកដ្ឋាន និងនាយកដ្ឋាននីមួយៗ និងបញ្ចប់វិភាគមុខងារនៅគ្រប់អគ្គនាយកដ្ឋាននៃកសហវ និងនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលហិរញ្ញវត្ថុនៃក្រសួង ស្ថាប័ន,	- បានដាក់ឱ្យដំណើរការសាកល្បង កម្មវិធីទទួលមតិយោបល់នៅ (ច.ច.ម) ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ (GSMEF) - កម្មវិធីទទួលមតិយោបល់ក្នុងការិយាល័យច្រកចេញ-ចូលតែមួយ បានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពជំនាន់ទី២ រួមជាមួយការត្រួតពិនិត្យរបាយការណ៍ដែលផលិតចេញពីប្រព័ន្ធ (GSMEF) - បានដាក់ឱ្យដំណើរការសាកល្បងមជ្ឈមណ្ឌលផ្តល់ព័ត៌មាន សេវាសាធារណៈរួមរបស់ក្រសួង នៅអគ្គនាយកដ្ឋានចំនួន០៣ (GSMEF) - បានរៀបចំបណ្តាញ និងដំឡើងឧបករណ៍នៅច្រកចេញ-ចូលតែមួយ, អគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈ និង ឧត្តមក្រុមប្រឹក្សាគណនេយ្យជាតិបានរួចរាល់ (GSMEF) - បានរៀបចំព្រឹត្តិបត្រការងារប្រចាំឆ្នាំរបស់មន្ត្រី រាជការ កសហវ និងបៀវត្សប្រាក់ឧបត្ថម្ភ លើកទឹកចិត្តក្នុងប្រព័ន្ធទិន្នន័យបុគ្គលិក (GSMEF) - សេចក្តីព្រាងសៀវភៅលំហូរការងារត្រូវបានឆ្លងកិច្ចប្រជុំកម្រិតបច្ចេកទេស (GSMEF) - បានរៀបចំបណ្តុះបណ្តាលស្តីពីការបង្កើន និងពង្រឹងការយល់ដឹងលើសុវត្ថិភាពបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់មន្ត្រីនៃកសហវ នៅថ្ងៃទី ១៧, ១៨, ១៩ កញ្ញា ២០១៩ (GSMEF) - បានបញ្ចប់ការអភិវឌ្ឍ និងតេស្តប្រើប្រាស់សាកល្បង។ ត្រៀមសម្រាប់ការ demo នៅឯកឧត្តមអគ្គលេខាធិការ និងស្នើសុំសម្រេចសម្រាប់ការទិញឧបករណ៍ និងដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ជាផ្លូវការ (GSMEF)	៩៩%

បង្ហាញសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
	- តម្រូវការនៃការកសាងប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់គ្រប់គ្រងទិន្នន័យឯកសាររួម ត្រូវបានសិក្សារួច (GSMEF) - បច្ចុប្បន្នភាពមគ្គុទ្ទេសសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុរាជធានី-ខេត្ត ត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់សម្រាប់បោះពុម្ព (GSMEF) - មានមន្ត្រី ១៤នាក់បានចូលរួមសិក្ខាសាលា ស្តីពីការលាងសម្អាតប្រាក់ និងហិរញ្ញប្បទានភារកម្ម ជាមួយជំនាញការធនាគារពិភពលោក។ មានមន្ត្រី ០៩នាក់ចូលរួមទស្សនៈកិច្ចសិក្សានៅប្រទេសចិនពីថ្ងៃទី០៤-០៦ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៩ ស្តីពីការអភិវឌ្ឍន៍ផ្សារសញ្ញាបណ្ណរដ្ឋ (GSMEF)	

ឧបសម្ព័ន្ធ ៣ ÷ វិធីសាស្ត្រវាយតម្លៃ និងតាមដានការអនុវត្ត

ការវាយតម្លៃការអនុវត្តផែនការសកម្មភាពកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ របស់អង្គភាពក្រោមឱវាទក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ គឺផ្អែកលើ លទ្ធផលសម្រេចបានជាក់ស្តែង ធៀបទៅនឹងសូចនាករដែលបានគ្រោងទុកក្នុងផែនការសកម្មភាព (GDAP3) និងផ្អែកលើព័ត៌មាន និងឯកសារគាំទ្រពាក់ព័ន្ធដែលមានភ្ជាប់មកជាមួយរបាយការណ៍ ។ ការវាយតម្លៃការអនុវត្តផែនការសកម្មភាព ត្រូវបានរៀបចំឡើងដោយក្រុមការងារនៃ **អ.គ.ហ.** ទាំង ០៥ ផ្នែក រួមមាន ÷

- ផ្នែកការងារកែទម្រង់ទាំង ៣, គ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ និងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ ÷ ទទួលបន្ទុកអគ្គនាយកដ្ឋានទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋនិងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ និងអគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្មហិរញ្ញវត្ថុ ។
- ផ្នែកនវានុវត្តន៍ ផ្សព្វផ្សាយ និងកសាងសមត្ថភាព ÷ ទទួលបន្ទុក អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន, ក្រុមប្រឹក្សានីតិកម្ម, អគ្គនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង, អគ្គាធិការដ្ឋាន, វិទ្យាស្ថានសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ និងក្រុមការងារគ្រប់គ្រងគម្រោងព័ត៌មានវិទ្យាគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ។
- ផ្នែកអនុវត្តថវិកា ÷ ទទួលបន្ទុក អគ្គនាយកដ្ឋានធនាគារជាតិ, អគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈ និងក្រុមប្រឹក្សាជាតិគណនេយ្យ។
- ផ្នែកចំណូលសារពើពន្ធ ÷ ទទួលបន្ទុក អគ្គនាយកដ្ឋានគយនិងរដ្ឋាករកម្ពុជា និងអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ ។
- ផ្នែកគោលនយោបាយនិងរៀបចំថវិកា ÷ ទទួលបន្ទុកអគ្គនាយកដ្ឋានគោលនយោបាយសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ សាធារណៈ, អគ្គនាយកដ្ឋានថវិកា, អគ្គនាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងអគ្គនាយកដ្ឋានសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ និងគ្រប់គ្រងបំណុល ។

ការវាយតម្លៃការអនុវត្តផែនការសកម្មភាពកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ នឹងត្រូវធ្វើឡើងជា ០៥ ដំណាក់កាល÷

ដំណាក់កាលទី ១ ÷ ការគណនាពិន្ទុភាគរយកម្រិតសកម្មភាពលម្អិត

ពិន្ទុភាគរយកម្រិតសកម្មភាពលម្អិតនីមួយៗ បានមកពីការធ្វើស្ទង់យោបល់របស់អង្គភាពនីមួយៗ ក្រោមឱវាទ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និងការវាយតម្លៃរបស់ក្រុមការងារនៃ អ.គ.ហ. ដោយផ្អែកលើព័ត៌មាន និងឯកសារគាំទ្រពាក់ព័ន្ធដែលមាន ។

ដំណាក់កាលទី ២ ÷ ការគណនាពិន្ទុភាគរយកម្រិតចង្កោមសកម្មភាព

ពិន្ទុភាគរយកម្រិតចង្កោមសកម្មភាពនីមួយៗ បានមកពីមធ្យមនៃពិន្ទុភាគរយកម្រិតសកម្មភាពលម្អិតទាំងអស់ដែលស្ថិតនៅក្រោមចង្កោមសកម្មភាពនីមួយៗ ។

ដំណាក់កាលទី ៣ ÷ ការគណនាពិន្ទុភាគរយកម្រិតគោលបំណង

ពិន្ទុភាគរយកម្រិតគោលបំណងនីមួយៗ បានមកពីមធ្យមនៃពិន្ទុភាគរយកម្រិតចង្កោមសកម្មភាពទាំងអស់ដែលស្ថិតនៅក្រោមគោលបំណងនីមួយៗ ។

ដំណាក់កាលទី ៤ ÷ ការគណនាពិន្ទុភាគរយកម្រិតផ្នែក

ពិន្ទុភាគរយកម្រិតផ្នែកនីមួយៗ បានមកពីមធ្យមនៃពិន្ទុភាគរយកម្រិតគោលបំណងទាំងអស់ ដែលស្ថិតនៅក្រោមកម្រិតផ្នែកនីមួយៗ ។

ដំណាក់កាលទី ៥ ÷ ការគណនាពិន្ទុភាគរយសម្រាប់ការអនុវត្តផែនការសកម្មភាពកម្រិតក្រសួង

ពិន្ទុភាគរយកម្រិតក្រសួង បានមកពីមធ្យមនៃពិន្ទុភាគរយកម្រិតផ្នែកទាំងអស់។

លទ្ធផលដែលទទួលបាន នឹងត្រូវផ្តល់ជានិទ្ទេសជាក់លាក់ ដែលក្នុងនោះរួមមាន ០៥ កម្រិតផ្សេងគ្នា គឺ÷

ពិន្ទុសម្រេចបាន	និទ្ទេស
០% - ៦០%	ខ្សោយ
៦១% - ៧០%	មធ្យម
៧១% - ៨៥%	ល្អបង្អស់
៨៦% - ៩៥%	ល្អ
៩៦% - ១០០%	ល្អណាស់

ជាមួយគ្នានេះ ក្នុងគោលដៅអនុវត្តវិធានការលើកទឹកចិត្ត និងវិធានការរឹតត្បិត, អង្គភាពនីមួយៗ ក្រោមឱវាទ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ នឹងត្រូវបានវាយតម្លៃដាច់ដោយឡែកពីគ្នា ដោយប្រើប្រាស់វិធីសាស្ត្រមធ្យមនៃពិន្ទុក្នុងគ្រប់ដំណាក់កាលដូចមានបញ្ជាក់នៅខាងដើម ។ វឌ្ឍនភាពការងារសម្រេចបានរបស់អង្គភាពនីមួយៗ នឹងត្រូវបង្ហាញនៅក្នុងជំពូក ៣ នៃរបាយការណ៍នេះ ។

ក. ការរៀបចំរបាយការណ៍វឌ្ឍនភាពប្រចាំត្រីមាស/ប្រចាំឆ្នាំ

លទ្ធផលនៃការវាយតម្លៃ កម្រិតអង្គភាពក្រោមឱវាទក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និងកម្រិតក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ នឹងត្រូវបូកសរុបជារបាយការណ៍តាមដានវឌ្ឍនភាពប្រចាំត្រីមាស/ប្រចាំឆ្នាំ នៃការអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ដោយបង្ហាញឱ្យឃើញនូវលទ្ធផលនៃការកែទម្រង់របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ, បញ្ហាប្រឈមនានាដែលបានជួបប្រទះក្នុងការអនុវត្តផែនការសកម្មភាព និងសំណើដំណោះស្រាយចំពោះបញ្ហាប្រឈមដែលបានកើតឡើង ។ របាយការណ៍វឌ្ឍនភាពនេះ ត្រូវបានដាក់ឱ្យប្រជុំផ្ទៃក្នុង **អ.គ.ហ.** ជាមុន ដើម្បីត្រួតពិនិត្យពីភាពត្រឹមត្រូវនៃរបាយការណ៍ ទើបអាចដាក់បញ្ចូលជាប្រែប្រួលវាៈ សម្រាប់កិច្ចប្រជុំគណៈកម្មការកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ។

របាយការណ៍នេះ ក៏នឹងបង្ហាញឱ្យឃើញពីទិសដៅការងារបន្តទៀត ទាំងសម្រាប់ **អ.គ.ហ.** ដែលជាសេនាធិការឱ្យ **គ.ហ.ស.** ក្នុងការដឹកនាំ គ្រប់គ្រង និងសម្របសម្រួល លើកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ និងសម្រាប់ក្រសួង ស្ថាប័ន និងអង្គភាពក្រោមឱវាទ កសហវ ផងដែរ ក្នុងការគិតគូរស្វែងរកដំណោះស្រាយ និងបង្កើតក្របខ័ណ្ឌ យន្តការ យុទ្ធសាស្ត្រ និងនីតិវិធីការងារថ្មីក្នុង គោលដៅគាំទ្រ ពង្រឹង និងពង្រីកការអនុវត្តការងារកែទម្រង់ទាំងសម្រាប់ក្របខ័ណ្ឌ ស្ថាប័ន និងរាជរដ្ឋាភិបាល ឱ្យសម្រេចបានជោគជ័យប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព និងស័ក្តិសិទ្ធភាព ។

ខ. យន្តការតាមដានវឌ្ឍនភាពនៃការអនុវត្ត

ស្របតាមសាវ័យលេខ ០៩ សរ របស់រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា ចុះថ្ងៃទី០៨ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥ ស្តីពី **វិធាននិងនីតិវិធីនៃការរៀបចំ ការអនុវត្ត ការត្រួតពិនិត្យតាមដាននិងការវាយតម្លៃលើការងារកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ** ការតាមដានវឌ្ឍនភាពនៃការអនុវត្ត ត្រូវបានធ្វើឡើងជាប្រចាំ តាមរយៈកិច្ចប្រជុំប្រចាំខែ កិច្ចប្រជុំប្រចាំត្រីមាស និងកិច្ចប្រជុំប្រចាំឆ្នាំ ។

កិច្ចប្រជុំប្រចាំខែ ÷ ក្រុមការងារកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ នៃអង្គភាពនីមួយៗ ក្រោមឱវាទក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ រៀបចំកិច្ចប្រជុំប្រចាំខែរបស់ខ្លួន ដោយមានការចូលរួមពីមន្ត្រីជំនាញទទួលបន្ទុកពាក់ព័ន្ធនៃ **អ.គ.ហ.** និងធ្វើរបាយការណ៍ស្តីពីវឌ្ឍនភាពប្រចាំខែ តាមទម្រង់ដែលត្រូវកំណត់ដោយ **អ.គ.ហ.** មក **អ.គ.ហ.** នៅក្នុងសប្តាហ៍ទី ១ នៃខែបន្ទាប់ ។

កិច្ចប្រជុំប្រចាំត្រីមាស ÷ កិច្ចប្រជុំប្រចាំត្រីមាស ត្រូវបានរៀបចំឡើង ដោយបែងចែកជា ៣ កម្រិត ក្រោមការដឹកនាំដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់របស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និងជាប្រធាន **គ.ហ.ស.** ។

- កិច្ចប្រជុំ នៃគណៈកម្មការកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ។
- កិច្ចប្រជុំ នៃគណៈកម្មាធិការដឹកនាំការងារកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ។
- កិច្ចប្រជុំ នៃគណៈកម្មាធិការដឹកនាំការងារកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ជាមួយតំណាងដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ ។

កិច្ចប្រជុំត្រួតពិនិត្យប្រចាំឆ្នាំ ÷ ការអនុវត្តផែនការសកម្មភាព របស់គ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័ន និងអង្គភាពពាក់ព័ន្ធក្រោមឱវាទក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ នឹងត្រូវត្រួតពិនិត្យក្នុងកិច្ចប្រជុំត្រួតពិនិត្យប្រចាំឆ្នាំ ដែលជាកិច្ចប្រជុំត្រួតពិនិត្យតាមដានកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ទូទាំងក្រសួង ស្ថាប័ន ។

លំហូរនៃការតាមដានវឌ្ឍនភាពនៃការអនុវត្ត

